



Pomáhat a chránit

KRAJSKÉ ŘEDITELSTVÍ POLICIE KRAJE VYSOČINA



KRPJ-12765/ČJ-2017-1600VZ

Veřejná zakázka na služby

zadávaná podle § 56

zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen zákon) pod názvem:

„Úklidové služby pro objekty Krajského ředitelství policie kraje Vysočina“

nadlimitní režim – otevřené řízení (OŘ)

ZADÁVACÍ PODMÍNKY

V otevřeném řízení oznamuje zadavatel neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat veřejnou zakázku, oznámení otevřeného řízení je výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění podmínek účasti. Otevřené řízení je jednokolové zadávací řízení. Dodavatelé podávají písemnou nabídku, v níž současně prokazují splnění podmínky účasti. Zadavatel nesmí s účastníky zadávacího řízení o podaných nabídkách jednat.

Dokument „Zadávací podmínky“ je součástí zadávací dokumentace a zahrnuje podle ustanovení § 28 odst. 1 písm. a) zákona veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu zadávacího řízení, účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku a pro ukončení zadávacího řízení.

Zadávací podmínky obsahující zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení. Zadávací podmínky upřesňující informace k údajům, které byly obsaženy v oznámení o zahájení zadávacího řízení podle § 56 odst. 1 zákona, a jsou uveřejňovány v souladu s ustanovením § 96 zákona na profilu zadavatele. Obsah dokumentů zadávací dokumentace je uveden v textu Zadávacích podmínek.

Veškeré další údaje, které zadavatel poskytuje dodavatelům podle podmínek zadávacího řízení v průběhu zadávacího řízení, předává zadavatel dodavatelům písemně elektronicky způsobem stanoveným v § 211 zákona. Dodavatel je povinen se seznámit se zadávací dokumentací a před podáním nabídky si případné nejasnosti vyjasnit u zadavatele formou, kterou stanoví zákon v § 98.

Veřejná zakázka je v souladu s § 101 zákona rozdělena do 5 dílčích částí. Dodavatel může podat nabídku na jednu, několik nebo na všechny části veřejné zakázky. Není-li dále stanoveno jinak, platí, že zadávací podmínky jsou shodné pro všechny dílčí části.

OBSAH ZADÁVACÍCH PODMÍNEK:

- 1. Zahájení zadávacího řízení a údaje o Oznámení o zahájení zadávacího řízení**
- 2. Údaje o zadavateli**
- 3. Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení**
 - 3.1. Identifikační údaje právnické osoby
 - 3.2. Identifikační údaje fyzické osoby
 - 3.3. Společná nabídka více dodavatelů
 - 3.4. Nabídka podaná pobočkou závodu
 - 3.5. Uvedení údajů v nabídce
- 4. Zadávací dokumentace**
 - 4.1. Součásti zadávací dokumentace
 - 4.2. Údaje o vyžádání zadávací dokumentace
 - 4.3. Náklady za poskytnutí zadávací dokumentace
 - 4.4. Vysvětlení zadávací dokumentace
 - 4.5. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace
 - 4.6. Zpracovatel zadávací dokumentace
- 5. Prohlídka místa plnění**
- 6. Podmínky účasti v zadávacím řízení**
- 7. Údaje o podání nabídky**
 - 7.1. Předložení nabídkové ceny v nabídce
 - 7.2. Lhůta pro podání nabídek
 - 7.3. Místo pro podání nabídek
 - 7.4. Zadávací lhůta
 - 7.5. Potvrzení o předání nabídky
- 8. Podmínky pro otevírání nabídek**
 - 8.1. Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami
 - 8.2. Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami
 - 8.3. Postup při otevírání obálek s nabídkami
- 9. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky**
 - 9.1. Druh veřejné zakázky
 - 9.2. Název veřejné zakázky
 - 9.3. Místo plnění veřejné zakázky
 - 9.4. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky
 - 9.5. Klasifikace veřejné zakázky a předpokládaná hodnota veřejné zakázky
 - 9.6. Popis předmětu veřejné zakázky
 - 9.7. Rozdělení veřejné zakázky na části
- 10. Vyhrazené změny závazku**
 - 10.1. Vyhrazené změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku
- 11. Průběh zadávacího řízení**
 - 11.1. Posuzování a hodnocení nabídek
 - 11.2. Předložení dokladů
 - 11.3. Předložení překladu dokladů do českého jazyka

- 11.4. Objasnění nebo doplnění údajů a dokladů
- 11.5. Posuzování nabídkové ceny – mimořádně nízká nabídková cena
- 11.6. Vyloučení účastníka zadávacího řízení
- 11.7. Zánik účasti v zadávacím řízení
- 11.8. Vyloučení vybraného dodavatele
- 11.9. Opatření k nápravě
- 11.10. Oznámení o výběru dodavatele
- 11.11. Ukončení zadávacího řízení
- 12. Podmínky pro předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení**
 - 12.1. Podmínky společné účasti dodavatelů
 - 12.2. Podmínky kvalifikace dodavatelů
 - 12.3. Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky
 - 12.4. Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny
 - 12.5. Obchodní podmínky
 - 12.6. Platební podmínky
 - 12.7. Podmínky pro využití poddodavatelů
 - 12.8. Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky
 - 12.9. Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek
 - 12.10. Varianty
- 13. Hodnocení nabídek**
 - 13.1. Pravidla a postup pro hodnocení nabídek
 - 13.2. Výběr dodavatele
 - 13.3. Písemná zpráva o hodnocení nabídek
- 14. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných pro hodnocení nabídek**
- 15. Podmínky stanovené zadavatelem pro uzavření smlouvy**
- 16. Ukončení zadávacího řízení**
 - 16.1. Předložení dokladů vybraným dodavatelem
 - 16.2. Oznámení o výběru dodavatele
 - 16.3. Uzavření smlouvy na veřejnou zakázku
- 17. Jiná sdělení zadavatele**
- 18. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením**
- 19. Ochrana proti nesprávnému postupu zadavatele**

1. Zahájení zadávacího řízení a údaje o Oznámení o zahájení zadávacího řízení

Zadavatel zahajuje v souladu s § 56 odst. 1 zákona zadávací řízení odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 zákona.
Lhůta rozhodná pro zadávací řízení se počítá ode dne zahájení zadávacího řízení.

Předběžné oznámení – nebylo zveřejněno.

Oznámení o zahájení zadávacího řízení:

Číslo objednávky: KRPJ-12765/ČJ-2017-1600VZ
Evidenční číslo formuláře ve VVZ: F2017-004115
Evidenční číslo veřejné zakázky: Z2017-004115
Datum odeslání žádosti k uveřejnění (zahájení zadávacího řízení): **10. 02. 2017**
Datum uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek: **13. 02. 2017**
Předpokládané datum uveřejnění v Úředním věstníku EU: **14. 02. 2017**

Zveřejnění zadávací dokumentace na elektronickém profilu zadavatele:

Zveřejněno od: 13. 02. 2017 do: 22. 03. 2017

Adresa profilu zadavatele: https://www.zakazky.mvcr.cz/profile_display_27.html.

2. Údaje o zadavateli

Zadavatel ve smyslu zákona:	Veřejný zadavatel § 4 odst. 1 písm. a) zákona
Právní forma:	Organizační složka státu
Stát:	Česká republika
IČ zadavatele:	72052147
Název zadavatele:	Česká republika – Krajské ředitelství policie kraje Vysočina
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	plk. RNDr. Miloslav Klodner
Sídlo zadavatele:	náměstek ředitele pro ekonomiku
NUTS:	Vrchlického 2627/46, 587 24 Jihlava
Datová schránka:	CZ063
Kontaktní osoba:	x9nhptc
e-mail:	Mgr. Martina Kubalová
telefon:	martina.kubalova@pcr.cz
	+420 974 261 670

3. Identifikační údaje účastníka zadávacího řízení:

Dodavatel jako účastník zadávacího řízení je povinen uvést v nabídce v souladu s ustanovením § 28 odst. 1 písm. g) zákona a v návaznosti na ustanovení § 110 odst. 3 zákona své identifikační údaje tak, aby bylo zcela zřejmé, kdo nabídku podává a kdo je účastníkem zadávacího řízení.

3.1 Identifikační údaje právnické osoby

Povinné údaje:	Obchodní firma nebo název, Sídlo, Právní forma IČ, bylo-li přiděleno
Doporučené údaje:	Doručovací adresa, je-li odlišná od adresy sídla Osoby oprávněné jednat, pokud jsou odlišné od osob jednajících za právnickou osobu podle zápisu v OR a plná moc k jednání v originále nebo úředně ověřené kopii Kontaktní spojení: telefon, e-mail, datová schránka NUTS a údaje o velikosti podniku dodavatele

3.2 Identifikační údaje fyzické osoby

Povinné údaje:	Obchodní firma nebo jméno a příjmení Místo podnikání IČ, bylo-li přiděleno
Doporučené údaje:	Doručovací adresa, je-li odlišná od adresy místa podnikání Kontaktní spojení – telefon, e-mail, datová schránka, NUTS

3.3 Společná nabídka více dodavatelů (společná účast dodavatelů)

Nabídku může podat více dodavatelů společně (§ 5 zákona). V takovém případě musí splnit podmínky uvedené v čl. 12.1 těchto Zadávacích podmínek. Každý z dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, uvede identifikační údaje podle odst. 3.1 nebo odst. 3.2 těchto Zadávacích podmínek.

