



Smlouva o Dílo

číslo IS/131114/MV/ISEO 2013

číslo jednací: MV-33935-¹⁶/KAP-2013

uzavřená v souladu s § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ObchZ“) a § 46 a násl. zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „AutZ“)

Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo vnitra

se sídlem Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7

IČ: 00007064 DIČ: CZ00007064

zastoupený / jednající: Ing. Jiřím Koldou, ředitelem odboru koncepce, architektury a projektů komunikačních a informačních technologií

kontaktní adresa: nám. Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4

osoba oprávněná k jednání

Ing. Michal Souček

tel.: +420 974 841 760

fax.: +420 974 816 836

e-mail: michal.soucek@mvcv.cz

Bankovní spojení: ČNB, pobočka 701

Číslo účtu: 3605-881/0710

(dále jen „Objednatel“) na straně jedné

a

KOMIX s.r.o.

se sídlem Praha 5, Holubova 1, PSČ 150 00

IČ: 47117087 DIČ: CZ47117087

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 12440

jednající: Ing. Tomášem Rutrlem, jednatelem společnosti

osoba oprávněná k jednání

Ing. David Procházka

tel.: +420 257 288 211

fax.: +420 257 288 221

e-mail: prochazka@komix.cz

Bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic, a.s.

Číslo účtu: 2108559139/2700

(dále jen „Zhotovitel“) na straně druhé.

(dále společně jen "Smluvní strany" nebo "Strany")

uzavírají tuto

s m l o u v u o Dílo

(dále též „Smlouva“)

Preamble

Vzhledem k tomu, že:

1. Objednatel prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené, a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
2. Zhotovitel prohlašuje, že je právnickou osobou řádně založenou a zapsanou podle českého právního řádu v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddíle C, číslo vložky 12440, a že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené, a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
3. Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu, aby upravily vzájemná práva a povinnosti s cílem poskytnout pevný základ právního vztahu.

Pojmy

Akceptace: Akt, kterým Objednatel dává najevo, že souhlasí s tím, že Zhotovitel splnil dodávku Díla nebo jeho části definované ve Smlouvě. Obvykle tak činí podpisem „Akceptačního protokolu“ nebo k akceptaci dojde na základě splnění podmínek uvedených ve Smlouvě.

Akceptační protokol: Dokument podepsaný oprávněnými osobami za obě Smluvní strany. Dokument je potvrzením o akceptaci plnění dodávky Zhotovitele specifikované v příslušné Smlouvě nebo obsahuje informaci o tom, že Objednatel toto plnění neakceptoval, včetně uvedení důvodu neakceptace.

Analýza: Činnost při vytváření Díla, jejímž výstupem je podrobná zadávací dokumentace vymezující rozsah Díla schvalovaná uživatelem Objednatel. Jedná se především o uživatelské požadavky, popis funkcí, datového modelu, algoritmů, obrazovek a výstupních sestav, rozhraní na okolní systémy. Analýza nezahrnuje činnosti a výstupy, které jsou předmětem technologie vývoje, návrhové modely a zadání k programování, tj. vývojovou dokumentaci, kterou uživatel Objednatel neschvaluje.

Autorské dílo Zhotovitele: „Autorské dílo Zhotovitele“ je souhrnný pojem označující Autorské texty Zhotovitele a Software Zhotovitele (pro účely této Smlouvy jen „Dílo“) specifikované níže v textu či přílohách této Smlouvy.

Autorské texty Zhotovitele: Za „Autorské texty Zhotovitele“ se považují díla v textové formě vytvořená Zhotovitelem, zejména výstupy analýz, studie, dokumentace, školící materiály, metodiky a pracovní postupy.

Člověkodén: Základní časová jednotka pro plánování a měření skutečně odpracovaného času pracovníka, za 1 člověkodén je považována práce 1 člověka v trvání 8 (osmi) hodin.

Dokumentace software: „Dokumentace software“ znamená dokumenty v českém jazyce, které mají být dodány Zhotovitelem a mají být určeny pro použití ve spojení se Software, včetně všech uživatelských příruček, návodů, licenčních dokumentů a jakékoliv části těchto Dokumentů. Hovoří-li se v této Smlouvě o Software, platí tato ujednání v odpovídajícím rozsahu i pro Dokumentaci.

Formální nedostatek: Formální nedostatek je takový nedostatek, který není věcným nedostatkem. Formálními nedostatky jsou např. nepřesné texty na obrazovce, vzhledové vady, použití odlišného fontu nebo nevhodné šablony u dokumentu, nedostatky stylistické nebo gramatické, nedostatečně výstižný název nebo chybové hlášení atp.

Hardware: „Hardware“ znamená nezbytné vybavení k fungování dodaného Software, který je definován touto Smlouvou.

Implementace: Implementací se rozumí provedení činností potřebných k úplnému vytvoření a uvedení Software Zhotovitele nebo jeho částí do provozu. V případě, že je předmětem Smlouvy dodání Software jiného výrobce (viz Software třetí osoby), rozumí se

implementací jeho instalace v prostředí Objednatele a provedení nezbytných nastavení tak, aby byl Software provozuschopný v prostředí Objednatele.

Kontrolní den: Jde o jednání na úrovni vedoucích projektu, při kterém je kontrolován stav projektu a stanovován další postup pro následující období.

Konzultant: Pracovník Zhotovitele poskytující odborné informace zaměstnancům Objednatele v rámci plnění dle této Smlouvy.

Milník (etapa): Dohodnuté dílčí plnění, které má stanoven termín dokončení. Toto plnění bývá zpravidla vyznačeno v harmonogramu. Na jeho splnění může být vázána platba (fakturace).

Modul: Část Díla, která je popsána v analýze a označená jako modul a schopná samostatné funkce nebo schopná funkce ve spojení s jinými částmi Díla.

Pracovník Zhotovitele: Za pracovníka Zhotovitele se z pohledu této Smlouvy považuje zaměstnanec Zhotovitele nebo Subdodavatel nebo zaměstnanec Subdodavatele.

Problém: Jedná se o situaci, kdy pracovníci Objednatele pozorují chování Díla, které dle jejich přesvědčení neodpovídá specifikaci Díla nebo způsobuje provozní potíže. Problém může nastat z různých příčin a nemusí být nutně důsledkem vady díla.

Protokol o splnění milníku (etapy): V rámci plnění a dohodnutého harmonogramu mohou být dohodnuty milníky, na jejichž splnění je vázána platba. Protokol o splnění milníku, podepsaný zástupcem Objednatele oprávněným převzít plnění definované pro daný milník, je potvrzením o splnění daného milníku.

Předání: Akt, kdy Zhotovitel předá Objednateli Dílo nebo jeho část definovanou ve Smlouvě (též plnění) ke zkoušení na výpočetních prostředcích Objednatele nebo připomínkám (v případě dokumentace). O předání se sepíše „Předávací protokol“.

Předávací protokol: Protokol, kterým Objednatel potvrzuje předání Díla nebo jeho části Zhotovitelem. Protokol obsahuje specifikaci rozsahu předávaného plnění včetně uvedení verzí předávaných dokumentů nebo Software.

Řídící výbor: Kolektivní orgán vedení projektu. Nestanoví-li Dílčí smlouva jinak, jsou členy Řídícího výboru vedoucí projektu a oprávněné osoby uvedené na dané Prováděcí smlouvě za obě Smluvní strany.

Software třetí osoby: „Software třetí osoby“ znamená počítačový program vytvořený třetí osobou a dodaný v souladu s touto Smlouvou, k němuž má Zhotovitel ve smyslu příslušných ustanovení AutZ veškerá odpovídající práva, ve smyslu této Smlouvy a řádně je plnit.

Software Zhotovitele: „Software Zhotovitele“ je Zhotovitelem vyvinutý Software ve funkčním stavu, k němuž má Zhotovitel ve smyslu příslušných ustanovení AutZ veškerá odpovídající práva tak, aby byl schopen uzavřít a řádně plnit tuto Smlouvu. Za Software se pro potřeby této Smlouvy považují i skripty pro instalaci, spouštění dávek a monitorování.

Subdodavatel: Zhotovitel je oprávněn využít k plnění svých závazků vyplývajících z této Smlouvy třetí osoby (dále jen „Subdodavatel“). Zhotovitel je povinen při výběru Subdodavatele postupovat s odbornou péčí a je povinen o výběru každého Subdodavatele informovat Objednatele.

Vada díla: Vlastnost, kterou Dílo podle specifikace mít nemá a brání jeho provozu nebo jej omezuje nebo chybná či chybějící funkce Díla. Vada programového vybavení se projevuje chybným chováním díla tj. chováním díla, které je v rozporu s jeho specifikací – uživatel může pozorovat nějaký nedostatek v chování Díla. Vadou dokumentace je nějaký její formální nebo věcný nedostatek.

Věcný nedostatek: Věcným nedostatkem je nesprávná nebo chybějící funkce Díla tj. funkce, která se chová odlišně od odsouhlaseného zadání nebo jiné odsouhlasené

dokumentace (např. uživatelská nebo administrátorská příručka) nebo chybějící funkce, která je v odsouhlasené dokumentaci uvedena, ale v předávaném plnění chybí. Věcným nedostatkem může být i věcně nesprávná část dokumentace (např. chybný popis funkce programu) nebo to, že dokument je neúplný.

Závažný nedostatek: Vada Díla, jejímž důsledkem je nemožnost Dílo použít ke sjednanému účelu. Za závažný nedostatek se považuje i nedostatek, kdy sice Dílo ke sjednanému účelu použít lze, ale úsilí vynaložené na jeho překonání je pro Objednatele z provozních důvodů neakceptovatelné.

Zkušební provoz: Zkušební provoz znamená provoz s reálnými daty prováděný Objednatelem, a to buď v testovacím režimu, kdy rutinní provoz je zajištěn jinou verzí programového vybavení, nebo za zvýšeného dohledu zaměstnanců IT Objednatele, podpořený zaměstnanci Zhotovitele.

Článek 1

Předmět smlouvy

- 1.1 Zhotovitel se zavazuje za podmínek stanovených v této Smlouvě, poskytovat Objednateli následující plnění:
 - a) Vytvoření a implementace Díla, tj. následující plnění:
 - realizace úprav formulářů a návrh a vytvoření nových formulářů pro matriky, ohlašovny, krajské úřady, soudy a obce v rámci rozhraní CzechPOINT@office a návazná úprava informačního systému evidence obyvatel, který realizuje propis změn z uvedených formulářů do evidence obyvatel (i RRČ), občanských průkazů a cestovních dokladů.
- 1.2 Podrobná specifikace a rozsah Díla jsou uvedeny v Příloze č. 1.
- 1.3 Zhotovitel se zavazuje řádně provést Dílo podle článku 1.1, 1.2 a dalších ustanovení této Smlouvy a Objednatel se zavazuje toto řádně provedené Dílo převzít a zaplatit Zhotoviteli cenu sjednanou ve Smlouvě.

