

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

1. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

Soupis požadovaných úprav:

- rozpracování, kontrola a aktualizace seznamu aktiv a rizik vypracovaného MV pro CIS a AISC ve spolupráci se Zadavatelem pro účely vytvoření relevantní dokumentace a definování potřebných opatření,
- zajištění tvorby potřebné dokumentace a to zejména revizi stávající bezpečnostní dokumentace a její uvedení do souladu se ZKB, bezpečnostní politikou OIPIT, bezpečnostní politikou ISMS MV, normami řady ISO/IEC 27xxx ve spolupráci se Zadavatelem,
- detailní rozpracování zjištění a navrhovaných opatření z KB analýz CIS a AISC na konkrétní popisné a jednoznačné postupy v návaznosti na existující dokumentaci:
 - ✓ Směrnice pro bezpečnostního správce;
 - ✓ Bezpečnostní směrnice pro administrátory;
 - ✓ Bezpečnostní směrnice pro uživatele;
 - ✓ Směrnice pro klasifikaci informací a dat;
 - ✓ Směrnice pro zvládání bezpečnostních incidentů;
 - ✓ Směrnice pro použití síťových služeb,
- vytvoření provozní dokumentace (správce, administrátor, uživatel),
- detailní rozpracování KB analýzami identifikovaných a ohodnocených aktiv pro CIS a AISC,
- detailní rozpracování strategie řízení kontinuity / havarijního plánu / plánu obnovy pro CIS a AISC až na detailní procesy a stavy systému včetně popisu úlohy jednotlivých konkrétních rolí v procesu,
- návrh plánu rozvoje bezpečnostního povědomí uživatelů/administrátorů CIS,
- příprava podkladů pro návazná školení (podklady ve formě PPT) uživatelů/administrátorů CIS.

2. LHŮTA A MÍSTO POSKYTOVÁNÍ PLNĚNÍ

2.1. TERMÍN PLNĚNÍ

předpokládá se plnění v období od data uzavření prováděcí smlouvy do 31. prosince 2016.

2.2. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je: Bubenečská 20, Praha 6 a Olšanská 3, Praha 3.

3. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Přílohou výzvy k podání nabídky je vzor dílčí prováděcí smlouvy dle přílohy č. 5 RS (viz příloha č. 2 – Výzvy k podání nabídky), na základě kterého uchazeč předloží návrh dílčí prováděcí smlouvy.

4. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

4.1. NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za celý předmět plnění.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady za předmět plnění a související náklady spojené s řádnou realizací předmětu plnění, tj. např. náklady za dopravné, balné, telefonní poplatky, poštovné atd.

Uchazeč uvede celkovou nabídkovou cenu a jednotkové ceny jednotlivých částí předmětu plnění.

Nabídková cena za celý předmět plnění bude uvedena v české měně včetně DPH v členění na cenu bez DPH, sazbu DPH v % a cenu včetně DPH.

Překročení nebo změna nabídkové ceny je možná pouze za předpokladu, že v průběhu realizace služeb dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle změny sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění, a to ve výši odpovídající změně sazby daně z přidané hodnoty.

5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA PŘÍPRAVU UCHAZEČE NA JEDNÁNÍ O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Zástupci uchazeče musí být v případě jednání dle čl. 3 výzvy k podání nabídky seznámeni s touto zadávací dokumentací a měli by zodpovědět všechny případné dotazy technického a obchodního charakteru zástupců zadavatele přítomných na jednání.

Zadavatel předpokládá, že zástupci uchazeče budou mít k dispozici návrh na zpracování minimálně těchto bodů:

- zpracování celkové nabídkové ceny bez DPH a včetně DPH za celou zakázku v souladu s čl. 4 zadávací dokumentace a přílohou č. 2 RS,
- zpracování dílčích cen na jednotlivé požadované úpravy specifikované v čl. 1 této zadávací dokumentace,
- nabízený způsob plnění předmětu této veřejné zakázky včetně předpokládaného počtu člověkodní na jednotlivé požadované úpravy specifikované v čl. 1 této zadávací dokumentace,
- zpracovaný návrh smlouvy v souladu s přílohou č. 5 RS, (viz příloha č. 2 – Výzvy k podání nabídky).

6. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

6.1. NABÍDKA UCHAZEČE

Celá nabídka musí být předložena v jednom originálním vyhotovení v písemné podobě (označena jako „originál“) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na vhodném nosiči dat ve formátu PDF a DOC. Zadavatel doporučuje označit nosič dat identifikačními údaji o dodavateli a názvem zakázky. Originál nabídky musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

6.2. ČLENĚNÍ NABÍDKY

Zadavatel doporučuje zachovat podobu nabídky v níže uvedeném členění:

- a) krycí list nabídky obsahující identifikační údaje dodavatele, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče a údaje, identifikující předmětnou veřejnou zakázku,
- b) obsah nabídky,
- c) doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů (v případě změn definovaných v čl. 4 výzvy k podání nabídky),
- d) doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů, (v případě změn definovaných v čl. 4 výzvy k podání nabídky),
- e) nabídková cena,

- f) způsob plnění veřejné zakázky,
- g) ostatní - zde uchazeč uvede informace související s plněním veřejné zakázky, které považuje za nezbytné.
- h) konečná verze dílčí prováděcí smlouvy podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče,
- i) elektronická forma nabídky ve formátu .pdf a .doc – na flash kartě nebo CD.

7. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

7.1. ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádosti uchazeče o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.

7.2. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

7.3. ZVEŘEJŇOVÁNÍ

Podáním nabídky dodavatel bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s dodavatelem, nebo poté, co bude výběrové řízení zrušeno, zveřejní na profilu zadavatele na webových stránkách www.zakazky.mvcr.cz smlouvu o dílo, jejíž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje uchazeče a informace o nabídkové ceně a vyslovuje s výše uvedeným souhlas.