



Č.j. MV-62371-2/VZ-2014

Zadavatel veřejné zakázky:

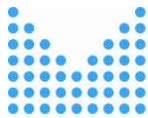
Česká republika – Ministerstvo vnitra
se sídlem Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7, organizační složka státu
IČ: 00007064, DIČ: CZ00007064
(dále jen „**zadavatel**“)

Zadávací dokumentace k veřejné zakázce na služby

s názvem

„Technická podpora, údržba, servis a rozvoj HW a s ním
souvisejících programových prostředků infrastruktury
TEC-OCIS (3)“

Veřejná zakázka zadávaná v souladu s ustanovením
§ 21 odst. 1 písm. a) při splnění podmínek § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných
zakázkách v platném znění (dále jen „zákon“)



OBSAH

1. Název veřejné zakázky
2. Identifikace zadavatele
3. Druh zadávacího řízení
4. Předmět a rozsah veřejné zakázky
5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky
6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky
7. Způsob zpracování nabídkové ceny
8. Termín a místo poskytování plnění
9. Požadavky zadavatele na kvalifikaci dodavatele
10. Další požadavky zadavatele
11. Způsob hodnocení nabídek a hodnotící kritéria
12. Obchodní a platební podmínky
13. Podání nabídky
14. Termín otevírání obálek s nabídkami
15. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky
16. Lhůta, po kterou jsou uchazeči svou nabídkou vázáni
17. Práva zadavatele
18. Zadávací dokumentace
19. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci
20. Přílohy k zadávací dokumentaci



1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

„Technická podpora, údržba, servis a rozvoj HW a s ním souvisejících programových prostředků infrastruktury TEC-OCIS (3)“

2. IDENTIFIKACE ZADAVATELE

Zadavatel: Česká republika – Ministerstvo vnitra
se sídlem Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7

IČ: 00007064

DIČ: CZ 00007064

Jednající jménem zadavatele: Ing. František Varmuža, ředitel odboru centrálních informačních systémů

Kontaktní adresa: nám. Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4
Kontaktní údaje: Odbor veřejných zakázek a centrálních nákupů
tel: +420 974 816 722
fax: +420 974 816 849
e-mail: vezakoez@mvcv.cz
web: <http://www.mvcv.cz>
profil zadavatele: <https://softender.cz/mvcv>
ID datové schránky: 6bnaawp

3. DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadávací dokumentace je podkladem pro zpracování a podání nabídek dodavatelů na podlimitní veřejnou zakázku v rámci otevřeného zadávacího řízení dle § 21 odst. 1 písm. a) zákona. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

4. PŘEDMĚT A ROZSAH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem VZ je technická podpora, údržba, servis a rozvoj HW (jinde také „zařízení“) a souvisejících (na HW navázaných) programových prostředků (ovladače, firmware, update, patche) technologického centra zadavatele (dále jen „TEC-OCIS“), ve kterém jsou provozovány informační systémy zadavatele, na období dvou let od uzavření smlouvy. Technická podpora, údržba, servis a rozvoj jsou dále nazývány také jen „služby“. Seznam HW TEC-OCIS je uveden v příloze č. 1 ZD.

Uchazeč je v rámci předmětu VZ povinen:

- a) **V oblasti údržby a servisu** provádět činnosti potřebné pro zabezpečení bezvýpadkového provozu HW za podmínek uvedených v příloze č. 2 ZD,
 - **z toho v oblasti údržby:**
 - provádět pravidelnou kontrolu stavu a funkce spravovaných systémů a zařízení (u všech zařízení, kterých se týká zakázka, tj. i u zařízení, která jsou dosud v záruce);
 - navrhopvat a po souhlasu zadavatele provádět profylaktickou činnost u zařízení, u kterého již uplynula záruční doba poskytovaná dodavatelem;
 - aktualizovat ovladače a firmware jednotlivých HW komponent (s předchozím souhlasem zadavatele);



- poskytovat zadavateli informace o bezpečnostních rizicích (virová nebezpečí, odhalené chyby) a navrhnout opatření k minimalizaci možných dopadů;
- **v oblasti servisu:** na zařízení, u kterého již uplynula záruční doba poskytovaná dodavatelem, odstraňovat závady a v případě poruchového stavu zajistit obnovu plné funkčnosti **včetně bezplatné výměny vadných náhradních dílů** za uchazečem dodané náhradní díly nové.