Článek 2

Doba a místo plnění

- 2.1 Místem plnění této Smlouvy jsou objekty Ministerstva vnitra České republiky v Praze.
- 2.2 Předání plnění a provedení akceptace bude provedena nejpozději do 15. prosince 2013.

Článek 3

Povinnosti a práva Objednatele

- 3.1 Objednatel se zavazuje zaplatit sjednanou cenu Díla v souladu s touto Smlouvou za řádně provedené Dílo.
- 3.2 Objednatel se zavazuje zajistit pracovníkům Zhotovitele vstup do svých prostor v rozsahu potřebném k provedení Díla a poskytnout Zhotoviteli nutný přístup k potřebným technickým prostředkům.
- 3.3 Objednatel se zavazuje zajistit pracovníkům Zhotovitele vhodné a bezpečné podmínky pro výkon práce, která bude vykonávána v jeho prostorách.
- 3.4 Objednatel bude aktivně spolupracovat při provádění Díla dle této Smlouvy.
- 3.5 Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli odpovídající informace a dokumenty nezbytné pro plnění závazků týkajících se předmětu této Smlouvy; zde je výslovně sjednáno, že je na výlučném uvážení Objednatele, zda konkrétní požadovanou

informaci poskytne bez dalšího, neposkytne vůbec nebo zda k jejímu poskytnutí bude po Zhotoviteli požadovat uzavření zvláštní smlouvy či převzetí zvláštního závazku mlčenlivosti. V případě neposkytnutí informací, bez kterých není možné plnění předmětu Smlouvy nebo jeho části, je Zhotovitel povinen Objednatele na tuto skutečnost upozornit a obě Smluvní strany jsou povinny vzniklou situaci řešit dohodou. Nedohodnou-li se Smluvní strany na rozsahu informací, které dle názoru Zhotovitele je třeba poskytnout pro řádné splnění předmětu Smlouvy, je Zhotovitel oprávněn od této Smlouvy odstoupit.

- 3.6 Objednatel je povinen respektovat autorská práva Zhotovitele k Autorským dílům Zhotovitele vytvořeným na základě této Smlouvy.
- 3.7 Bez předchozího písemného souhlasu Zhotovitele není Objednatel, ani třetí osoba oprávněná užít Dílo na základě licence podle článku 6.2 níže, oprávněn Dílo žádným způsobem měnit, dále rozvíjet nebo jinak modifikovat. V případě porušení této povinnosti odpovídá Objednatel Zhotoviteli za škodu, která takovou změnou Díla vznikne.
- 3.8 Objednatel je povinen respektovat autorská práva třetích osob – výrobců software - k Software třetích osob dodaných na základě této Smlouvy.
- 3.9 Objednatel je povinen během provozu Díla dbát na dodržování pokynů výrobců jednotlivých technologií třetích stran, na pravidelné a účinné zálohování dat (denní) a sledování provozních parametrů systému s cílem předejít škodám, které by mohly nastat při jeho havárii, nebo tyto škody minimalizovat, pokud nastanou.

Článek 4

Povinnosti a práva Zhotovitele

- 4.1 Zhotovitel je povinen plnit řádně a včas a s odbornou péčí všechny své povinnosti vyplývající z této Smlouvy.
- 4.2 Zhotovitel je povinen postupovat při plnění závazků vyplývajících z této Smlouvy s veškerou odbornou péčí v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy a uplatnitelnými technickými normami.
- 4.3 Zhotovitel je povinen dodržovat bezpečnostní opatření Objednatele a jeho pravidla pro práci v prostorách Objednatele, o kterých bude ze strany Objednatele informován, a odpovídá za přijetí přiměřených opatření zabráňujících škodám na majetku nebo pracovním úrazům v prostorách a zařízení Objednatele.
- 4.4 Zhotovitel se zavazuje v průběhu plnění předmětu této Smlouvy průběžně spolupracovat s Objednatelem. Zhotovitel je vázán pokyny, které mu Objednatel sdělí během provádění Díla. Zhotovitel neodpovídá za nevhodnost pokynů, na které Zhotovitel Objednatele upozornil.
- 4.5 Zhotovitel je povinen respektovat autorská práva spolupracujících zaměstnanců Objednatele, tj. zejména nesmí předat části Autorského díla jimi vytvořeného třetím osobám nebo je bez jejich souhlasu komerčně využít ve prospěch svůj nebo prospěch třetí osoby nebo je za tímto účelem bez vědomí autorů modifikovat.
- 4.6 Bez ohledu na to, zda závazky z této Smlouvy vyplývající, plní Zhotovitel sám nebo s využitím Subdodavatele, je sám odpovědný za splnění všech závazků vyplývajících z této Smlouvy.
- 4.7 Ve vztahu k Subdodavatelům je povinností Zhotovitele ochránit Objednatele před jakýmkoliv požadavky Subdodavatelů z titulu licenčních práv k Software, který pro Zhotovitele vyvinuli.
- 4.8 Zhotovitel je oprávněn v rámci referencí vůči třetím osobám uvádět název firmy, a logo Objednatele, jakožto obchodního partnera Zhotovitele.

- 4.9 Zhotovitel je povinen upozornit Objednatele písemně na existující či hrozící střet zájmů bezodkladně poté, co střet zájmů vznikne nebo vyjde najevo, pokud Zhotovitel i při vynaložení veškeré odborné péči nemohl střet zájmů zjistit před uzavřením Smlouvy.

Článek 5

Důvěrné informace

- 5.1 Objednatel je vázán při nakládání s osobními údaji zvláštními obecně závaznými právními předpisy, zejména pak, nikoli však výlučně, zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně osobních údajů“) a doprovodnými vyhláškami a předpisy nižší právní síly.
- 5.2 V případě, že v souvislosti s plněním závazků podle této Smlouvy získá Zhotovitel přístup k informacím obsahujícím Osobní nebo Citlivé údaje klientů Objednatele, zavazuje se dodržovat mlčenlivost o všech těchto údajích vůči třetím osobám, zároveň se zavazuje učinit veškerá technická i organizační opatření, aby nedošlo k porušení povinností plynoucích Objednateli z obecně závazných právních předpisů.
- 5.3 Zhotovitel se zavazuje zajistit, aby všichni jeho zaměstnanci, jeho spolupracovníci, stejně jako jeho Subdodavatelé zúčastnění na plnění této Smlouvy znali své povinnosti při zachování důvěrnosti Osobních a Citlivých údajů, a aby dodržovali mlčenlivost dle režimu stanoveného v tomto článku. Tento závazek bude platit i při práci v prostorách Objednatele pro dodržování jeho IT interních směrnic o bezpečnosti a pravidel užívání SW, interní síť a přístupu na Internet, s kterými Objednatel Zhotovitele seznámí.
- 5.4 Smluvní strany se zavazují k zachování mlčenlivosti o důvěrných a interních informacích druhé Smluvní strany, se kterými v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy přijdou do styku. Tento závazek trvá i po splnění předmětu této Smlouvy.
- 5.5 Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné podobě nebo ve formě textových souborů na počítačových médiích, zavazují se obě Smluvní strany učinit o předání průkazný záznam. Přitom je předávající Strana povinna upozornit přijímající Stranu na důvěrnost takového materiálu.
- 5.6 Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
- a) se staly veřejně známými, aniž by to zavinila úmyslně či z nedbalosti přijímající Strana,
 - b) měla přijímající Strana legálně k dispozici před uzavřením této Smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, mezi Smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
 - c) jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající Strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí osoby,
 - d) po podpisu této Smlouvy poskytne přijímající Straně třetí osoba, jež takové informace přitom nezíská přímo ani nepřímo od Strany, jež je jejich vlastníkem.
- 5.7 Ustanovení tohoto článku nejsou dotčena ukončením účinnosti této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu a trvají 5 (pět) let po ukončení účinnosti této Smlouvy.

Článek 6

Předávací řízení

- 6.1 Jednotlivé dodávky jsou definovány a předávány takto:
- 6.1.1 Pro každou dodávku před jejím zahájením společně vypracují vedoucí projektu za obě Strany písemný harmonogram, který bude obsahovat minimálně očekávaný výstup a očekávaný termín předání dodávky.

- 6.1.2 Zhotovitel informuje Objednatele o své připravenosti dodávku předat. Objednatel je povinen zahájit předávací řízení ve vzájemně dohodnutý den.
- 6.1.3 Jestliže předmět plnění nesplňuje dohodnuté zadání a vykazuje závažné nedostatky, má Objednatel právo převzetí odmítnout. V opačném případě je Objednatel povinen řádně provedenou dodávku akceptovat. Akceptace může v případě zjištění méně závažných nedostatků proběhnout s připomínkami.
- 6.1.4 Objednatel předá Zhotoviteli Akceptační protokol obsahující informaci o tom, zda dodávku akceptoval nebo neakceptoval nejpozději do 1 (jednoho) pracovního dne po ukončení předávacího řízení. V případě, že dodávku neakceptoval, uvede i důvod(y) proč.
- 6.1.5 Jestliže nebyla dodávka Objednatelem akceptována, navrhne Zhotovitel do 2 (dvou) pracovních dnů od obdržení Akceptačního protokolu způsob a harmonogram odstranění důvodů odmítnutí Akceptace dodávky.
- 6.2 Zhotovitel poskytne jako autor ode dne předání Díla na neomezenou dobu pro území celého světa Objednateli nevýhradní licenci k užití Díla všemi způsoby užití v neomezeném rozsahu, přičemž výše odměny za poskytnutí licence je již zahrnuta v ceně Díla. Objednatel není povinen licenci využít.

Článek 7

Odpovědnost za vady

- 7.1 Odpovědnost za vady dodávek Software třetích osob se řídí záručními podmínkami příslušných výrobců.
- 7.2 Záruka na autorská díla Zhotovitele poskytnuté Zhotovitelem činí 24 (dvacetčtyři) měsíců od jejich převzetí Objednatelem. Práva a povinnosti týkající se odpovědnosti za vady se řídí touto Smlouvou.
- 7.3 Náhrada škody se řídí ustanoveními obchodního zákoníku. S přihlédnutím k § 379 ObchZ konstatují obě Strany na základě vzájemné dohody, že úhrnná předvídatelná škoda, jež by mohla vzniknout, může činit maximálně částku 10.000.000,- Kč (slovy: deset milionů korun českých).

Článek 8

Ceny a platební podmínky

- 8.1 Cena za provedení Díla činí:

16 363 500 Kč

(slovy šestnáct milionů tři sta šedesát tři tisíce pět set korun českých)

k ceně bude připočítána DPH ve výši 21% **3 436 335 Kč**

Celková cena Díla včetně DPH činí:

19 799 835 Kč

(slovy devatenáct milionů sedm set devadesát devět tisíc osm set třicet pět korun českých)

- 8.2 K cenám za plnění dle článku 8 odst. 8.1 této Smlouvy bude připočtena DPH ve výši dle platných právních předpisů k datu zdanitelného plnění.
- 8.3 Cena s DPH je stanovena jako konečná a nejvýše přípustná.

