

## **SPECIFIKACE PROJEKČNÍCH A INŽENÝRSKÝCH PRACÍ**

**na veřejnou zakázku:**

**„Modernizace administrativního objektu Olšanská - projektová dokumentace“**

Předmětem Díla jsou projekční a inženýrské práce při přípravě a rovněž při realizaci celkové rekonstrukce a modernizace objektu Olšanská 1951/4, 130 00 Praha 3, jehož uživatelem je MV.

Zhotovitel se v rámci provádění Díla zavazuje provést pro Objednatele zejména níže uvedené předprojektové a projekční úkony a činnosti energetického specialisty za dále uvedených podmínek a parametrů.

Objekt Olšanská 4 je jedinečný s ohledem na instalovanou technologii, kabelové napojení datových sítí, trasy operátorů a kapacitně vyhovující inženýrské sítě. Stávající (momentální) obsazenost objektu Olšanská 4 činí 70 %. Z důvodu instalovaného technického zázemí a nemožnosti přerušení provozu bude rekonstrukce interiéru probíhat pokud možno postupně po patrech s nutnými vnitřními přesuny provozů podle jednotlivých fází rekonstrukce. V objektu zůstane část technologie v 2. NP (včetně zajištění nepřetržité funkčnosti této technologie) a část CMS 2.0. Toto komunikační centrum je pro resort MV nenahraditelné. Technologii je třeba při rekonstrukci provizorně ochránit.

Vzhledem k tomu, že je možné v rámci celkové rekonstrukce přednostně řešit opláštění budovy a její zateplení s využitím dotačních prostředků z Evropských strukturálních a investičních fondů v rámci Operačního programu Životní prostředí, zadavatel požaduje, aby nejprve v níže stanovených závazných termínech a etapách byla komplexně v samostatné projektové dokumentaci řešena především problematika vnějšího pláště budovy.

Další, následně zpracovaná, projektová dokumentace bude řešit celkovou rekonstrukci objektu, tj. stavební části i veškerá technická a strojní vybavení související se stavbou včetně parkovacích ploch, garáží, teras, uličního a ostatního oplocení, vstupního objektu a vjezdové brány, zdroje tepla, trafostanice, přípojek, zabezpečovacích a dalších systémů (EZS, EPS, CCTV, STA, PC LAN apod.), řešení zabezpečených oblastí dle specifických požadavků jednotlivých uživatelů a ostatních bezprostředně souvisejících stavebních objektů a jejich částí v rámci řešeného objektu Olšanská 4.

### **Požadavky na řešení rekonstrukce objektu:**

- nové opláštění budovy vč. výplní otvorů a zateplení střechy s využitím dotace (OPŽP),
- v souvislosti s výměnou obvodového pláště komplexně řešit zejména vytápění a vzduchotechniku v objektu, počínaje zdrojem vytápění a konče otopnými tělesy, resp. klimatizačními jednotkami v jednotlivých místnostech,

- v rámci komplexního řešení rekonstrukce areálu resp. objektu je třeba v počáteční fázi řešení variantně navrhnout a odsouhlasit Zadavatelem provozní a dispoziční změny objektu resp. areálu,
- možné změny v řešení vertikálních (vč. výtahů) a horizontálních komunikací vzhledem k požadavkům požární a objektové bezpečnosti a provozního řešení objektu,
- řešit nové řešení vstupu, vstupní haly, horenen a přilehlých prostor dle požadavků uživatele objektu,
- všechny kuchyňky, WC a ostatní sociální zařízení v objektu,
- nenavrhují se jídelna, stravování (jídelna) pro pracovníky v budově Olšanská 4 zůstane v budově Olšanská 2,
- v objektu bude zachována kantýna,
- sociální zařízení budou upravena na současně platné standardy,
- stavební úpravy zajišťující splnění hygienických předpisů, vyhlášky č. 398/2009 Sb., PBŘ a BOZP,
- účel budovy se nemění – stavba pro administrativu s odpovídajícím technologickým vybavením,
- navrhnout řešení standartních kancelářských pater s maximální mírou využitelnosti a variability,
- velikost a obsazenost kanceláří bude v souladu s hygienickými předpisy a Nařízením MV č. 36 ze dne 19. července 2011,
- Základní dispoziční dělení budovy bude většinou ponecháno dle stávajícího stavu budovy,
- v každém typickém administrativním podlaží budou jednací místnosti s kapacitou pro 30% osob z daného podlaží,
- navrhnout nový koncept využití suterénu vzhledem k použitým technologiím,
- poruchy nosných konstrukcí (stavebně konstrukční část),
- nové vybavení objektu v profesích techniky prostředí staveb,
- rekonstruované prostory budou řešeny v kategorii „A“ – kritérium techniky prostředí,
- technika prostředí budov zohlední stávající a budoucí technologické vybavení (s rezervou pro max. možnou kapacitu),
- objektová bezpečnost bude konzultována s bezpečnostním odborem MV a OITK,
- doprava v klidu bude řešena na stávajících přilehlých plochách (ZS MV),
- stávající IT technologie umístěná v 1. a 2.NP objektu musí být zachována a zabezpečena její nepřetržitá funkčnost,
- součástí návrhu musí být i budoucí řešení okolí objektu, tj. zejména systému parkování, vjezdu a bezkolizního vstupu do objektu, kdy přístup do budovy bude řešen jako bezbariérový.

