

SPECIFIKACE SOUTĚŽNÍCH PODMÍNEK OTEVŘENÉ SOUTĚŽE O NÁVRH

Název soutěže o návrh: „Zpracování specifikace optimalizačního projektu informační podpory Policie ČR“

**Zadavatel soutěže o návrh: Česká republika – Ministerstvo vnitra,
se sídlem Praha 7, Nad Štolou 936/3, IČO: 00007064**

Preamble

Tyto soutěžní podmínky jsou vypracovány jako podklad pro podání soutěžních návrhů v rámci otevřené soutěže o návrh analogicky dle ustanovení § 102 až 109 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“).

Na základě této soutěže o návrh nebudou žádnému z účastníků soutěže poskytnuty soutěžní ceny ani platby. Účastníci ponесou veškeré náklady spojené s účastí v soutěži o návrh. Zadavatel nebude v žádném případě zodpovědný za tyto náklady, bez ohledu na průběh a výsledek soutěže o návrh. Zadavatel má v úmyslu v souladu s ustanovením § 103 odst. 4 písm. a) a § 23 odst. 6 ZVZ, navázat na tuto soutěž o návrh zadáním veřejné zakázky na služby, a to postupem podle § 34 ZVZ, tj. v jednacím řízení bez uveřejnění, na základě písemné výzvy vybranému účastníkovi soutěže.

Podáním návrhu v této soutěži o návrh přijímá účastník plně a bez výhrad soutěžní podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto soutěžním podmínkám.

Předpokládá se, že účastník soutěže před podáním svého návrhu pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v soutěžních podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty, nebo pokud jeho návrh nebude v každém ohledu odpovídat soutěžním podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení takového návrhu a následné vyloučení účastníka ze soutěže o návrh.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu účastníka k soutěžním podmínkám obsaženou v jeho návrhu; jakákoliv výhrada bude znamenat vyřazení návrhu a vyloučení účastníka ze soutěže o návrh.

1 Informace o zadavateli

Základní informace

Název: Česká republika – Ministerstvo vnitra

Sídlo: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7

IČO: 00007064

DIČ: CZ00007064

Kontaktní adresa: Policejní prezidium ČR, P. O. BOX 6, 150 05 Praha 5

Oprávněné osoby zadavatele

Osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele je Ing. Miroslav Hajný, ředitel Správy logistického zabezpečení Policejního prezidia ČR.

Kontaktní osobou zadavatele ve věcech technických a organizačních souvisejících s touto soutěží o návrh je pplk. Mgr. Branislav Samek.

2 Východiska soutěže o návrh

Česká republika – Ministerstvo vnitra prostřednictvím Policejního prezidia ČR (dále jen „PP ČR“ nebo též „zadavatel“) zajišťuje služby IT¹ zejména pro následující kategorie uživatelů (dále též „konzumenti služeb IT“):

- Útvary policie s celostátní působností a Policejní prezidium ČR,
- mezinárodní organizace - Interpol, SIRENE a Europol,
- státní zastupitelství a soudy,
- vězeňská služba (evidence vězňů),
- ministerstvo vnitra a další ministerstva,
- probační a mediační služba,
- obecní úřady (městské /obecní/ policie),
- další orgány státní správy (celní správa, zpravodajské služby, finanční úřady, úřady práce).

Zadavatel provedl v 1. pol. roku 2015 analýzu a vyhodnocení stávajících služeb IT zajišťovaných ze strany PP ČR a stávajícího provozního modelu, přičemž z provedených technicko-ekonomických rozborů vyplývají jednoznačné argumenty pro komplexní optimalizaci služeb IT zajišťovaných ze strany PP ČR – ze strany PP ČR byla jako ekonomicky nejvhodnější vyhodnocena varianta uvedená v příloze č. 2 „Základní charakteristika cílové infrastruktury IT PČR²“ (dále jen „příloha č. 2“), a to z pohledu zvoleného komplexního modelu posouzení socio-ekonomických přínosů jednotlivých architektonických řešení a provozních modelů.

Charakteristika stávajícího stavu informační podpory PČR je uvedena v příloze č. 1 těchto soutěžních podmínek s názvem „Základní charakteristika stávající infrastruktury IT PČR“

¹Službou IT se pro účely této soutěže o návrh rozumí explicitně definovaná a popsaná funkcionality, poskytovaná informačními technologiemi, která podporuje, či přímo umožňuje chod nějakého podnikového procesu, resp. podnikové činnosti, nebo činnost související se zajištěním dostupnosti takovéto funkcionality.

²Zkratkou IT PČR se pro účely této soutěže o návrh rozumí centrální a centrálně provozované služby IT zaměřené na podporu výkonu PČR, viz příloha č. 1.

(dále jen „příloha č. 1“). Účastníci soutěže o návrh jsou povinni zohlednit charakteristiky stávajícího stavu a cílové infrastruktury IT PČR a požadavky zadavatele s nimi spojené tak, jak jsou popsány ve výše uvedených přílohách.

V návaznosti na analýzu stávajícího stavu rozpracoval zadavatel návrh klíčových aspektů cílového stavu, kterého hodlá dosáhnout k 31. 12. 2019. Návrh cílového stavu zahrnuje především návrh následujících aspektů:

- Rámcový návrh cílové enterprise architektury IT PČR a základní požadavky zadavatele spojené s cílovým stavem jsou popsány v příloze č. 2;
- Návrh modelu služeb IT, zahrnujícího především kvalitativní a kvantitativní vymezení služeb, jejichž zajištění bude zrealizováno v návaznosti na transformaci informační podpory (obdrží vybraný účastník soutěže o návrh k dalšímu rozpracování);
- Návrh provozního modelu služeb IT³, zahrnujícího především návrh nové organizační struktury a procesních pravidel řízení a zajištění služeb IT, jejichž postupné zavedení je nezbytné pro efektivní zajištění informační podpory IT PČR v působnosti PP ČR (obdrží vybraný účastník soutěže o návrh k dalšímu rozpracování).

PP ČR je schopno stanovit cíle a potřeby spojené s komplexní optimalizací služeb IT zajišťovaných ze strany PP ČR a popsat tak detailně svou potřebu.

Vzhledem ke skutečnosti, že existuje více způsobů, jak dosáhnout stanovených cílů a potřeb, oslovuje zadavatel neomezený okruh dodavatelů s odbornou způsobilostí a s vysokou mírou specializace v oblasti optimalizace služeb IT a realizace integračních IT projektů k předložení odborných návrhů řešení dle specifikace předmětu soutěže o návrh. V rámci uvedeného postupu zadavatel obdrží více návrhů řešení a postupů, jak realizovat předmět soutěže o návrh a tím bude zajištěno optimální využití finančních prostředků určených pro komplexní optimalizaci služeb IT zajišťovaných ze strany PP ČR.

Zadavatel má zájem získat od odborně způsobilých dodavatelů nové ideové řešení (podstatným je tvůrčí prvek) a proto zahájil tuto otevřenou soutěž o návrh.

