

Příkazní smlouva

na poskytnutí služeb v souvislosti s veřejnou zakázkou s názvem

Technický dozor investora v rámci projektu: Stavební úpravy objektů Areálu bývalého kláštera Augustiniánů v Třeboni – 3. etapa

I.

Smluvní strany

Objednatel: Česká republika – Státní oblastní archiv v Třeboni

se sídlem : Husova 143, 379 01 Třeboň
Zastoupená : PhDr. Václavem Ramešem, ředitelem
IČ : 70978956
DIČ : CZ70978956
Bankovní spojení : ČNB, pobočka České Budějovice
Číslo účtu : 41308810710

(dále jen „příkazce“ nebo investor)

a

Zhotovitel: Zdeněk Musil

se sídlem : U Rybníčku 378, 378 33 Nová Bystřice
Zastoupená : Zdeňkem Musilem
IČ : 67146546
Bankovní spojení : Česká spořitelna a.s., pobočka Nová Bystřice
číslo účtu: 3070063369/0800

(dále jen „příkazník“ nebo TDI)

uzavírají

dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (dále jen „občanský zákoník“) tuto
příkazní smlouvu

II.

Preambule a účel smlouvy

1. Příkazce je investorem akce Stavební úpravy objektů Areálu bývalého kláštera Augustiniánů v Třeboni – 3. etapa.
2. Akce bude realizována dle projektové dokumentace vypracované projekční kanceláří GEFOS inženýring, s.r.o., Plánská 1854/6, České Budějovice, 370 07, IČ: 251 66 891, dle výkazu výměr a podmínek příslušného stavebního povolení.
3. Předpokládaná hodnota stavebních prací je 74 mil. Kč včetně DPH.
4. Účelem této smlouvy je splnění zákonné povinnosti objednatele, kterou je zajištění výkonu technického dozoru investora nad prováděním stavby dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění, k řádnému průběhu a dokončení stavby, dodržení rozpočtových nákladů stavby a předpokládaných termínů její realizace a jejího předání a převzetí.
5. Výkon technického dozoru investora bude provádět:

Jméno : Zdeněk Musil
telefon : 607 718 543
e-mail : zdenekmusil@musilprojekt.cz

III.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zajištění výkonu TDI nad prováděním stavby, jakož i v období před a po dokončení stavby. Součástí plnění TDI dle této smlouvy je rovněž reklamační servis TDI v rámci své odpovědnosti dle podmínek této smlouvy.
2. K zajištění výkonu TDI se budou provádět zejména následující činnosti:
 - 2.1 seznámení se všemi podklady, které mají vliv na realizaci stavby, zejména s projektovou dokumentací, se všemi rozhodnutími, sděleními, s podmínkami smlouvy o dílo, která byla uzavřena se zhotovitelem stavby;
 - 2.2 bude členem komise pro otevírání obálek s nabídkami, kvalifikační komise a komise pro posouzení a hodnocení nabídek akce Stavební úpravy Areálu bývalého kláštera Augustiniánů v Třeboni – 3. etapa;
 - 2.3 organizace převzetí staveniště od zhotovitele stavby včetně protokolárních zápisů;
 - 2.4 zabezpečení, organizace a účast na veškerých jednáních s dotčenými orgány a organizacemi, která souvisí s prováděním stavby;
 - 2.5 kontrola zhotovitele a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek stavebního povolení po celou dobu provádění stavby;
 - 2.6 kontrola kvality provádění stavby a kontrola souladu prací s projektovou dokumentací stavby, platným stavebním povolením a dalšími rozhodnutími správních orgánů, které se týkají předmětné stavby, smlouvou o dílo, harmonogramem prací, rozpočtem stavby, zákonnými předpisy, technickými normami, příslušnými bezpečnostními předpisy, stanovisky dotčených orgánů, pokyny investora stavby a pravidly poskytovatele dotace;
 - 2.7 sledování vedení stavebního deníku a provádění průběžných zápisů;