3.4 Nabídka podaná pobočkou závodu

Podává-li nabídku pobočka závodu (§ 5 zákona) uvede identifikační údaje podle odst. 3.1 těchto Zadávacích podmínek obdobně.

3.5 Uvedení údajů v nabídce

K uvedení identifikačních a kontaktních údajů účastníka zadávacího řízení v souladu s odst. 1 až 4 slouží „KRYCÍ LIST NABÍDKY“, který je součástí zadávací dokumentace. Každá z dílčích částí má samostatný Krycí list nabídky.

Každá ze samostatných dílčí částí má svůj KRYCÍ LIST NABÍDKY. Účastník zadávacího řízení vloží do své nabídky pouze ten KRYCÍ LIST NABÍDKY na příslušnou dílčí část veřejné zakázky včetně Prohlášení o počtu dílčích částí, na kterou se nabídka podává.

Zadavatel žádá dodavatele, aby „Krycí list nabídky“ vyplnili a v nabídce doložili, přesto, že taková povinnost ze zákona nevyplyvá.

Zadavatel v průběhu zadávacího řízení využije kontaktní údaje v „Krycím listu nabídky“ uvedené pro zasílání korespondence spojené se zadávacím řízením a další údaje (např. NUTS a velikost podniku) budou použity pro vyplňování formulářů zveřejňovaných ve VVZ.

4. Zadávací dokumentace:

Pojem zadávací dokumentace je vymezen v ustanovení § 28 odst. 1 písm. b) zákona jako veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky sdělované nebo zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení.

4.1 Součásti zadávací dokumentace

4.1.1. Zveřejňované součásti zadávací dokumentace

Zadavatel zveřejňuje následující části zadávací dokumentace na svém profilu zadavatele:

- 1) Oznámení zahájení zadávacího řízení (zveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek a TED podle zákona)
- 2) Zadávací podmínky a jejich přílohy:
 1. Příloha č. 1 – PŘEHLED OBJEKTŮ ZADAVATELE VČ. VÝMĚR
 2. Příloha č. 2 – ROZSAH A ČETNOST ÚKLIDU V JEDNOTLIVÝCH OBJEKTECH
 3. Příloha č. 3 – PODROBNÁ SPECIFIKACE ÚKLIDU
 4. Příloha č. 4 – POŽADAVKY NA ČISTICÍ PROSTŘEDKY
 5. Příloha č. 5 – KRYCÍ LIST NABÍDKY Dílčí část A
KRYCÍ LIST NABÍDKY Dílčí část B
KRYCÍ LIST NABÍDKY Dílčí část C
KRYCÍ LIST NABÍDKY Dílčí část D
KRYCÍ LIST NABÍDKY Dílčí část E
- 3) Kvalifikační dokumentace a její přílohy:
 1. Vzory čestných prohlášení
 2. Tabulka „Přehled realizovaných zakázek“
 3. Tabulka „počet zaměstnanců“
- 4) Obchodní podmínky, dále v textu jen smlouva

4.1.2. Součásti zadávací dokumentace poskytované dodavatelům v průběhu lhůty pro podání nabídek

Za součásti zadávací dokumentace se považují údaje poskytované dodavatelům na základě jejich žádosti nebo z vlastního uvážení zadavatele i bez žádosti dodavatele. Jedná se o:

- 1) Vysvětlení zadávací dokumentace podle ustanovení § 98 zákona
- 2) Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podle ustanovení § 99 zákona

4.2 Údaje o vyžádání zadávací dokumentace

Veškeré součásti zadávací dokumentace zpřístupňované účastníkům zadávacího řízení při zahájení zadávacího řízení jsou veřejně dostupné na elektronickém profilu zadavatele.

4.3 Náklady za poskytnutí součástí zadávací dokumentace podle odst. 4.1.2.

Zadavatel nepožaduje úhradu nákladů za poskytnutí zadávací dokumentace.

4.4. Vysvětlení zadávací dokumentace

4.4.1. Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem bez žádosti dodavatele

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit bez žádosti dodavatele. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní na profilu zadavatele v souladu s ustanovením § 98 odst. 1 zákona nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

4.4.2. Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem na žádost dodavatele

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace podle ustanovení § 98 zákona. Písemná žádost (e-mailem, poštou nebo osobním doručením) o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace se podává výhradně na adresu zastupujícího zadavatele v českém jazyce.

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 zákona nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, tj. nejpozději do **10. 03. 2017**.

Pokud není žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas, nemusí zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace poskytnout, pokud je však přesto poskytne, nemusí dodržet lhůty stanovené v § 98 odst. 1 zákona.

Pokud je žádost dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel včas tj. ve lhůtě podle § 98 odst. 4 zákona vysvětlení zadávací dokumentace neposkytne, prodlouží lhůtu pro podání nabídek o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do poskytnutí vysvětlení 3 pracovní dny.

Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona, tj. jako při změně nebo doplnění zadávací dokumentace.

4.4.3. Způsob poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem

Vysvětlení zadávací dokumentace vč. přesného znění požadavku (pokud se jedná o vysvětlení zadávací dokumentace na základě požadavku dodavatele) zveřejní zadavatel na profilu zadavatele a současně odešle e-mailem tomu dodavateli, který o vysvětlení zadávací dokumentace požádal. Vysvětlení zadávací dokumentace poskytované zadavatelem bez požadavku dodavatele zveřejní zadavatel na profilu zadavatele a odešle e-mailem známým dodavatelům.

4.5. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel podle ustanovení § 99 zákona změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.

4.6. Zpracovatel zadávací dokumentace

Zadavatel v souladu s ustanovením § 36 odst. 4 zákona sděluje, že zadávací dokumentaci nevypracovala osoba odlišná od zadavatele.

Žádná část zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

Vysvětlení zadávací dokumentace poskytovaná zadavatelem v průběhu lhůty pro podání nabídek, které jsou též považována za součásti zadávací dokumentace, zpracovává pouze zadavatel.

5. Prohlídka místa plnění:

Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění se koná:

	Dílčí část A Datum: 22. 02. 2017	Dílčí část B Datum: 23. 02. 2017	Dílčí část C Datum: 24. 02. 2017	Dílčí část D Datum: 27. 02. 2017	Dílčí část E Datum: 28. 02. 2017
Čas	Místo	Místo	Místo	Místo	Místo
8,00-8,20	OOP Telč, Luční 625	PS Přibyslav, Bechyňovo nám. 18	OOP Humpolec, Žižkova 922	OOP Velké Meziříčí, Zámecká 946	PS Okříšky, ulice Masarykova 473
8,50-9,10	OOP Třešť, Nádražní 488	OOP Chotěboř Hromádky z Jistebnice 1740	ÚO Pelhřimov, Pražská 1738	PS Velká Bíteš, Masarykovo náměstí 253	ÚO Třebíč, Bráfova 11
9,40-10,00	Jihlava, Wolkerova 37	PS Golčův Jeníkov, Mírová 294	OOP Pacov, Václava Plačka 828	_____	OOP Náměšť nad Oslavou, Třebíčská 924
10,30-10,50	DO Velký Beranov, Cestmistrovství 352	PS Ledec nad Sázavou, Barborka 790	OOP Kamenice n/ Lipou, Komenského 627	OOP Bystřice nad Pernštejnem, Nádražní 159	OOP Hrotovice, Náměstí 8. května 608
11,20-11,40	OOP Polná, Husovo nám. 15	OOP Světlá nad Sázavou, náměstí Trčků z Lípy 1045	PS Počátky, Tyršova 558	OOP Nové Město na Moravě, Žďárská 43	OOP Moravské Budějovice, Pražská 1095
12,40-13,00		DI Havlíčkův Brod, Nádražní 59		Žďár n/Sáz. DI nám. Republiky 69/8; ÚO Brněnská 23	OOP Jemnice, Lípová 924

Sraz účastníků je vždy před vchodem do příslušného objektu.

Z organizačních důvodů sdělí dodavatel zadavateli e-mailem na adresu radek.skovajsa@pcr.cz nebo telefonicky na tlf. 725 37 50 60 svůj záměr se prohlídky zúčastnit.