3 Cíle a potřeby zadavatele související se soutěží o návrh (účel soutěže o návrh)

Níže stanovuje zadavatel cíle a potřeby, jichž chce dosáhnout v cílovém stavu, jenž je navrhován jako obsahová náležitost soutěžních návrhů v této soutěži o návrh:

- Zajistit vhodné pokrytí (informační podporu) procesů pro plnění úkolů PČR aplikačním portfoliem IT PČR, a to návrhem nového, či optimalizací stávajícího aplikačního portfolia IT PČR. Návrh musí detekovat a identifikovat případné nedostatky v zadavatelem poskytované definici policejních procesů, definovat způsoby nápravy (doplnění chybějících metodik a předpisů k výkonu služby nebo jejímu řízení, navržení metody zajištění standardizace a kodifikace procesů apod.) a harmonogram realizace tak, aby řešení technické a technologické bylo až následné.
- Zvýšit kvalitu a efektivitu při práci s daty tj. zkrácení doby zpracování, rychlejší vyhledávání, omezení duplicit, relevantnost a validitu dat, směřování informací

³ Provozním modelem služeb IT se pro účely této soutěže o návrh rozumí popis organizační struktury zajišťující služby IT a soubor procesních pravidel řízení a zajištění služeb IT.

oprávněným osobám, což má přímý dopad na vlastní činnost policie – kvalitu, rychlost a efektivnost výkonu služby PČR. Přitom respektovat zájem policie na centrálním uložení základních datových struktur (objekty policejní činnosti). Zadavatel dodá v rámci součinnosti definice těchto objektů a také parametry komunikační infrastruktury využívané Policií ČR.

- Navrhnout aplikační podporu procesům zajištění výkonu PČR s cílem zjednodušení a zvýšení efektivity práce uživatele (uživatel je aplikací veden, jsou po něm požadovány pouze zásahy v případě, že nelze danou činnost automatizovat, informace jsou mu v jednotlivých fázích procesu nabízeny, nemusí je vlastní iniciativou vyhledávat) a jsou mu zpřístupněny v rozsahu, které pro svou činnost v dané fázi procesu potřebuje.
- Směřovat spolupráci s veřejností cílově do elektronické podoby komunikace (provádění právních úkonů) dle stavu, který umožňují platné právní předpisy k daným procesům/právním úkonům.
- Ve vazbě na okolní subjekty státní správy a samosprávy preferovat optimalizaci obousměrné (spojité) elektronické komunikace (ve smyslu předávání relevantních dat, nikoliv e-mail či ISDS).
- Zvýšit schopnost PČR informačně i analyticky vytěžit data, které PČR vlastní nebo jsou jí přístupné z externích zdrojů včetně optimalizace podle druhů procesů – datová analýza, neúplné specifikace, vyhledávání kontextových, časových, věcných aj. vztahů apod.
- Umožnit PČR práci s daty při zohlednění jejich dalších aspektů, např. jejich věrohodností, aktuálností atd. Umožnit rekonstruovat data v čase. Evidování/vyhledávání vazeb objektů na dokumenty a obráceně.
- Zpřístupnit informační podporu i pro mobilní zařízení.
- Implementovat vysoké bezpečnostní standardy odpovídající citlivosti dat spravovaných PČR na různých technologických úrovních (síťová vrstva, moderní operační systémy serverů a pracovních stanic, bezpečnost kancelářských aplikací, antivirová ochrana, definování přístupových práv, kategorizace dat). Znemožnění jakéhokoliv neregistrovaného a nelogovaného přístupu k datům, zejména obcházení aplikační vrstvy. Evidovat způsob využití přístupu k informaci (náhled, tisk, kopírování, změny, vložení, výmaz, atd.)
- Zvýšit zainteresování konzumentů služeb IT na jejich podobě a provozních parametrech.
- Systematizovat a formalizovat proces vývoje nástrojů informační podpory a způsob zajištění služeb IT.
- Provést technologický upgrade umožňující lepší využití možností současných technologií, zejména těch podporujících efektivitu výkonu a automatizace úkonů PČR (jednotného informačního prostředí v PČR).
- Snížit potřebu duplicitního sběru dat.
- Zajistit jednotnou strategii přístupů k datům poskytovaných PČR v závislosti na funkčním či pracovním zařazení uživatele, řídit přístup k položkám datových záznamů (tj. odklon od řízení přístupu k celým databázím).
- Definovat jednotné nastavení a postupy koncových uživatelův rámci jednotlivých kategorií konzumentů služeb IT.

4 Druh a předpokládaná hodnota soutěže o návrh

Jedná se o otevřenou soutěž o návrh podle ustanovení § 103 odst. 2 písm. a) ZVZ. Na soutěž o návrh naváže v souladu s ustanovením § 103 odst. 4 písm. a) ZVZ zadání veřejné zakázky na služby (tj. rozpracování a ověření vybraného návrhu, vč. zajištění odborného dozoru nad realizací optimalizačního projektu informační podpory PČR). Návaznou veřejnou zakázku na služby zadá zadavatel v souladu s ustanovením § 23 odst. 6 v jednacím řízení bez uveřejnění (JŘBU), a to vybranému účastníkovi soutěže o návrh.

Předpokládaná hodnota soutěže o návrh je v souladu s ustanovením § 103 odst. 5 písm. a) ZVZ stanovena na základě předpokládané hodnoty veřejné zakázky na služby, kterou je zadavatel oprávněn zadat v souladu s ustanovením § 23 odst. 6 ZVZ s vybraným účastníkem soutěže o návrh, a to na rozpracování vybraného návrhu a zajištění odborného dozoru (viz níže vymezené etapy).

Zadavatel nebude poskytovat soutěžní ceny nebo platby vybranému účastníkovi soutěže o návrh. Zadavatel stanoví, že autorovi vítězného soutěžního návrhu bude zadána navazující veřejná zakázka na služby v předpokládané hodnotě 6 mil. Kč bez DPH za rozpracování vítězného soutěžního návrhu a v předpokládané hodnotě 4,32 mil. Kč bez DPH za zajištění odborného dozoru nad realizací optimalizačního projektu. Celková předpokládaná hodnota soutěže o návrh je tvořena předpokládanou hodnotou návazné VZ na služby a činí celkem 10,32 mil. Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota soutěže o návrh dosahuje nejméně finančního limitu stanoveného nařízením vlády č. 77/2008 Sb., o stanovení finančních limitů pro účely zákona o veřejných zakázkách, o vymezení zboží pořizovaného Českou republikou - Ministerstvem obrany, pro které platí zvláštní finanční limit, a o přepočtech částek stanovených v zákoně o veřejných zakázkách v eurech na českou měnu, ve znění pozdějších předpisů, z čehož vyplývá, že PP ČR musí postupovat dle části čtvrté ZVZ.

Časový odhad náročnosti jednotlivých etap je uveden v následující tabulce.