- 2.8 projednávání a spolupráce ohledně dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebních objektů nebo provozních souborů, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby;
- 2.9 cenová a věcná kontrola provedených prací a zjišťovacích protokolů porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem;
- 2.10 informování zadavatele o všech závažných okolnostech, které se vyskytnou při provádění stavby, zpracování návrhů na příslušná vhodná opatření;
- 2.11 vyhotovení průkazné fotodokumentace stavby s dodáním fotografií ve formátu *.jpg na nosiči CD nebo DVD ve dvou vyhotovení (TDI poskytne na vyžádání zadavatele fotodokumentaci i v průběhu provádění stavby);
- 2.12 kontrola podkladů zhotovitele pro fakturování z hlediska věcné náplně podle skutečně provedených prací, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřených smluv s potvrzením věcné správnosti svým podpisem;
- 2.13 sledování souladu provedených a fakturovaných prací s položkovým rozpočtem stavby;
- 2.14 kontrola dodržování všech podmínek a termínů smlouvy o dílo a podávání návrhů na uplatnění sankcí vůči zhotoviteli stavby včetně písemného zdůvodnění;
- 2.15 spolupráce se zhotovitelem díla, kontroly prací prováděných zhotovitelem dle aktuální potřeby, zajištění svolání kontrolních dnů 1x za týden v pondělí, pokud nebude stanoveno jinak a řízení jejich průběhu, zabezpečení pořízení zápisu z kontrolních dnů a jejich archivaci a průběžné předávání kopií investorovi a všem zúčastněným stranám;
- 2.16 spolupráce s investičním technikem příkazce;
- 2.17 bezvýhradné dodržování postupů dle projektové dokumentace, ve výjimečných případech, kdy je navrhována její změna nebo doplnění, se uskuteční vždy po odsouhlasení obou stran, a to formou tzv. změnového listu ve formátu a rozsahu určeném interními předpisy MV ČR;
- 2.18 technická kontrola prací, technologických postupů a dodávek, zejména soulad jejich provedení s technickými normami a ostatními předpisy vztahujícími se ke kvalitě stavebních prací;
- 2.19 technická a věcná kontrola prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprístupněny; povinné zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku, resp. do protokolů – formulářů určených pro stavbu, včetně zpracování fotografické dokumentace, v případě zjištěných nedostatků zastavení stavby či příslušné části stavby do doby odstranění nedostatků na zakrývaných pracích;
- 2.20 spolupráce s koordinátorem bezpečnosti práce, dodržování Plánu BOZP na staveništi;
- 2.21 spolupráce s projektantem;
- 2.22 projednání návrhů zhotovitele stavby na záměny materiálů, zabezpečení stanoviska projektanta a předkládání návrhů na rozhodnutí příkazci;
- 2.23 kontrola zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola jejich výsledků a kontrola dokladů prokazujících kvalitu prací a dodávek včetně archivace všech protokolů, revizních zpráv a zápisů z toho vyplývajících;

