Programu švýcarsko-české spolupráce
a grant from Swiss-Czech Cooperation

Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Smlouva o poskytování konferenčních a hotelových služeb

Č.j. PPR-4698-52/ČJ-2016-990656

uzavřená podle ustanovení § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů,

(dále jen „občanský zákoník")

Smluvní strany:

Objednatel:	**Česká republika - Ministerstvo vnitra**
Sídlo:	Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7
Příjemce faktury:	**Policejní prezidium ČR** **Správa logistického zabezpečení** **P.O.BOX 6, 150 05 Praha 5**
	Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7
Zastoupen:	Bc. Davidem Pšeničkou, vedoucím Odboru movitého majetku Správy logistického zabezpečení Policejního prezidia ČR
IČO:	00007064
DIČ:	CZ00007064
Bankovní spojení:	Česká národní banka, Praha 1
Číslo účtu:	5504881/0710

(dále jen "**objednatel**")

- a -

Poskytovatel:	**LIRIKOS Invest, s.r.o.**
Sídlo:	Koulova 1501/15, Dejvice, 160 00 Praha 6
Zapsaný:	v OR vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka č. 234092
Zastoupen:	Irynou Nikiforovou
IČO:	035 83 678
DIČ:	CZ035 83 678
Bankovní spojení:	Komerční banka a.s., Na Příkopě 33 čp. 969, CZ - 114 07 Praha 1
Číslo účtu:	107-9083660207, bankovní kód 0100
Kontaktní osoba:	Michal Drdák
E-mail:	corp@internationalprague.cz
Tel.:	+420 296 537 283

(dále jen "**poskytovatel**")

uzavírají tuto Smlouvu o poskytování konferenčních a hotelových služeb (dále jen „smlouva"):

Čl. I.
Předmět smlouvy

1. Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout objednateli prostřednictvím svých zaměstnanců a subdodavatelů, za podmínek stanovených touto smlouvou a podle písemných a ústních požadavků objednatele služby spočívající v zajištění konferenčních a hotelových služeb pro účastníky konference v rámci projektu **„Zajištění mezinárodní konference RELIEF“.**
2. Bližší specifikace je uvedena v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
3. Objednatel se zavazuje za poskytnuté plnění zaplatit poskytovateli cenu stanovenou v článku VII. této smlouvy.

Čl. II.
Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen provést plnění s náležitou odbornou péčí v souladu s platnými právními předpisy a chránit práva a oprávněné zájmy objednatele. Závazky plynoucí ze smlouvy vykonává poskytovatel prostřednictvím členů realizačního týmu podle svého nejlepšího vědomí a svědomí, v souladu s nejlepší praxí v oboru.
2. Poskytovatel se zavazuje, že při plnění této smlouvy neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z autorských práv a práv průmyslového vlastnictví. Poskytovatel se zavazuje, že objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které objednateli vzniknou v důsledku uplatnění práv třetích osob vůči objednateli v souvislosti porušením povinnosti poskytovatele dle předchozí věty.
3. Poskytovatel je povinen oznámit objednateli všechny okolnosti, které zjistí při plnění předmětu smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. Zjistí-li poskytovatel, že příkazy objednatele jsou nevhodné či neúčelné pro plnění předmětu smlouvy, je povinen na to objednatele neprodleně písemně upozornit.
4. Po ukončení plnění předmětu smlouvy je poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu vrátit objednateli veškeré vypůjčené podklady, které mu objednatel předal v rámci plnění této smlouvy. Poskytovatel je oprávněn pořizovat si z podkladů předaných mu objednatelem kopie pro dokumentaci své činnosti.
5. Poskytovatel je povinen archivovat veškerou dokumentaci své činnosti k projektu po dobu 10 let od finančního vypořádání projektu a schválení závěrečné monitorovací zprávy.
6. Poskytovatel je povinen provést plnění v souladu s platnými právními předpisy a s dalšími normami souvisejícími s předmětem plnění této smlouvy. Předmět plnění musí být realizován řádně a včas bez faktických a právních vad.

Čl. III.
Povinnosti objednatele

Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli součinnost, která se v průběhu plnění závazků poskytovatele dle této smlouvy projeví jako potřebná pro plnění předmětu této smlouvy. Součinnost je povinen poskytnout na vyžádání poskytovatele adresované kontaktní osobě objednatele. Toto vyžádání musí obsahovat specifikaci požadované součinnosti.

Čl. IV.
Termín a místo plnění

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 19. 9. 2016 do 21. 9. 2016.
2. Termíny a místa plnění jsou specifikována v příloze č. 1 této smlouvy.