6. Podmínky účasti v zadávacím řízení:

V souladu s ustanovením § 37 zákona zadavatel stanovuje následující podmínky účasti v zadávacím řízení. Tyto dále uvedené podmínky jsou podrobně popsány v jednotlivých částech zadávací dokumentace:

- 1) Podmínky společné účasti dodavatelů – viz čl. 12.1. těchto Zadávacích podmínek
- 2) Podmínky kvalifikace – viz čl. 12.2. těchto Zadávacích podmínek a Kvalifikační dokumentace
- 3) Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky – viz čl. 12.3. těchto Zadávacích podmínek
- 4) Obchodní podmínky – viz čl. 12.5. těchto Zadávacích podmínek
- 5) Zvláštní podmínky plnění veřejné zakázky – viz čl. 12.8. těchto Zadávacích podmínek
- 6) Požadavky na obsah a formu podání nabídek – viz čl. 12.9. těchto Zadávacích podmínek

7. Údaje o podání nabídky:

Nabídka se podává písemně, a to v listinné podobě, ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Nabídky musí být zadavateli doručeny do skončení lhůty pro podání nabídek.

Účastník zadávacího řízení může podat nabídku v souladu s § 101 odst. 2 zákona na jednu, několik nebo na všechny dílčí části. V případě, že se účastník zadávacího řízení rozhodne podat nabídku do více dílčích částí, respektive do všech dílčích částí, předkládá veškeré doklady pouze v jedné obálce včetně Prohlášení o počtu dílčích částí, do kterých je nabídka podávána, tzn. že se z důvodu snížení administrativní náročnosti nepodávají nabídky do jednotlivých dílčích částí v samostatných obálkách spolu s požadovanými doklady na prokázání splnění kvalifikace, ale pouze v jediné obálce.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem dodavatele a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

Obálka s nabídkou bude označena takto:

a) Označení VZ:

Veřejná zakázka: „Úklidové služby pro objekty Krajského ředitelství policie kraje Vysočina“

b) Na obálce musí být uveden nápis „NEOTVÍRAT“

c) Adresa zadavatele:

Krajské ředitelství policie kraje Vysočina,
Odbor veřejných zakázek,

Vrchlického 2627/46, 587 24 Jihlava,

d) Označení dodavatele:

Obchodní firma nebo název,
sídlo nebo místo podnikání, IČ

Dodavatel se stává účastníkem zadávacího řízení podle ustanovení § 47 odst. 1 písm. b) zákona v okamžiku, kdy podá nabídku.

Podle ustanovení § 107 odst. 4 zákona dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, což nevylučuje, aby byl účastník zadávacího řízení poddodavatelem jiného účastníka zadávacího řízení, pokud za něj kvalifikaci neprokazuje. Podle ustanovení § 107 odst. 5 zákona zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Podle ustanovení § 28 odst. 2 zákona, pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

7.1. Předložení nabídkové ceny v nabídce

Zadavatel požaduje, aby nabídková cena na příslušnou dílčí část byla součástí nabídky. Nabídka vč. nabídkové ceny bude předána v jediné obálce.

7.2. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem zahájení zadávacího řízení podle ustanovení § 56 odst. 1 zákona a je stanovena na **41** kalendářních dnů (den odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení do Úředního věstníku EU a do Věstníku veřejných zakázek).

Všechny nabídky budou zadavateli doručeny nejpozději
do 22. března 2017 do 10.00 hodin

7.3. Místo pro podání nabídek

Nabídky v listinné podobě budou doručeny do ukončení lhůty pro podání nabídek **na adresu zadavatele:**

Krajské ředitelství policie kraje Vysočina,
Odbor veřejných zakázek,
Vrchlického 2627/46, 587 24 Jihlava

Nabídky lze podávat prostřednictvím držitele poštovní licence, prostřednictvím osoby, která provádí přepravu zásilek (kurýrní služba) nebo osobně v pracovní dny od 7,00 hod. do 15,00 hod., v poslední den lhůty do hodiny, kterou končí lhůta pro podání nabídky.

Při podávání nabídek prostřednictvím držitele poštovní licence se za datum doručení nabídky uchazeče považuje datum převzetí zásilky zadavatelem. Zadavatel doporučuje uchazeči upřednostnit podání nabídek osobně. Obálka s nabídkou při zasílání prostřednictvím poštovního doručovatele bude vložena do

poštovní obálky, tak aby nemohlo dojít k otevření obálky s nabídkou před koncem lhůty pro podání nabídek.

Nabídky doručené na jiné než uvedené místo nebo doručené po lhůtě pro podání nabídek se podle ustanovení § 28 odst. 2 zákona nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

7.4. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtou se podle ustanovení § 40 zákona rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

Pro předmětné zadávací řízení zadavatel stanovil zadávací lhůtu na **60** kalendářních dnů. Zadavatel v souladu s ustanovením § 40 odst. 3 zákona odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud se s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo pokud nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty. Pokud zadavatel neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí podle ustanovení § 40 odst. 4 zákona, že zadávací řízení je ukončeno. Zadavatel v takovém případě účastníkům zadávacího řízení uhradí účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení.

7.5. Potvrzení o předání nabídky

Každý dodavatel, který ve stanovené lhůtě pro podání nabídek předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o zadavateli, a účastníku zadávacího řízení, název veřejné zakázky, údaje o datu a hodině doručení nabídky a dále pouze organizační (ze zákona nepovinný) údaj o pořadovém čísle nabídky. Doručené nabídky zaznamená zadavatel do seznamu doručených nabídek.

Pokud dodavatel předloží nabídku osobně po uplynutí lhůty pro podání nabídek, bude zastupujícím zadavatelem na tuto skutečnost upozorněn při osobním předání nabídky. Obdobné upozornění sdělí zastupující zadavatel dodavateli, který předá nabídku po uplynutí lhůty pro podání nabídek jiným způsobem než osobně (např. doručení poštou nebo kurýrem), pokud z obálky budou zřejmé kontaktní údaje, na které je možné takové upozornění sdělit. Povinnost upozornit dodavatele podle tohoto odstavce nevyplývá zadavateli ze zákona, pokud tak učiní, jedná se úkon provedený dobrovolně nad rámec zákona.

8. Podmínky pro otevírání nabídek:

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci zadávacího řízení podle ustanovení § 108 a § 110 zákona. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek podaných v listinné podobě se provede podle ustanovení § 110 odst. 1 formou otevírání obálek s nabídkami, kterého se mají právo účastnit účastníci zadávacího řízení a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel. Zadavatel zahájí otevírání obálek bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

8.1. Datum a místo pro otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami bude jednokolové v návaznosti na odst. 7.1. této Zadávací dokumentace. Otevírání obálek s nabídkami bude provedeno dne 22. 03. 2017 v 10,15 hod. na adrese Vrchlického 2627/46, 587 24 Jihlava

8.2. Osoby, které jsou oprávněny být přítomné při otevírání obálek s nabídkami

Osoby zadavatele:

Členové komise, pokud zadavatel k provádění úkonů podle zákona pověřil komisi v souladu s ustanovením § 42 odst. 1 zákona. Úkony komise se pro účely zákona považují za úkony zadavatele.

Osoby účastníka zadávacího řízení:

Za každého účastníka zadávacího řízení, který podal včas nabídku, je oprávněn být přítomen otevírání obálek s nabídkami jeho zástupce (obvykle 1 osoba), v případě zahraničního účastníka zadávacího řízení též tlumočnick. Zadavatel bude po přítomných účastnících zadávacího řízení požadovat, aby svou účast při otevírání obálek s nabídkami stvrdili podpisem v listině přítomných účastníků zadávacího řízení.

8.3. Postup při otevírání obálek s nabídkami

Podle ustanovení § 28 odst. 2 zákona, pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Otevírání obálek s nabídkami bude jednokolové v návaznosti na odst. 7.1 těchto Zadávacích podmínek.

Zadavatel nebo komise otevírá obálky s nabídkami doručené ve lhůtě pro podání nabídek postupně podle pořadového čísla doručení a přítomným účastníkům zadávacího řízení sdělí:

- 1) identifikační údaje účastníků zadávacího řízení
- 2) údaje odpovídající číselně vyjádřitelným kritériím hodnocení (čteny budou údaje uvedené v KRYCÍM LISTU NABÍDKY, a to postupně od dílčí části A po dílčí část E.

O otevírání obálek s nabídkami bude zadavatelem nebo komisí vyhotoven písemný protokol podle ustanovení § 110 odst. 5 zákona. Protokol bude obsahovat seznam nabídek, které byly otevřeny a údaje podle bodu 1) – 2).

9. Informace o druhu a předmětu veřejné zakázky:

9.1. Druh veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku na služby.

9.2. Název veřejné zakázky

Úklidové služby pro objekty Krajského ředitelství policie kraje Vysočina

9.3. Místo plnění veřejné zakázky

Kód NUTS CZ063.