Zadavatel při poskytování údržby a servisu povoluje využití vzdáleného monitoringu stavu HW. V případě požadavku uchazeče na možnost využití vzdáleného monitoringu požaduje zadavatel od uchazeče předložit před instalací monitoringu návrh způsobu připojení a konkrétního řešení monitoringu. Instalace vzdáleného monitoringu bude provedena až po schválení odpovědnou osobou zadavatele.

- b) **V oblasti technické podpory** poskytovat na vyžádání zadavatele technickou podporu k HW za podmínek uvedených v příloze č. 2 ZD, a to formou telefonickou, písemnou či formou konzultací nebo zaškolení obsluhy HW v místě plnění.

Technická podpora zahrnuje:

- podporu při konfiguraci a administraci Ethernet a SAN přepínačů;
- podporu při konfiguraci a správě diskových polí;
- podporu při konfiguraci a správě zálohovacích systémů;
- asistenci při nasazování nových systémů;
- asistenci při virtualizaci prostředí TEC-OCIS;
- ověření možných dopadů realizace požadavku v objednávce zadavatele na zachování funkcionality TEC-OCIS, v případě existence rizik informování zadavatele požadavku o možných důsledcích provedení požadavku;
- zaškolení zaměstnanců zadavatele v základní konfiguraci diskového pole, zálohovacího zařízení, virtualizaci prostředí, konfiguraci a správě Ethernet a SAN přepínačů;
- konzultace k otázkám souvisejícím s konfigurací a provozem HW.

- c) **v oblasti rozvoje** poskytovat na vyžádání zadavatele konzultace návrhů na modernizaci a rozvoj TEC-OCIS a to formou telefonickou, písemnou či formou konzultací v místě plnění.

Podrobné podmínky poskytování služeb jsou uvedeny v příloze č. 2 ZD.

5. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

CPV kód a název: 50312600-1 Opravy a údržba zařízení pro informační technologie

6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1.200.000,- Kč bez DPH.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč uvede nabídkovou cenu:



- za jeden kalendářní měsíc poskytování služeb v Kč bez DPH, výši DPH v procentech a Kč a celkovou cenu v Kč včetně DPH
- za čtvrtletí v Kč bez DPH, výši DPH v procentech a Kč a celkovou cenu v Kč včetně DPH
- **celkovou nabídkovou cenu za 24 měsíců poskytování služeb v Kč bez DPH**, výši DPH v procentech a Kč a celkovou cenu v Kč včetně DPH

Překročení nebo změna nabídkové ceny je možná pouze za předpokladu, že v průběhu realizace služeb dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle **zákonné** změny sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění, a to ve výši odpovídající změně sazby daně z přidané hodnoty.

8. TERMÍN A MÍSTO POSKYTOVÁNÍ PLNĚNÍ

8.1 TERMÍN PLNĚNÍ

Termín plnění: Zahájení následující den po uzavření smlouvy.

Termín ukončení plnění: 24 měsíců od uzavření smlouvy.

8.2 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění veřejné zakázky je Česká republika – Ministerstvo vnitra, Olšanská 2, Praha 3.

9. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI DODAVATELE

Splnění kvalifikace

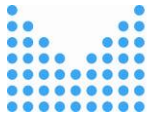
Kvalifikaci splní takový dodavatel, který prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ust. § 53 zákona 137/2006 Sb. (dále jen zákon), profesních kvalifikačních předpokladů v souladu s ust. § 54 zákona a technických kvalifikačních předpokladů v souladu s ust. § 56 zákona.

Uchazeč je povinen prokázat svoji kvalifikaci ve lhůtě pro podání nabídek.

Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,



- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a jeli statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nedostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,



- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

S ohledem na skutečnost, že se jedná o podlimitní veřejnou zakázku, zadavatel v souladu s § 62 odst. 2 zákona **požaduje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů formou čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel základní kvalifikační předpoklady splňuje.