#### **Budoucí uživatelé objektu:**

- Odbor provozu informačních technologií a komunikací,
- Odbor výstavby a rozvoje ICT (NAKIT),
- Odbor koncepce, architektury a projektů informačních technologií,
- další uživatelé (běžná administrativa).

#### **Plnění předmětu Díla je rozděleno do několika souvisejících projekčních etap:**

1. PROVEDENÍ STAVEBNĚ-TECHNICKÝCH PRŮZKUMŮ
2. ZPRACOVÁNÍ DOKUMENTACE NÁVRHU STAVBY

3. ZPRACOVÁNÍ DOKUMENTACE PRO ZÍSKÁNÍ DOTACE NA SNÍŽENÍ ENERGETICKÉ NÁROČNOSTI OBJEKTU A ZVÝŠENÍ VYUŽITÍ OBNOVITELNÝCH ZDROJŮ ENERGIE
4. ZPRACOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO VYDÁNÍ STAVEBNÍHO POVOLENÍ, ZAJIŠTĚNÍ STAVEBNÍHO POVOLENÍ
5. ZPRACOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO ZADÁNÍ A PROVEDENÍ STAVBY
6. SPOLUPRÁCE PŘI REALIZACI ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ NA DODAVATELE STAVBY
7. ZAJIŠTĚNÍ AUTORSKÉHO DOZORU A INŽENÝRSKÝCH ČINNOSTÍ PŘI REALIZACI STAVBY.

Doba realizace jednotlivých etap je stanovena Zadavatelem v návrhu smlouvy o dílo. Zadavatel rovněž stanovuje závaznou výši fakturace za jednotlivé etapy, vyjádřenou v procentech z celkové nabídkové ceny (viz tabulka Nabídková cena). Jednotlivé etapy budou předávány ihned po jejich dokončení jako dílčí plnění zakázky.

## **PROJEKČNÍ ETAPA č. 1**

### **PROVEDENÍ STAVEBNĚ-TECHNICKÝCH PRŮZKUMŮ**

Součástí plnění díla je zpracování (provedení a vyhodnocení) veškerých nezbytných stavebně-technických průzkumů, posouzení a posudků, včetně diagnostiky poruch stavby, ostatních expertíz včetně případných laboratorních rozborů získaných vzorků, doměření chybějících podkladů, pořízení fotodokumentace objektu apod. Jedná se například o vyhotovení dokumentace skutečného stavu stavby, podrobné geodetické doměření areálu, stavebně technické posouzení konstrukcí, fotodokumentace objektu, statické posouzení, posudek na přítomnost azbestu, radonový průzkum, geologické posouzení stavu podloží, posouzení areálových přípojek, ale také dohledání a případné vytýčení inženýrských sítí, zpracování energetického auditu jako podkladu pro získání dotace na snížení energetické náročnosti objektu a podobně (dále jen „Stavebně technické průzkumy“).

Stavebně technické průzkumy budou zpracovány autorizovanou osobou v rozsahu stanoveném metodickou pomůckou k činnosti autorizovaných osob, vydanou ČKAIT a ČKA, kterou jsou STAVEBNĚ TECHNICKÉ PRŮZKUMY, MP 8.1, 1. vydání 2011 (dále jen „**Metodická pomůcka – stavebně technické průzkumy**“).