Etap 1	Rozpracování návrhu řešení specifikace optimalizačního projektu informační podpory PČR a postupu zpracování	600 MD
Etap 2	Zajištění odborného dozoru nad realizací optimalizačního projektu informační podpory PČR	492 MD
	Rok 1 - Základní úroveň poskytovaných služeb	7 MD/měsíc= 84 MD/rok
	Rok 2 - Zvýšená úroveň poskytovaných služeb (po dobu 12 měsíců)	20 MD/měsíc= 240 MD/rok
	Rok 3 - Základní úroveň poskytovaných služeb	7 MD/měsíc= 84 MD/rok
	Rok 4 - Základní úroveň poskytovaných služeb	7 MD/měsíc= 84 MD/rok

Pozn.: V tabulce je zvýšená úroveň poskytovaných služeb indikativně plánována na 2. rok poskytování služeb odborného dozoru, nicméně zvýšená úroveň poskytovaných služeb začne být poskytována dnem podpisu smlouvy se systémovým integrátorem, a to po dobu 12 měsíců (viz požadavky uvedené v etapě 2, kapitoly č. 5 těchto soutěžních podmínek).

5 Předmět soutěže o návrh

Předmětem soutěže o návrh je získání písemného návrhu, jež bude obsahovat:

- **Etapa 1 - Návrh řešení specifikace optimalizačního projektu informační podpory PČR a postupu jeho zpracování**
- **Etapa 2 - Návrh řešení pro zajištění odborného dozoru nad realizací optimalizačního projektu informační podpory PČR.**

Při zpracování soutěžního návrhu je účastník soutěže o návrh povinen zohlednit aktuálně prováděné infrastrukturní investice zadavatele a s nimi souvisejícími výstupy veřejných zakázek či projektů spolufinancovaných ze zdrojů Strukturálních fondů EU (dále jen „SF EU“), jež jsou nyní ve fázi probíhajícího zadávacího řízení nebo již ve fázi plnění předmětu smlouvy. Jde zejména o tyto veřejné zakázky či projekty spolufinancované ze zdrojů SF EU:

- Sjednocení technologické platformy Policie ČR (CZ. 1.06/1.1.00/17.09395)
- Mobilní bezpečná platforma Policie ČR (CZ. 1.06/1.1.00/17.09403)
- Zabezpečení dat a komunikační infrastruktury Policie ČR (CZ. 1.06/1.1.00/17.09404)
- Obnova firewall databázového centra
- Zajištění služby certifikace OIPIT PP ČR
- TP virtualizace serverové infrastruktury a virtualizačního SW 2015.

Bližší informace o veřejných zakázkách a projektech ze zdrojů EU jsou uvedeny v příloze č. 3 - VZ a projekty spolufinancované ze SF EU.

Etapa 1 - Návrh řešení specifikace optimalizačního projektu informační podpory PČR a postupu zpracování

Účastník soutěže o návrh zpracuje s ohledem na skutečnosti uvedené v příloze č. 1 a příloze č. 2 návrh řešení specifikace optimalizačního projektu informační podpory PČR a postupu jeho následného rozpracování (tj. soutěžní návrh musí respektovat a dále rozpracovat závěry a požadavky zadavatele obsažené v příloze č. 1 a příloze č. 2 a v těchto soutěžních podmínkách). Pro Etapu 1 stanovuje zadavatel níže uvedené obsahové náležitosti návrhu.

Účastník soutěže o návrh s ohledem na požadavky uvedené v příloze č. 2 rozpracuje návrh cílové enterprise architektury IT PČR do podoby specifikace optimalizačního projektu informační podpory PČR - zadavatel od specifikace optimalizačního projektu informační podpory PČR očekává zejména:

1. Vymezení rozsahu informační podpory PČR s ohledem na procesy fungování PČR dle platných právních předpisů a vnitřní legislativy PČR a byznys specifikací⁴ jednotlivých prvků informační podpory v míře detailu umožňujícím návaznou IT analýzu⁵ (ta není předmětem plnění účastníka soutěže o návrh v této fázi řešení).
2. Návrh podoby cílové HW, SW, síťové a komunikační infrastruktury tak, aby bylo možné zajistit fungování informační podpory PČR v parametrech, které jsou pro zajištění výkonu PČR nutné.

⁴ Byznys specifikací se rozumí návrh dekompozice informační podpory a detailní specifikace **uživatelských požadavků** na funkcionality a vlastnosti jednotlivých prvků informační podpory (tj. jde o uživatelský pohled). Byznys specifikace musí být zpracovaná v takové míře detailu, která umožňuje navázat IT analýzou.

⁵ IT analýza navazuje na zpracování byznys specifikace. IT analýzou se rozumí detailní analýza a návrh řešení zpracovaný ve vazbě na konkrétní zvolené technologie a další aspekty IT prostředí (např. enterprise architekturu). IT analýza musí být zpracovaná v takové míře detailu, která umožní zahájení vývojových prací (tj. přeměna uživatelských požadavků do prostředí konkrétní technologické platformy, v závislosti na výsledcích procesní analýzy). IT analýza bude v průběhu vývojových prací zpřesňována, nicméně základní rámec musí být definován před jejich započatím.

3. Návrh úprav vnitřních předpisů IT PČR s ohledem na optimalizaci způsobu zajištění služeb IT.
4. Návrh úprav vnitřních předpisů PČR s ohledem na dopady optimalizačního projektu do organizace a agend PČR.
5. Detailní návrh způsobu dosažení cílové informační podpory PČR (tj. rozprojektování postupu dosažení cílového stavu formou návrhu detailního migračního plánu). Zadavatel předpokládá, že řada stávajících řešení bude muset být nahrazena řešeními novými, případně vzniknou řešení zcela nová tam, kde dosud nebyla žádná vytvořena. Z pohledu konzumentů informační podpory však nesmí dojít k nekontinuitě a minimalizováno musí být rovněž dočasné snížení komfortu způsobené obměnou prvků informační podpory v rámci realizace optimalizačního projektu informační podpory PČR (tj. musí být minimalizovány negativní dopady způsobené realizací optimalizačního projektu informační podpory PČR na uživatele). Návrh musí respektovat především náročnost realizace účastníkem soutěže o návrh navrženého řešení ve vazbě na možnosti (personální, ekonomické) zadavatele a rovněž legislativní pravidla a omezení upravující dodavatelské zajištění části realizace optimalizačního projektu.
Návrh musí v této části rovněž obsahovat jednoznačné rozdělení částí optimalizačního projektu informační podpory PČR, které mají být řešeny dodavatelsky (tj. prostřednictvím systémového integrátora nebo odborného dozoru – vymezení viz dále) a které interními zdroji PP ČR s ohledem na kvalifikační a technologické předpoklady PP ČR a s ohledem na strategii zvyšování vnitřní odbornosti a vytváření interního know-how. Pro dodavatelsky zajištěné aktivity/fáze navrhne účastník soutěže o návrh vymezení a režim zadávacích řízení ve shodě se ZVZ.
6. Vyčíslení nákladů a přínosů implementace navržené podoby cílového stavu.
7. Návrh dalšího rozvoje IT PČR (v případě, že v průběhu řešení se projeví tato potřeba), který sice nebude integrální součástí předmětu (rozsahu) optimalizačního projektu, ale bezprostředně či volněji s ním souvisí. Půjde o rozvoj, který aktuálně není prioritní – případná analýza IT na úrovni KŘP apod. S tím souvisí i nastavení pravidel aktualizace koncepce IT PČR, a to i na základě sledování technologických trendů.