Veřejná zakázka je rozdělena do 5 samostatných dílčích částí dle územní působnosti dle okresů takto:

Úklidové služby:

Dílčí část A – Jihlava, předpokládaná hodnota bez DPH 1.675.000,- Kč

Objekty:

1. KŘP KVy, Wolkerova 37 Jihlava
2. DO Velký Beranov, Cestmistrovství 352
3. OOP Telč, Luční 625
4. OOP Třešť, Nádražní 488
5. OOP Polná, Husovo nám. 15

Dílčí část B – Havlíčkův Brod, předpokládaná hodnota bez DPH 1.680.000,- Kč

Objekty:

1. DI Havlíčkův Brod, Nádražní 59
2. OOP Světlá nad Sázavou, náměstí Trčků z Lípy 1045
3. OOP Chotěboř, Hromádky z Jistebnice 1740
4. PS Ledec nad Sázavou, Barborka 790
5. PS Golčův Jeníkov, Mírová 294
6. PS Přibyslav, Bechyňovo nám. 18

Dílčí část C – Pelhřimov, předpokládaná hodnota bez DPH 2.020.000,- Kč

Objekty:

1. ÚO Pelhřimov, Pražská 1738
2. OOP Pacov, Václava Plačka 828
3. OOP Kamenice nad Lipou, Komenského 627
4. OOP Humpolec, Žižkova 922
5. PS Počátky, Tyršova 558

Dílčí část D – Žďár nad Sázavou, předpokládaná hodnota bez DPH 1.790.000,- Kč

Objekty:

1. ÚO Žďár nad Sázavou, Brněnská 23
2. DI Žďár nad Sázavou, nám. Republiky 69/8
3. OOP Bystřice nad Pernštejnem, Nádražní 159
4. OOP Velké Meziříčí, Zámecká 946
5. OOP Nové Město na Moravě, Žďárská 43
6. PS Velká Bíteš, Masarykovo náměstí 253

Dílčí část E – Třebíč, předpokládaná hodnota bez DPH 1.955.000,- Kč

Objekty:

1. ÚO Třebíč, Bráfova 11
2. OOP Moravské Budějovice, Pražská 1095
3. OOP Jemnice, Lípová 924
4. OOP Náměšť nad Oslavou, Třebíčská 924
5. OOP Hrotopovice, náměstí 8. května 608
6. PS Okříšky, ulice Masarykova 473

9.4. Předpokládaná doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky od 01. 04. 2017, u vybraných objektů od 01. 07. 2017, resp. 01. 10. 2017. Kompletní přehled všech objektů včetně výměr a předpokládané doby zahájení plnění je uvedena v příloze – Přehled areálů KŘP kraje Vysočina.

Předpokládané ukončení plnění veřejné zakázky 31. 03. 2021

Smlouva bude uzavřena na dobu určitou v délce 48 měsíců.

Údaj o předpokládaném zahájení plnění veřejné zakázky je stanoven s ohledem na předpokládané ukončení zadávacího řízení. Předpokládaný termín zahájení plnění definuje termín, ve kterém zadavatel předpokládá, že bude zahájeno provádění služeb po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem. Předpokládá termín ukončení plnění vyjadřuje dobu, na kterou má být uzavřena smlouva. Zadavatel předpokládá, že i když dojde k úpravě termínu zahájení, vždy bude smluvní vztah uzavřen na 48 měsíců. Zadavatel upraví termín zahájení a dokončení realizace v případě, že se neúměrně prodlouží zadávací řízení.

9.5. Klasifikace veřejné zakázky a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

služby – kategorie služeb 14 - CPV Úklidové sužby 90910000-9

dodávky - CPV čisticí prostředky 39830000-9

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH: 9.120.000,00

Předpokládaná hodnota je stanovena za 48 měsíců trvání smlouvy.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena podle zákona z hodnoty z obdobných zadavatelem realizovaných plnění za uplynulé účetní období.

9.6. Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění úklidových služeb vnitřních prostor objektů a přilehlých vnějších ploch. V rámci předmětu plnění je zadáván:

- pravidelný standardní úklid,
- a dále mimořádný úklid na základě požadavků a potřeb zadavatele, který v případě potřeby se bude objednávat na základě samostatných objednávek,

Rozsah a četnosti jednotlivých úklidů jsou specifikovány v příloze č. 2 – ROZSAH A ČETNOST ÚKLIDU.

Zadavatel se zavazuje, že sdělí poskytovateli potřebu jeho služeb v rámci mimořádného úklidu minimálně týden před započítáním požadovaných prací.

9.6.1. Součástí předmětu plnění pro pravidelný úklid

V prováděném úklidu a v cenách, které účastník zadávacího řízení ve své nabídce stanovil, jsou zahrnuty veškeré služby, výkony, nástroje, pomůcky, vybavení, úklidové čisticí a dezinfekční prostředky, zajištění potřebného personálu, mzdových prostředků a dozoru nad personálem a provozní náklady poskytovatele.

Veškerý materiál, dodávky prací uvedených v tomto obecném popisu musí být v souladu se současnými českými předpisy. Čisticí a desinfekční prostředky musí být vysoké kvality a jejich použití schváleno MZM. V souvislosti s tímto je třeba předložit seznam čisticích prostředků – viz příloha č. 4. – POŽADAVKY NA ČISTICÍ PROSTŘEDKY. Předmětem úklidových služeb je zabezpečit nejen čisté a zdravotně nezávadné pracovní prostředí, ale i dlouhodobé užívání těchto prostor.

9.6.2. Doba provedení úklidu pravidelného úklidu

Pravidelný úklid bude prováděn v dále uvedených časových rozmezích:

Pravidelný úklid bude prováděn v pracovních dnech v době od 06:00 do 16:00 hodin. V jednotlivých případech si zadavatel vyhrazuje právo upravit pracovní dobu dle svých potřeb.

9.6.3. Další požadavky zadavatele

Pro přehlednost zadavatel na tomto místě uvádí souhrnně některé požadavky pro plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky jsou v dalších částech zadávací dokumentace (tj. na místech, kde jsou určeny podmínky kladené na poskytovatele a způsob jejich prokázání či splnění) zopakovány.

Dodavatel nese plnou odpovědnost za případné škody vzniklé na majetku objednatele nebo jiné škody vzniklé při provádění prací nebo vzniklé neprovedením nasmlouvaných činností.

Dodavatel se zavazuje při zajištění veřejné zakázky používat zdravotně nezávadné čisticí a úklidové prostředky a materiál s ohledem na co nejmenší zatížení pro životní prostředí. Dodavatel o tom učiní ve své nabídce prohlášení a předloží v nabídce seznam čisticích prostředků, které bude používat.

Dodavatel se zavazuje dodržovat všechny platné právní předpisy a interní předpisy zadavatele vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky a všechny pracovní právní předpisy platné v ČR.

Přílohu faktury musí tvořit kopie souhrnného výkazu o provedení úklidu potvrzená pověřeným pracovníkem objednatele

9.7. Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka je rozdělena na části ve smyslu ustanovení § 101 zákona. Dodavatel může podat nabídku na jednu, několik nebo na všechny části veřejné zakázky. Nabídka se podává pouze v jedné obálce.

10. Vyhrazené změny závazku:

10.1. Vyhrazené změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku

Zadavatel si v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 zákona vyhrazuje změny závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, které splňují následující podmínky:

- a) podmínky pro tuto změnu a její obsah jsou jednoznačně vymezeny
- b) změna nemění celkovou povahu veřejné zakázky
- c) změna se týká rozsahu služeb, ceny nebo jiných obchodních nebo technických podmínek, a to zejména při rozšíření snížení počtu objektů.

Dále uvedené vyhrazené změny závazku ze smlouvy mohou smluvní strany provést, aniž by byl zadavatel povinen provést nové zadávací řízení. Pokud však dojde k naplnění podmínek pro dále uvedené vyhrazené změny závazku, mění se právo zadavatele na jejich uplatnění v povinnost zadavatele ke změně přistoupit. Proto jsou tyto dále uvedené vyhrazené změny závazku vyjádřené ve smlouvě.

10.1.1. Změny ceny v důsledku změny DPH

K ceně sjednané ve smlouvě v Kč bez DPH bude účtována daň z přidané hodnoty (DPH) vždy v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnění zdanitelného plnění.

10.1.2. Změny ceny v důsledku změny inflace

Cenu sjednanou ve smlouvě lze změnit v důsledku změny míry inflace zjištěné podle oficiálních údajů ČSÚ za uplynulý kalendářní rok za těchto podmínek:

- a) Cena (jednotkové ceny) uvedené ve smlouvě nebudou měněny po dobu prvních 12 měsíců trvání smlouvy.
- b) Ve druhém a každém následujícím roce trvání smlouvy může být cena (jednotkové ceny) upraveny v závislosti na hodnotě inflace zjištěné podle oficiálních údajů ČSÚ za uplynulý kalendářní rok, a to tehdy, pokud se míra inflace změní o více jak 5% oproti míře inflace v předchozím kalendářním roce. Úpravy ceny (jednotkových cen) mohou být provedeny tak, že se ceny zvýší / sníží maximálně o stejné %, o které se změní míra inflace oproti míře inflace v předchozím kalendářním roce.
- c) Úpravy ceny (jednotkových cen) mohou být provedeny v okamžiku, kdy budou vydány oficiální údaje ČSÚ za uplynulý kalendářní rok, platnost úpravy ceny je však možné uplatňovat smluvními stranami zpětně k datu, kdy uplynulo prvních 12 měsíců trvání smlouvy (v 2. roce trvání smlouvy) a vždy dalších 12 měsíců (v dalších letech trvání smlouvy).
- d) O úpravu ceny musí smluvní strana požádat písemně druhou smluvní stranu nejpozději do 1 kalendářního měsíce od vydání oficiálních údajů ČSÚ za uplynulý kalendářní rok. Neučiní-li tak, cena (jednotkové ceny) zůstane v platnosti po dalších 12 měsících platnosti smlouvy.
- e) K úpravě ceny může dojít jen na základě dohody smluvních stran na základě uzavřeného písemného dodatku ke smlouvě.
- f) Pokud dojde k dohodě smluvních stran, mohou smluvní strany uplatnit změny ceny k datu, kdy uplynulo prvních 12 měsíců trvání smlouvy (v 2. roce trvání smlouvy) a

vždy dalších 12 měsíců (v dalších letech trvání smlouvy). V takovém případě jsou smluvní strany povinny provést doúčtování / vrácení částek odpovídajících sjednané úpravě ceny za platební období, ve kterém byla účtována původně sjednaná cena (jednotkové ceny).

