

Specifikace dodávky stravy

Předmět a rozsah plnění veřejné zakázky:

- 1) Předmětem smlouvy bude závazek dodavatele zajistit pro účastníky porad a školení v objektu Zámeček Jihlava (zaměstnance objednatele) celodenní stravování podle upřesňujících podmínek v objednávce, která bude zaslána dodavateli stravy 3 pracovní dny před zahájením turnusu. Stravování bude zajištěno v době konání akcí – předpokládá se, že denní plnění může být v počtu cca 10 až 80x celodenní strava. Odběr stravy může být nepravidelný.
- 2) Zadavatel zároveň upozorňuje na maximální finanční limit 165,- Kč vč. DPH/ osoba/ den (tj. 136,36 Kč bez DPH za 1 osobu / 1 den).
- 3) Celodenní stravování zahrnuje: snídaně včetně nápojů /čaj, káva/, oběd včetně polévky, teplá večeře. Finanční nákladovost je: 20 % snídaně, 40 % oběd a 40 % večeře.
- 4) Objednatel vybere oběd a večeři na základě jídelního lístku, který předloží dodavatel nejpozději 1 týden před zahájením turnusu.
- 5) Studená večeře může být pouze na vyžádání odběratele.
- 6) Ve výjimečných případech (např. nemoc) má odběratel možnost objednávku změnit (snížení nebo navýšení) telefonicky, a to v den výdeje, nejpozději do 8:00 hodin.
- 7) Strava bude připravována vždy z čerstvých surovin. Strava a snídaňové nápoje (výroba, převoz a výdej) budou připravovány za dodržení všech platných hygienických norem (zejména vyhláška Ministerstva zdravotnictví č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů), a to přímo dodavatelem.
- 8) Porce musí odpovídat Recepturám teplých a studených pokrmů (Jaroslav Runštuk a kolektiv, poslední vydání).
- 9) Dodavatel vyrobí, přiveze a vydá stravu vlastními prostředky (personálně a materiálně).
- 10) Dodavatel odpovídá za úklid výdejny stravy po každém výdeji.
- 11) Dodavatel je povinen uchovávat vzorky všech dodaných jídel 48 hodin k případné kontrole.
- 12) Dodavatel odpovídá za případné poškození vybavení výdejny stravy nebo jiného majetku zadavatele.
- 13) Provozní režim bude upraven ve smlouvě.

Platební podmínky

a) Faktura:

Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu 1x až 2x měsíčně. Dodavatel zašle fakturu, jejíž přílohou bude objednávka objednatele a rozpis jednotlivých odebraných jídel, na adresu: Správa logistického zabezpečení PP ČR, P. O. BOX 6, 150 05 Praha 5 – ONM. Splatnost faktur je po dohodě smluvních stran 30 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení na výše uvedenou adresu.

b) Úrok z prodlení

Při prodlení s úhradou platby faktury má dodavatel právo na úrok z prodlení ve výši 0,05 % z ceny fakturované částky, včetně DPH, za každý den prodlení od doby splatnosti.

c) Smluvní pokuta

Pro případ porušení závazku na straně dodavatele se sjednává smluvní pokuta ve výši 5000,-Kč denně po dobu trvání porušení závazku.