Soutěžní návrh účastníka musí v této části obsahovat:

- Metodiku postupu vybraného účastníka soutěže o návrh ve všech oblastech specifikace optimalizačního projektu informační podpory PČR, jež jsou předmětem této soutěže o návrh.
- Rozpracování vybraných oblastí specifikace optimalizačního projektu informační podpory PČR, a to alespoň v následující míře detailu:
 1. Návrh informační podpory PČR – rozpracování cílové enterprise architektury do úrovně komponent/modulů cílového řešení, vč. ohraničení aplikačního portfolia IT PČR v navržené enterprise architektuře vůči informačnímu okolí PČR⁶. V souvislosti s návrhem cílového aplikačního portfolia účastník soutěže o návrh rovněž popíše (konceptuálně) typové datové toky v organizaci PČR a

⁶Součástí aplikačního portfolia musí být rovněž řešení manažerského sledování vývoje, provozu a rozvoje jednotlivých součástí aplikačního portfolia IT PČR s využitím současně pořízených technologií využívaných v PČR.

způsob využití dat v činnosti PČR. Návrh cílového aplikačního portfolia bude rovněž zahrnovat charakteristiku klíčových charakteristik jednotlivých prvků cílového řešení.

2. Detailní návrh způsobu dosažení cílové informační podpory PČR – rámcový harmonogram postupu vycházející z výše popsaného návrhu podoby cílového stavu.
3. Vyčíslení nákladů a přínosů implementace navržené podoby cílového stavu – ukázka zpracování v míře detailu umožňující výše popsaného návrhu podoby cílového stavu.

Při zpracování návrhu řešení specifikace optimalizačního projektu informační podpory PČR a postupu jeho realizace (tj. při rozprojektování postupu dosažení cílového stavu formou návrhu detailního migračního plánu) je účastník soutěže o návrh povinen využít následující role, u nichž zadavatel stanoví jejich kompetence následovně:

ROLE VARIANTA	ZÁKLADNÍ PRAVOMOCI A ODPOVĚDNOSTI ROLE
Investor	Tuto roli zajišťuje PČR. Hlavními úkoly jsou: • Akceptace finální podoby zadání a požadavků spojených s jeho zajištěním • Akceptace případných změn v zadání nebo ve způsobu zajištění • Akceptace a převzetí výstupů
Odborný dozor	Odborný dozor je zajištěn pracovním týmem vybraného účastníka soutěže o návrh, který zpracoval detailní byznys specifikaci cílového stavu. Hlavními úkoly jsou: • Dozor a garance souladu vznikajícího řešení s původní koncepcí • Interpretování zadání pro ostatní role zapojené v realizaci • Návrh úprav vstupních požadavků (více viz následující kapitola)
Systémový integrátor	Ty části optimalizačního projektu, které budou zajišťovány dodavatelsky (tj. nikoliv interními zdroji PP ČR), bude zajišťovat subjekt v roli tzv. systémového integrátora, tj. externího subjektu odpovídajícího za celkovou funkčnost technologií a prostředí z technického hlediska, jejich pilotního ověření a předání PČR při naplnění požadovaných parametrů zadavatele. Systémový integrátor má možnost vnitřně delegovat dodávku technologií, jejich instalaci, nastavení a zaškolení pracovníků PČR na dodavatele SW a HW produktů. Za výsledek/celkovou funkčnost však odpovídá vždy systémový integrátor. Subjekt zajišťující roli odborného dozoru (a zároveň osoby s ním majetkově či personálně propojené, jakož i případní subdodavatelé odborného dozoru) nesmí vykonávat zároveň roli systémového integrátora.
Implementátor	Tuto roli zajišťuje PČR. Hlavními úkoly jsou: • Seznámení se s nově budovanou infrastrukturou • Příprava na zajištění služeb IT a vývoj nové aplikační infrastruktury

Pokud účastník soutěže o návrh učiní/stanoví předpoklady, na nichž je soutěžní návrh (tj. řešení v něm popsané) zpracován, musí tyto předpoklady výslovně v soutěžním návrhu popsat včetně určení, jaké dopady tyto učiněné předpoklady mají na navržené řešení.

Etapa 2 - Návrh řešení pro zajištění odborného dozoru nad realizací optimalizačního projektu informační podpory PČR

Na specifikaci optimalizačního projektu informační podpory PČR naváže IT analýza a softwarová realizace optimalizačního projektu. Lze předpokládat, že část bude řešena dodavatelsky a část interními zdroji PP ČR se zajištěním **odborného dozoru**.⁷ Přestože bude specifikace optimalizačního projektu informační podpory PČR jakožto předmět návrhu popsána, nemůže být popis vyčerpávajícím způsobem úplný, a bez činnosti odborného dozoru proto nelze vyloučit existenci pochybností o zajištění řádné realizace optimalizačního projektu informační podpory PČR.

Účastníci soutěže o návrh jsou proto povinni při zpracování návrhu zajištění činnosti odborného dozoru ho chápat jako činnost bezprostředně navazující na samotnou specifikaci optimalizačního projektu informační podpory PČR (tj. rozpracování soutěžního návrhu ve smyslu rozvíjení původní myšlenky/návrhu).

Účastník soutěže předloží návrh pro zajištění činností odborného dozoru, přičemž činnost odborného dozoru bude zahrnovat zejména následující aktivity:

- Spolupráce při specifikaci a zadání veřejných zakázek pro realizaci optimalizačního projektu IT
- Průběžné zpřesňování specifikace optimalizačního projektu informační podpory PČR
- Monitoring a odborný dozor nad IT analýzou a softwarovou realizací optimalizačního projektu informační podpory PČR
 - spolupráce se zadavatelem při definici pravidel řízení projektu a zajištění monitoringu projektu. Včasná eskalace problémů směrem k zadavateli při identifikaci nedostatků a chyb během realizace projektu. Návrh nápravných opatření
 - revize návrhu zpracování IT analýzy a jejích výstupů vůči specifikaci optimalizačního projektu informační podpory PČR
 - revize návrhu implementace optimalizačního projektu a průběžných výstupů vůči IT analýze a specifikaci optimalizačního projektu informační podpory PČR
 - průběžné ověřování shody při realizaci částí/aktivit optimalizačního projektu informační podpory PČR s projektovou dokumentací.
- Odborná podpora zadavateli při případném dodavatelském zajištění některých částí/aktivit optimalizačního projektu. Odborná podpora zadavateli bude spočívat zejména v
 - přípravě podkladů pro odborná jednání s dodavateli
 - přípravě podkladů pro zadávací řízení (tj. příprava zadávacích podmínek) u těch částí/aktivit optimalizačního projektu informační podpory PČR, jež budou zajišťovány dodavatelsky. Předmětem plnění není právní stránka zadávacích dokumentací či zastoupení zadavatele v řízení ve smyslu ustanovení § 151 ZVZ, ale oblasti v rámci řešení optimalizace procesů.