**Metodická pomůcka – stavebně technické průzkumy** je k dispozici na adrese:

<http://www.profesis.cz/parser/go/4c7a692f314e32397039534453757137672b586e7571416e2b776a336d6574693953346e426c69344773453d>

Výše uvedený výčet Stavebně technických průzkumů je možné rozšířit o další posudky, které si stanoví Zhotovitel sám dle svého odborného uvážení, dle svých zkušeností a svých potřeb tak, aby byl bez výhrad a v odpovídající kvalitě splněn předmět Díla.

Součástí plnění Díla v rámci této etapy je seznámení se s archivní Dokumentací k objektu, jejíž seznam je přílohou č. 2 Smlouvy o dílo. Jedná se o veškerou dostupnou projektovou a další provozní dokumentaci ke stávajícímu objektu, která bude Zhotoviteli po nezbytně nutnou dobu poskytnuta.

Součástí plnění Díla jsou opakované prohlídky Objektu včetně pořízení fotodokumentace s cílem provést fyzickou kontrolu a zachycení skutečného stavu stavby.

## **PROJEKČNÍ ETAPA č. 2**

### **ZPRACOVÁNÍ DOKUMENTACE NÁVRHU STAVBY**

Součástí plnění Díla je na základě získaných podkladů a požadavků Objednatele zpracování Dokumentace návrhu stavby (DNS) tj. architektonické studie proveditelnosti celkové rekonstrukce Objektu.

Tato Dokumentace návrhu stavby bude zpracována v rozsahu standardních i nadstandardních výkonů stanovených metodickou pomůckou vydanou ČKAIT a ČKA, kterou jsou STANDARDY PROFESNÍCH VÝKONŮ A SOUVISEJÍCÍCH ČINNOSTÍ, Projektování staveb, A 4.1, Pracovní verze, říjen 2014 (dále jen „**Metodická pomůcka – projektování staveb**“).

**Metodická pomůcka – projektování staveb** je k dispozici na adrese:

<http://www.profesis.cz/parser/go/4c7a692f314e32397039534453757137672b586e7571416e2b776a336d6574693953346e426c69344773453d>

V rámci této DNS budou mimo jiné provedeny návrhy ve variantách včetně návrhu interiéru budovy a etapizace stavebních prací, stanovení závazných parametrů investice (klíčové měrné jednotky – plochy, objemy) a odhad nákladů na realizaci jednotlivých variant akce.

## **PROJEKČNÍ ETAPA č. 3**

### **ZPRACOVÁNÍ DOKUMENTACE PRO ZÍSKÁNÍ DOTACE NA SNÍŽENÍ ENERGETICKÉ NÁROČNOSTI OBJEKTU A ZVÝŠENÍ VYUŽITÍ OBNOVITELNÝCH ZDROJŮ ENERGIE**

Objednatel hodlá k financování rekonstrukce objektu využít mimo jiné i finanční podporu z Evropských strukturálních a investičních fondů v rámci Operačního programu Životní prostředí, Prioritní osa 5 – Energetické úspory, 39. výzva nebo následná výzva, kdy mezi podporované projekty patří zejména zateplení obvodového pláště budovy a výměna otvorových výplní, případně jiných obdobných dotací v případě, že bude příjem žádostí v rámci této výzvy již ukončen (dále jen „fondy OPŽP“).

Zhotovitel bude na základě zmocnění zastupovat Objednatele jako žadatel o dotaci z fondů OPŽP na snížení energetické náročnosti veřejné budovy a zvýšení využití obnovitelných zdrojů energie a zajistí v rámci plnění Díla veškeré s tím související úkony, tj. zejména kompletní zpracování podkladů, podání žádosti, odstranění případných nedostatků žádosti apod. Při své činnosti bude

Zhotovitel postupovat v souladu se závaznou metodikou a dokumenty, uveřejněnými na webových stránkách fondů OPŽP, k dispozici na adrese:

<http://www.opzp.cz/>, případně na <http://www.opzp.cz/vyzvy/39-vyzva>.