- 2.24 kontrola postupu prací dle časového harmonogram výstavby, uplatňování námitek. V případě ohrožení dodržení termínů okamžité vyrozumění objednatele včetně zpracování a prezentace návrhů na efektivnější a hospodárnější průběh realizace stavby;
- 2.25 kontrola řádného uskladnění materiálů na stavbě a pořádku na staveništi;
- 2.26 příprava a zpracování podkladů pro závěrečné vyhodnocení díla;
- 2.27 spolupráce se zhotovitelem stavby při zajišťování a provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- 2.28 ohlašování případných archeologických nálezů;
- 2.29 seznámení se s dosud vyhotovenými podklady k předání stavby a jejich převzetí a po dokončení stavby její převzetí, kontrola všech dokladů vyžadovaných smlouvou po zhotoviteli pro předání a převzetí stavby;
- 2.30 organizační příprava převzetí stavby, účast na převzetí stavby včetně pořízení protokolu o předání a převzetí stavby, vymezení všech vad a nedodělků včetně stanovení termínu jejich odstranění;
- 2.31 vyhotovení závěrečné zprávy TDI o vyhodnocení svých činností k předání stavby;
- 2.32 kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby v dohodnutých termínech včetně pořízení protokolu o odstranění vad a nedodělků;
- 2.33 společné podílení se na pořádku na stavbě, náklady ovšem nese zhotovitel, nikoli TDI;
- 2.34 kontrola dokumentace skutečného provedení stavby, protokolů a dokladů o provedených zkouškách nezbytných k vydání kolaudačního souhlasu a jejich převzetí za příkazce; dokumentaci skutečného provedení opatří svým razítkem a podpisem na znak souladu této dokumentace se skutečností;
- 2.35 kontrola vyklizení stavenišť;
- 2.36 příprava a spolupráce na podkladech pro kolaudační řízení;
- 2.37 účast na kolaudačním řízení;
- 2.38 řešení všech připomínek ke kvalitě stavby od dotčených orgánů, organizací nebo od občanů obce;
- 2.39 odpovědnost za vady a škody vzniklé v důsledku výkonu technického dozoru investora a její řešení v rámci reklamace dle smlouvy a příslušných právních předpisů.
- 3. Předmětem činnosti TDI jsou rovněž činnosti a služby, které nejsou výše uvedeny, ale o kterých příkazník věděl nebo podle svých odborných znalostí a zkušeností vědět měl a/nebo mohl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení služby dané povahy třeba a to i s přihlédnutím ke standardní praxi při realizaci služeb analogického charakteru.

IV.

Doba plnění a místo plnění

1. Předpokládaný termín ukončení stavební akce včetně všech následných souvisejících řízení se předpokládá do 31. 12. 2018.
2. Doba plnění se sjednává na dobu určitou. Zahájení plnění výkonu technického dozoru je dnem podpisu smlouvy. Ukončení plnění výkonu technického dozoru je po úspěšné kolaudaci stavby

a po provedení dohledu nad odstraněním případných vad a nedodělků díla.

3. Místem výkonu činností TDI je staveniště stavby blíže specifikované v příslušné projektové dokumentaci, určené místo v sídle příkazce a pracoviště TDI s tím, že TDI se zavazuje výsledky své činnosti předávat příkazci zásadně v jeho sídle.

V.

Úplata

1. Příkazce se za níže uvedených podmínek zavazuje příkazníkovi uhradit zhotoviteli celkovou nejvýše přípustnou cenu za řádné provedení výkonu činnosti TDI ve výši 275 000,- Kč včetně DPH.

Celková cena je sjednána ve výši:

• **celková cena za řádné provedení výkonu činnosti TDI včetně DPH:** **275 000,00 Kč**
(slovy: *dvěstěsedmdesátpětisíckorunčeských*)

2. Celková nabídková cena výkonu činnosti TDI je zpracována v souladu se všemi zadávacími podmínkami Veřejné zakázky. Součástí celkové nejvýše přípustné ceny jsou veškeré náklady související s řádným provedením a dokončením výkonu činnosti TDI včetně veškerých nákladů nezbytných ke splnění všech povinností TDI dle této smlouvy, zadávacích podmínek Veřejné zakázky a dle obecně závazných právních předpisů. TDI prohlašuje, že se seznámil s místními podmínkami souvisejícími se zhotovováním díla a v ceně výkonu činnosti TDI zohlednil veškeré možné okolnosti s ohledem na charakter a rozsah díla. Celková nabídková cena je překročitelná pouze, dojde-li k účinnosti změn právních předpisů týkajících se výše daně z přidané hodnoty.

VI.