10.1.3. Změny ceny v důsledku změny minimální mzdy

Cenu sjednanou ve smlouvě lze změnit v důsledku změny výše minimální mzdy na základě právní úpravy o výši minimální mzdy uplynulém kalendářním roce za těchto podmínek:

- a) Cena (jednotkové ceny) uvedené ve smlouvě nebudou měněny po dobu prvních 12 měsíců trvání smlouvy.
- b) Ve druhém a každém následujícím roce trvání smlouvy může být cena (jednotkové ceny) upraveny v závislosti na výši zákonem stanovené minimální mzdy. Úpravy ceny (jednotkových cen) mohou být provedeny tak, že se ceny zvýší / sníží maximálně o stejné nebo nižší %, o které se změnila minimální mzda oproti minimální mzdě platné v době uzavření smlouvy (v 2. roce trvání smlouvy) a oproti minimální mzdě platné v době předchozí úpravy ceny (jednotkových cen) v dalších letech trvání smlouvy.
- c) O úpravu ceny musí smluvní strana požádat písemně druhou smluvní stranu. Neučiní-li tak, cena (jednotkové ceny) zůstane v platnosti.
- d) K úpravě ceny může dojít jen na základě dohody smluvních stran na základě uzavřeného písemného dodatku ke smlouvě.
- e) Pokud dojde k dohodě smluvních stran, mohou smluvní strany uplatnit změny ceny k datu, kdy dojde k účinnosti uzavřeného dodatku ke smlouvě.

11. Průběh zadávacího řízení:

11.1. Posuzování a hodnocení nabídek

Průběh zadávacího řízení je stanoven v § 39 zákona. Zadavatel postupuje v zadávacím řízení podle pravidel stanovených zákonem a je přitom povinen dodržet stanovené zadávací podmínky. Pokud pravidla pro průběh zadávacího řízení tento zákon nestanoví, určí je zadavatel v souladu se zásadami § 6 zákona.

V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě

- a) posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení
- b) hodnocení nabídek

Zadavatel podle ustanovení § 39 odst. 4 zákona může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

Posouzení splnění podmínek účasti provede zadavatel na základě údajů, dokladů, poskytnutých účastníkem zadávacího řízení. Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů může si je opatřovat také sám.

11.2. Předložení dokladů

Podle ustanovení § 45 odst. 1 zákona pokud zákon nebo zadavatel v zadávací dokumentaci požaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel kopii dokladu, nestanoví-li zákon jinak.

Podle ustanovení § 45 odst. 2 zákona pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Podle ustanovení § 45 odst. 3 zákona pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, postupuje podle odst. 11.3. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Podle ustanovení § 45 odst. 4 zákona povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup.

Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

11.3. Předložení překladu dokladů do českého jazyka

Podle ustanovení § 45 odst. 3 zákona předkládá-li dodavatel doklady v jiném než požadovaném jazyce, je povinen připojit k dokladu do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka, kde úředně ověřený překlad je překladem realizovaným osobou tlumočnicka zapsanou v seznamu tlumočnicků podle zákona č. 36/1967 Sb. o znalcích a tlumočnících. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládá bez překladu.

11.4. Objasnění nebo doplnění údajů a dokladů

Podle ustanovení § 46 odst. 1 zákona může zadavatel pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

Podle ustanovení § 46 odst. 2 zákona po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nestanoví-li zákon jinak; nabídka však může být doplněna na základě žádosti podle § 46 odst. 1 zákona o údaje a doklady, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Podle ustanovení § 46 odst. 3 zákona se za objasnění nabídky považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

11.5. Posuzování nabídkové ceny – mimořádně nízká nabídková cena

V souladu s ustanovením § 113 odst. 1 zákona provede zadavatel posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny před odesláním oznámení o výběru dodavatele.

Zadavatel bude považovat za mimořádně nízkou nabídkovou cenu takovou, která bude nižší o více než 20% než je průměr ze všech předložených nabídkových cen

Způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny:

Vzorec pro způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny:

$$NC_{vu} < 0,8 * ((NC_1 + NC_2 + NC_n) / n)$$

kde

NC_{vu} = nabídková cena vyloučeného účastníka,

NC_1 = nabídková cena prvního účastníka,

NC_n = nabídková cena n-tého účastníka,

n = počet účastníků, kteří předložili nabídku.

Uvedený způsob určení mimořádně nízké nabídkové ceny se uplatní pouze v případě, že do každé dílčí části veřejné zakázky budou podány minimálně 3 nabídky.

11.5.1. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny

Zadavatel požádá účastníka zadávacího řízení v souladu s ustanovením § 113 odst. 4 zákona o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. Žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny se považuje za žádost podle § 46 zákona, lze ji doplňovat a vznést opakovaně. V žádosti o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny bude zadavatel požadovat, aby účastník zadávacího řízení potvrdil, že

- a) při plnění veřejné zakázky zajistí dodržování povinností vyplývajících z právních předpisů vztahujících se k předmětu veřejné zakázky, jakož i pracovněprávních předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a
- b) neobdržel neoprávněnou veřejnou podporu.
- a) Účastník zadávacího řízení podle ustanovení § 113 odst. 5 zákona musí v objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny potvrdit skutečnosti podle § 113 odst. 4 zákona. Mimořádně nízkou nabídkovou cenu může účastník zadávacího řízení dále odůvodnit zejména prostřednictvím
 - a) ekonomických aspektů výrobního procesu, poskytovaných služeb nebo konstrukčních metod,
 - b) použitých technických řešení nebo výjimečně příznivých podmínek, které má účastník zadávacího řízení k dispozici pro plnění veřejné zakázky, nebo
 - c) originality stavebních prací, dodávek nebo služeb.

11.5.2. Posouzení zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny

Zadavatel v souladu s ustanovením § 113 odst. 6 zákona posoudí objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí, pokud z objasnění mimořádně nízké nabídkové ceny vyplývá, že

- a) nabídková cena je mimořádně nízká nabídková cena z důvodu porušování povinností uvedených v § 113 odst. 4 písm. a) zákona,
- b) nabídková cena je mimořádně nízká z důvodu veřejné podpory a účastník zadávacího řízení není schopen na výzvu zadavatele prokázat, že veřejná podpora byla poskytnuta v souladu s předpisy Evropské unie; jestliže je účastník zadávacího řízení vyloučen z tohoto důvodu, informuje zadavatel o této skutečnosti Evropskou komisi, nebo
- c) neobsahuje potvrzení skutečností podle § 113 odst. 4 zákona.

11.6. Vyloučení účastníka zadávacího řízení

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení podle ustanovení § 48 odst. 2 zákona, pokud údaje a doklady předložené účastníkem zadávacího řízení

- a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
- b) nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti podle § 46 zákona, nebo
- c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.

Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení podle ustanovení § 48 odst. 4 zákona, pokud jeho nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna, a dále v případech uvedených v § 48 odst. 5 – 7 zákona.

Zadavatel podle ustanovení § 48 odst. 11 zákona odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním.

Vyloučenému účastníkovi zadávacího řízení zanikne účast v zadávacím řízení v okamžiku, kdy nastanou skutečnosti podle § 47 odst. 2 písm. a) až c) zákona.

Vyloučeného účastníka zadávacího řízení, kterému dosud nezanikla účast v zadávacím řízení, nemusí zadavatel podle § 47 odst. 3 zákona zohlednit při hodnocení nabídek; to neplatí, pokud je vyloučení účastníka zadávacího řízení zrušeno.

11.7. Zánik účasti v zadávacím řízení

Účast v zadávacím řízení zaniká podle § 47 odst. 4 zákona odstoupením účastníka zadávacího řízení v době mimo zadávací lhůtu.

11.8. Vyloučení vybraného dodavatele

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele podle § 48 odst. 8 zákona, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle § 48 odst. 2 zákona nebo může prokázat naplnění důvodů podle § 48 odst. 5 písm. a) až c) zákona.