- 8.4 Ve všech cenách a odměnách stanovených na základě této Smlouvy jsou zahrnuty veškeré náklady Zhotovitele.
- 8.5 Zhotovitel je oprávněn vystavit daňový doklad (dále jen „fakturu“) pouze na základě splnění předmětu plnění a podpisem Akceptačního protokolu pověřeným zástupcem Objednatele výrokem „akceptováno“ nebo „Akceptováno s výhradou“ v souladu s touto Smlouvou.
- 8.6 Zhotovitel se zavazuje vystavit fakturu bezodkladně po datu uskutečnění zdanitelného plnění a prokazatelně doručit fakturu (daňový doklad) na adresu Objednatele do 3 (tří) dnů ode dne vystavení, nejpozději však do 15.12.2013.
- 8.7 Dnem zdanitelného plnění je den akceptace plnění. U služeb může být dnem zdanitelného plnění poslední den období, v němž byla služba poskytována.
- 8.8 Faktura musí obsahovat číslo jednací této Smlouvy, číslo účtu a všechny údaje uvedené v § 12 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a v § 13 a) zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění. Přílohou faktury je Akceptační protokol podepsaný oprávněnými osobami, potvrzující uskutečnění plnění, k němuž je faktura vystavována. Faktura musí být vystavena ve dvojím vyhotovení a zaslána doporučeně na adresu: Ministerstvo vnitra, Odbor koncepce, architektury a projektů informačních a komunikačních technologií, nám. Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4 nebo předána osobně oprávněné osobě Objednatele.
- 8.9 Pokud faktura nebude obsahovat stanovené náležitosti dle této Smlouvy a obecně platných právních předpisů, nebo bude věcně nesprávná, je Objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě do data splatnosti Zhotoviteli s uvedením příčiny, která je důvodem pro vrácení faktury. V takovém případě se zruší lhůta splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury Objednateli. V případě, že Objednatel fakturu vrátí neoprávněně, termín splatnosti se nezruší, a pokud Objednatel fakturu nezaplatí v původním termínu splatnosti, je v prodlení.
- 8.10 Doba splatnosti faktury je sjednána na třicet (30) kalendářních dnů od data prokazatelného doručení faktury Objednateli. Takto sjednaná doba splatnosti, není-li průkazně dohodnuto jinak, nahrazuje den splatnosti uvedený na faktuře. V případě, že den splatnosti faktury připadne na den pracovního klidu, resp. volna, bude se za den splatnosti považovat nejbližší následující pracovní den. Dnem úhrady je den připsání platby na účet Zhotovitele.
- 8.11 V případě, že bude faktura doručena v období od 17. 12. 2013 do 28. 2. 2014, je Objednatel oprávněn prodloužit lhůtu splatnosti na 60 dnů ode dne doručení.
- 8.12 Platba faktury bude provedena bezhotovostním převodem na bankovní účet Zhotovitele uvedený ve faktuře.
- 8.13 Zhotovitel je povinen dokumenty související s realizací předmětu plnění uchovávat nejméně 10 (deset) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení ceny za realizaci, popř. k poslednímu zdanitelnému plnění a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.
- 8.14 Zhotovitel je povinen ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), spolupracovat při výkonu finanční kontroly.

Článek 9

Řešení sporů a další ujednání

- 9.1 Veškeré spory mezi Stranami vyplývající nebo související s ustanoveními této Smlouvy budou řešeny nejprve smírně. Nebude-li smírného řešení dosaženo v přiměřené době,

bude mít kterákoliv ze Stran právo takový spor předložit ke konečnému rozhodnutí místně příslušnému soudu v České republice.

- 9.2 Všechna autorská práva a jiné duševní vlastnictví, existující před datem účinnosti budou patřit Straně, která taková práva vlastnila bezprostředně před datem účinnosti. Žádná ze Stran nezíská žádná vlastnická či autorská práva, patenty, obchodní tajemství, obchodní značky ani žádná jiná práva v oblasti duševního vlastnictví, která vlastní druhá Strana.
- 9.3 Objednatel uděluje Zhotoviteli souhlas s použitím názvu a předmětu Díla dle Článek 1 Smlouvy ve spojení s názvem Objednatele v seznamu referencí realizovaných projektů a v marketingových materiálech Zhotovitele.
- 9.4 Zhotovitel uděluje Objednateli souhlas s použitím názvu a předmětu Díla dle Článek 1 Smlouvy ve spojení s názvem Zhotovitele v seznamu referencí realizovaných projektů a v marketingových materiálech Objednatele.
- 9.5 Strany se dohodly, že zveřejnění obecných informací ve vztahu k předmětu plnění ve formě tiskových zpráv či případových studií je povoleno za podmínky, že text bude odsouhlasen oběma Smluvními stranami.
- 9.6 Zhotovitel bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním své identifikace a celého textu této Smlouvy včetně ceny za realizaci předmětu plnění.

Článek 10

Smluvní pokuty

- 10.1 Objednatel se zavazuje uhradit Zhotoviteli úroky z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky s DPH za každý i započatý den prodlení s úhradou faktury.
- 10.2 Objednatel bude požadovat na Zhotoviteli úhradu smluvní pokuty ve výši 0,05% z celkové ceny Díla včetně DPH jednotlivého plnění za každý den prodlení.
- 10.3 Úroky z prodlení či smluvní pokuta jsou splatné ve lhůtě 30 kalendářních dnů ode dne obdržení výzvy oprávněné strany k jejich zaplacení stranou povinnou.
- 10.4 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody.

Článek 11

Platnost a účinnost Smlouvy

- 11.1 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou Stran.
- 11.2 Účinnost této Smlouvy, může být ukončena následovně:
 - a) písemnou dohodou Stran;
 - b) odstoupením v případě podstatného porušení povinností příslušné Strany (§ 345 obchodního zákoníku) a marného uplynutí 60 (šedesát) denní lhůty k napravení a odstranění porušovaného závazku druhou Stranou, jež počíná běžet ode dne doručení takového upozornění.
 - c) Splněním předmětu Smlouvy a vypořádáním všech závazků z této Smlouvy.
- 11.3 V případě, že dojde k ukončení účinnosti této Smlouvy ze strany Objednatele z jiného důvodu než dle odstavce 11.2 b) výše, zavazuje se Objednatel uhradit Zhotoviteli cenu za řádně poskytnuté plnění provedené do dne skončení účinnosti této Smlouvy, včetně všech odměn a poplatků za licence, které byly Objednateli dodány nebo pro něho na základě této Smlouvy pořízeny a včetně rozpracovanosti na nedokončených částech Díla.
- 11.4 Jestliže některá ze Stran účinnost této Smlouvy ukončí dle odstavce 11.2 b) výše, jsou Strany povinny provést vyrovnání tj.:

- a) Zhotovitel je povinen předat veškeré uhrazené dodávky, včetně dohodnuté dokumentace a dodávky rozpracované v tom stavu, v jakém se ke dni ukončení účinnosti Smlouvy nacházejí.
- b) Zhotovitel je povinen provést nejpozději do 3 (tři) týdnů od data ukončení účinnosti Smlouvy inventuru rozpracovanosti dodávek a zároveň uvést částku, kterou za dosud neuhrazené a rozpracované dodávky požaduje.
- c) Zhotovitel je povinen doložit míru rozpracovanosti nedokončených dodávek.
- d) Cena rozpracované dodávky se pak určuje tak, že Zhotovitel za účasti zástupce Objednatele provede odhad procenta rozpracovanosti konkrétní dodávky a ze smluvní ceny dodávky se vypočte odpovídající procento ceny.
- e) Objednatel je Zhotoviteli povinen uhradit všechny dlužné platby za převzaté dodávky, cenu dodávek, které Zhotovitel dokončil v souladu se Smlouvou a k datu ukončení nebyly Objednatelem převzaty a poměrnou část ceny rozpracovaných a nepřevzatých dodávek.
- f) Nesouhlasí-li Objednatel s částkou, vyčíslenou Zhotovitelem, sdělí Zhotovitel do 14 (čtrnácti) dnů od předložení požadavku Zhotoviteli svůj odhad této částky. Jestliže Zhotovitel s tímto odhadem nesouhlasí nebo nedojde do 2 (dvou) týdnů po předložení návrhu Objednatelem k dohodě Stran na výši úhrady, provede vyčíslení nákladů soudní znalec vybraný po dohodě Stran.
- g) Honorář soudního znalce bude uhrazen Stranami takto:
 - Bude-li cena odhadnutá soudním znalcem vyšší nebo rovna ceně stanovené Zhotovitelem, hradí honorář soudního znalce Objednatel.
 - Bude-li cena odhadnutá soudním znalcem nižší nebo rovna ceně stanovené Objednatelem, hradí honorář soudního znalce Zhotovitel.
 - Bude-li se cena odhadnutá soudním znalcem (X) nacházet uvnitř intervalu daného odhadu Objednatele (O) a Zhotovitele (Z), uhradí každá ze Stran poměrnou část honoráře soudního znalce. Honorář se rozdělí v poměru odchylek odhadu soudního znalce od odhadů Stran, tj. Zhotovitel uhradí částku $(Z-X):(Z-O)*Y$, kde Y je honorář soudního znalce, a Objednatel uhradí zbytek honoráře.

Článek 12

Závěrečná ujednání

- 12.1 **Úplnost ujednání.** Tato Smlouva zahrnuje úplnou dohodu mezi Stranami a žádná jiná ujednání, slovní či písemná, která by se týkala předmětu této Smlouvy, mezi Stranami neexistují a pokud taková předchozí ujednání existovala, jsou tímto zrušena a nahrazena touto Smlouvou. Jakékoliv změny či úpravy této Smlouvy musejí mít písemnou formu a musejí být podepsány oběma Stranami.
- 12.2 **Rozhodné právo.** Tato Smlouva a veškeré vztahy s ní související se řídí právem České republiky.
- 12.3 **Vyšší moc.** Strany nejsou odpovědný za prodlení s plněním či nesplněním povinnosti podle této Smlouvy nebo za škody nebo sankce jinak splatné, pokud toto prodlení či nesplnění bylo způsobeno vyšší mocí. Zásahem vyšší moci se rozumí zejména: silné bouře, povodně a jiné přírodní katastrofy, zpoždění dopravy, přerušení dodávky elektrické energie, vandalské a teroristické činy, sabotáž, občanské nepokoje, změny právních předpisů platných v současné době v České republice.
Za okolnosti vylučující odpovědnost pro účely Smlouvy nelze považovat stávky a mimořádné spory mezi zaměstnavatelem, jeho zaměstnanci nebo odborovými orgány.
- 12.4 **Případ neplnění.** Není-li v této Smlouvě výslovně sjednáno jinak, dojde-li k jakémukoli porušení povinnosti vyplývajících z této Smlouvy, je Strana, která povinnost

neporušila, povinná Stranu porušující povinnost na takové porušení upozornit a poskytnout jí dodatečnou lhůtu k dodatečnému splnění porušené povinnosti. Tato lhůta nesmí být kratší než 15 (patnáct) dnů.