Pro realizaci odborného dozoru stanoví zadavatel následující požadavky:

- Odborný dozor zahrnuje 2 úrovně poskytování odborných služeb účastníkem soutěže o návrh – **základní úroveň a zvýšenou úroveň**.

⁷Role odborného dozoru je ve shodě s tím, jak zadavatel vymezil požadavky na zúčastněné role, rolí organizačně i personálně oddělenou od role systémového integrátora.

- **Zvýšená úroveň poskytovaných služeb** trvá po dobu 12 měsíců ode dne podpisu smlouvy mezi zadavatelem a systémovým integrátorem (zejména s ohledem na potřebu odborné podpory IT analýzy).
- **Základní úroveň poskytovaných služeb** trvá po celou zbylou dobu trvání smlouvy na zajištění odborného dozoru (tj. 4 roky bez 12 měsíců, po které je poskytována účastníkem soutěže o návrh zvýšená úroveň poskytovaných služeb).

Součinnost zadavatele v průběhu rozpracování vítězného soutěžního návrhu a zajištění odborného dozoru

V průběhu realizace návazné veřejné zakázky na služby zadavatel zajistí dodavateli (vybranému účastníkovi soutěže o návrh) přístup k relevantním zdrojům interních informací, potřebným pro naplnění této zakázky a součinnost s pověřenými osobami zadavatele (všemi věcně příslušnými organizačními útvary PP ČR).

Při podpisu smlouvy k následnému jednacímu řízení bez uveřejnění obdrží vítězný účastník zejména:

- Úplnou charakteristiku stávající aplikační, SW, HW a síťové infrastruktury
- Úplnou charakteristiku navržené rámcové enterprise (tj. celopodnikové) architektury IT PČR.

6 Klasifikace předmětu soutěže o návrh

Kódy CPV:

- 72227000-2 - Poradenské služby v oblasti integrace programového vybavení
- 79314000-8 - Studie proveditelnosti
- 72224000-1 - Poradenské služby v oblasti řízení projektů
- 79421100-2 - Dohled nad jinými než stavebními projekty.
- 72222300-0 Služby informačních technologií
- 72241000-6 Specifikace kritických cílů projektu

7 Dodatečné informace, poskytnutí soutěžních podmínek

Dodatečné informace k soutěžním podmínkám

Účastník soutěže o návrh je oprávněn požadovat písemně dodatečné informace k jakékoliv části těchto soutěžních podmínek včetně jejich příloh. Písemnou žádost o dodatečné informace doručí účastník soutěže o návrh na adresu zadavatele uvedenou v čl. 1 těchto soutěžních podmínek nejpozději šest (6) pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání návrhů. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do čtyř (4) pracovních dnů po doručení žádosti od uchazeče. Dotazy i dodatečné informace k soutěžním podmínkám zadavatel uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil soutěžní podmínky.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

Poskytnutí soutěžních podmínek

Soutěžní podmínky této soutěže o návrh jsou účastníkům soutěže o návrh poskytovány na vyžádání a zároveň umístěny na profilu zadavatele na adrese http://www.zakazky.mvcr.cz/profile_display_3.html k volnému stažení, kde budou zároveň uveřejňovány dodatečné informace k soutěžním podmínkám této soutěže o návrh.

Soutěžní návrh může podat rovněž účastník, který nepožádal zadavatele o poskytnutí soutěžních podmínek nebo který si soutěžní podmínky nevyzvedl.

8 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Tato dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání splnění kvalifikačních předpokladů.

Obecné požadavky zadavatele

Účastník soutěže o návrh je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikaci splní účastník soutěže o návrh, který prokáže splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 53 ZVZ,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 54 ZVZ
- c) technických kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 56 ZVZ

Pravost a stáří dokladů

Pokud není zadavatelem stanoveno jinak, předkládá dle ustanovení § 57 odst. 1 ZVZ účastník soutěže o návrh kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel je před uzavřením smlouvy oprávněn požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Účastník soutěže o návrh, se kterým má být uzavřena smlouva dle ustanovení § 82 ZVZ, je povinen je před uzavřením smlouvy předložit.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů dle ustanovení § 57 odst. 2 ZVZ.

Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační kritéria stanovená v ustanovení § 53 odst. 1 ZVZ splňuje ten účastník soutěže o návrh:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem účastníka soutěže o návrh či členem statutárního orgánu účastníka soutěže o návrh právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí účastník

soutěže o návrh splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

Účastník prokáže kvalifikační předpoklad následujícím způsobem: Účastník doloží výpis z evidence Rejstříku trestů nebo jiný odpovídající doklad ne starší než 90 dnů; výpis z evidence Rejstříku trestů účastník doloží, jde-li o právnickou osobu, ve vztahu ke všem statutárním orgánům (např. s.r.o.) nebo všem členům statutárního orgánu (např. a.s.); je-li statutárním orgánem účastníka či členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů účastník doloží ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby. Podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím organizační složky, nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí tento předpoklad splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí účastník splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště doloží účastník výpisy z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k vedoucímu organizační složky, jakož i ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo všem členům statutárního orgánu zahraniční osoby.

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání účastníka soutěže o návrh podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem účastníka soutěže o návrh či členem statutárního orgánu účastníka soutěže o návrh právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí účastník soutěže o návrh splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;

Účastník prokáže kvalifikační předpoklad následujícím způsobem: Účastník doloží výpis z evidence Rejstříku trestů nebo jiný odpovídající doklad ne starší než 90 dnů; výpis z evidence Rejstříku trestů účastník doloží, jde-li o právnickou osobu, ve vztahu ke všem statutárním orgánům (např. s.r.o.) nebo všem členům statutárního orgánu (např. a.s.); je-li statutárním orgánem účastníka či členem statutárního orgánu účastníka právnická osoba, výpis z evidence Rejstříku trestů účastník doloží ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo ke každému členu statutárního orgánu této právnické osoby. Podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím organizační složky, nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí tento předpoklad splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí účastník splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště doloží účastník výpisy z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k vedoucímu organizační složky, jakož i ve vztahu ke statutárnímu orgánu nebo všem členům statutárního orgánu zahraniční osoby.

- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu;

Účastník prokáže kvalifikační předpoklad prohlášením účastníka, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu, tzn. podpisem přílohy č. 4 těchto soutěžních podmínek.

- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;

Účastník prokáže kvalifikační předpoklad prohlášením účastníka, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu, tzn. podpisem přílohy č. 4 těchto soutěžních podmínek.