Čl. V.
Další podmínky

1. Poskytovatel bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně všech příloh.
2. Podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je poskytovatel povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Poskytovatel umožní objednateli či jiným příslušným institucím (Nejvyššímu kontrolnímu úřadu, příslušnému finančnímu úřadu, Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže aj.) ověřit realizaci projektu prostřednictvím přezkoumání dokumentů nebo kontrol na místě plnění a v případě nutnosti provést kompletní audit na základě podkladových materiálů k účtům, účetním dokladům a veškerým dalším dokladům týkajícím se financování projektu. Tyto kontroly se mohou uskutečnit do 10 let po schválení závěrečné zprávy projektu. Objednatel bude poskytovatele o datu schválení závěrečné zprávy projektu informovat.
3. Poskytovatel se dále zavazuje poskytnout přiměřený přístup zástupcům objednatele, zástupcům švýcarské strany zastoupené SECO (Státní kanceláří pro hospodářské záležitosti) a SDC (Švýcarskou agenturou pro rozvoj a spolupráci), zástupcům švýcarského velvyslanectví v ČR, zástupcům poskytovatele dotace, zástupcům NKJ-MF (Národní koordinační jednotky Ministerstva financí), Auditního subjektu či jiným příslušným kontrolním úřadům do míst a lokalit plnění smlouvy, a to včetně svých informačních systémů, a dále k dokumentům a databázím týkajícím se technického a finančního řízení projektu a učinit veškeré kroky pro usnadnění jejich práce. Přístup bude těmto zástupcům umožněn na základě zachování mlčenlivosti ve vztahu k třetím stranám. Poskytovatel zajistí, aby dokumenty byly snadno přístupné a uložené tak, aby přezkoumání usnadnily.
4. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že práva výše uvedených kontrolních institucí provádět audity, kontroly a ověření budou moci být uplatněna, a to za stejných podmínek a podle stejných pravidel, na jakéhokoli subdodavatele či jakoukoli jinou stranu, která má prospěch z finančních prostředků poskytnutých v rámci této smlouvy.
5. Informaci o spolufinancování projektu/sub-projektu z Programu švýcarsko-české spolupráce (včetně použití loga) je poskytovatel povinen uvádět při všech propagačních akcích při realizaci projektu, při mediální prezentaci o projektu/sub-projektu a na všech tištěných, elektronických a audiovizuálních materiálech týkajících se projektu/sub-projektu.

Čl. VI.
Akceptace

Dokladem o splnění předmětu smlouvy je akceptační protokol podepsaný oprávněnými zástupci obou smluvních stran zpracovaný ve 3 vyhotoveních, z nichž poskytovatel obdrží 2 výtisky a objednatel 1 výtisk. Objednatel v akceptačním protokolu výslovně

uvede, zda poskytnuté služby byly poskytnuty v souladu s touto smlouvou. Na základě podpisu akceptačního protokolu zástupcem objednatele má poskytovatel právo fakturovat objednateli cenu poskytnutého plnění.
Zástupce objednatele oprávněný pro podpis akceptačního protokolu: kpt. Mgr. Jana Posová. Zástupce poskytovatele oprávněný pro podpis akceptačního protokolu: Štěpánka Srncová

Čl. VII.
Cena a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly takto:

   Celková cena plnění je: 1 411 232,97 Kč vč. DPH. DPH je ve výši 21% za konferenční služby a 15% za ubytovací služby. Poskytovatel je plátcem DPH.

   Detailní kalkulace projektu je přílohou č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy.

2. Celková cena zahrnuje veškerá plnění, která se poskytovatel zavázal poskytnout objednateli na základě této smlouvy; součástí celkové ceny jsou i služby a dodávky, které ve výzvě k podání nabídky nebo i ve smlouvě sice výslovně uvedeny nejsou, ale poskytovatel jakožto odborník o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytnou součástí plnění předmětu smlouvy; celková cena za předmět plnění je cenou konečnou, nejvýše přípustnou a nelze ji překročit; cenu bude možné měnit pouze v případě změny zákonných sazeb DPH.

3. Celková cena zahrnuje rovněž veškeré další nezbytné náklady poskytovatele, jako jsou např. administrativní práce, telefony apod. spojené s plněním předmětu smlouvy.

4. Úhrada celkové ceny za služby bude realizována v korunách českých bezhotovostním převodem na účet poskytovatele na základě vystavené faktury. Poskytovatel vystaví fakturu nejpozději do 15 dnů od podpisu akceptačního protokolu zástupci obou smluvních stran.

5. Faktura musí splňovat požadavky stanovené v ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a veškeré požadavky stanovené dalšími platnými právními předpisy, zejména § 435 občanského zákoníku. Kromě těchto náležitostí bude faktura obsahovat označení poskytovatele, objednatele a příjemce faktury (Policejní prezidium ČR, P. O. BOX 6, 150 05 Praha 5). Faktura bude vyhotovena ve dvou výtiscích (1 originál + 1 kopie).