Zhotovitel v rámci plnění Díla v této etapě kompletně zpracuje veškerou dokumentaci pro získání výše uvedené dotace na snížení energetické náročnosti objektu a zvýšení využití obnovitelných zdrojů energie, tj. v rámci této dokumentace Zhotovitel zpracuje, s Objednatelem projedná a odevzdá objednateli **nejpozději do 5. 12. 2016 projektovou dokumentaci rekonstrukce obvodového pláště a střechy Objektu** (viz níže), a žádost o dotaci z fondů OPŽP obsahující veškeré požadované náležitosti.

Objednatel tuto dokumentaci posoudí a vrátí Zhotoviteli k zapracování případných připomínek **nejpozději do 12. 12. 2016**.

Po zapracování připomínek Objednatele Zhotovitel zajistí podání žádosti o dotaci z OPŽP na OPŽP v termínu stanoveném 39. výzvou a to **nejpozději do 20. 12. 2016**.

**K podání žádosti o dotaci z fondů OPŽP musí být mimo jiné zpracovány tyto doklady:**

- **Projektová dokumentace** v úrovni pro stavební povolení (DSP) včetně položkového rozpočtu na kompletní zateplení obvodového pláště (fasády, střechy), včetně výměny nevyhovujících výplní otvorů na budově, která bude respektovat podmínky pro získání dotací z Operačního programu Životní prostředí, prioritní osy 5, Specifický cíl 5.1 - Snížit energetickou náročnost veřejných budov a zvýšit využití obnovitelných zdrojů energie.
- **Energetický posudek** zpracovaný energetickým specialistou (oprávněnou osobou podle zákona č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, ve znění pozdějších předpisů) v souladu s vyhláškou č. 480/2012 Sb., o energetickém auditu a energetickém posudku. Energetický posudek bude zpracován v souladu se závazným vzorem zveřejněným SFŽP.
- **Energetický štítek obálky budovy (EŠOB) dle normy ČSN 730540-2 (2011)**. EŠOB bude zpracován pro stávající stav i pro stav po realizaci navrženého opatření. Údaje musí být podloženy energetickým posudkem nebo předkládanou projektovou dokumentací. Součástí EŠOB musí být jednoznačně (po jednotlivých konstrukcích) definována tzv. referenční budova dle ČSN 730540-2 (2011).
- **Průkaz energetické náročnosti budovy (PENB)** – zpracovaný pro navrhovaný stav dle prováděcí vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti budovy. Prostřednictvím PENB musí být prokázáno splnění požadavku na energetickou náročnost budovy definovanou § 6 odst. 2 písm. a) nebo b) vyhlášky č. 78/2013 Sb., o energetické náročnosti.
- stanovisko zřizovatele a EI MV.

Pro získání dotace musí být mimo jiné splněny i podmínky na použití konkrétních materiálů a technologií.

## **PROJEKČNÍ ETAPA č. 4**

### **ZPRACOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO VYDÁNÍ STAVEBNÍHO POVOLENÍ, ZAJIŠTĚNÍ STAVEBNÍHO POVOLENÍ**

V rámci plnění Díla v této etapě bude Zhotovitelem zpracována další (v pořadí druhá) projektová dokumentace pro vydání stavebního povolení ve smyslu zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, **která bude úplným rozpracováním projektové dokumentace předložené v rámci žádosti o dotaci z OPŽP**, která řešila pouze vnější plášť budovy. Obsahem této (v pořadí druhé) projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení bude tedy i kompletní řešení veškerých zbývajících doposud neřešených částí Objektu včetně interiéru a vnějších úprav.

Tato Dokumentace ke stavebnímu povolení (DSP) bude zpracována v rozsahu standardních i nadstandardních výkonů stanovených **Metodickou pomůckou – projektování staveb** a bude vycházet ze schválené dokumentace návrhu stavby (DNS).

V rámci plnění Díla bude dále Zhotovitelem na základě pověření komplexně zajištěno vypracování požárně bezpečnostního řešení stavby včetně navržení úprav k dosažení očekávaného stavu a veškerá inženýrská činnost, potřebná pro získání stavebního povolení (Rozhodnutí stavebního úřadu). Zejména se jedná o:

- kompletní zastupování Objednatele při veškerých jednáních a řízeních u dotčených orgánů státní správy a ostatních subjektů, včetně předávání veškerých v řízeních vydaných rozhodnutí, výzev, stanovisek apod. Objednateli, včetně odpovědnosti za dodržení procesních lhůt a řádné a včasné splnění požadavků dotčených subjektů ze strany Objednatele,
- podání žádosti o stavební povolení a zajištění všech souvisejících činností až do konečného nabytí právní moci rozhodnutí – stavebního povolení.