- e) který není v likvidaci;

Účastník prokáže kvalifikační předpoklad prohlášením účastníka, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu, tzn. podpisem přílohy č. 4 těchto soutěžních podmínek.

- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště účastníka soutěže o návrh;

Účastník prokáže kvalifikační předpoklad potvrzením příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestným prohlášením účastníka, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu, tzn. podpisem přílohy č. 4 těchto soutěžních podmínek.

- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště účastníka soutěže o návrh;

Účastník prokáže kvalifikační předpoklad prohlášením účastníka, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu, tzn. podpisem přílohy č. 4 těchto soutěžních podmínek.

- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště účastníka soutěže o návrh;

Účastník prokáže kvalifikační předpoklad potvrzením od příslušného pracoviště České správy sociálního zabezpečení.

- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů;

Účastník prokáže kvalifikační předpoklad prohlášením účastníka, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu, tzn. podpisem přílohy č. 4 těchto soutěžních podmínek.

- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;

Účastník prokáže kvalifikační předpoklad prohlášením účastníka, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu, tzn. podpisem přílohy č. 4 těchto soutěžních podmínek.

- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Účastník prokáže kvalifikační předpoklad prohlášením účastníka, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního předpokladu, tzn. podpisem přílohy č. 4 těchto soutěžních podmínek.

Základní kvalifikační předpoklady může účastník prokázat výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve smyslu § 127 písmene a) a b) ZVZ. Zadavatel si v souladu s ustanovením § 127 odst. 3 ZVZ, vyhrazuje právo na předložení vedle výpisu se seznamu kvalifikovaných dodavatelů, doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. f) až h) ZVZ, které účastník prokáže doklady stanovenými v ustanovení § 53 odst. 3 ZVZ.

Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže účastník soutěže o návrh, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Výše požadované profesní kvalifikační předpoklady může účastník prokázat výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve smyslu § 127 písmene b) ZVZ.

Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže účastník soutěže o návrh předložením seznamu významných služeb (§ 56 odst. 2 písm. a) ZVZ) realizovaných účastníkem soutěže o návrh v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění; přílohou tohoto seznamu musí být:

- 1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- 2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- 3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění účastníka soutěže o návrh, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Minimální požadovaná úroveň seznamu významných služeb:

Účastník soutěže o návrh předloží seznam minimálně **3 významných služeb** poskytnutých účastníkem soutěže o návrh v posledních 3 letech, jejichž předmět je obdobný předmětu plnění veřejné zakázky, s uvedením jejich rozsahu a doby plnění. Za významnou službu obdobného charakteru se považuje služba poskytnutá v některé z následujících kategorií:

- a) Návrh (definice) požadavků na ICT řešení, přičemž služby účastníka soutěže o návrh zahrnovaly minimálně definici architektury ICT řešení a definici funkčních a nefunkčních požadavků na příslušné ICT řešení nebo
- b) Zajištění odborného dozoru či projektového řízení nad implementací ICT řešení s alespoň 1 000 uživateli.

Rozsah plnění alespoň 1 významné služby musí činit minimálně 2 mil. Kč bez DPH a rozsah plnění zbývajících významných služeb musí činit minimálně 700 tis. Kč bez DPH u každé významné služby (referenčního projektu).

9 Požadavky na zpracování a podání soutěžního návrhu

Obecné požadavky na zpracování soutěžního návrhu

Návrh řešení bude zpracován v souladu s těmito soutěžními podmínkami. Návrh a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka) v písemné formě a návrh bude podepsán osobou oprávněnou za účastníka jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, přičemž plná moc musí být součástí návrhu. Každý účastník může podat pouze jeden soutěžní návrh.

Pro podání společného soutěžního návrhu (tj. soutěžní návrh, který podává společně více soutěžících) platí ustanovení § 51 odst. 6 ZVZ obdobně. Účastníci soutěže jsou v takovém případě povinni určit jednu společnou adresu pro doručování.

Přípustné jsou návrhy pouze na celý předmět soutěže. Zadavatel nepřipouští, aby návrh účastníka obsahoval více řešení (zadavatel nepřipouští varianty návrhů účastníků).

Návrh nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Místo a lhůta pro podání soutěžních návrhů

Soutěžní návrh musí být doručen v uzavřené obálce (dále též „vnější obálka“) zabezpečené proti neoprávněné manipulaci, označené názvem soutěže o návrh a doplněné poznámkou „SOUTĚŽNÍ NÁVRH - NEOTEVÍRAT“ a adresou účastníka soutěže o návrh, na niž je možné odeslat oznámení podle ustanovení § 71 odst. 5 ZVZ.

Soutěžní návrh musí být doručen poštou nebo osobně do podatelny zadavatele v pracovní dny (od 8:00 hod. do 14:00 hod., v poslední den lhůty pro podání nabídek max. do 9:30 hod.) na adresu:

Správa logistického zabezpečení Policejního prezidia ČR
Odbor veřejných zakázek
Nádražní 16
150 05 Praha 5

Lhůta pro podání návrhů končí dne 07. 12. 2015 v 9:00 hod.

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí pracovníkem podatelny zadavatele na adrese: Nádražní 16, 150 05 Praha 5.

Zadavatel odmítne návrhy podané po uplynutí lhůty pro podání návrhů a vyzve účastníky soutěže o návrh k převzetí jejich návrhů.

Požadavky na anonymizaci a členění soutěžních návrhů

Účastník podá v rámci jedné obálky dvě (2) vnitřní obálky, přičemž jedna bude obsahovat identifikaci účastníka (krycí list) a bude označena „A – Identifikace účastníka soutěže o návrh“ a druhá obálka bude obsahovat soutěžní návrh a bude označena „B – Návrh řešení: „Zpracování specifikace optimalizačního projektu informační podpory Policie ČR“. Obě obálky budou označeny slovem „NEOTVÍRAT“.

Soutěžní návrh bude prezentován anonymně. Žádná část soutěžního návrhu nesmí obsahovat podpis, razítko či jakýkoliv identifikační znak účastníka soutěže o návrh. Všechny dokumenty, na základě kterých by bylo možné účastníka soutěže o návrh identifikovat, budou v návrhu odděleny v samostatné obálce „A – Identifikace účastníka soutěže o návrh“ a slovem „NEOTVÍRAT“.

Zadavatel doporučuje, aby byl soutěžní návrh doručen v jednom originálním vyhotovení a dvou kopiích.

Dokumenty, které nebudou v obálce označené slovy „A – Identifikace účastníka soutěže o návrh“ a slovem „NEOTVÍRAT“, nesmí (s ohledem na požadovanou anonymitu návrhů) obsahovat nic, podle čeho by bylo možné přiřadit účastníka k jím podanému návrhu, tj. nesmí obsahovat zejména žádné identifikační údaje účastníka ani žádnou grafickou značku, která by mohla vést k přiřazení účastníka k jím podanému návrhu, ani jakoukoliv identifikaci zákazníků (klientů) účastníka.