- 12.5 **Částečná neplatnost.** Pokud jakýkoli závazek dle této Smlouvy je nebo se stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků dle této Smlouvy a Strany se zavazují nahradit takovýto neplatný nebo nevymahatelný závazek novým, platným a vymahatelným závazkem, jež bude nejlépe odpovídat účelu původního závazku.
- 12.6 **Rozdělení výtisků.** Tato Smlouva je podepsána v 6 (šesti) vyhotoveních. Objednatel obdrží 4 (čtyři) výtisky, Zhotovitel pak obdrží 2 (dvě) vyhotovení Smlouvy.
- 12.7 Nedílnou součástí Smlouvy jsou přílohy:
Příloha č. 1 – Technická specifikace
Příloha č. 2 – Zadání funkcionality „Transliterace“
- 12.8 **Podpisy.** Na důkaz srozumění a souhlasu s touto Smlouvou Strany připojily své podpisy následovně:

V Praze, dne 6. 12. 2013



Ing. Jiří Kolda

Ředitel odboru koncepce, architektury a
projektů komunikačních a informačních
technologií

V Praze, dne 5. 12. 2013



Ing. Tomáš Rutrle

Jednatel společnosti

KOMIX s.r.o.

Holubova 1, 150 00 Praha 5
IČO: 47117087, DIČ: CZ47117087
tel.: 225 989 811, fax: 225 989 803

②

PŘÍLOHA Č. 1 SMLOUVY O DÍLO

číslo IS/131114/MV/ISEO 2013
číslo jednací: MV-33935- /KAP-2013

TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Obsah

Technická specifikace

Chyba! Záložka není definována.

Úprava komunikačního prostředí a formulářů pro matriční události a ISEO 2013Chyba! Záložka není definována.

Obsah	12
Seznam použitých zkratk	14
A. Obecné požadavky	15
1) Využití služeb ISZR	15
2) Úprava služeb AIS EO	15
3) Dokumentace	15
B. Úprava stávajících formulářů CzechPOINT@office	16
1) Formulář „Využívání údajů z informačního systému evidence obyvatel a registru rodných čísel (§ 84 zákona č. 301/2000 Sb.)“	16
2) Zneaktivnění možnosti výběru důvodu změny „duplicita rodného čísla“ ve formuláři „Zápis změny rodného čísla do informačního systému evidence obyvatel“	18
3) Rozšíření formulářů o položky zapisované do základního registru práv a povinností	18
4) Formulář „Zápis změny jména/jmen a příjmení do AIS EO“	19
5) Formulář „Využití údajů z informačního systému evidence obyvatel (§ 29a zákona č. 115/2006 Sb.)“	19
6) Zpochybnění údajů v základním registru obyvatel	19
7) Úprava formulářů Czech POINT	20
8) Formulář „Zápis rozhodnutí soudu o prohlášení za mrtvého do informačního systému evidence obyvatel“	20
9) Formulář „Zápis o omezení svéprávnosti do agendového informačního systému evidence obyvatel“	20
10) Formulář „Využití údajů z informačního systému evidence obyvatel ohlašovnou (zákon č. 133/2000 Sb.)“	21
11) Úprava stávajících formulářů v agendě matrik	21
C. Vytvoření nových formulářů v prostředí Czech POINT a CzechPOINT@office	23
1) Státní občanství	23
2) Zápis zákazu pobytu do AIS EO	26
3) Žádost o poskytnutí údajů z AIS EO	27
4) Žádost obyvatele o opravu údajů v AIS EO	27
5) Žádost o poskytnutí údajů z AIS EO podle adresy objektu	27
6) Automatické postoupení žádosti o poskytnutí údajů z AIS EO, podané obyvatelem na kontaktním místě veřejné správy, obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností příslušnému podle místa podání žádosti	27
7) Formulář „Využití údajů z ROB/ACIS/AIS EOP/AIS ECD (§ 84, § 84b, § 84d zákona č. 301/2000 Sb.)“	28
8) Formulář „Využití údajů z ROB/AIS EO/ACIS/AIS EOP/AIS ECD (§ 18a, § 18b a § 18c zákona č. 21/2006 Sb.)“	29

Seznam použitých zkratek

ACIS	agendový informační systém, ve kterém jsou vedeny údaje o cizincích nebo také agendový cizinecký informační systém
AIS ECD	agendový informační systém evidence cestovních dokladů
AIS EO	agendový informační systém evidence obyvatel
AIS EOP	agendový informační systém evidence občanských průkazů
CzP	CzechPOINT; český podací ověřovací informační národní terminál
ISZR	Informační systém základních registrů
MÚ	matriční úřad/y
MVČR	Ministerstvo vnitra ČR
OP	občanský průkaz
ROB	základní registr obyvatel
RPP	základní registr agend orgánů veřejné moci a některých práv a povinností; základní registr práv a povinností
RRČ	registr rodných čísel
RÚIAN	základní registr územní identifikace, adres a nemovitostí; registr územní identifikace

A. Obecné požadavky

1) Využití služeb ISZR

U všech prováděných změn a nových funkcí požadujeme v rámci technologické analýzy zvažovat využití kompozitních služeb informačního systému základních registrů.

2) Úprava služeb AIS EO

a) Implementace nových webových služeb AIS EO

Tam, kde to vyplýne z technologické analýzy jako potřebné, navrhňte a implementujte nové webové služby AIS EO.

b) Změna stávajících webových služeb AIS EO

Tam, kde to vyplýne z technologické analýzy jako potřebné, navrhňte a implementujte změnu stávajících webových služeb AIS EO.

c) Implementace nových procesů na straně AIS EO

Tam, kde to vyplýne z technologické analýzy jako potřebné, navrhňte a implementujte nové procesy AIS EO.

d) Změna stávajících procesů AIS EO

Tam, kde to vyplýne z technologické analýzy jako potřebné, navrhňte a implementujte změnu stávajících procesů AIS EO.

e) Úprava nebo nová konfigurace výběru dat pomocí systému UniQue

Tam, kde to vyplýne z technologické analýzy jako potřebné, navrhňte nové nebo změňte stávající konfigurace výběru dat pomocí systému UniQue.

3) Dokumentace

Ke všem formulářům požadujeme dodat technickou specifikaci a uživatelskou dokumentaci. K novým verzím webových služeb, rozhraní UniQue a AIS EO požadujeme dodat technickou specifikaci, detailní popis rozhraní a instalační příručku.

B. Úprava stávajících formulářů CzechPOINT@office

1) Formulář „Využívání údajů z informačního systému evidence obyvatel a registru rodných čísel (§ 84 zákona č. 301/2000 Sb.)“

V souladu s nabytím účinnosti zákona č. 142/2012 Sb., o změně některých zákonů v souvislosti se zavedením základních registrů, ke dni 1. 7. 2012, **požadujeme provést úpravu rozsahu údajů** využívaných z **agendového informačního systému evidence obyvatel** (dále jen „AIS EO“) a **registru rodných čísel** (dále jen „RRČ“) a následně rovněž provést opravu v citaci zákona uvedenou v závorce za názvem formuláře (stávající „§ 84“ požadujeme nahradit novým „§ 84a“). Pro úplnost uvádíme, že v rámci tohoto formuláře je možné, po výběru uživatelem, využívat údaje z AIS EO nebo z RRČ.

Využití údajů z AIS EO

Nový rozsah údajů po nabytí účinnosti - § 84a zákona č. 301/2000 Sb., o matrikách, jménu a příjmení a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o matrikách“):

Pro výkon státní správy na úseku matrik využívají ministerstvo, krajské úřady a matriční úřady z AIS EO tyto údaje:

- a) jméno, popřípadě jména, příjmení, včetně předchozích příjmení, rodné příjmení,
- b) datum narození,
- c) pohlaví,
- d) místo a okres narození, v případě narození v cizině místo a stát,
- e) rodné číslo,
- f) státní občanství, popřípadě více státních občanství,
- g) adresa místa trvalého pobytu, včetně předchozích adres místa trvalého pobytu, popřípadě též adresa, na kterou mají být doručovány písemnosti podle zvláštního právního předpisu,
- h) počátek trvalého pobytu, popřípadě datum zrušení údaje o místu trvalého pobytu nebo datum ukončení trvalého pobytu na území České republiky,
- i) omezení svéprávnosti, jméno, popřípadě jména, příjmení a rodné číslo opatrovníka, nebylo-li mu přiděleno, datum, místo a okres jeho narození; je-li opatrovníkem ustanoven orgán místní správy, název a adresa sídla,
- j) jméno, popřípadě jména, příjmení, včetně předchozích příjmení, rodné číslo otce, matky, popřípadě jiného zákonného zástupce; v případě, že jeden z rodičů nebo jiný zákonný zástupce nemá přiděleno rodné číslo, jméno, popřípadě jména, příjmení a datum narození; je-li jiným zákonným zástupcem dítěte právnická osoba, název a adresa sídla,
- k) rodinný stav, datum, místo a okres uzavření manželství, došlo-li k uzavření manželství mimo území České republiky, místo a stát, datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o prohlášení manželství za neplatné, datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o neexistenci manželství, datum zániku manželství smrtí jednoho z manželů, nebo datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o prohlášení jednoho z manželů za mrtvého a den, který byl v pravomocném rozhodnutí o prohlášení za mrtvého uveden jako den smrti, popřípadě jako den, který nepřežil, anebo datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o rozvodu manželství,
- l) datum a místo vzniku partnerství, datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o neplatnosti nebo o neexistenci partnerství, datum zániku partnerství smrtí jednoho z partnerů, nebo datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o prohlášení jednoho z partnerů za mrtvého a den, který byl v pravomocném rozhodnutí soudu

- o prohlášení za mrtvého uveden jako den smrti, popřípadě jako den, který nepřežil, anebo datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o zrušení partnerství,
- m) jméno, popřípadě jména, příjmení, včetně předchozích příjmení, a rodné číslo manžela nebo partnera; je-li manželem nebo partnerem fyzická osoba, která nemá přiděleno rodné číslo, jméno, popřípadě jména, příjmení manžela nebo partnera a datum jeho narození,
- n) jméno, popřípadě jména, příjmení, včetně předchozích příjmení, a rodné číslo dítěte; je-li dítě cizinec, který nemá přiděleno rodné číslo, jméno, popřípadě jména, příjmení dítěte a datum jeho narození,
- o) o osvojení údaje v rozsahu data nabytí právní moci rozhodnutí o osvojení nebo rozhodnutí o zrušení osvojení,
- p) den, který byl v rozhodnutí soudu o prohlášení za nezvěstného uveden jako den, kdy nastaly účinky prohlášení nezvěstnosti, a datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o prohlášení za nezvěstného,
- q) datum, místo a okres úmrtí; jde-li o úmrtí občana mimo území České republiky, datum úmrtí, místo a stát, na jehož území k úmrtí došlo,
- r) den, který byl v rozhodnutí soudu o prohlášení za mrtvého uveden jako den smrti, popřípadě jako den, který nepřežil.