6. Součástí faktury bude originál akceptačního protokolu podepsaný pověřenými zástupci obou smluvních stran.

7. Faktura musí být označena logem, názvem (**FM Švýcarsko – České spolupráce – Reliéf**) a číslem projektu (**Registrační číslo projektu: 7F-08287.01 a číslo SMVS: 114V11100 2050**) a informací, že se jedná o projekt spolufinancovaný z Programu švýcarsko-české spolupráce.

8. Faktura je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení příjemci faktury na adresu uvedenou v odst. 5. tohoto článku; účtovaná částka se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z bankovního účtu objednatele uvedeného ve smlouvě ve prospěch bankovního účtu poskytovatele uvedeného ve smlouvě. V případě doručení faktury v období od 15. prosince 2016 do 15. ledna 2017 se splatnost faktury prodlužuje na 60 dnů.

9. Objednatel je oprávněn ve lhůtě splatnosti vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené smlouvou, nebo fakturu, která obsahuje nesprávné cenové údaje nebo není doručena v požadovaném množství výtisků, a to s uvedením důvodu vrácení;

poskytovatel je v případě vrácení faktury povinen do 10 pracovních dnů ode dne doručení vrácenou fakturu opravit nebo vyhotovit novou fakturu; oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti; nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené nebo nově vystavené faktury objednateli; faktura se považuje za vrácenou ve lhůtě splatnosti, je-li v této lhůtě odeslána, není nutné, aby byla v téže lhůtě doručena poskytovateli.

10. Objednatel neposkytuje jakékoliv zálohy na úhradu ceny předmětu plnění.

Čl. VIII.
Smluvní sankce, odstoupení od smlouvy

1. Poskytovatel je oprávněn požadovat na objednateli zákonný úrok z prodlení za nedodržení termínu splatnosti faktury z oprávněně fakturované částky včetně daně z přidané hodnoty za každý i započatý den prodlení.
2. Objednatel je oprávněn požadovat na poskytovateli smluvní pokutu za nedodržení termínu plnění podle smlouvy, za nedodržení lhůty pro odstranění nedostatků a vad předmětu plnění za každý jednotlivý nedostatek a každou jednotlivou vadu, a to ve výši 0,5 % z celkové ceny předmětu plnění včetně daně z přidané hodnoty za každý i započatý den prodlení.
3. Dojde-li z jakýchkoli důvodů na straně poskytovatele nezpůsobených objednatelem k ukončení této smlouvy před zahájením mezinárodní konference RELIEF, je poskytovatel povinen za toto porušení povinností zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500 000,- Kč.
4. Úrok z prodlení a smluvní pokuta jsou splatné do 30 kalendářních dnů od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejich zaplacení na bankovní účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě.
5. Smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jiné smluvní pokuty). Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody.
6. Poskytovatel odpovídá za škodu způsobenou objednateli v souvislosti s výkonem činností dle této smlouvy, včetně škody na věcech převzatých od objednatele nebo od třetích osob v rámci plnění této smlouvy, ledaže tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.
7. Za podstatné porušení smluvních povinností zakládající právo objednatele odstoupit od smlouvy je považováno prodlení poskytovatele s plněním podle smlouvy.
8. Objednatel je dále oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že:
   a) vůči majetku poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují;
   b) poskytovatel vstoupí do likvidace.

Čl. IX.
Doložka bezúhonnosti (integrity clause)

1. Poskytovatel při podání nabídky prohlásil, že nabídka byla připravena v souladu se zásadami volné soutěže, poctivého obchodního styku a nestranností poskytovatele. Pokud by deklarovaná nestrannost poskytovatele zanikla během plnění smlouvy, je poskytovatel povinen o této skutečnosti objednatele neprodleně informovat.

2. Poskytovatel musí vždy jednat nestranně v souladu s etickým kodexem své profese. Musí se zdržet veřejných prohlášení o projektu či dodávkách, nemá-li k tomu předchozí písemný souhlas objednatele. Poskytovatel nesmí objednatele žádným způsobem zavazovat, nemá-li k tomu jeho předchozí písemný souhlas.

3. Po dobu trvání smlouvy budou poskytovatel, jeho zaměstnanci a experti v jiném než v zaměstnaneckém poměru k poskytovateli, respektovat lidská práva a zavazují se, že budou respektovat politické, kulturní a náboženské zvyklosti ČR.

4. Poskytovatel nesmí přijmout žádnou jinou platbu v souvislosti se smlouvou kromě plateb v ní stanovených. Poskytovatel, jeho zaměstnanci a experti v jiném než v zaměstnaneckém poměru k poskytovateli, nesmějí vykonávat žádnou činnost ani přijmout jakoukoli výhodu, která není v souladu s jejich závazky vůči objednateli nebo závazky poskytovatele vůči objednateli.