Platební podmínky

1. Úplata za výkon činnosti dle této smlouvy je sjednána s ohledem na předpokládaný průběh realizace výkonu činnosti v době realizace investice takto:
 - 1.1. **Úplata za činnost TDI v období realizace stavby činí 80%.** Platby budou probíhat na základě faktur vystavovaných měsíčně TDI, vždy do 10. kalendářního dne po ukončení měsíce, které předloží objednateli k odsouhlasení a proplacení.
 - 1.2. **Úplata za činnost TDI v období po dokončení stavby činí 20%,** z toho 10% bude fakturováno po protokolárním předání a převzetí dokončeného díla a 10% bude fakturováno po ukončení kolaudačního řízení (vydání rozhodnutí) a odstranění případných vad a nedodělků.
2. Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou uváděny v této měně.
3. Cena díla bude příkazcem hrazena bezhotovostně na základě daňových dokladů (faktur), které vystaví TDI. **Nebudou poskytovány zálohové platby.**
4. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „zákon o DPH“), jako jsou:
 - označení příkazce a příkazníka včetně adresy, DIČ, IČO
 - číslo faktury
 - datum vystavení faktury, splatnosti, uskutečnění plnění

- číslo smlouvy
 - předmět smlouvy
 - název projektu: Stavební úpravy objektů Areálu bývalého Kláštera Augustiniánů v Třeboni – 3. etapa
 - fakturovanou částku bez DPH, sazbu DPH vč. vyčíslení, celkovou částku včetně DPH
 - označení banky a čísla účtu, na který má být úhrada provedena, konstantní a variabilní symbol
 - razítko a podpis oprávněné osoby.
5. Splatnost faktury je **14 dnů** po jejím doručení objednateli osobně na podatelnu příkazce nebo doporučeně prostřednictvím držitele poštovní licence.
 6. Platba bude provedena bezhotovostním způsobem na účet uvedený na faktuře.
 7. Faktura je uhrazena dnem odepsání příslušné částky z účtu příkazce.
 8. V případě, že bude faktura obsahovat nesprávné nebo neúplné údaje dle této smlouvy, je příkazce oprávněn fakturu do 10 dnů od jejího doručení vrátit, vždy však s uvedením důvodu, proč tak činí. Příkazník podle charakteru nedostatků fakturu opraví nebo vystaví novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti počíná běžet dnem doručení opravené nebo nové faktury příkazci.
 9. **Příkazce není plátcem DPH.**

VII.

Povinnosti TDI

1. TDI se při plnění této smlouvy bude řídit pokyny příkazce a postupovat v úzké součinnosti s ním po celou dobu realizace a závěrečné fáze výstavby.
2. TDI se seznámil s dokumentací pro provádění stavby, prohlédl si staveniště a prohlašuje, že je seznámen s rozsahem prací, které bude vykonávat v rámci činnosti TDI. Tuto práci je schopen za sjednanou cenu dle čl. V této smlouvy řádně, včas a v celém rozsahu vykonávat.
3. TDI se zavazuje, že ke dni ukončení řízení o předání a převzetí stavby bez vad a nedodělků předá příkazci dokumentaci o průběhu výstavby, závěrečné zprávy o hodnocení stavby, případně další dokumenty potřebné k řádnému převzetí stavby.
4. TDI je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, zajišťovat plnění předmětu smlouvy v souladu se zájmy příkazce a oznámit mu všechny okolnosti, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce v rámci plnění předmětu smlouvy.
5. TDI je povinen připravit pro příkazce veškerou dostupnou dokumentaci a informace o průběhu provádění stavby a tyto podklady mu průběžně předávat.
6. TDI je povinen kdykoliv v průběhu plnění této smlouvy upozornit příkazce na nevhodnost jeho pokynů a postupů, případně na zjevný rozpor pokynů příkazce s projektovou dokumentací pro stavební povolení, stavebním povolením, zadávací dokumentací, smlouvou o dílo se zhotovitelem stavby nebo jiným souvisejícím dokumentem nebo právním předpisem.
7. Pokud TDI některý z úkonů k vykonání činnosti dle této smlouvy nebo dle díky stavebního zákona neprovede nebo nezajistí, bude toto opomenutí považováno za podstatné porušení smlouvy ze strany TDI.
8. TDI je povinen jednat jménem příkazce v rozsahu ujednání této smlouvy osobně. TDI není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce nechat se při výkonu činnosti dle této smlouvy zastupovat