Zadavatel upozorňuje, že vítězný uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva dle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění základních kvalifikačních předpokladů.

Profesní kvalifikační předpoklady

Dodavatel prokazuje profesní kvalifikační předpoklady předložením dokladů podle § 54 a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;

b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokazuje uchazeč předložením kopie výše uvedených dokladů.

Pokud není uchazeč z objektivních důvodů schopen prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů způsoby stanovenými v jednotlivých bodech, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

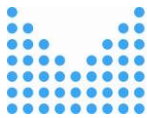
Ekonomická a finanční způsobilost

Dodavatel podle § 50 odst. 1 písm. c) zákona předloží **čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti** splnit veřejnou zakázku.

Technické kvalifikační předpoklady

V souladu s ustanovením § 56 odst. 2 písm. b) zadavatel požaduje předložení seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky, s uvedenou kvalifikací pro plnění veřejné zakázky. Zadavatel požaduje, aby seznam minimálně obsahoval:

- nejméně jedenkrát certifikát HP ASE (Accredited Solutions Expert) - Server Solutions Integrator,



- nejméně jedenkrát certifikát HP ATP (Accredited Technical Professional) – (nebo vyšší) - Rack and Tower Server Solutions Integrator,
- nejméně jedenkrát certifikát HP ATP (Accredited Technical Professional) – (nebo vyšší) - Blade System Solutions Integrator,
- nejméně jedenkrát certifikát HP ASE - Storage Solutions Architect,

Kumulace požadovaných certifikátů je možná, ale pouze tak, aby držiteli požadovaných certifikátů byly nejméně tři osoby uvedené v seznamu (tj. aby nejméně tři osoby seznamu byly držitelem nejméně jednoho z požadovaných certifikátů).

U požadovaných certifikátů zadavatel připouští předložení v cizím jazyce.

Pravost a stáří dokladů

V souladu s ustanovením § 57 a § 51 zákona zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Požaduje-li zadavatel před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen je předložit. Doklady prokazující splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Splnění kvalifikačních předpokladů je dodavatel povinen prokázat ve lhůtě pro podání nabídek, tzn. skutečnosti rozhodné pro splnění kvalifikace musí nastat ve lhůtě pro podání nabídek.

Jazyk nabídky

Zadavatel požaduje podat nabídku v českém jazyce. V souladu s ustanovením § 51 odst. 7 zákona doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

Zadavatel připouští předložení certifikátů k prokázání kvalifikačních předpokladů (viz. bod č. 9 této zadávací dokumentace) v cizím jazyce a tyto nepožaduje překládat do českého jazyka.

Subdodavatelé, společná nabídka více dodavatelů

Prostřednictvím subdodavatele (subdodavatelů) může dodavatel prokázat kvalifikaci v souladu s ustanovením § 51 odst. 4 zákona.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat subdodavatelům včetně uvedení identifikačních údajů každého subdodavatele (obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, identifikační číslo) a uvedení předpokládaného procentního podílu na plnění veřejné zakázky.



Dodavatel rovněž v souladu s ustanovením § 51 odst. 4 zákona předloží doklady, ve kterých subdodavatel prokazuje splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona (čestné prohlášení, že subdodavatel není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona (výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm subdodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán).

V případě prokázání splnění určité části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele je dodavatel povinen v souladu s ustanovením § 51 odst. 4 zákona předložit zadavateli smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 51 odst. 6 zákona.

Prokázání kvalifikace zahraničním dodavatelem

Zahraniční dodavatel prokazuje kvalifikaci v souladu s ustanovením § 51 odst. 7 zákona. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

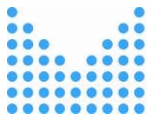
Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů nebo výpisem ze seznamu zahraničních dodavatelů

Dodavatelé mohou k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 127 zákona. Dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 134 zákona. Zahraniční dodavatelé mohou k prokázání kvalifikačních předpokladů předložit výpis ze zahraničního seznamu kvalifikovaných dodavatelů či příslušný zahraniční certifikát podle § 143 zákona.

10. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Uchazeč je povinen v příloze své nabídky předložit:

Čestné prohlášení že uchazeč je autorizovaným servisním partnerem společnosti HP (HP Authorised Service Partner).



Zadavatel požaduje v případě, že není z dokumentů obsažených v kvalifikačních předpokladech zřejmé, která osoba je oprávněna jednat jménem nebo za uchazeče, předložit dokument o oprávněnosti jednání osoby, která smlouvu či nabídku podepsala (plná moc, interní organizační řád apod.)

Dále zadavatel požaduje:

- a. Pokud bude v rámci údržby dodáván nový programový prostředek vázaný na HW, pak uchazeč garantuje čestným prohlášením, že je jeho vlastníkem nebo že je oprávněn k poskytnutí a převodu nevýhradních časově neomezených uživatelských práv k tomuto programovému prostředku (dále jen „práva k SW“) zadavateli a jeho konečným uživatelům. Uchazeč se zavazuje práva k SW poskytnout zadavateli a jeho konečným uživatelům a na zadavatele a jeho konečné uživatele je převést.
- b. Z důvodu zachování záruky na provozovaný HW, poskytované jeho dodavatelem, musí uchazeč zajistit při poskytování údržby neporušení podmínek záručního servisu u zařízení, která jsou v záruce.
- c. Pokud bude uchazeč v rámci servisu dodávat a instalovat náhradní díl, zadavatel požaduje výměnu celého vyměnitelného technologického celku se samostatnou funkcí, nikoli opravu fyzickým zásahem do struktury tohoto vyměnitelného celku obsahujícího vadný díl. Uchazeč je povinen předložit zadavateli čestné prohlášení, že náhradní díl/technologický celek je nový, plně funkční a jeho využití nepodléhá žádným právním omezením.
- d. Uchazeč je povinen poskytnout na nový jím dodaný náhradní díl/technologický celek záruční dobu minimálně 24 měsíců od instalace a na práci bezprostředně spojenou s jeho výměnou 6 měsíců od instalace. V rámci celé této záruční doby (tj. případně i po vypršení platnosti smlouvy uzavřené dle této zadávací dokumentace) bude na vyměněný díl/technologický celek uchazeč poskytovat bezplatný záruční servis za stejných podmínek jaké pro poskytování servisu stanoví Příloha č. 2 této zadávací dokumentace.
- e. Zadavatel požaduje smluvní sjednání možnosti výpovědi bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 6 měsíců.

11. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK A HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

V souladu s ustanovením § 78 odst. 1 písm. b) zákona je základním hodnotícím kritériem nejnižší nabídková cena za celkový předpokládaný objem veřejné zakázky.

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 79 odst. 4 zákona, tj. zadavatel seřadí nabídky podle jejich nabídkové ceny, a to od nejnižší po nejvyšší cenovou nabídku.



Předložené nabídky budou v souladu s ustanovením § 76 zákona posouzeny z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele, které jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci.

Nabídky, které nesplní posuzované požadavky, budou vyřazeny.

12. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v příloze č. 3 této zadávací dokumentace – závazném návrhu smlouvy.

13. PODÁNÍ NABÍDKY

Uchazeč smí podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídku může uchazeč podat:

a) **doporučeně** poštou na adresu: Ministerstvo vnitra, odbor veřejných zakázek a centrálních nákupů, oddělení přípravy a organizace veřejných zakázek, náměstí Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4;

nebo

b) **osobně** na adrese Ministerstvo vnitra, náměstí Hrdinů 1634/3 (budova Centrotex), 140 21 Praha 4, centrální podatelna – přízemí, tel.: 974 816 299.

Podání nabídky je možné v pracovní dny vždy v době:

Po a St: 08:00-16:45 hod

Út a Čt: 08:00-16:00 hod

Pá: 08:00-14:45 hod

Poslední den lhůty pro podání nabídky je **3. červenec 2014**, kdy je možné podat nabídku **do 10:00 hodin**.

Při zaslání nabídky poštou požaduje zadavatel uložení do obálky opatřené náležitostmi podle ustanovení § 69 odst. 5 zákona a náležitostmi pro poštovní styk.