5. Poskytovatel, jeho zaměstnanci a experti v jiném než v zaměstnaneckém poměru k poskytovateli, jsou povinni zachovávat mlčenlivost po celou dobu trvání smlouvy a rovněž i po jejím skončení. Veškeré zprávy a dokumenty vypracované či obdržené poskytovatelem či objednatelem jsou důvěrné s výjimkou dokumentů dle § 147a zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

6. Veškeré výstupy a zprávy získané, sestavené nebo zpracované poskytovatelem při plnění smlouvy jsou výhradním vlastnictvím objednatele, pokud byly předmětem vývoje. Poskytovateli zůstávají vlastnická práva a práva duševního vlastnictví, která nebyla předmětem vývoje, a poskytovatel je uplatnil již před uzavřením této smlouvy.

7. Poskytovatel se zdrží jakýchkoli vztahů, které by mohly zpochybnit jeho nezávislost či nezávislost jeho zaměstnanců nebo expertů v jiném než v zaměstnaneckém poměru. Pokud poskytovatel přestane být nezávislý, je objednatel oprávněn bez ohledu na škody odstoupit od smlouvy, aniž by poskytovatel měl jakýkoli nárok na náhradu škody.

8. V případě, že vyjde najevo, že se poskytovatel v procesu přidělování veřejné zakázky či plnění smlouvy dopustil protiprávního jednání (ve smyslu zákona č.40/2009 Sb., trestní zákoník) jako jsou např. úplatkářství, podvod či jiná protiprávní jednání v oblasti zadávání veřejných zakázek, má objednatel právo od této smlouvy odstoupit s účinky odstoupení ke dni nabytí účinnosti smlouvy. Pro účely tohoto ustanovení se pod tímto rozumí např. nabídka úplatku, daru, odměny či provize jakékoli osobě za účelem ji motivovat, nebo jí naopak ohrožovat či vyhrožovat, aby vykonala, či naopak nevykonala takový čin, který mohl ovlivnit proces přidělování veřejné zakázky nebo plnění již uzavřené smlouvy.

9. Objednatel může rovněž od smlouvy odstoupit, dojde-li k neobvyklým obchodním výdajům. Takovými neobvyklými výdaji jsou výdaje neuvedené v této smlouvě nebo takové, které nevyplývají z řádně uzavřené smlouvy navazující na tuto smlouvu, výdaje zaplacené za neprokazatelně poskytnuté dodávky/služby, výdaje převedené do daňového ráje nebo výdaje zaplacené adresátovi, jehož totožnost není jasně zjištěna, nebo výdaje společnosti, která není smluvní stranou smlouvy uzavřené objednatelem.

Čl. X.
Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

2. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti neupravené smlouvou se řídí platnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem.

3. Spory smluvních stran vzniklé ze smlouvy nebo v souvislosti s ní budou řešeny před příslušnými obecnými soudy České republiky.

4. Jakékoliv změny či doplnění smlouvy je možné činit výhradně formou písemných a číselně označených dodatků ke smlouvě schválených oběma smluvními stranami.
5. Poskytovatel bez předchozího výslovného písemného souhlasu objednatele nepostoupí smlouvu ani nepřevede jakákoliv práva či povinnosti vyplývající ze smlouvy na třetí osobu.
6. Smlouva se vyhotovuje ve 4 stejnopisech, z nichž objednatel obdrží po jejich podpisu 3 a poskytovatel 1 vyhotovení.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.

Příloha č. 1 – Předmět a rozsah plnění veřejné zakázky
Příloha č. 2 – Detailní kalkulace projektu

V Praze dne 7. 9. 2016

Za objednatele:

Bc. David Pšenička
vedoucí Odboru movitého majetku
Správy logistického zabezpečení PP ČR

V Praze dne 6.9.2016

Za poskytovatele: HOTEL Inter

Iryna Nikiforova
Executive Director
Hotel International Prague

Příloha č. 1 k č.j. PPR-4698-25/ČJ-2016-990656

Podpořeno z Programu švýcarsko-české spolupráce
Supported by a grant from Swiss-Czech Cooperation Programme



Předmět a rozsah plnění veřejné zakázky

V oblasti ubytování jsou stanoveny tyto požadavky:

Uchazeč musí splňovat podmínku poskytnutí služeb v hotelu kongresového typu na teritoriu městských částí Prahy 1, 2 a 6 s hodnocením minimálně čtyř hvězd, případně nekategorizovaného hotelu se službami na úrovni minimálně čtyř hvězd. Hotel se nesmí nacházet ve vzdálenosti delší než 300 metrů nebo déle jak 2 minuty chůze od zastávky tramvaje nebo metra. Kongresový sál musí být součástí hotelového kompexu a musí být přístupný zevnitř hotelu.