Využití údajů z RŘČ

Nový rozsah údajů po nabytí účinnosti (§ 84a zákona o matrikách):

Pro výkon státní správy na úseku matrik využívají ministerstvo, krajské úřady a matriční úřady z RŘČ tyto údaje:

- a) důvod přidělení rodného čísla,
- b) označení výdejového místa, které rodné číslo přidělilo - **nová položka formuláře** (návrh názvu nové položky: „Výdejové místo“),
- c) jméno, popřípadě jména, příjmení, popřípadě rodné příjmení nositele rodného čísla,
- d) rodné číslo,
- e) datum přidělení rodného čísla - **nová položka formuláře** (návrh názvu nové položky: „Datum přidělení RČ“),
- f) datum, místo a okres narození a u nositele rodného čísla, který se narodil v cizině, stát, na jehož území se narodil.

Vzhledem ke skutečnosti, že údaj o původním rodném čísle, tj. rodném čísle před provedenou změnou, již není údajem poskytovaným z registru rodných čísel ve smyslu zákona o matrikách, žádáme o zajištění, aby při dotazu na původní rodné číslo, formulář CzP zobrazil pouze informační hlášení: „**blokovaný údaj**“¹ a žádné související údaje o nositeli rodného čísla již nezobrazoval. Dotaz na původní rodné číslo lze učinit prostřednictvím formuláře „Využívání údajů z informačního systému evidence obyvatel a registru rodných čísel (§ 84a zákona č. 301/2000 Sb.)“, formuláře „Využití údajů z ROB/AIS EO/RŘČ/ACIS/AIS EOP/AIS ECD (zákona č. 186/2013 Sb.)“, formuláře „Zápis nabytí státního občanství České republiky do AIS EO“, a formuláře „Přidělení rodného čísla“ při zvolení možnosti „Aktualizace záznamu v registru rodných čísel“, případně dalších formulářů, při nichž dochází k využití údajů z RŘČ. Pro úplnost uvádíme, že došlo-li ke změně rodného čísla, bude odpovědí na dotaz podle jiných osobních údajů (jméno, příjmení, datum narození) vždy pouze odkaz na údaje aktuálně přiděleného rodného čísla.

¹ Ustanovení § 5 odst. 1 písm. c) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

2) Zneaktivnění možnosti výběru důvodu změny „duplicita rodného čísla“ ve formuláři „Zápis změny rodného čísla do informačního systému evidence obyvatel“

Požadujeme provést úpravu stávajícího formuláře „Zápis změny rodného čísla do informačního systému evidence obyvatel“, a to v části „Změna rodného čísla občana“ u položky „Důvod změny“ zneaktivnit jednu z možností volby výběru „duplicita rodného čísla“. v současné době tato situace nemůže vůbec nastat, neboť matriční úřady mohou provádět zápis změny rodného čísla do agendového informačního systému evidence obyvatel prostřednictvím rozhraní CzP, a to pouze u těch občanů, kterým přidělily rodné číslo prostřednictvím rozhraní CzP po 1. 7. 2010. Uvedené přidělování rodných čísel z registru rodných čísel dálkovým přístupem prostřednictvím rozhraní CzP znemožňuje přidělit totožné rodné číslo dvěma či více fyzickým osobám.

Konkrétní možnost volby výběru „duplicita rodného čísla“ je ve formuláři připravena k budoucímu využití, tedy až pro období, kdy budou moci matriční úřady provádět změny rodných čísel přidělených fyzickým osobám po 1. 1. 2003 a rovněž provádět zápis těchto změn u občanů do agendového informačního systému evidence obyvatel.

3) Rozšíření formulářů o položky zapisované do základního registru práv a povinností

Vzhledem k povinnosti vést v základním registru práv a povinností (dále jen „RPP“) referenční údaje o právech a povinnostech fyzických osob, tj. údaje o rozhodnutích orgánů veřejné moci podle § 52 odst. 1 zákona č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o základních registrech“), na jejichž základě dochází ke změně referenčního údaje v základním registru obyvatel, žádáme o zajištění, aby všechny formuláře CzP byly v souladu s touto skutečností upraveny, včetně jejich rozhraní na jiné systémy tak, aby výsledné řešení zajistilo na straně jedné uložení údajů do ROB, na straně druhé do RPP a zároveň byla zajištěna orchestrace úspěšnosti uložení údajů v RPP s úspěšností uložení změn údajů v registru obyvatel. Zejména se jedná o formuláře:

- Zápis změny jména/jmen a příjmení do AIS EO
- Zápis údajů o osvojení do AIS EO
- Zápis údajů o neexistenci manželství do AIS EO
- Zápis údajů o neplatnosti manželství do AIS EO
- Zápis údajů o otci na základě určení otcovství do AIS EO (POZOR – ve formuláři nutno rozlišit souhlasné prohlášení rodičů o určení otcovství a rozhodnutí soudu o určení otcovství k dítěti)
- Zápis údajů o občanovi do AIS EO při nabytí státního občanství určením otcovství
- Odstranění údajů o otci na základě popření otcovství v AIS EO
- Zápis změny pohlaví do AIS EO
- Zápis údaje o adrese místa trvalého pobytu do AIS EO
- Zápis rozhodnutí soudu o prohlášení za mrtvého do AIS EO
- Zápis nabytí státního občanství České republiky do agendového informačního systému evidence obyvatel
- Zápis pozbytí státního občanství České republiky do agendového informačního systému evidence obyvatel

Záznam referenčního údaje o rozhodnutích orgánů veřejné moci v souladu s § 52 odst. 1, 2 zákona o základních registrech, obsahuje:

- a) název orgánu veřejné moci, který rozhodnutí vydal, a identifikátor tohoto orgánu, číslo a název právního předpisu a označení jeho ustanovení, podle kterého bylo rozhodnutí vydáno,
- b) jméno, popřípadě jména, příjmení, adresa místa pobytu, datum narození fyzické osoby ve formě referenční vazby na referenční údaj v registru obyvatel nebo obchodní firma nebo název, adresa sídla právnické osoby ve formě referenční vazby na referenční údaj v registru osob, kterým právo nebo povinnost vznikly,
- c) název a kód agendy, při jejímž výkonu bylo rozhodnutí vydáno,
- d) vymezení práva nebo povinnosti, které subjektu podle písmene c) rozhodnutím vznikly,
- e) datum nabytí právní moci, vykonatelnosti nebo jiných právních účinků rozhodnutí,
- f) označení rolí podle § 51 odst. 1 písm. h), jejichž nositelé mají podle jiného právního předpisu přístup k referenčním údajům o vydaném rozhodnutí.

Referenčními údaji o právech a povinnostech osob jsou dále údaje o určitém právu nebo povinnosti osoby, pokud jiný právní předpis stanoví, že se o nich vedou údaje v registru podle zákona o základních registrech. v tomto případě referenčními údaji jsou:

- a) určité právo nebo povinnost, vymezené vazbou na příslušné ustanovení jiného právního předpisu a konkretizované tak, aby bylo zcela zřejmé, o jaké právo nebo povinnost a v jakém jejich rozsahu jde,
- b) jméno, popřípadě jména, příjmení, adresa místa pobytu, datum narození fyzické osoby ve formě referenční vazby na referenční údaj v registru obyvatel nebo obchodní firma nebo název, adresa sídla právnické osoby ve formě referenční vazby na referenční údaj v registru osob, kterým právo nebo povinnost vznikly,
- c) název a kód agendy, při jejímž výkonu právo nebo povinnost vznikly.

4) Formulář „Zápis změny jména/jmen a příjmení do AIS EO“

Shora uvedený formulář požadujeme upravit takovým způsobem, aby při zápisu do AIS EO byl umožněn zápis všech možných kombinací položek předmětného zápisu např. výběrem, tj. zápis změny pouze položky „jména/jmen“; pouze položky „příjmení“ nebo současně položek „jména/jmen a příjmení“.

Dále žádáme, aby u všech formulářů, týkajících se zápisu změny jména/jmen a příjmení, byla zrušena kontrola data účinnosti, a to z důvodu nemožnosti zápisu změny příjmení ženy a současně zápisu jeho užívání v mužském tvaru v jeden den.

5) Formulář „Využití údajů z informačního systému evidence obyvatel (§ 29a zákona č. 115/2006 Sb.)“

Žádáme uvedený formulář odstranit, neboť tato agenda bude od 1. 1. 2014 z matričního hlediska přesunuta do zákona o matrikách. Údaje tak budou využívány v souladu s § 84a zákona o matrikách.

6) Zpochybnění údajů v základním registru obyvatel

Požadujeme upravit „vstupní masku“ v prostředí CzP a CzP@office tak, aby po vyhledání fyzické osoby (podle čísla dokladu nebo jiných osobních údajů) údaj, který je označený jako

nesprávný, tj. je zpochybněný, byl viditelně označen jako nesprávný. v současné době se označení nesprávného údaje zobrazuje až ve výpisu ze základního registru obyvatel.

7) Úprava formulářů Czech POINT

Žádáme zajistit odstranění nestandardního chování aplikace v případech, kdy na základě dotazu subjektu oprávněného využívat skrze rozhraní CzP údaje z AIS EO při zadání rodného čísla, jehož čtyřmístná koncovka rodného čísla je ve tvaru „/0000“, aplikace vyhledává i záznamy fyzických osob, kterým dosud rodné číslo nebylo přiděleno. Programová aplikace v takovém případě vyhledá mimo nositele tohoto rodného čísla (tj. fyzické osoby, které bylo rodné číslo v tomto tvaru přiděleno) rovněž fyzické osoby, v jejichž záznamu v AIS EO není rodné číslo vedeno, nicméně aplikace chybně vygeneruje z data narození těchto fyzických osob číslo, které svou strukturou odpovídá prvnímu šestičíslí rodného čísla ve smyslu zákona č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech a o změně některých zákonů (zákon o evidenci obyvatel), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o evidenci obyvatel“, a automaticky doplní čtyřmístnou nulovou koncovkou. Nejedná se tedy o skutečnost, že rodné číslo se čtyřmístnou nulovou koncovkou bylo přiděleno více fyzickým osobám a taková odpověď aplikace na zadaný dotaz je tedy zcela nepřijatelná.

Při vyhledávání se prvotně vyhledávají a následně promítají referenční údaje z ROB (vyhledávání podle čísla elektronicky čitelného dokladu nebo podle kombinace jiných osobních údajů). v případě, že osoba nebyla nalezena v ROB, využívají se údaje z příslušných agendových informačních systémů.

U všech názvů jednotlivých formulářů určených pro zápis, popřípadě využití údajů z AIS EO požadujeme sjednotit jejich znění nahrazením slov „informační systém evidence obyvatel“ slovy „agendový informační systém evidence obyvatel“.