## **PROJEKČNÍ ETAPA č. 5**

### **ZPRACOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE PRO ZADÁNÍ A PROVEDENÍ STAVBY**

V rámci plnění Díla Zhotovitel zpracuje Projektovou dokumentaci pro zadání a provedení stavby (PZS). Tato dokumentace bude zpracována v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů. PZS bude rovněž zpracována v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (příp. zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek), kdy bude použita jako součást zadávací dokumentace veřejné zakázky na stavební práce.

Součástí PZS bude i dokumentace pro provedení interiéru včetně předchozích výkonových fází, PZS bude zpracována v rozsahu standardních i nadstandardních výkonů stanovených **Metodickou pomůckou – projektování staveb**. Součástí dokumentace bude i přesný popis kvalitativních standardů např. ve formě Knihy standardů a Knihy místností.

Dále jsou součástí PZS tyto samostatné dokumenty:

- výkaz výměr pro ocenění uchazeči o veřejnou zakázku na stavební práce,
- Kniha standardů a Kniha místností,
- výkaz výměr oceněný Zhotovitelem (kontrolní Rozpočet stavby),
- zásady organizace výstavby,
- harmonogram stavby.

## **PROJEKČNÍ ETAPA č. 6**

### **SPOLUPRÁCE PŘI REALIZACI ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ NA DODAVATELE STAVBY**

V rámci plnění Díla bude Zhotovitel aktivně spolupracovat s Objednatelem při realizaci zadávacího řízení - veřejné zakázky na dodavatele stavby. Zejména se bude Zhotovitel aktivně a v zákonem stanovených lhůtách podílet na zpracování formulace předmětu díla a odpovědí na žádosti uchazečů o poskytnutí dodatečných informací k zadávací dokumentaci a poskytne Objednateli nezbytnou a včasnou součinnost při řešení a odstraňování případných nedostatků zadávací dokumentace, zejména pak projektové dokumentace, jejímž je autorem.

## **PROJEKČNÍ ETAPA č. 7**

### **ZAJIŠTĚNÍ AUTORSKÉHO DOZORU A INŽENÝRSKÝCH ČINNOSTÍ PŘI REALIZACI STAVBY**

V rámci plnění Díla zajistí Zhotovitel Autorský dozor při realizaci stavby (ADR) v rozsahu výkonů stanovených **Metodickou pomůckou – projektování staveb.**

**Výstupy činnosti Zhotovitele:**

- Jednotlivé dílčí části dokumentace budou průběžně konzultovány a odsouhlasovány s odbornými pracovišti Zadavatele,
- dokumentace a navržené postupy budou respektovat specifika objektu – významný datový a komunikační uzel s nadresortním významem,
- navržené postupy rekonstrukce musí splňovat podmínky provozovatele informačních technologií, které nelze z objektu vymístit nebo ani dočasně odstavit z provozu,
- veškerá projektová dokumentace bude vyhotovena a předána Objednateli v rámci dílčího předání dokončené části Díla jak v tištěné, tak elektronické podobě na CD vždy v šesti originálních vyhotoveních,
- veškeré Posudky budou předány Objednateli v rámci dílčího předání dokončené části Díla jak v tištěné, tak elektronické podobě na CD vždy ve třech originálních vyhotoveních.
- žádost o dotaci z fondů OPŽP bude předána Objednateli k odsouhlasení a následně bude prokazatelně podána Zhotovitelem na OPŽP v termínu dle dotační výzvy, Objednateli bude předána kopie žádosti obsahující potvrzení podatelny OPŽP dokládající řádné doručení,

- žádost o Stavební povolení bude předána Objednateli k odsouhlasení a následně bude prokazatelně podána na místně příslušný stavební úřad, Objednateli bude předána kopie obsahující potvrzení podatelny stavebního úřadu.