Při osobním podání požaduje zadavatel podat nabídku v obálce opatřené náležitostmi podle ustanovení § 69 odst. 5 zákona.

Obálka bude dále zřetelně označena nápisem:

„Neotvírat - veřejná zakázka“ a názvem veřejné zakázky **„Technická podpora, údržba, servis a rozvoj HW a s ním souvisejících programových prostředků infrastruktury**



TEC-OCIS (3)“, č.j. MV-62371/VZ-2014, na které musí být současně uvedená čitelná adresa uchazeče, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 nebo odst. 6 zákona. Okamžikem doručení nabídky se rozumí okamžik jejího převzetí podatelnou zadavatele na uvedené kontaktní adrese (den a hodina převzetí obálky s nabídkou).

Při podání nabídky poštou se za datum doručení považuje okamžik převzetí zásilky podatelnou Ministerstva vnitra (den, případně hodina převzetí obálky s nabídkou).

Nabídka, která bude doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebude otevřena ani hodnocena a bude archivována u zadavatele.

Zadavatel doporučuje osobní předání nabídky.

14. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **3. července 2014 od 10 hodin** na adrese: Ministerstvo vnitra, náměstí Hrdinů 1634/3 (budova Centrotex), 140 21 Praha 4.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit zástupci uchazečů (dle § 71 odst. 7 zákona), kteří podali nabídky. Sraz zástupců uchazečů v recepci v 9:55 hodin.

Uchazeč má právo se otevírání obálek zúčastnit prostřednictvím zástupce v počtu max. 2 osob. Zástupce uchazeče se prokáže písemnou plnou mocí, nejde-li o statutární orgán nebo člena statutárního orgánu uchazeče, kterou předloží komisi, jmenované zadavatelem, při prezenci účastníků.

15. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně v českém jazyce, v zalepené obálce, která musí být:

- a) nadepsána: NEOTEVÍRAT – Veřejná zakázka: „Technická podpora, údržba, servis a rozvoj HW a s ním souvisejících programových prostředků infrastruktury TEC-OCIS (3)“;
- b) označena obchodní firmou nebo názvem dodavatele a opatřena podpisem dodavatele či dodavatelů, respektive osoby či osob za něj či za ně oprávněných jednat;
- c) označena kontaktní adresou dodavatele, na kterou lze zaslat oznámení dle § 71 odst. 5 nebo odst. 6 zákona;
- d) vhodným způsobem zajištěna proti samovolnému otevření či otevření v důsledku manipulace při poštovní přepravě.

Nabídka musí být předložena v jednom originálním vyhotovení (označena jako „originál“), zadavatel doporučuje předložit rovněž nabídku ve 2 kopiích. Dále pro potřeby zadavatele bude nabídka včetně všech jejích příloh předložena v elektronické podobě na nosiči dat (CD) ve formátu PDF a DOC.

Písemná i elektronická verze nabídky musí být shodná. Všechny výtisky budou řádně čitelné. Zadavatel doporučuje uchazečům, aby své nabídky zabezpečili proti manipulaci, tzn. aby všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím za nabídky a aby všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou řadou.



Nabídka musí splňovat náležitosti podle § 68 odst. 2 zákona – tj. návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, a to způsobem uvedeným v příslušné listině prokazující způsob jednání jménem či za uchazeče. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu smlouvy, nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení. **Zadávací dokumentace obsahuje v příloze návrh smlouvy (Příloha č. 3 ZD). Závazný text návrhu smlouvy uchazeč doplní pouze o údaje označené v návrhu smlouvy či požadované zadávací dokumentací. Případnou úpravu jiných než shora uvedených částí textu návrhu smlouvy považuje zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto zadávací dokumentací.**

Přílohami budoucí smlouvy budou přílohy této zadávací dokumentace s aktualizovaným číslem jednacím. V příloze Podmínky poskytování služeb (Příloha č. 2) budou kromě čj. také upraveny formulace tak, aby namísto zadávací dokumentace vyjadřovaly závazek ve smlouvě.