U formulářů, týkajících se využívání údajů z AIS EO žádáme u údaje o adrese trvalého pobytu doplnit položku „Typ pobytu“, která nabývá hodnot: „platný trvalý pobyt“, „ukončený trvalý pobyt“ či „zrušený trvalý pobyt“.

Dále veškeré formuláře, využívané jednotlivými orgány veřejné moci musí být automaticky (podle loginu) doplněny o údaj o titulu, jménu a příjmení toho, kdo formulář využívá. Jedním z povinně vyplňovaných údajů je vždy důvod dotazu.

8) Formulář „Zápis rozhodnutí soudu o prohlášení za mrtvého do informačního systému evidence obyvatel“

Žádáme formulář zpřístupnit i soudům, tj. formulář bude zpřístupněn jak matričním úřadům, tak soudům prvního stupně pro umožnění zápisu rozhodnutí soudu o prohlášení za mrtvého, v souladu s § 6 zákona o evidenci obyvatel. Předmětný formulář musí být upraven, neboť stávající je přizpůsoben zápisu matričním úřadem.

9) Formulář „Zápis o omezení svéprávnosti do agendového informačního systému evidence obyvatel“

V souladu s nabytím účinnosti zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ke dni 1. 1. 2014, je nutné provést záměnu stávajících formulářů určených k zápisu údaje o zbavení/omezení způsobilosti k právním úkonům do AIS EO za nově vytvořený formulář „Zápis o omezení svéprávnosti do agendového informačního systému evidence obyvatel“.

Nový formulář umožní zapsat mimo jiné i položku rozsah omezení svéprávnosti do AIS EO formou volného textu.

10) Formulář „Využití údajů z informačního systému evidence obyvatel ohlašovnou (zákon č. 133/2000 Sb.)“

Žádáme u předmětného formuláře o umožnění vyhledání osoby v AIS EO při zadání volby „vyhledání podle jiných osobních údajů“ o možnost zadání kombinace údajů – jméno, příjmení, datum narození a adresa místa trvalého pobytu, tj. rozšířit možnost vyhledání podle jiných osobních údajů o položku adresa místa trvalého pobytu.

11) Úprava stávajících formulářů v agendě matrik

Podle § 73a zákona o matrikách s účinností od 1. 7. 2012, se u fyzických osob, které změnilly osobní stav a kterým byla povolena změna rodného příjmení, povolená změna příjmení zapisuje v knize manželství nebo v knize registrovaného partnerství, popřípadě v knize úmrtí v zápise úmrtí zemřelého manžela, popřípadě partnera.

Matriční úřady (dále jen „MÚ“) zapisují povolenou změnu příjmení do AIS EO prostřednictvím formulářů CzechPOINT. MÚ však nemají k dispozici formuláře, jejichž prostřednictvím je možné zapsat do AIS EO změnu příjmení partnerů za trvání registrovaného partnerství a změnu příjmení vdovce/vdovy, popř. pozůstalého partnera. v současné době je změna příjmení v těchto případech zapisována do AIS EO oddělením evidence obyvatel obecního úřadu obce s rozšířenou působností, v hl. m. Praze oddělením evidence obyvatel městské části, podle místa trvalého pobytu fyzické osoby.

Dále MÚ nemají k dispozici formulář pro zápis změny jména/jmen do AIS EO za trvání registrovaného partnerství, u vdovce/vdovy, popř. pozůstalého partnera.

V návaznosti na shora uvedené vás žádáme o doplnění (vložení) formuláře „Zápis změny jména/jmen a příjmení do informačního systému evidence obyvatel“, který bude v aplikaci CzechPOINT vložen do Agendy matriky pod „Registrované partnerství“ a „Úmrtí“. Formulář bude zapisovat uvedené skutečnosti obdobně jako již existující formulář „Zápis změny jména/jmen a příjmení do informačního systému evidence obyvatel“, který slouží k zápisu změny jména/jmen a příjmení u osob, které od narození nezměnily svůj osobní stav.

Formuláře musí provést kontrolu oprávněnosti příslušného MÚ k zápisu. Příslušným MÚ pro zápis změny příjmení za trvání registrovaného partnerství je MÚ, před kterým osoby téhož pohlaví učinily prohlášení o vstupu do registrovaného partnerství. U zápisu změny příjmení vdovce/vdovy, popř. pozůstalého partnera je MÚ, kde byl proveden zápis úmrtí.

Pro přehlednost uvádíme úpravy jednotlivých formulářů agendy matrik v položce:

NAROZENÍ

- odstranění formuláře „Zápis změny jména/jmen do informačního systému evidence obyvatel“ (bude-li fyzické osobě povolena změna jména/jmen, nebo současně změna jména/jmen a příjmení, zápis do AIS EO bude proveden prostřednictvím jednoho formuláře, sloužícího pro zápis změny jména/jmen a příjmení);
- odstranění formuláře „Zápis změny příjmení do informačního systému evidence obyvatel“ (bude-li fyzické osobě povolena změna příjmení, nebo současně změna jména/jmen a příjmení, zápis do AIS EO bude proveden prostřednictvím jednoho formuláře, sloužícího pro zápis změny jména/jmen a příjmení);
- zůstane pouze formulář „Zápis změny jména/jmen a příjmení do informačního systému evidence obyvatel“.

MANŽELSTVÍ

- odstranění formuláře „Zápis příjmení do informačního systému evidence obyvatel“ (bude-li fyzické osobě povolena za trvání manželství změna příjmení, nebo současně

změna jména/jmen a příjmení, zápis do AIS EO bude proveden prostřednictvím jednoho formuláře, sloužícího pro zápis změny jména/jmen a příjmení);

- zůstane pouze formulář „Zápis změny jména/jmen a příjmení do informačního systému evidence obyvatel“.

REGISTROVANÉ PARTNERSTVÍ

- nové doplnění (vložení) formuláře „Zápis změny jména/jmen a příjmení do informačního systému evidence obyvatel“ (v současné době není možné za trvání registrovaného partnerství provést zápis změny jména/jmen nebo příjmení, případně současně zápis změny jména/jmen a příjmení fyzické osoby do AIS EO).

ÚMRTÍ

- nové doplnění (vložení) formuláře „Zápis změny jména/jmen a příjmení do informačního systému evidence obyvatel“ (v současné době není možné u vdovy/vdovce, příp. pozůstalého partnera provést zápis změny jejich jména/jmen nebo příjmení, případně současně zápis změny jména/jmen a příjmení do AIS EO).

C. Vytvoření nových formulářů v prostředí Czech POINT a CzechPOINT@office

Vzhledem ke skutečnosti, že zákon č. 186/2013 Sb., o státním občanství České republiky a o změně některých zákonů (zákon o státním občanství České republiky), který nabude účinnosti dnem 1. 1. 2014, byl dne 2. 7. 2013 vyhlášen ve Sbírce zákonů, žádáme o vytvoření formulářů, týkajících se nabytí a pozbytí státního občanství České republiky, včetně formuláře na využívání údajů z ROB, AIS EO, ACIS, RRČ, AIS EOP a AIS ECD, a to níže uvedeným způsobem. Předpokladem je též zpřístupnění „CzechPOINT@office“ pro všechny příslušné úřady oprávněné k využívání údajů z uvedených evidencí podle tohoto zákona.

1) Státní občanství

Využití údajů z ROB/AIS EO/RRČ/ACIS/AIS EOP/AIS ECD

Formulář (popřípadě několik formulářů) bude využíván ke ztotožnění fyzické osoby a ověření jejích údajů v příslušných informačních systémech v řízení vedených na úseku státního občanství krajskými úřady, v hlavním městě Praze stanovenými 22 městskými částmi a Magistrátem hlavního města Prahy. Prostřednictvím předmětného formuláře, popřípadě několika formulářů může oprávněný uživatel využívat údaje v rozsahu dle § 56, § 57 odst. 1 a 3, § 58, § 60 a § 61 zákona o státním občanství České republiky z

i. ROB tyto referenční údaje:

- a) příjmení,
- b) jméno, popřípadě jména,
- c) adresa místa pobytu,
- d) datum, místo a okres narození, u subjektu údajů, který se narodil v cizině, datum, místo a stát, kde se narodil,
- e) datum, místo a okres úmrtí, jde-li o úmrtí subjektu údajů mimo území České republiky, poskytuje se datum úmrtí, místo a stát, na jehož území k úmrtí došlo; je-li vydáno rozhodnutí soudu o prohlášení za mrtvého, poskytuje se den, který je v rozhodnutí uveden jako den smrti nebo den, který nepřežil, a datum nabytí právní moci tohoto rozhodnutí,
- f) státní občanství, popřípadě více státních občanství.

ii. AIS EO údaje:

- a) jméno, popřípadě jména, příjmení, včetně předchozích příjmení, rodné příjmení,
- b) datum narození,
- c) pohlaví,
- d) místo a okres narození, v případě narození v cizině místo a stát,
- e) rodné číslo,
- f) státní občanství, popřípadě více státních občanství,
- g) adresa místa trvalého pobytu, včetně předchozích adres místa trvalého pobytu, popřípadě též adresa, na kterou mají být doručovány písemnosti podle jiného právního předpisu,
- h) počátek trvalého pobytu, popřípadě datum zrušení údaje o místu trvalého pobytu nebo datum ukončení trvalého pobytu na území České republiky,
- i) omezení svéprávnosti, jméno, popřípadě jména, příjmení a rodné číslo opatrovníka, nebylo-li opatrovníkovi rodné číslo přiděleno, datum, místo