**Zhotovitel předá Objednateli jak v tištěné, tak elektronické podobě na CD, v rámci jednotlivých etap zejména tyto výstupy:**

Projekční etapa č. 1:

- Stavebně technické průzkumy.

Projekční etapa č. 2:

- DNS.

Projekční etapa č. 3:

- Žádost o dotaci z fondů OPŽP a související doklady včetně povinných příloh, zejména pak DSP na řešení obvodového pláště (fasáda, výplně otvorů, střecha).

Projekční etapa č. 4:

- DSP – kompletní řešení celého Objektu,
- Žádost o stavební povolení a související doklady.

Projekční etapa č. 5:

- PZS (včetně dokumentace pro provedení interiéru),
- Výkaz výměr pro ocenění uchazeči o veřejnou zakázku na stavební práce,
- Kniha standardů a Kniha místností,
- výkaz výměr oceněný Zhotovitelem (projektantem) - rozpočet stavby,
- zásady organizace výstavby, harmonogram stavby.

**Požadavky Zadavatele na Personální zdroje Zhotovitele:**

Zhotovitel se zavazuje při provádění Díla využít a po celou dobu provádění Díla zajistit současně výkony zejména těchto osob s odpovídající kvalifikací (vzděláním) a autorizací:

- autorizovaného architekta (ČKA) pro:  
architekturu a územní plánování,
- autorizovaného technika nebo inženýra (ČKAIT) v oboru:  
pozemní stavby,  
technologická zařízení staveb,  
technika prostředí staveb,  
statika a dynamika staveb,  
požární bezpečnost staveb,
- energetického specialisty dle zákona č. 406/2000 Sb.,
- vedoucího realizačního týmu.



### **Kvalita Díla bude odpovídat zejména:**

- Vyhlášce 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb,
- Vyhlášce 230/2012 Sb. kterou se stanoví podrobnosti vymezení předmětu veřejné zakázky na stavební práce a rozsah soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
- kodexu definovanému Českou komorou architektů a Českou komorou autorizovaných inženýrů a techniků v dokumentu STANDARDY PROFESNÍCH VÝKONŮ A SOUVISEJÍCÍCH ČINNOSTÍ, Projektování staveb, A 4.1, Pracovní verze, říjen 2014 (též Metodická pomůcka – projektování staveb),
- platným právním předpisům,
- technickým a odborným normám (včetně doporučených),
- technologickým postupům, propozicím a instrukcím výrobců a distributorů jednotlivých materiálů, hmot a zařízení,
- správné praxi v příslušném oboru,
- Standardům objednatele jak jsou tyto definovány ve Smlouvě.

Kvalita veškerých činností a zejména výstupů musí převyšovat běžnou praxi v oboru. Dílo musí v každé své fázi odpovídat všem aktuálně platným právním předpisům, technickým normám a rozhodnutím orgánů státní správy či samosprávy.

### **Součinnost Objednatele:**

Zhotovitel se zavazuje provádět Dílo tak, aby nutnost součinnosti Objednatele omezil na nejnížší možnou míru, tj. zejména na předání podkladů, dílčí konzultace a závěrečné hodnocení výstupů. Pokud si to však Objednatel v průběhu realizace vyžádá, bude Zhotovitel pravidelně koordinovat i dílčí plnění s Objednatelem a řídit se při tom jeho pokyny.

V rámci plnění Díla bude Zhotovitel aktivně spolupracovat s Objednatelem a zavazuje se k opakovaným jednáním s oprávněnými osobami Objednatele a pravidelné prezentaci výstupů činnosti Objednateli dle požadavků Objednatele, zejména na kontrolních dnech.

V rámci písemných zmocnění (pro zajištění dotace, zajištění stavebního povolení apod.) bude Zhotovitel kompletně zastupovat Objednatele při veškerých jednáních a řízeních včetně předávání veškerých v řízeních vydaných rozhodnutí, výzev, stanovisek apod. Objednateli, kdy Zhotovitel jakožto zástupce objednatele přebírá odpovědnost za dodržení procesních lhůt a řádné a včasné splnění požadavků dotčených subjektů ze strany Objednatele.

Veškeré doklady související s plněním díla budou Zhotovitelem archivovány a v rámci předání dílčích prací budou tvořit součást předávací dokumentace.