Přílohy budoucí smlouvy:

Příloha č. 1 Provozovaný HW

Příloha č. 2 Podmínky poskytování služeb

Příloha č. 3 Záruční podmínky provozovaných zařízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo o konečném znění smlouvy dále jednat a vyžadovat její upřesnění nebo změnu s výjimkou změny jakýchkoliv závazných podmínek stanovených zadávacích podmínkách.

Součástí nabídky musí být rovněž náležitosti v souladu s ustanovením § 68 odst. 3 zákona, tj.:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídky,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Varianty nabídky se nepřipouští.

Členění nabídky

Nabídka bude předložena v následujícím členění:



- a) vyplnění krycí list nabídky obsahující identifikační údaje dodavatele, příp. identifikace dodavatelů, kteří podávají nabídku společně, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče a údaje, identifikující předmětnou veřejnou zakázku, identifikační údaje musí obsahovat jedinečnou kontaktní adresu pro doručování písemností (krycí list – viz. příloha č. 5 této Zadávací dokumentace),
- b) obsah nabídky,
- c) doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů,
- d) doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
- e) doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů,
- f) další požadavky zadavatele – prokázání, splnění
- i) návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem zájemce
- j) elektronická forma nabídky – příložené CD

16. LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI SVOU NABÍDKOU VÁZÁNI

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadavatel požaduje v souladu s ustanovením § 43 zákona zadávací lhůtu do 31. prosince 2014.

17. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje níže uvedená práva vztahující se k průběhu celého zadávacího řízení:

- právo podanou nabídku zájemci nevracet;
- právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká uchazečům proti zadavateli jakýkoliv nárok;

18. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Tato zadávací dokumentace včetně příloh je k dispozici ke stažení na profilu zadavatele <https://www.softender.cz/mvcr/detail/549277/16204943/MV-50040/SIK6-2014>

19. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být doručena ve lhůtě pro podávání nabídek.

Tel: +420 974 816 722

Fax: +420 974 816 849

E-mail: vezakoez@mvcr.cz

Poskytování dodatečných informací

Na základě ustanovení § 49 zákona č.137/2006 Sb. je dodavatel oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději do 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci. Bude-li žádost o dodatečné informace učiněna telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem. Zadavatel požaduje podepsání



datové zprávy uznávaným elektronickým podpisem nebo označení datové zprávy uznávanou elektronickou značkou u jakýchkoliv datových zpráv zasílaných elektronickými prostředky.

S ohledem na skutečnost, že vznesení dotazu k zadávací dokumentaci je právním úkonem uchazeče, požaduje zadavatel, aby každý takovýto dotaz byl podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče tak, jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního či jiného rejstříku nebo prokázáno jiným relevantním dokladem. V případě podpisu dotazu jinou osobou, je nutné, společně s dotazem předložit plnou moc vystavenou této osobě osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Pro doručení žádosti a v souladu s § 148 odst. 2 zákona, bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků. Uchazeč je povinen sdělit bezodkladně po obdržení zadávací dokumentace jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci zasílány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá uchazeč.

Případný požadavek na dodatečné informace k zadávacím podmínkám veřejné zakázky zasílejte na adresu: Ministerstvo vnitra, odbor veřejných zakázek a centrálních nákupů, nám. Hrdinů 1634/3, Praha 4, PSČ 140 21; fax: 974 816 849, ID datové schránky: 6bnaawp.

Poskytování dodatečných informací bez předchozí žádosti

Zadavatel má právo poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti uchazeče. Takovéto dodatečné informace doručí zadavatel všem uchazečům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

20. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

- | | | |
|----------------|---|----------|
| - Příloha č. 1 | Provozovaný HW | 5 listů |
| - Příloha č. 2 | Podmínky poskytování služeb | 5 listů |
| - Příloha č. 3 | Návrh smlouvy | 10 listů |
| - Příloha č. 4 | Záruční podmínky provozovaných zařízení | 4 listy |
| - Příloha č. 5 | Krycí list nabídky | 1 list |

za zadavatele
Ing. František Varmuža
ředitel odboru centrálních informačních systémů
podepsáno elektronicky