Podpis osoby oprávněné jednat jménem či za účastníka soutěže uvede účastník soutěže o návrh na krycím listu návrhu, který bude předložen v obálce označené slovy „A – Identifikace účastníka soutěže o návrh“ a slovem „NEOTVÍRAT“.

Nedodrží-li účastník soutěže o návrh požadavky zadavatele na anonymitu návrhů, zadavatel takového účastníka ze soutěže o návrh vyloučí a tuto skutečnost účastníkovi soutěže o návrh písemně oznámí a vyzve jej k převzetí jeho návrhu.

K zabezpečení anonymity zadavatel sděluje, že veškeré obdržené soutěžní návrhy budou předány notáři, který po hodnocení provedeném porotou ztotožní jednotlivé návrhy s jejich autory.

10 Autorská práva

Zadavatel požaduje, aby mu byla vítězným účastníkem soutěže o návrh udělena výhradní práva ke všem způsobům užití návrhu (dále jen „licence“), a to také k užití návrhu v zpracované či jinak změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky.

Zadavatel požaduje, aby byl na základě licence oprávněn sám nebo prostřednictvím třetí osoby provést jakoukoliv úpravu, změnu nebo jiný zásah do návrhu, jeho názvu nebo označení autora, spojit návrh s jiným dílem, jakož i zařadit návrh do díla souborného.

Dle požadavku zadavatele nesmí být rozsah licence omezen na území České republiky a licence nesmí být omezena množstevně ani časově.

Zadavatel rovněž uvádí, že licence mu bude ze strany vítězného účastníka soutěže o návrh poskytnuta bezúplatně.

11 Hodnotící kritéria

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost soutěžního návrhu. Vhodnost soutěžních návrhů bude porotou hodnocena dle následujících dílčích hodnotících kritérií a subkritérií:

#	Dílčí hodnotící kritérium	Váha v %
1.	Vhodnost a odborná úroveň návrhu řešení specifikace optimalizačního projektu informační podpory PČR	60 %
2.	Vhodnost navržených postupů specifikace optimalizačního projektu informační podpory PČR	20 %
3.	Vhodnost navržených postupů odborného dozoru nad realizací optimalizačního projektu informační podpory PČR	20 %

Hodnocení dílčího hodnotícího kritéria „Vhodnost a odborná úroveň návrhu řešení specifikace optimalizačního projektu informační podpory PČR“

Zadavatel stanoví následující způsob hodnocení a subkritéria:

- Odborná úroveň navržené podoby specifikace optimalizačního projektu informační podpory PČR (váha 60%) včetně naplnění požadavků cílové enterprise architektury IT PČR, zásad, na kterých je enterprise architektura IT PČR navržena a jejího ohraničení vůči informačnímu okolí, soulad návrhu s aspekty cílového stavu navrženými zadavatelem a způsob využití stávajících zdrojů informací a vhodné promítnutí pochopení základních datových toků v organizaci PČR do relevantních částí návrhu. Lépe bude hodnocen návrh, ve kterém účastník soutěže o návrh uceleně promítně skutečnosti uvedené ve východiscích soutěže o návrh a v cílech a potřebách zadavatele souvisejících se soutěží o návrh, účastník soutěže o návrh v návrhu uvede účelné a efektivní využití stávající zdrojů informací a z návrhu bude zřejmé pochopení základních datových toků v PČR danému platnými právními předpisy a jejich dopady do relevantních částí soutěžního návrhu.
- Model a pravidla řízení přechodu ze stávajícího do cílového stavu (váha 20%) – lépe bude hodnocen návrh:
 - obsahující kompletní a konzistentní metodiku
 - model pravomocí a odpovědností a jejich vhodného rozdělení mezi jednotlivé účastníky optimalizačního projektu informační podpory PČR
 - jež obsahuje účinné mechanismy garance účastníka soutěže o návrh (účastníků soutěže o návrh) za dosažení výsledku v čase, rozsahu a rozpočtu
 - ve kterém účastník soutěže o návrh navrhl vhodné mechanismy pro omezení/minimalizaci negativních dopadů realizace optimalizačního projektu na standard/komfort práce uživatelů
 - ve kterém účastník soutěže o návrh navrhne efektivní zapojení odborných pracovníků zadavatele v rámci mechanismu dodání a přenosu know-how (klíčových kompetencí) na pracovníky zadavatele tak, aby docházelo ke zvyšování know-how pracovníků zadavatele a zadavatel držel kompetence pro správu a rozvoj celého řešení.
- Vyčíslení nákladů a přínosů implementace navržené podoby cílového stavu (váha 20%) – lépe bude hodnocen návrh obsahující kompletní a konzistentní metodiku vyčíslení nákladů a přínosů implementace návrhů a nejlépe promítně tyto závěry do způsobu zpracování specifikace optimalizačního projektu informační podpory PČR.

Hodnocení dílčího hodnotícího kritéria „Vhodnost navržených postupů specifikace optimalizačního projektu informační podpory PČR“

Zadavatel stanoví následující způsob hodnocení a subkritéria:

- Vhodnost a přiměřenost metodiky specifikace optimalizačního projektu informační podpory PČR (váha 40%) – vhodnost a přiměřenost zvolené metodiky specifikace optimalizačního projektu informační podpory PČR vzhledem k rozsahu, zacílení a významu projektu. V metodice specifikace optimalizačního projektu informační podpory PČR musí účastník soutěže o návrh dostatečně podrobně specifikovat jednotlivé činnosti s ohledem na postup prací při realizaci optimalizačního projektu. Lépe bude hodnocen návrh, v němž navržené postupy:
 - budou logicky dekomponovány, vzájemně vhodně provázány a relevantní vůči uvedeným cílům a potřebám zadavatele
 - jednoznačně vymezí odpovědnosti a kompetence všech subjektů zapojených do realizace optimalizačního projektu
 - jednoznačně vymezí vytvářené výstupy a jejich použití
 - budou vycházet z mezinárodně uznávaných metodik (standardů), jež budou vhodně implementovány pro potřeby optimalizačního projektu a příkladů dobré praxe;
 - svou uceleností a robustností umožní řádné dosažení zadavatelem požadovaného cílového stavu a
 - nabídnou metodiku řízení rizik přiměřenou rozsahu, zacílení a významu projektu.
- Proveditelnost návrhu v prostředí zadavatele (váha 20%) - lépe bude hodnocen návrh, který je v navržené podobě a komplexnosti reálně implementovatelný v prostředí PČR.
- Využitelnost navržených výstupů zpracovaných účastníkem soutěže o návrh v následných fázích implementace cílového stavu informační podpory IT PČR (váha 20%) – lépe bude hodnocen návrh, ve kterém účastník soutěže o návrh koncipuje výstupy tak, aby si je zadavatel mohl převzít po akceptaci do své správy a dále je rozvíjet a mechanismus předávání a převzetí bude metodicky popsán.
- Přenos know-how na pracovníky zadavatele (váha 20%) - lépe bude hodnocen návrh, ve kterém účastník soutěže o návrh navrhne efektivní zapojení odborných pracovníků zadavatele tak, aby docházelo k systematickému zvyšování know-how pracovníků zadavatele umožňující zadavateli i po ukončení projektu dále udržovat a rozvíjet výsledek optimalizačního projektu informační podpory PČR.