třetí osobou. Za třetí osobu nejsou považováni pověřeni zaměstnanci TDI. Dovolil-li však příkazce, aby si TDI ustanovil náhradníka, nahradí TDI škodu, kterou způsobil chybnou volbou náhradníka.

9. TDI odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k vyřizování záležitostí dle této smlouvy i za škody na věcech převzatých pro příkazce při zařizování takových záležitostí.
10. TDI prohlašuje, že není osobou majetkově propojenou se zhotovitelem stavebních prací. V případě, že tato skutečnost nastane je příkazník povinen tuto neprodleně sdělit příkazci. Porušení této povinnosti je považováno za podstatné porušení smlouvy.
11. TDI je povinen přezkoumat smluvní doklady, příp. upravit vč. projednání se zhotovitelem a výsledné znění předložit k podpisu příkazci.
12. TDI je povinen průběžně informovat příkazce o postupu prací na předmětné investici vč. předání kopií důležitých spisů, smluv, rozhodnutí apod..

VIII.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje za výkon činnosti dle této smlouvy zaplatit TDI úplatu sjednanou v této smlouvě.
2. Příkazce se zavazuje předat TDI ke dni uzavření této smlouvy nebo nejdříve, kdy to bude možné, zejména tyto podklady:
 - 2.1. platnou, schválenou projektovou dokumentaci stavby pro zadávací dokumentaci a výkaz výměr;
 - 2.2. kopii stavebního povolení a případných dalších vydaných rozhodnutí správních orgánů souvisejících se stavbou;
 - 2.3. smlouvu o dílo se zhotovitelem stavby, vč. rozpočtu v podobě oceněného položkového výkazu výměr a dodávek a časového harmonogram výstavby přiložených ke smlouvě o dílo, kopii Plánu BOZP.
3. Další podklady budou TDI předávány průběžně po jejich obdržení.
4. Příkazce se zavazuje umožnit TDI (tzn. i zaměstnancům TDI, kteří se budou podílet na výkonu činnosti dle této smlouvy, případně třetím osobám, zastupujícím TDI se souhlasem objednatele při zařizení záležitostí dle této smlouvy) vstup do prostoru staveniště stavby.
5. Příkazce je povinen informovat TDI o výsledcích jednání, která vedl samostatně ve věci předmětné investice.

IX.

Pojištění

1. TDI se zavazuje mít po celou dobu trvání této smlouvy uzavřenu, v postavení pojištěného, pojistnou smlouvu na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu své činnosti dle této smlouvy.
2. Kopii uzavřené pojistné smlouvy předloží příkazci při podpisu této smlouvy.
3. Porušení povinnosti dle odst. 1 je považováno za podstatné porušení smlouvy na straně TDI.
4. Náklady na pojištění nese TDI a má je zahrnuty ve sjednané ceně za splnění předmětu smlouvy.
5. TDI se zavazuje uplatnit veškeré pojistné události související s poskytováním plnění dle této smlouvy u pojišťovny bez zbytečného odkladu.

X.