Zadavatel u vybraného dodavatele ověří podle § 48 odst. 9 zákona naplnění důvodu pro vyloučení podle § 48 odst. 7 zákona v obchodním rejstříku, a pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení.

11.9. Opatření k nápravě

Zadavatel kdykoliv v průběhu zadávacího řízení učiní nezbytné a přiměřené opatření k nápravě, pokud zjistí, že postupoval v rozporu s tímto zákonem. Opatřením k nápravě se rozumí úkony zadavatele, které napravují předchozí postup, který je v rozporu se zákonem. Další podrobnosti k opatření k nápravě jsou uvedeny v § 49 zákona.

11.10. Oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel podle § 123 zákona odešle bez zbytečného odkladu všem účastníkům zadávacího řízení zadavatel oznámení o výběru dodavatele. Součástí tohoto oznámení musí být:

- a) zpráva o hodnocení nabídek, pokud proběhlo hodnocení nabídek,
- b) výsledek posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele, který bude obsahovat údaje podle § 123 písm. b) bod 1. – 4.

11.11. Ukončení zadávacího řízení

Zadávací řízení je ukončeno podle § 51 odst. 1 zákona uzavřením smlouvy. Zadavatel odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 zákona do 30 dnů od uzavření smlouvy.

V případě zrušení zadávacího řízení je zadávací řízení ukončeno v okamžiku podle § 51 odst. 2 zákona. Zadavatel podle § 128 odst. 1 zákona odešle do 3 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení písemné sdělení o zrušení zadávacího řízení všem účastníkům zadávacího řízení. Zadavatel podle § 128 odst. 2 zákona odešle oznámení o zrušení zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 zákona do 30 dnů od zrušení zadávacího řízení.

12. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení:

Podle ustanovení § 103 odst. 1 písm. b) zákona zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje ke splnění podmínek účasti v zadávacím řízení. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 48 odst. 2 zákona písm. a) zákona pro nesplnění zadávacích podmínek.

12.1. Podmínky společné účasti dodavatelů

Nabídku může podat více dodavatelů společně (§ 5 zákona). Zadavatel sice podle ustanovení § 37 odst. 4 zákona nesmí požadovat určitou formu spolupráce dodavatelů nabízejících plnění veřejné zakázky společně, ale vzhledem k tomu, že vybraným dodavatelem může být více subjektů s různou právní formou, rozdílným způsobem vystupování navenek, s pravděpodobně rozdílným předmětem podnikání a s rozdílnou vnitřní strukturou a organizací práce, stanovuje zadavatel následující základní podmínky společné účasti dodavatelů takto:

- 1) Zadavatel požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku v rámci společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení, přijali libovolnou formu spolupráce pro plnění veřejné zakázky, přičemž tuto formu spolupráce

- vyjádří písemnou smlouvou mezi dodavateli (např. smlouva o společnosti ve smyslu § 2716 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník).
- 2) Písemná smlouva podle bodu 1) bude doložena v nabídce v originále a bude podepsána za všechny účastníky smlouvy oprávněnou osobou dodavatele v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.
 - 3) Zadavatel podle ustanovení § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, nesli odpovědnost společně a nerozdílně. K naplnění této podmínky musí písemná smlouva podle bodu 1) obsahovat závazek, že všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních závazků vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou a uzavřenou smlouvou na veřejnou zakázku vázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze smlouvy na realizaci veřejné zakázky.
 - 4) Písemná smlouva podle bodu 1) může určovat, který z dodavatelů bude za dodavatele, kteří podávají společnou nabídku, jednat, a která/é osoba/y bude/ou za všechny dodavatele podepisovat. Není-li takové určení ve smlouvě uvedeno, má se za to, že za všechny dodavatele jednají a podepisují všechny osoby k tomu určené u jednotlivých dodavatelů podle způsobu jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku

12.2. Podmínky kvalifikace dodavatelů

Podrobné požadavky na kvalifikaci dodavatelů a způsoby prokázání kvalifikace jsou uvedeny v Kvalifikační dokumentaci, která je součástí zadávací dokumentace podle odst. 4.1.1. těchto Zadávacích podmínek.

12.3. Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky

Technické podmínky vymezující předmět plnění veřejné zakázky jsou stanoveny ve specifikaci předmětu plnění v čl. 9 těchto Zadávacích podmínek.

12.4. Podmínky pro zpracování a předložení nabídkové ceny

CENA ZA PRAVIDELNÝ STANDARDNÍ ÚKLID:

12.4.1. Cena za pravidelný úklid bude stanovena měsíční paušální částkou v Kč bez DPH. Účastník zadávacího řízení je povinen ocenit veškeré položky v ní uvedené. Pokud účastník zadávacího řízení tento požadavek nedodrží nebo neocení některou položku tabulky, bude zadavatel posuzovat nabídku účastníka zadávacího řízení jako nesplňující zadávací podmínky. Cenu, ani její dílčí části nelze stanovit částkami, které jsou pod hranicí ekonomicky nutných nákladů. Kompletní rozsah a četnost požadovaného úklidu je uveden pro jednotlivé objekty dodavatele v příloze č.

12.4.3. Měsíční paušální částka za pravidelný úklid bude stanovena jako maximálně přípustná a musí zahrnovat veškeré náklady účastníka zadávacího řízení na kvalitní provádění služeb pravidelného úklidu, které jsou předmětem plnění podle specifikace, která je uvedena v zadávací dokumentaci, zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením služby v kvalitě a v technických parametrech tak, jak

je předpokládá zadávací dokumentace včetně veškerých rizik a vlivů, a zahrnuje též veškeré související náklady, jako jsou: náklady na dopravu, náklady na použití úklidových strojů, pomůcek a prostředků, provozní náklady účastníka zadávacího řízení, náklady na pojištění, daně a jakékoliv další výdaje spojené s realizací předmětu plnění.

12.4.4. Měsíční paušální částku za pravidelný úklid stanoví účastník zadávacího řízení v tabulce „KRYCÍ LIST NABÍDKY“ a uvede ji ve smlouvě. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou měsíční paušální ceny zapsané v tabulce „KRYCÍ LIST NABÍDKY“ a mezi hodnotou měsíční paušální ceny zapsané v textu smlouvy, bude pro hodnotu nabídkové ceny použita měsíční paušální cena zapsaná v textu smlouvy a cena zapsaná v textu smlouvy bude také rozhodná pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

12.4.7. Účastník zadávacího řízení uvede jednotkovou cenu za mimořádný úklid do přílohy „KRYCÍ LIST NABÍDKY“ a do smlouvy, a to za cenu 1 hodiny práce bez DPH za mimořádný úklid. Z důvodu toho, že předpokládaný rozsah a četnost mimořádného úklidu známa, bude pro hodnocení nabídek rozhodná celková částka za odpracovaných 1000 hodin mimořádného úklidu za uvedenou dobu plnění. Stanovená předpokládaná výše hodin mimořádného úklidu byla stanovena na základě provádění prací v předchozích obdobích.

Pokud bude v nabídce rozpor mezi cenou za mimořádný úklid v Krycím listu a částky uvedené v návrhu smlouvy, bude zadavatel za rozhodné považovat cenu uvedenou v textu smlouvy.

Z důvodu toho, že není možné přesně určit rozsah a četnost mimořádného úklidu bude pro hodnocení nabídek rozhodná jednotková cena za hodinu práce bez DPH násobená předpokládaným počtem odpracovaných hodin mimořádného úklidu v minulých letech.

NABÍDKOVÁ CENA:

12.4.8. Nabídkovou cenu, která bude sloužit pro hodnocení nabídek v zadávacím řízení, stanoví účastník zadávacího řízení v příloze KRYCÍ LIST NABÍDKY.

Pro hodnocení je rozhodný součet všech celkových nabídkových cen v souladu s KRYCÍM LISTEM NABÍDKY.

12.5. Obchodní podmínky

12.5.1. Zadavatel stanovil obchodní podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy obligatorního charakteru. Text smlouvy je součástí zadávací dokumentace a je zveřejněn ve formátu pdf. z důvodů ochrany proti přepisům textu. Účastník zadávacího řízení pro potřeby zpracování nabídky text smlouvy vytiskne, rukou vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, a takto doplněnou smlouvu předloží jako součást nabídky zadavateli. Účastník zadávacího řízení není oprávněn text smlouvy měnit (kromě částí, u nichž je uvedeno „doplň účastník zadávacího řízení“).

12.5.2. Smlouva předložená v nabídce bude podepsána oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených). Nepodepsanou smlouvu považuje zadavatel za nepodepsanou nabídku, která je pro zadavatele právně neúčinná. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsanou smlouvu, bude ze soutěže vyloučena pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.

12.5.3. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku a smlouva musí být podepsána buď oprávněnými osobami všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku (ve všech částech k podpisu určených), nebo v souladu s jednáním v rámci společné nabídky dodavatelů, který je uveden ve smlouvě mezi dodavateli (viz odst. 12.1. těchto Zadávacích podmínek).