Termín: **od 19. září - 21. září 2016**

Počet osob: **120 osob**

- pokoj jednolůžkový nebo dvojlůžkový (vždy 1 osoba na 1 pokoj)
- snídaně formou bufetu v ceně ubytování
- připojení k internetu na pokoji po dobu ubytování
- early check-in dne 19.9. pro 120 osob, zahrnuto v ceně
- late Check-out z hotelového pokoje v průběhu odpoledních hodin dne 21.9. (minimálně do 16.00 hod.) pro všechny účastníky

Požadované služby

Termín: 19. září 2016 - zajištění transferu 100 účastníků z letiště Václava Havla Praha do hotelu (účastníci budou přilétat v rozmezí 12:00 - 20:00 hod.)

Termín: 21. září 2016 - zajištění transferu 100 účastníků z hotelu na letiště Václava Havla Praha (účastníci budou odlétat v rozmezí 13:00 - 16:00 hod.)

- hlídané parkoviště pro 15 vozidel po celou dobu konference (3 dny)

V oblasti stravování jsou stanoveny tyto požadavky:

Termín: **19. září 2016 večeře - bufet**

Počet osob: **140**

- mezinárodní bufet alespoň částečná obměna nabídky v každém bufetu.
- studený bufet (minimálně 8 druhů)
- polévka
- teplá jídla (minimálně 5 druhů, z toho jedno vegetariánské)
- přílohy (minimálně 4 druhy)
- zeleninové a ovocné saláty
- výběr sýrů
- zákusky minimálně 3 druhy
- studené nápoje (voda, juice, nealko, pivo, víno) – otevřený bar (1,5 hod. na každý oběd, 2 hod. na večeři)
- teplé nápoje (káva, čaj, cappuccino atd.)

Termín: **20. září 2016** oběd
20. září 2016 večeře

Počet osob: 140

- mezinárodní bufet alespoň částečná obměna nabídky v každém bufetu.
- studený bufet (minimálně 8 druhů)
- polévka
- teplá jídla (minimálně 5 druhů, z toho jedno vegetariánské)
- přílohy (minimálně 4 druhy)
- zeleninové a ovocné saláty
- výběr sýrů
- zákusky minimálně 3 druhy
- studené nápoje (voda, juice, nealko, pivo, víno) – otevřený bar (1,5 hod. na každý oběd, 2 hod. na večeři)
- teplé nápoje (káva, čaj, cappuccino atd.)

Termín: **21. září 2016** oběd

Počet osob: 140

- mezinárodní bufet alespoň částečná obměna nabídky v každém bufetu.
- studený bufet (minimálně 8 druhů)
- polévka
- teplá jídla (minimálně 5 druhů, z toho jedno vegetariánské)
- přílohy (minimálně 4 druhy)
- zeleninové a ovocné saláty
- výběr sýrů
- zákusky minimálně 3 druhy
- studené nápoje (voda, juice, nealko, pivo, víno) – otevřený bar (1,5 hod. na každý oběd, 2 hod. na večeři)
- teplé nápoje (káva, čaj, cappuccino atd.)

Termín: **20. - 21. září 2016**

Počet osob: 140

Coffe breaky (dále jen „CB")

- 5x minerálka v konferenční místnosti na osobu
- ranní káva nebo čaj každý den pře zahájením jednání
- dopolední CB (20.9. a 21.9.) – káva, čaj, juice, voda ovoce a sladké pečivo 3 ks/CB/os
- odpolední CB (20.9.) – káva, čaj, juice, voda, ovoce, sladké pečivo 2 ks/CB/os a chlebíček (sandwich) 2 ks/CB/os

V oblasti konference jsou stanoveny následující požadavky:

Termín: 20. září 2016 (9:00 – 18:00 hod.)
Počet osob: 140 osob

- velký konferenční sál (dostatečně osvětlený)
- uspořádání škola
- předsednický stůl pro 6-8 osob
- řečnický pultík
- bezdrátové připojení k internetu (Wi-Fi) v sále pro všechny účastníky
- velká projekční plocha/více menších projekčních ploch odpovídající velikosti a uspořádání sálu, projektor a promítací plátno, big green obrazovka, apod.
- možnost vymezení prostoru k předvedení praktické ukázky
- ozvučení odpovídající velikosti a uspořádání sálu
- mikrofon pro každou osobu u předsednického stolu
- 3 bezdrátové mikrofony
- 3 notebooky (1 pro projekci, 2 pro přípravu ostatních účastníků konference)
- laserové ukazovátko
- head-set pro příjem simultánního překladu pro každého účastníka (bezdrátový výhodou)
- technicky vybavené tlumočnické kabinky pro 2 tlumočníky do AJ a ŠP.