- a okres jeho narození; je-li opatrovníkem ustanoven orgán místní správy, název a adresa sídla,
- j) zákaz pobytu, místo zákazu pobytu a doba jeho trvání,
 - k) jméno, popřípadě jména, příjmení, včetně předchozích příjmení, rodné číslo otce, matky, popřípadě jiného zákonného zástupce; v případě, že jeden z rodičů nebo jiný zákonný zástupce nemá přiděleno rodné číslo, jméno, popřípadě jména, příjmení, datum narození; je-li jiným zákonným zástupcem dítěte právnická osoba, název a adresa sídla,
 - l) rodinný stav, datum, místo a okres uzavření manželství, došlo-li k uzavření manželství mimo území České republiky, místo a stát, datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o prohlášení manželství za neplatné, datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o neexistenci manželství, datum zániku manželství smrtí jednoho z manželů, nebo datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o prohlášení jednoho z manželů za mrtvého a den, který byl v pravomocném rozhodnutí o prohlášení za mrtvého uveden jako den smrti, popřípadě jako den, který nepřežil, anebo datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o rozvodu manželství,
 - m) datum a místo vzniku partnerství, datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o neplatnosti nebo o neexistenci partnerství, datum zániku partnerství smrtí jednoho z partnerů, nebo datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o prohlášení jednoho z partnerů za mrtvého a den, který byl v pravomocném rozhodnutí soudu o prohlášení za mrtvého uveden jako den smrti, popřípadě jako den, který nepřežil, anebo datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o zrušení partnerství,
 - n) jméno, popřípadě jména, příjmení, včetně předchozích příjmení, a rodné číslo manžela nebo partnera; je-li manželem nebo partnerem fyzická osoba, která nemá přiděleno rodné číslo, jméno, popřípadě jména, příjmení manžela nebo partnera a datum jeho narození,
 - o) jméno, popřípadě jména, příjmení, včetně předchozích příjmení, a rodné číslo dítěte; je-li dítě cizinec, který nemá přiděleno rodné číslo, jméno, popřípadě jména, příjmení dítěte a datum jeho narození,
 - p) o osvojení údaje v rozsahu data nabytí právní moci rozhodnutí o osvojení nebo rozhodnutí o zrušení osvojení,
 - q) datum, místo a okres úmrtí; jde-li o úmrtí občana mimo území České republiky, datum úmrtí, místo a stát, na jehož území k úmrtí došlo,
 - r) den, který byl v rozhodnutí soudu o prohlášení za mrtvého uveden jako den smrti, popřípadě jako den, který nepřežil,
 - s) den, který byl v rozhodnutí soudu o prohlášení za nezvěstného uveden jako den, kdy nastaly účinky prohlášení nezvěstnosti, a datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o prohlášení za nezvěstného.

iii. **RRČ** údaje:

- a) důvod přidělení rodného čísla,
- b) označení výdejového místa, které rodné číslo přidělilo,
- c) jméno, popřípadě jména, příjmení, popřípadě rodné příjmení nositele rodného čísla,
- d) rodné číslo,
- e) datum přidělení rodného čísla,
- f) datum, místo a okres narození a u nositele rodného čísla, který se narodil v cizině, stát, na jehož území se narodil.

iv. **ACIS** údaje:

- a) jméno, popřípadě jména, příjmení, rodné příjmení,

- b) datum narození,
- c) pohlaví,
- d) místo a stát, kde se cizinec narodil; v případě, že se cizinec narodil na území České republiky, místo a okres narození,
- e) rodné číslo,
- f) státní občanství, popřípadě více státních občanství,
- g) druh a adresa místa pobytu,
- h) počátek pobytu, případně datum ukončení pobytu,
- i) omezení svéprávnosti,
- j) rodinný stav, datum a místo uzavření manželství, datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o prohlášení manželství za neplatné, datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o neexistenci manželství, datum zániku manželství smrtí jednoho z manželů, nebo datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o prohlášení jednoho z manželů za mrtvého a den, který byl v pravomocném rozhodnutí soudu o prohlášení za mrtvého uveden jako den smrti, popřípadě jako den, který nepřežil, anebo datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o rozvodu manželství,
- k) datum a místo vzniku partnerství, datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o neplatnosti nebo o neexistenci partnerství, datum zániku partnerství smrtí jednoho z partnerů, nebo datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o prohlášení jednoho z partnerů za mrtvého a den, který byl v pravomocném rozhodnutí soudu o prohlášení za mrtvého uveden jako den smrti, popřípadě jako den, který nepřežil, anebo datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o zrušení partnerství,
- l) jméno, popřípadě jména, příjmení manžela nebo partnera a jeho rodné číslo; je-li manžel nebo partner cizinec, který nemá přiděleno rodné číslo, jméno, popřípadě jména, příjmení a datum narození,
- m) jméno, popřípadě jména, příjmení dítěte a jeho rodné číslo; v případě, že dítěti nebylo rodné číslo přiděleno, jméno, popřípadě jména, příjmení a datum narození,
- n) jméno, popřípadě jména, příjmení otce, matky, popřípadě jiného zákonného zástupce a jejich rodné číslo; v případě, že jeden z rodičů nebo jiný zákonný zástupce nemá přiděleno rodné číslo, jméno, popřípadě jména, příjmení a datum narození,
- o) o osvojení údaje v rozsahu data nabytí právní moci rozhodnutí o osvojení nebo rozhodnutí o zrušení osvojení,
- p) datum, místo a okres úmrtí; jde-li o úmrtí mimo území České republiky, stát, na jehož území k úmrtí došlo, popřípadě datum úmrtí,
- q) den, který byl v rozhodnutí soudu o prohlášení za mrtvého uveden jako den smrti, popřípadě jako den, který nepřežil,
- r) zákaz pobytu, místo zákazu pobytu a doba jeho trvání,
- s) den, který byl v rozhodnutí soudu o prohlášení za nezvěstného uveden jako den, kdy nastaly účinky prohlášení nezvěstnosti, a datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o prohlášení za nezvěstného.

v. AIS EOP údaje:

- a) jméno, popřípadě jména, příjmení,
- b) rodné číslo,
- c) místo a okres narození, v případě narození v cizině místo a stát,
- d) číslo, popřípadě série občanského průkazu,
- e) datum vydání občanského průkazu,
- f) označení úřadu, který občanský průkaz vydal,
- g) doba platnosti občanského průkazu,

- h) čísla, popřípadě série ztracených, odcizených, poškozených, zničených nebo neplatných občanských průkazů a datum ohlášení ztráty, odcizení, poškození nebo zničení občanského průkaz.

vi. AIS ECD údaje:

- i) jméno, popřípadě jména, příjmení a rodné číslo,
- j) místo a okres narození, v případě narození v cizině stát narození,
- k) číslo a druh vydaného cestovního dokladu,
- l) datum vydání cestovního dokladu,
- m) datum převzetí cestovního dokladu,
- n) doba platnosti cestovního dokladu,
- o) označení orgánu, který cestovní doklad vydal,
- p) o ztracených, odcizených nebo neplatných cestovních dokladech číslo, druh, datum vydání a doba platnosti ztraceného, odcizeného nebo neplatného cestovního dokladu a datum a místo ohlášení jeho ztráty nebo odcizení.

Zápis nabytí státního občanství České republiky do AIS EO

Formulář bude používán k zápisu nabytí státního občanství České republiky do AIS EO. Zápis budou provádět krajské úřady a 22 městských částí na území hlavního města Prahy. Formulář musí být schopný po zadání čísla elektronicky čitelného dokladu nebo podle kombinace jiných osobních dokladů (jméno, příjmení, datum narození, místo narození, okres narození, stát narození, státní občanství) přitáhnout údaje k osobě z ROB, ACIS a AIS EO.

V případě, že osoba nebude v příslušných informačních systémech dohledána, je nutné, aby bylo možné nově, manuálně zadat údaje o osobě do AIS EO prostřednictvím tohoto formuláře. Kromě data nabytí státního občanství České republiky (den, měsíc, rok) se jedná o údaje v rozsahu § 3 odst. 3 písm. a) až f) zákona o evidenci obyvatel.

Pro případy manuálního zápisu položky „Adresa místa pobytu“ (pouze v případě, že se na základě vyhledávání nepředvyplní údaj do formuláře; údaj není veden v ROB) je nezbytné, aby formulář disponoval číselníkem obsahující úplný výčet adres ohlašoven (referenční vazba na RÚIAN), který bude podle aktuálního stavu automaticky aktualizován. Obdobně požadujeme pro případy manuálního zavedení u položky „Stát narození“ vložit číselník států.

Dále systém musí umožnit opravu dotažených údajů o osobách.

Zápis pozbytí státního občanství České republiky do AIS EO

Formulář bude používán k zápisu pozbytí státního občanství České republiky do AIS EO. Zápis budou provádět krajské úřady a 22 městských částí na území hlavního města Prahy. Formulář musí být schopný po zadání čísla elektronicky čitelného dokladu nebo podle kombinace jiných osobních dokladů (jméno, příjmení, datum narození, místo narození, okres narození, stát narození, státní občanství) přitáhnout údaje k osobě z ROB, ACIS a AIS EO.

V případě, že osoba nebude v příslušných informačních systémech dohledána, je nutné, aby bylo možné nově, manuálně zadat údaje o osobě do AIS EO prostřednictvím tohoto formuláře. Kromě data pozbytí státního občanství České republiky (den, měsíc, rok) se jedná o údaj v rozsahu uvedeném v § 3 odst. 3 písm. f) zákona o evidenci obyvatel.

Dále systém musí umožnit opravu dotažených údajů o osobách.

2) Zápis zákazu pobytu do AIS EO

Nabytím účinnosti zákona č. 494/2012 Sb., kterým se mění zákon č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění

zákona č. 306/2009 Sb., a některé další zákony, došlo k rozšíření údajů vedených v AIS EO, a to o údaje: zákaz pobytu, místo zákazu pobytu a dobu jeho trvání (po uplynutí této doby nutno zajistit automatické zrušení předmětného zákazu a uložení informací do archivu změn záznamu fyzické osoby v agendovém informačním systému evidence obyvatel). Do předmětného formuláře bude zapisováno rovněž datum nabytí právní moci rozhodnutí o zákazu pobytu s tím, že tento údaj bude veden v poznámce k údaji o zákazu pobytu v AIS EO. Všechny údaje jsou zapisovány obecním úřadem, v jehož správním obvodu má občan trvalý pobyt.

Při zápisu předčasného ukončení zákazu pobytu žádáme po vyhledání konkrétní fyzické osoby o zajištění automatického vyplnění všech položek tak, aby bylo možné pouze vyplnit datum předčasného ukončení a data účinnosti (nabytí právní moci).

3) Žádost o poskytnutí údajů z AIS EO

V souladu s ustanovením § 8 odst. 3 zákona o evidenci obyvatel, žádáme, pro potřeby obecních úřadů, za účelem výkonu státní správy ve věci umožnění poskytnout občanům České republiky údaje vedené k jejich osobě a k osobě blízké z AIS EO, o vytvoření formuláře „*Žádost o poskytnutí údajů z informačního systému evidence obyvatel*“.

Pro výkon státní správy na úseku evidence obyvatel využívají ministerstvo, krajské úřady, obecní úřady obcí s rozšířenou působností a ohlašovny z AIS EO údaje v rozsahu podle § 8 odst. 3 zákona o evidenci obyvatel.

4) Žádost obyvatele o opravu údajů v AIS EO

Ve smyslu § 8a odst. 3 zákona o evidenci obyvatel žádáme o vytvoření formuláře „*Žádost o opravu údajů v agendovém informačním systému evidence obyvatel*“.

Předmětný formulář umožní na základě žádosti obyvatele zaevidovat žádost a označit reklamovaný údaj jako nesprávný.

5) Žádost o poskytnutí údajů z AIS EO podle adresy objektu

Podle § 10 odst. 8 zákona o evidenci obyvatel žádáme o vytvoření formuláře „*Žádost o poskytnutí údajů z agendového informačního systému evidence obyvatel podle adresy objektu*“.