12.5.4. Obchodní podmínky předpokládají, že nabídka účastníka zadávacího řízení předložená v zadávacím řízení a zadávací dokumentace, která byla podkladem pro zpracování nabídky (všechny její dokumenty) jsou přílohou smlouvy, která se ke smlouvě fyzicky nedokládá. Nabídka a zadávací dokumentace je závazná pro obě smluvní strany a v případě sporů při realizaci díla budou rozhodné i skutečnosti v těchto dokumentech uvedené.

12.6. Platební podmínky

PLATEBNÍ PODMÍNKY PRO CENU ZA PRAVIDELNÝ ÚKLID:

12.6.1. Zadavatel bude proplácet měsíční paušální cenu vždy za uplynulý kalendářní měsíc, a to na základě faktur – daňových dokladů vystavených dodavatelem. Faktura bude doložena výkazem o provedení úklidu.

12.6.2 Zadavatel bude proplácet cenu za nepravidelný a mimořádný úklid pouze na základě objednávky, a to na základě faktur po provedení požadovaných prací. Přílohou faktury bude vždy výkaz o provedeném úklidu.

12.6.3. Splatnost daňových dokladů je 30 kalendářních dnů od doručení do sídla zadavatele. Úhrada faktur bude provedena bezhotovostním převodem z účtu zadavatele na účet vybraného dodavatele uvedený ve smlouvě. Datem uskutečněného zdanitelného plnění je poslední den kalendářního měsíce, za který je faktura vystavena.

12.7. Podmínky pro využití poddodavatelů

12.7.1. Zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 2 zákona požaduje, aby zadavatelem dále určené významné činnosti při plnění veřejné zakázky byly plněny přímo vybraným dodavatelem (bez poddodavatelů):

- prostřednictvím poddodavatele není dodavatel oprávněn plnit funkci člena realizačního týmu na pozici vedoucí zakázky

Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce k zakazu poddodávek čestné prohlášení, které bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

12.8. Zvláštní podmínky pro plnění veřejné zakázky

12.8.1. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce doložil formou čestného prohlášení závazek, že v případě, že s ním bude uzavřena smlouva, poskytne potřebné spolupůsobení při výkonu finanční kontroly podle § 2 písm. e) zákona č.

320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Závazek bude rovněž obsahovat právo přístupu kontrolních orgánů v rámci kontroly k dokumentům, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. obchodní tajemství) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole) vč. zajištění stejných podmínek u svých poddodavatelů. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

12.8.2. Zadavatel požaduje, aby měl vybraný dodavatel sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu minimálně ve výši 5.000.000 Kč. V případě že má účastník zadávacího řízení uzavřenou odpovídající pojistnou smlouvu před podáním nabídky, předloží kopii uzavřené pojistné smlouvy ve své nabídce. Pokud účastník zadávacího řízení odpovídající smlouvu nemá v době podání nabídky sjednáno, předloží v nabídce čestné prohlášení, že pojistnou smlouvu uzavře, a že je si vědom, že je povinen před podpisem smlouvy předložit zadavateli kopii pojistné smlouvy pojištění odpovědnosti za škodu minimálně požadované výši.

12.8.3. Zadavatel požaduje, aby se účastník zadávacího řízení zavázal, že při poskytování služeb, které jsou předmětem zadávané veřejné zakázky, bude používat zdravotně nezávadné úklidové prostředky a materiál s ohledem na co nejmenší zatížení životního prostředí. Závazek učiní účastník zadávacího řízení formou čestného prohlášení doloženého v nabídce. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

12.8.4. Zadavatel požaduje, aby se účastník zadávacího řízení zavázal, že poskytování služeb, které jsou předmětem zadávané veřejné zakázky, budou vykonávat pouze trestně bezúhonní pracovníci. Závazek učiní účastník zadávacího řízení formou čestného prohlášení doloženého v nabídce. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

12.8.5. Zadavatel požaduje, aby se účastník zadávacího řízení zavázal, že při poskytování služeb, které jsou předmětem zadávané veřejné zakázky, bude dodržovat všechny platné právní předpisy a interní předpisy zadavatele vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky a všechny pracovně právní předpisy platné v ČR. Závazek učiní účastník zadávacího řízení formou čestného prohlášení doloženého v nabídce. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

12.8.6. Účastník zadávacího řízení jako budoucí dodavatel není oprávněn v souvislosti s realizací zakázky postupovat své pohledávky jiným subjektům. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce čestné prohlášení o tom, že si je této povinnosti vědom a bude ji respektovat. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

12.8.7. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce čestné prohlášení, že číslo účtu, které uvedl v návrhu smlouvy, skutečně odpovídá číslu účtu, který účastník zadávacího řízení užívá v rámci své podnikatelské činnosti, resp. že se jedná o bankovní účet plátce DPH, který je zveřejněn v registru plátců DPH, pokud je účastník zadávacího řízení plátcem DPH. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

12.8.8. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce čestné prohlášení o tom, že jako dodavatel, který podává nabídku v zadávacím řízení, není současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku. Současně účastník zadávacího řízení vyplní a doloží v nabídce tabulku „Poddodavatelé“, v níž uvede ty poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje kvalifikaci.

12.8.9. Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení doložil v nabídce seznam čisticích a dezinfekčních prostředků, které bude používat při plnění veřejné zakázky.

12.8.10. Zadavatel požaduje, s ohledem na § 103 odst. 1 písm. e), aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce uvedl jméno či jména a příjmení a odbornou kvalifikaci pracovníků, kteří budou odpovědní za plnění veřejné zakázky (např. vedoucí nebo manažer pro daný region). Nejedná se o prokázání kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) nebo d) zákona, ani nebude prováděno hodnocení dle § 116 odst. 2 písm. e).

12.9. Podmínky pro obsah, formu a způsob podání nabídek

12.9.1. Nabídka bude zpracována v listinné podobě v českém jazyce. Doklady, které jsou vyhotoveny v jiném než českém jazyce, musí být úředně přeloženy do českého jazyka (viz též odst. 11.3.).

12.9.2. Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a součásti, jejichž formální řazení zadavatel doporučuje takto:

- Obsah nabídky
- Prohlášení o počtu dílčích částí, do kterých podává nabídku
- Vyplněná a potvrzená příloha č. 5 – KRYCÍ LIST NABÍDKY, dle dílčí části, do které podává nabídku
- Vyplněná a potvrzená příloha č. 4 – POŽADAVKY NA ČISTICÍ PROSTŘEDKY
- Smlouva o podání společné nabídky v případě společné účasti dodavatelů
- Podepsaný návrh smlouvy o dílo
- Doklady o splnění kvalifikace
- Doklady o splnění podmínek pro využití poddodavatelů
- Doklady o splnění zvláštních podmínek pro plnění veřejné zakázky
- Čestná prohlášení dle čl. 12.8.
- Kopie pojistné smlouvy případně čestné prohlášení, že pojistnou smlouvu uzavře a předloží její kopii zadavateli před podpisem smlouvy o dílo, viz odst. 12.8.2.
- Prohlášení o celkovém počtu listů nabídky

12.9.3. Nabídka bude podána v jednom originálním vyhotovení v listinné podobě a v jednom vyhotovení v datové podobě (naskenovaná kompletní nabídka) na vhodném datovém nosiči. Zadavatel doporučuje, aby nabídka v listinné podobě byla zabezpečena takovým způsobem, který znemožní vyjmout jednotlivé listy nabídky.

Opatření proti vyjmutí listů uplatňuje zadavatel zejména z důvodů vyloučení možnosti neoprávněné manipulace. Zadavatel upozorňuje, že např. kroužková vazba nebo termovazba nesplňuje podmínku na zabezpečení proti vyjmutí listů, neboť je volně rozebíratelná. Pro zabezpečení nabídky je třeba použít např. způsobu obdobného, jaký je užíván notáři.

12.9.4. Jednotlivé listy nabídky budou číslovány nepřetržitou číselnou řadou. Jako poslední list nabídky bude doloženo prohlášení účastníka zadávacího řízení o počtu listů nabídky, podepsané oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle občanského zákoníku a způsobu jednání podle výpisu z obchodního rejstříku.

12.10. Varianty

Varianty nabídky nejsou možné.

13. Hodnocení nabídek:

Zadavatel v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 zákona provede hodnocení nabídek podle nejnížší nabídkové ceny.

13.1. Pravidla a postup pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle nejnížší nabídkové ceny, kde nabídkovou cenou je modelově stanovená cena v příloze KRYCÍ LIST NABÍDKY vždy pro každou dílčí část samostatně. Zadavatel seřadí nabídky u jednotlivých dílčích částí podle výše nabídkové ceny od nejnížší nabídkové ceny po nejvyšší nabídkovou cenu. Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnížší nabídkovou cenou.