Termín: 21. září 2016 (9:00 – 13:00 hod.)
Počet osob: 140 osob

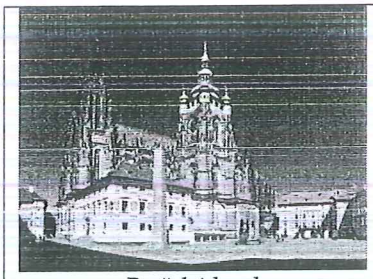
- velký konferenční sál (dostatečně osvětlený)
- uspořádání škola
- předsednický stůl pro 6-8 osob
- řečnický pultík
- bezdrátové připojení k internetu (Wi-Fi) v sále pro všechny účastníky
- velká projekční plocha/více menších projekčních ploch odpovídající velikosti a uspořádání sálu, projektor a promítací plátno, big green obrazovka, apod.
- možnost vymezení prostoru k předvedení praktické ukázky
- ozvučení odpovídající velikosti a uspořádání sálu
- mikrofon pro každou osobu u předsednického stolu
- 3 bezdrátové mikrofony
- 3 notebooky (1 pro projekci, 2 pro přípravu ostatních účastníků konference)
- laserové ukazovátko
- head-set pro příjem simultánního překladu pro každého účastníka (bezdrátový výhodou)
- technicky vybavené tlumočnické kabinky pro 2 tlumočníky do AJ a ŠP.

Další služby:

- služby technika po dobu pořádání konference: 1 technik: 20. září 2016 od 8:00 do 18:00 hod.; 21. září 2016 od 8:00 do 13:00 hod.
- květinová výzdoba konferenčního sálu + foyer + vlajky všech zúčastněných států na stolech
- umístění směrovek – s označením akce – od recepce do konferenčního sálu

- v prostorách konference a na všech materiálech předávaných účastníkům, musí být uvedena informace o podpoře z Programu švýcarsko-české spolupráce, zejména formulace (v českém i anglickém jazyce):
  Formulace v českém jazyce: *Podpořeno z Programu švýcarsko-české spolupráce*
  Formulace v anglickém jazyce: *Supported by a grant from Swiss-Czech Cooperation Programme*

Dodavatel je povinen na všech dokumentech uvádět logo, které je ke stažení na následující adrese: http://www.swiss-contribution.cz/cs/publicita.


Pražský hrad


Staroměstské náměstí


Národní divadlo


Obecní dům

Vážený pane Pšeničko.

Rádi bychom Vám poděkovali za zájem uspořádat akci právě v HOTELU INTERNATIONAL.

HOTEL INTERNATIONAL, který je zařazen na seznamu kulturních památek, je klasifikován jako čtyřhvězdičkový hotel "de luxe". Nachází se 15 minut jízdy od mezinárodního letiště v rezidenční a velvyslanecké čtvrti, v bezprostřední blízkosti Pražského hradu a nedaleko centra.

Tato impozantní historická stavba poskytuje možnost ubytování a nádherné výhledy na Prahu z celkem 254 plně klimatizovaných pokojů.

HOTEL INTERNATIONAL disponuje jednou z největších kapacit pro organizování konferencí a firemních akcí. 16 moderních, plně vybavených konferenčních místností s kapacitou až 1200 delegátů poskytuje jednoznačně vysoký standard a zaručeně splní veškeré Vaše požadavky. Všechny konferenční salonky nabízejí výhodu denního světla a jsou plně klimatizované.

Po prověření aktuální obsazenosti hotelu v požadovaném termínu je nám potěšením nabídnout Vám naše prostory.

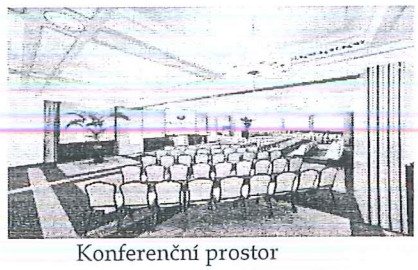
Hotel si vyhrazuje právo na zrušení rezervace 24 hodin po uplynutí opčního data.

Bude nám ctí přivítat Vás v hotelu HOTEL INTERNATIONAL a spolupracovat při úspěšné realizaci Vaší akce.

S pozdravem,
Michal Drdák
Corporate Sales Manager
corp@internationalprague.cz
tel.: +420 296 537 283


International Hotel Prague


Hotelový pokoj


Konferenční prostor

Nabídka ubytování:

Termín a počet pokojů:

Den:			
Datum:	Září 2016	19.9.	20.9.
Počet pokojů	Standard:	120	120

Typy pokojů a vybavení:

Pokoje Standard jsou vybaveny buď velkou postelí typu 'queen', 'king 'nebo dvěma oddělenými postelemi, k dispozici je vysokorychlostní připojení na internet.
Pokoje Superior jsou vybaveny buď velkou postelí typu 'queen', 'king 'nebo dvěma oddělenými postelemi, k dispozici je vysokorychlostní připojení na internet, zahradní výhled.
Executive pokoje jsou prostorné pokoje s novým designem nacházející se ve věži hotelu, s možností využití Club Lounge. Zdarma připojení na internet a kávový /čajový servis.
Tower Suite pokoje jsou prostorné pokoje s novým designem nacházející se ve věži hotelu, s možností využití Club Lounge a výhledem na město. Zdarma připojení na internet a kávový /čajový servis.