Hodnocení dílčího hodnotícího kritéria „Vhodnost navržených postupů odborného dozoru nad realizací optimalizačního projektu informační podpory PČR“

Zadavatel stanoví následující způsob hodnocení a subkritéria:

- Vhodnost a přiměřenost metodiky odborného dozoru (váha 40%) – vhodnost a přiměřenost zvolené metodiky odborného dozoru vzhledem k rozsahu, zacílení a významu projektu. V metodice odborného dozoru musí účastník soutěže o návrh dostatečně podrobně specifikovat jednotlivé činnosti odborného dozoru s ohledem na postup prací při realizaci optimalizačního projektu. Lépe bude hodnocen návrh, v němž navržené postupy:
 - budou logicky dekomponovány, vzájemně vhodně provázány a relevantní vůči uvedeným cílům a potřebám zadavatele

- jednoznačně vymezí odpovědnosti a kompetence všech subjektů zapojených do realizace optimalizačního projektu
 - jednoznačně vymezí vytvářené výstupy a jejich použití;
 - budou vycházet z mezinárodně uznávaných metodik (standardů), jež budou vhodně implementovány pro potřeby optimalizačního projektu a příkladů dobré praxe
 - svou uceleností a robustností umožní řádné dosažení zadavatelem požadovaného cílového stavu a
 - nabídnou metodiku řízení rizik přiměřenou rozsahu, zacílení a významu projektu.
- Proveditelnost návrhu v prostředí zadavatele (váha 20%) - lépe bude hodnocen návrh, který je v navržené podobě a komplexnosti reálně implementovatelný v prostředí PČR.
 - Využitelnost navržených výstupů zpracovaných účastníkem soutěže o návrh v následných fázích implementace cílového stavu informační podpory IT PČR (váha 20%) – lépe bude hodnocen návrh, ve kterém účastník soutěže o návrh koncipuje výstupy tak, aby si je zadavatel mohl převzít po akceptaci do své správy a dále je rozvíjet a mechanismus předávání a převzetí bude metodicky popsán.
 - Přenos know-how na pracovníky zadavatele (váha 20%) - lépe bude hodnocen návrh, ve kterém účastník soutěže o návrh navrhne efektivní zapojení odborných pracovníků zadavatele tak, aby docházelo k systematickému zvyšování know-how pracovníků zadavatele umožňující zadavateli i po ukončení projektu dále udržovat a rozvíjet výsledek optimalizačního projektu informační podpory PČR.

Metoda hodnocení

Pro hodnocení návrhů použijí členové poroty bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100. Každému jednotlivému návrhu je podle dílčího subkritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětného návrhu v rámci dílčího subkritéria.

Dílčí subkritéria - členové poroty sestaví pořadí návrhů v dílčím subkritériu daného kritéria od nejvhodnějšího k nejméně vhodnému a přiřadí nejvhodnějšímu návrhu 100 bodů a každému následujícímu návrhu přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění subkritéria daného kritéria ve vztahu k nejvhodnějšímu návrhu. Bodové hodnocení návrhů v dílčím subkritériu daného kritéria se přepočítá s ohledem na váhu daného subkritéria tak, že se vynásobí zlomkem, v jehož čitateli bude váha dílčího subkritéria a ve jmenovateli číslo 100. Bodová hodnocení, jež získaly návrhy součtem přepočtených hodnot dílčích subkritérií v rámci daného kritéria se upraví s ohledem na váhu daného dílčího kritéria tak, že se vynásobí zlomkem, v jehož čitateli bude váha daného dílčího kritéria a ve jmenovateli číslo 100. Součtem takto upravených hodnot a následného aritmetického průměru součtů jednotlivých členů poroty stanoví výsledné pořadí návrhů v rámci základního kritéria ekonomické výhodnosti návrhu.

Při veškerých výpočtech a úpravách v rámci hodnocení budou čísla zaokrouhlována na dvě desetinná místa podle matematických pravidel.

12 Další požadavky zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu soutěžních podmínek, a to buď na základě žádostí účastníků o dodatečné informace k soutěžním podmínkám, nebo z vlastního podnětu.

Zadavatel nepřipouští varianty soutěžního návrhu.

Účastník soutěže o návrh, jehož soutěžní návrh bude vybrán jako nejvhodnější a který bude zajišťovat rozpracování soutěžního návrhu a službu odborného dozoru, se nesmí účastnit návazného zadávacího řízení (či více věcně souvisejících zadávacích řízení) na systémového integrátora. Stejná podmínka platí i pro subdodavatele vybraného účastníka soutěže o návrh a osoby s ním personálně či majetkově propojené.

Prohlídka místa plnění nebude konána.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- zrušit tuto soutěž o návrh bez uvedení důvodu ve smyslu ustanovení § 108 ZVZ kdykoli do doby rozhodnutí poroty o nejvhodnějším návrhu. V takovém případě zadavatel odešle všem účastníkům soutěže o návrh oznámení o zrušení do 3 dnů ode dne přijetí rozhodnutí s uvedením důvodu a vyzve je k převzetí jejich návrhů. Účastníci této soutěže o návrh budou v případě jejího zrušení dle první věty tohoto odstavce odškodněni paušální částkou ve výši 10.000,- Kč bez DPH (slovy: deset tisíc korun českých). Účastníci jsou povinni ve lhůtě 10 dnů ode dne odeslání rozhodnutí zadavatele o zrušení soutěže o návrh sdělit zadavateli číslo účtu za účelem uhrazení výše uvedené paušální částky. Zadavatel použije ve lhůtě 30 dnů ode dne, kdy mu bylo dotčené číslo účtu účastníkem soutěže sděleno, předmětnou paušální částku ve prospěch tohoto účtu účastníka,
- nevyhlásit žádného vítěze soutěže,
- neposkytovat náhradu nákladů za zpracování a podání návrhu ani dalších nákladů spojených s účastí v této soutěži o návrh,
- ověřit informace o účastnících a jejich návrzích z veřejně přístupných třetích zdrojů,
- dodatečně změnit či doplnit soutěžní podmínky soutěže o návrh,
- obdržení návrh či jakoukoli jeho část vystavit.

13 Přílohy soutěžních podmínek

- Příloha č. 1 - Základní charakteristika stávající infrastruktury IT PČR
- Příloha č. 2 - Základní charakteristika cílové infrastruktury IT PČR
- Příloha č. 3 - Klíčové projekty ze zdrojů evropských fondů a veřejné zakázky realizované v PČR
- Příloha č. 4 - Čestné prohlášení – základní kvalifikační předpoklady

V Praze dne 16. 10. 2015

Ing. Miroslav Hajný
zástupce zadavatele