Formulář musí obsahovat na vstupu údaje o vlastníkovi objektu, zejména údaj o adresním bodě nemovitosti. Druhou částí formuláře pak bude výstup žádosti v podobě seznamu občanů, k nimž je veden údaj o místě trvalého pobytu odpovídající adrese objektu (ke každému občanovi budou uvedeny údaje o jménu/jménech, příjmení a datum narození).

6) Automatické postoupení žádosti o poskytnutí údajů z AIS EO, podané obyvatelem na kontaktním místě veřejné správy, obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností příslušnému podle místa podání žádosti

Vzhledem ke skutečnosti, že podle § 8 odst. 5 zákona o evidenci obyvatel může obyvateľ žádost o poskytnutí údajů z AIS EO podat také osobně prostřednictvím kontaktního místa veřejné správy, je nezbytné zajistit, aby kontaktní místo veřejné správy mohlo „*Žádost o poskytnutí údajů z informačního systému evidence obyvatel*“ automaticky postoupit obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností příslušnému podle místa podání žádosti.

7) Formulář „Využití údajů z ROB/ACIS/AIS EOP/AIS ECD (§ 84, § 84b, § 84d zákona č. 301/2000 Sb.)“

V souladu s ustanovením § 84, § 84b, § 84d zákona o matrikách, žádáme o vytvoření jednoho formuláře, případně několika formulářů k využití údajů z ROB, ACIS, AIS EOP a AIS ECD.

Pro výkon státní správy na úseku matrik využívají ministerstvo, krajské úřady a matriční úřady z

i. ROB tyto referenční údaje:

- a) příjmení,
- b) jméno, popřípadě jména,
- c) adresa místa pobytu,
- d) datum, místo a okres narození, u subjektu údajů, který se narodil v cizině, datum, místo a stát, kde se narodil,
- e) datum, místo a okres úmrtí, jde-li o úmrtí subjektu údajů mimo území České republiky, datum úmrtí, místo a stát, na jehož území k úmrtí došlo; je-li vydáno rozhodnutí soudu o prohlášení za mrtvého, den, který je v rozhodnutí uveden jako den smrti nebo den, který nepřežil, a datum nabytí právní moci tohoto rozhodnutí,
- f) státní občanství, popřípadě více státních občanství.

ii. ACIS se využívají údaje:

- a) jméno, popřípadě jména, příjmení, rodné příjmení,
- b) datum narození,
- c) pohlaví,
- d) místo a stát, kde se cizinec narodil; v případě, že se cizinec narodil na území České republiky, místo a okres narození,
- e) rodné číslo,
- f) státní občanství, popřípadě více státních občanství,
- g) druh a adresa místa pobytu na území České republiky,
- h) počátek pobytu, popřípadě datum ukončení pobytu,
- i) zbavení nebo omezení způsobilosti k právním úkonům,
- j) rodinný stav, datum a místo uzavření manželství, datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o prohlášení manželství za neplatné, datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o neexistenci manželství, datum zániku manželství smrtí jednoho z manželů, nebo datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o prohlášení jednoho z manželů za mrtvého a den, který byl v pravomocném rozhodnutí soudu o prohlášení za mrtvého uveden jako den smrti, popřípadě jako den, který nepřežil, anebo datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o rozvodu manželství,
- k) datum a místo vzniku partnerství, datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o neplatnosti nebo o neexistenci partnerství, datum zániku partnerství smrtí jednoho z partnerů, nebo datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o prohlášení jednoho z partnerů za mrtvého a den, který byl v pravomocném rozhodnutí soudu o prohlášení za mrtvého uveden jako den smrti, popřípadě jako den, který nepřežil, anebo datum nabytí právní moci rozhodnutí soudu o zrušení partnerství,
- l) jméno, popřípadě jména, příjmení manžela nebo partnera a jeho rodné číslo; je-li manžel nebo partner cizinec, který nemá přiděleno rodné číslo, jméno, popřípadě jména, příjmení a datum narození,

- m) jméno, popřípadě jména, příjmení dítěte a jeho rodné číslo; v případě, že dítěti nebylo rodné číslo přiděleno, jméno, popřípadě jména, příjmení a datum narození,
- n) jméno, popřípadě jména, příjmení otce, matky, popřípadě jiného zákonného zástupce a jejich rodné číslo; v případě, že jeden z rodičů nebo jiný zákonný zástupce nemá přiděleno rodné číslo, jméno, popřípadě jména, příjmení a datum narození,
- o) o osvojeném dítěti údaje v rozsahu data nabytí právní moci rozhodnutí o osvojení nebo rozhodnutí o zrušení osvojení dítěte,
- p) datum, místo a okres úmrtí; jde-li o úmrtí mimo území České republiky, stát, na jehož území k úmrtí došlo, popřípadě datum úmrtí,
- q) den, který byl v rozhodnutí soudu o prohlášení za mrtvého uveden jako den smrti, popřípadě jako den, který nepřežil.

iii. AIS EOP se využívají údaje:

- a) jméno, popřípadě jména, příjmení,
- b) rodné číslo,
- c) místo a okres narození, v případě narození v cizině místo a stát,
- d) číslo, popřípadě série občanského průkazu,
- e) datum vydání občanského průkazu,
- f) označení úřadu, který občanský průkaz vydal,
- g) datum skončení platnosti občanského průkazu,
- h) čísla, popřípadě série ztracených, odcizených, zničených nebo neplatných občanských průkazů a datum ohlášení ztráty, odcizení, nebo zničení občanského průkazu.

iv. AIS ECD se využívají údaje:

- a) jméno, popřípadě jména, příjmení a rodné číslo,
- b) místo a okres narození, v případě narození v cizině stát narození,
- c) číslo a druh vydaného cestovního dokladu,
- d) datum vydání cestovního dokladu,
- e) datum převzetí cestovního dokladu,
- f) datum skončení platnosti cestovního dokladu,
- g) označení orgánu, který cestovní doklad vydal,
- h) o ztracených, odcizených nebo neplatných cestovních dokladech číslo, druh, datum vydání a datum skončení platnosti ztraceného, odcizeného nebo neplatného cestovního dokladu a datum a místo ohlášení jeho ztráty nebo odcizení.

Formuláře určené k využívání údajů umožní, po výběru uživatelem, využívat buď všechny údaje, které je uživatel oprávněn z jednotlivých informačních systémů využívat, anebo kteroukoliv možnou kombinaci jednotlivých údajů.

8) Formulář „Využití údajů z ROB/AIS EO/ACIS/AIS EOP/AIS ECD (§ 18a, § 18b a § 18c zákona č. 21/2006 Sb.)“

V souladu s ustanovením § 18a, § 18b a § 18c zákona č. 21/2006 Sb., o ověřování shody popisu nebo kopie s listinou a o ověřování pravosti podpisu a o změně některých zákonů (zákon o ověřování), ve znění pozdějších předpisů, žádáme o vytvoření jednoho formuláře, případně několika formulářů k využití údajů z ROB, AIS EO, ACIS, AIS EOP a AIS ECD.

Pro výkon státní správy na úseku vidimace a legalizace využívají ministerstvo, krajské úřady, obecní úřady obcí s rozšířenou působností, obecní úřady a újezdni úřady z

i. **ROB** tyto referenční údaje:

- a) příjmení,
- b) jméno, popřípadě jména,
- c) adresa místa pobytu,
- d) datum, místo a okres narození, u subjektu údajů, který se narodil v cizině, datum, místo a stát, kde se narodil.

ii. **AIS EO** se využívají údaje:

- a) jméno, popřípadě jména, příjmení, včetně předchozích příjmení, rodné příjmení,
- b) datum narození,
- c) pohlaví,
- d) místo a okres narození, v případě narození v cizině místo a stát,
- e) adresa místa trvalého pobytu.

iii. **ACIS** se využívají údaje:

- a) jméno, popřípadě jména, příjmení, rodné příjmení,
- b) datum narození,
- c) pohlaví,
- d) místo a stát, kde se cizinec narodil; v případě, že se cizinec narodil na území České republiky, místo a okres narození,
- e) státní občanství, popřípadě více státních občanství,
- f) druh a adresa místa pobytu na území České republiky.

iv. **AIS EOP** se využívají údaje:

- a) jméno, popřípadě jména, příjmení,
- b) rodné číslo,
- c) místo a okres narození, v případě narození v cizině místo a stát,
- d) číslo, popřípadě série občanského průkazu,
- e) datum vydání občanského průkazu,
- f) označení úřadu, který občanský průkaz vydal,
- g) datum skončení platnosti občanského průkazu,
- h) čísla, popřípadě série ztracených, odcizených, zničených nebo neplatných občanských průkazů a datum ohlášení ztráty, odcizení, nebo zničení občanského průkazu.

v. **AIS ECD** se využívají údaje:

- a) jméno, popřípadě jména, příjmení a rodné číslo,
- b) místo a okres narození, v případě narození v cizině stát narození,
- c) číslo a druh vydaného cestovního dokladu,
- d) datum vydání cestovního dokladu,
- e) datum převzetí cestovního dokladu,
- f) datum skončení platnosti cestovního dokladu,
- g) označení orgánu, který cestovní doklad vydal,
- h) o ztracených, odcizených nebo neplatných cestovních dokladech číslo, druh, datum vydání a datum skončení platnosti ztraceného, odcizeného nebo neplatného cestovního dokladu a datum a místo ohlášení jeho ztráty nebo odcizení.

PŘÍLOHA Č. 2 SMLOUVY O DÍLO

číslo IS/131114/MV/ISEO 2013
číslo jednací: MV-33935- /KAP-2013

ZADÁNÍ FUNKCIONALITY „TRANSLITERACE“

Při zápisu první matriční události státního občana České republiky a cizince vedeného v ROB, bude formulář stahovat referenční údaje o cizinci z ROB (jeho jméno / jména a příjmení uvedená v podobě dle jeho cestovního dokladu, tj. v anglické či francouzské podobě a datum narození). Nereferenční údaje potřebné k zápisu matriční události, tj. rodné příjmení a rodné číslo (pokud bylo přiděleno) budou dotahovány z CIS.

Zadavatel požaduje upravit vybrané formuláře tak, aby jména a příjmení cizince "dotažené" z ROB a CIS mohla obsluha ručně přepsat do české, tj. transliterované podoby, resp. zadat transliterovanou podobu do samostatného datového pole. Potvrzením zápisu ve formuláři se informace o transliterované podobě jména/jmen a příjmení odešle Cizinecké policii (cestou napojení na CIS nebo jinak), která zajistí následně aktualizaci údajů v ROB.

Výše popsaná úprava se týká formulářů:

1. Zápis údajů o občanech do informačního systému evidence obyvatel při narození
2. Zápis údajů o osvojení do informačního systému evidence obyvatel
3. Zápis údajů o občanovi do informačního systému evidence obyvatel při nabytí státního občanství určením otcovství
4. Zápis údajů o uzavření manželství do informačního systému evidence obyvatel
5. Zápis údajů o vzniku registrovaného partnerství do informačního systému evidence obyvatel