Ceny pokojů v CZK:

Cena: Typ pokoje:	jednolůžkový	dvoulůžkový
Standard:	2 650,-	2 650,-
Superior pokoj – příplatek:	400,-	400,-
Executive pokoj – příplatek:	680,-	680,-
Tower Suite pokoj – příplatek:	1100,-	1100,-

Cena za ubytování je za pokoj/noc, zahrnuje městský poplatek a volný vstup do hotelového fitness, cena obsahuje snídani formou bufetu a 15 % DPH.

Gratuita či bezplatný up-grade do vyšší kategorie:

Podmínky: 15x upgrade na Superior pokoj z kategorie Standard
10x upgrade na Executive pokoj z kategorie Standard
5x upgrade na Suit pokoj z kategorie Standard

Další dostupné služby:

Služba:		
	Porterage	100,00 CZK na osobu
	Turndown service	50,00 CZK za pokoj a noc
	Room delivery	50,00 CZK za pokoj

Koulova 15, 160 00 Prague 6, Czech Republic
Tel: +420 296 573 111 Fax: +420 296 837 847 hotel@internationalprague.cz
internationalprague.cz
mozart-group.com

Konferenční služby:

Datum	Čas:	Akce:	Salonek:	Detaily:	Cena pronájmu v CZK/den:
19.9.2016	TBA	Večeře	Restaurace Harvest	• Restaurační uspořádání • Večeře formou bufetu	450,- CZK / osoba
19.9.2016	TBA	Open Bar	Restaurace Harvest	• Open bar: pivo, house wine, nealko • 2 hodiny	300,- CZK / osoba
20.9.2016	09:00 - 18:00	General Session	Kongresový sál	• Set-up: školní uspořádání pro 140 osob	50 000,- CZK
				• Technika: Projekce + Ozvučení (plátno, projektor, bezdrátové mikrofony, 2x aktivní repro, audio mix, laserové ukazovátko, technická asistence, 3x notebook)	22 000,- CZK 17 900,- CZK
				• Tlumočnické vybavení	Zdarma
				• Ostatní: Papíry, tužky, flipcharty	
20.9.2016	TBA	Coffee Break dopolední	Galerie	• Coctail tables + coffee machines • Káva, čaj, voda v karafách, výběr džusů, čerstvý ovocný salát, 3ks sladkého pečiva/osoba	190,- CZK / osoba
20.9.2016	TBA	Oběd	Restaurace Harvest	• Restaurační uspořádání • Oběd formou bufetu	450,- CZK / osoba
20.9.2016	TBA	Open Bar	Restaurace Harvest	• Open bar: pivo, house wine, nealko • 1 ½ hodiny	250,- CZK / osoba
20.9.2016	TBA	Coffee Break odpolední	Foyer	• Coctail tables + coffee machines • Káva, čaj, voda v karafách, výběr džusů, čerstvý ovocný salát, 2ks sladkého pečiva/osoba, chlebíček / sandwich 2 ks/osoba	250,- CZK / osoba

Koulova 15, 160 00 Prague 6, Czech Republic
Tel: +420 296 573 111 Fax: +420 296 537 847 hotel@internationalprague.cz
internationalprague.cz
mozart-group.com

20.9.2016	TBA	Večeře	Restaurace Harvest	• Restaurační uspořádání • Večeře formou bufetu	450,- CZK / osoba
20.9.2016	TBA	Open Bar	Restaurace Harvest	• Open bar: pivo, house wine, nealko • 2 hodiny	300,- CZK / osoba
21.9.2016	09:00 – 13:00	General Session	Kongresový sál	• Set-up: školní uspořádání pro 140 osob	30 000,- CZK
				• Technika: Projekce + Ozvučení (plátno, projektor, bezdrátové mikrofony, 2x aktivní repro, audio mix, laserové ukazovátko, technická asistence, 3x notebook)	22 000,- CZK
				• Tlumočnické vybavení	17 900,- CZK
				• Ostatní: Papíry, tužky, flipcharty	Zdarma
21.9.2016	TBA	Coffee Break dopolední	Foyer	• Cocktail tables + coffee stations	190,-
21.9.2016	TBA	Oběd	Restaurace Harvest	• Restaurant style	Pronájem zdarma
21.9.2016	TBA	Open Bar	Restaurace Harvest	• Open bar: pivo, house wine, nealko • 1 ½ hodiny	250,- CZK / osoba