13.2. Výběr dodavatele

Zadavatel je povinen podle ustanovení § 122 odst. 1 zákona vybrat k uzavření smlouvy účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější podle výsledku hodnocení nabídek. Pokud je v zadávacím řízení jediný účastník zadávacího řízení, může být v souladu s ustanovením § 122 odst. 2 zákona zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

13.3. Písemná zpráva o hodnocení nabídek

Zadavatel podle ustanovení § 119 odst. 2 zákona pořídí písemnou zprávu o hodnocení nabídek, ve které uvede:

- a) identifikaci zadávacího řízení,
- b) fyzické osoby, které se na hodnocení podílely; za tyto osoby se považují zejména osoby, které provedly hodnocení nabídek včetně členů komise, pokud ji zadavatel k

- hodnocení sestavil, nebo přizvaných odborníků, pokud byly jejich závěry zohledněny při hodnocení,
- c) seznam hodnocených nabídek a
- d) popis hodnocení, ze kterého budou zřejmé
- hodnocené údaje z nabídek odpovídající kritériím hodnocení,
 - popis hodnocení údajů z nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení,
 - výsledek hodnocení nabídek

14. Podmínky na předložení údajů a dokumentů nutných k hodnocení nabídek:

Podle ustanovení § 103 odst. 1 písm. a) zákona zadavatel v zadávací dokumentaci musí požadovat předložení údajů, dokumentů, vzorků, které potřebuje hodnocení nabídek. Nesplnění podmínek uvedených v tomto odstavci vede k vyloučení účastníka zadávacího řízení podle § 48 odst. 2 zákona písm. a) zákona pro nesplnění zadávacích podmínek. Účastník zadávacího řízení předloží v nabídce následující údaje, které budou sloužit zadavateli pro hodnocení nabídek:

- Vyplněná příloha č. 5 KRYCÍ LIST NABÍDKY, pro dílčí část, do které účastník zadávacího řízení podává nabídku.

15. Podmínky stanovené zadavatelem pro uzavření smlouvy

Zadavatel podle ustanovení § 104 odst. 1 zákona požaduje od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy:

- a) předložení dokladů vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky nebo kvalifikaci dodavatele,
- b) předložení dokladu prokazujícího schopnost dodavatele zabezpečit ochranu utajovaných informací, je-li to k plnění veřejné zakázky nezbytné,
- c) bližší podmínky součinnosti před uzavřením smlouvy, tj. doklady a informace, které jsou uvedeny v odst. 12.8.2. (kopie pojistné smlouvy)

Zadavatel podle ustanovení § 104 odst. 2 zákona požaduje od vybraného dodavatele, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

16. Ukončení zadávacího řízení:

16.1. Předložení dokladů vybraným dodavatelem

Zadavatel podle ustanovení § 122 odst. 3 zákona odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení

- 1) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci,
- 2) dokladů a informací uvedených v čl. 15. těchto Zadávacích podmínek.

Zadavatel podle ustanovení § 122 odst. 5 zákona vyloučí účastníka zadávacího řízení, který nepředložil výše uvedené doklady.

16.2. Oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel podle ustanovení § 123 zákona odešle bez zbytečného odkladu od rozhodnutí o výběru dodavatele oznámení o výběru dodavatele všem účastníkům zadávacího řízení. S výjimkou zadávacího řízení, v němž je jeden účastník zadávacího řízení, musí být součástí tohoto oznámení

- a) zpráva o hodnocení nabídek, pokud proběhlo hodnocení nabídek,
- b) výsledek posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele, který bude obsahovat
 1. seznam dokladů, kterými vybraný dodavatel prokazoval kvalifikaci a
 2. u požadované profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 zákona, ekonomické kvalifikace a technické kvalifikace údaje rozhodné pro prokázání splnění jednotlivých kritérií kvalifikace,
 3. seznam dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 odst. 1 písm. a) zákona,
 4. výsledek zkoušek vzorků, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 odst. 1 písm. b) zákona.

16.3. Uzavření smlouvy na veřejnou zakázku

Při uzavření smlouvy na veřejnou zakázku postupuje zadavatel podle ustanovení § 124 zákona takto:

Po uplynutí lhůty zakazu uzavřít smlouvu podle § 246 zákona jsou zadavatel a vybraný dodavatel povinni bez zbytečného odkladu uzavřít smlouvu.

Vybraného dodavatele, který nesplnil povinnost uzavřít smlouvu podle § 124 odst. 1 zákona, může zadavatel ze zadávacího řízení vyloučit.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele, zjistí-li na základě dokladů předložených vybraným dodavatelem podle § 122 odst. 3 písm. c) zákona, že byl ve střetu zájmů podle § 44 odst. 2 a 3 zákona.

Smlouvu je zadavatel povinen uzavřít v souladu s nabídkou vybraného dodavatele.

Zadavatel odešle oznámení o výsledku zadávacího řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 zákona do 30 dnů od uzavření smlouvy.

17. Jiná sdělení zadavatele:

17.1. Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení, pokud zákon nestanoví jinak a nabídky nevrací.

17.2. Zadavatel má právo zadávací řízení zrušit z důvodů uvedených v § 127 zákona.

18. Jiné skutečnosti spojené se zadávacím řízením:

Zadavatel v odst. 18 Zadávacích podmínek zadavatel upozorňuje na některé skutečnosti vyplývající ze zákona a souvisejících právních předpisů. Účastník zadávacího řízení podáním nabídky bere tyto skutečnosti na vědomí a souhlasí s nimi:

18.1. Účastník zadávacího řízení, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že veřejný zadavatel je povinen v souladu s ustanovením § 214 zákona zveřejnit na svém profilu zadavatele smlouvu uzavřenou s vybraným dodavatelem vč. jejich změn a dodatků, a výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky. Zadavatel, na kterého se vztahuje povinnost zveřejňovat smlouvy podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, zveřejňuje smlouvu v souladu s tímto zákonem. Povinnost zveřejnit smlouvu se nevztahuje na informace, které jsou předmětem obchodního tajemství podle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník (za obchodní tajemství nelze tedy považovat vše, co jako důvěrnou informaci označil dodavatel).

Pokud je za přílohu uzavřené smlouvy prohlášena zadávací dokumentace a nabídka, jedná se o přílohy smlouvy, které se ke smlouvě fyzicky nedokládají a jsou uvedeny pouze z formálního důvodu, neboť byly základním podkladem pro uzavření smlouvy. Tyto formální přílohy se nezveřejňují v rámci zveřejnění smlouvy podle ustanovení § 214 zákona.

18.2. Účastník zadávacího řízení, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že zadavatel nesmí ve vztahu k vybranému dodavateli, s nímž byla uzavřena smlouva, umožnit podstatnou změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku podle § 222 odst. 3 zákona.

18.3. Účastník zadávacího řízení, který podává nabídku v zadávacím řízení, si je vědom skutečnosti, že je povinen při změnách kvalifikace postupovat v souladu s ustanovením § 88 zákona.

18.4. Ochrana informací:

Pokud dodavatel považuje údaje v nabídce nebo údaje či sdělení, které poskytuje zadavateli v průběhu zadávacího řízení, za důvěrné ve smyslu ustanovení § 1730 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník, musí je jako důvěrné označit (§ 218 odst. 1 zákona). Za důvěrné informace nelze označit údaje, které má zadavatel povinnost zveřejňovat podle zákona (např. hodnoty hodnotících kritérií, identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, označení poddodavatelů a jejich identifikační údaje, údaje o kvalifikaci).

Zadavatel podle ustanovení § 218 odst. 2 zákona neposkytuje podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím:

- a) do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení,
- b) důvěrnou informaci tj. údaje nebo sdělení, které dodavatel (účastník zadávacího řízení) zadavateli a označil je jako důvěrné.

Za důvěrné informace se nepovažují údaje, které je zadavatel povinen ze zákona uvést v dokumentech zveřejňovaných podle zákona

Zadavatel podle ustanovení § 218 odst. 3 zákona nemusí uveřejnit informaci, pokud by její uveřejnění znamenalo porušení jiného právního předpisu nebo by bylo v rozporu s veřejným zájmem, nebo by mohlo porušit právo dodavatele na ochranu obchodního tajemství nebo by mohlo ovlivnit hospodářskou soutěž.

19. Ochrana proti nesprávnému postupu zadavatele:

19.1. Námitky

Námitky se podávají v souladu s ustanovením § 241 zákona ve lhůtách podle § 242 zákona výhradně na adresu zadavatele. Námitky doručené na adresu zastupujícího zadavatele se nepovažují za doručené zadavateli ve smyslu zákona. Námitky musí mít náležitosti podle ustanovení § 244 zákona.

19.2. Návrh

V případě podání návrhu je třeba postupovat podle ustanovení §§ 249 - 267 zákona. Stejnopis návrhu je třeba v souladu s ustanovením § 251 odst. 2 zákona doručit výhradně na adresu zadavatele. Stejnopis návrhu doručený na adresu zastupujícího zadavatele se nepovažuje za doručený zadavateli ve smyslu zákona.

Za Zadavatele:

plk. RNDr. Miloslav Klodner
náměstek ředitele pro ekonomiku
Krajské ředitelství policie kraje Vysočina