Rozpočet:

Datum:	Počet	Popis	Celkem
19.9.2016	100	Transfer z letiště Václava Havla Praha, 550,- CZK	55 000,-
19.9.2016	120	Ubytování, cena 2 650,- CZK / pokoj / noc	318 000,-
19.9.2016	140	Večeře formou bufetu 450,- CZK	63 000,-
19.9.2016	140	Open Bar 300,- CZK	42 000,-

Koulova 15, 160 00 Prague 6 Czech Republic
Tel: +420 296 573 111 Fax: +420 296 537 847 hotel@internationalprague.cz
internationalprague.cz
mozart-group.com

20.9.2016	120	Ubytování, cena 2 650,- CZK / pokoj / noc	318 000,-
20.9.2016	1	Pronájem kongresového sálu	50 000,-
20.9.2016	1	AV	22 000,-
20.9.2016	1	Tlumočnická technika	17 900,-
20.9.2016	140	Dopolední coffee break 190,- CZK	26 600,-
20.9.2016	140	Oběd formou bufetu 450,- CZK	63 000,-
20.9.2016	140	Open Bar 250,- CZK	35 000,-
20.9.2016	140	Odpolední coffee break 250,- CZK	35 000,-
20.9.2016	140	Večeře formou bufetu 450,- CZK	63 000,-
20.9.2016	140	Open Bar 300,- CZK	42 000,-
21.9.2016	1	Pronájem kongresového sálu	30 000,-
21.9.2016	1	AV	22 000,-
21.9.2016	1	Tlumočnická technika	17 900,-
21.9.2016	140	Dopolední coffee break 190,- CZK	26 600,-
21.9.2016	140	Oběd formou bufetu 450,- CZK	63 000,-
21.9.2016	140	Open Bar 250,- CZK	35 000,-
21.9.2016	100	Transfer z hotelu na letiště 550,- CZK	55 000,-
19.9. - 21.9.2016	15	Parkování 15 vozidel, 250,- CZK / auto / den	11 250,-
Celková cena v CZK			**1 411 250,-**

Celková nabídková cena bez DPH	1 193 733,- CZK
DPH 15 % (ubytování) DPH 21 % (konferenční služby)	217 499,97,- CZK
Celková nabídková cena s DPH	1 411 232,97 CZK

Koulova 15, 160 00 Prague 6, Czech Republic
Tel: +420 296 573 111 Fax: +420 296 637 847 hotel@internationalprague.cz
internationalprague.cz
mozart-group.com

a)

Celková cena ubytování bez DPH	553 066,- CZK
DPH 15 %	82 959,90,- CZK
Celková cena ubytování s DPH	636 025,90 CZK

b)

Celková cena stravování bez DPH	408 407,- CZK
DPH 21 %	85 765,47 CZK
Celková cena stravování s DPH	494 172,47 CZK

c)

Celková cena tlumočení bez DPH	29 585,- CZK
DPH 21 %	6 212,85 CZK
Celková cena tlumočení s DPH	35 797,85,- CZK

d)

Celková cena pronájmu konferenční místnosti bez DPH	66 112,- CZK
DPH 21 %	13 883,52 CZK
Celková cena pronájmu konferenční místnosti s DPH	79 995,52- CZK

e)

Celková cena pronájmu konferenční techniky bez DPH	36 362,- CZK
DPH 21 %	7 636,02 CZK
Celková cena pronájmu konferenční techniky s DPH	43 998,02,- CZK

f)

Celková cena transfery a parkovné bez DPH	100 201,- CZK
DPH 21 %	21 042,21 CZK
Celková cena transfery a parkovné s DPH	121 243,21- CZK

Koulova 15, 160 00 Prague 6, Czech Republic
Tel: +420 296 573 111 Fax: +420 296 537 847 hotel@internationalprague.cz
internationalprague.cz
mozart-group.com

Poznámky:

- Minimální počet pro oběd formou bufetu je 25 osob
- Prostory jsou přidělené na základě předpokládaného počtu účastníků. V případě výrazného snížení počtu delegátů je hotel oprávněn akci přemístit do jiných kapacitně vyhovujících prostor.

Hotel si vyhrazuje právo účtovat **50,-CZK/ os./hod.** (v závislosti na počtu účastníků) za servis po půlnoci v souvislosti s pokrytím dodatečných nákladů.

Poznámky:

- Všechny uvedené ceny jsou ceny platné pouze pro výše uvedenou akci a nabídku.

Koulova 15, 160 00 Prague 6, Czech Republic
Tel: +420 296 573 111 Fax: +420 296 537 847 hotel@internationalprague.cz
internationalprague.cz
mozart-group.com