Sankce

1. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou řádně vystavené faktury, je TDI oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení po termínu splatnosti faktury, a to až do doby zaplacení dlužné částky a příkazce je povinen takto účtovaný úrok z prodlení zaplatit.
2. TDI odpovídá za řádné plnění svých povinností stanovených touto smlouvou. V případě porušení povinností stanovených touto smlouvou, je příkazce oprávněn požadovat na TDI zaplacení smluvní pokuty ve výši 10 000,-Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinnosti a TDI se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu příkazci zaplatit.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok příkazce na náhradu škody vzniklou v příčinné souvislosti s porušením povinností TDI, s nímž je spojena smluvní pokuta dle této smlouvy.
4. Smluvní pokuty, úroky z prodlení a náhrady škody jsou splatné do 30 dnů ode dne, kdy je povinné straně doručena písemná výzva oprávněné strany k jejich zaplacení. Sankce, příp. náhrada škody musí být ve výzvě vyčísleny v požadované výši včetně uvedení důvodu, pro který je smluvní pokuta požadována a popisu skutečností, ve kterých je spatřováno porušení sankcionovaných povinností ze strany povinné strany.

XI.

Odpovědnost za vady, záruka

1. V případě porušení povinností sjednaných touto smlouvou či vyplývajících z příslušných zákonných předpisů či v případě zjištěných nedostatků ve výkonu TDI dle této smlouvy je TDI povinen na písemnou výzvu příkazce, na své náklady, zajistit provedení nápravných opatření.
2. V případě, že TDI odsouhlasí zhotoviteli práce, které tvoří předmět díla a příkazci v důsledku toho vznikne škoda či se vyskytnou na díle vady, je příkazce oprávněn reklamovat nedostatky a vady poskytnuté činnosti bez zbytečného odkladu, kdy se o rozhodné skutečnosti dozvěděl. Reklamáce musí být u TDI uplatněna písemně.
3. Příkazce ode dne uzavření této smlouvy neodpovídá za vzniklé škody, soudní spory s třetí stranou a účtované pokuty, pokud jejich příčina bude spočívat v nesprávném postupu či opomenutí TDI v průběhu veškerých jednání a činností souvisejících s předmětem této smlouvy.

XII.

Ukončení smlouvy

1. Tuto smlouvu je možné ukončit dohodou smluvních stran nebo ze zákonných důvodů.
2. Od této smlouvy lze rovněž odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou, jestliže je toto porušení povinnosti označeno za podstatné touto smlouvou nebo zákonem.
3. V případě, že příkazce odstoupí od smlouvy z důvodů uvedených v odstavci 2., je TDI povinen neprodle- ně předat objednateli, veškerou projektovou dokumentaci, stavební deník a jiné doklady vztahující se k dílu či k jeho částem.
4. Vzájemné pohledávky smluvních stran vzniklé ke dni odstoupení od smlouvy se vypořádají vzájemným zápočtem, přičemž tento zápočet provede příkazce.
5. Za den odstoupení od smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné smluvní strany doručeno druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluv- ních stran na úhradu splatné smluvní pokuty a na náhradu škody.

XIII.

Zvláštní ujednání

1. Plnění závazků z této smlouvy je vázáno na zadaný rozsah investice a vymezené termíny plnění.
2. Veškeré informace, které jedna strana druhé straně sdělí, či jinak zpřístupní v souvislosti s plněním dle této smlouvy, jsou považovány za důvěrné informace a TDI se zavazuje, že s nimi bude nakládat tak, aby se nedostaly do rukou nepovolaným osobám ani nevešly v obecnou známost. TDI nesmí takové informace zpřístupnit třetí straně, ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby nebo pro jiné osoby. TDI se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním smlouvy. Tento závazek se týká i případných subdodavatelů příkazníka. Tento odstavec platí i po zániku závazků z této smlouvy.
3. TDI je povinen zajistit součinnost v rozsahu spolupůsobení při finanční kontrole dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a to na své vlastní náklady.
4. TDI je povinen po celou dobu trvání smlouvy disponovat odbornou kvalifikací.
5. TDI je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku závazku vyplývajícího ze smlouvy.
6. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé strany. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována i výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv.

XIV.

Plná moc

1. Příkazce dává touto smlouvou TDI plnou moc k zastupování objednatele ve všech věcech týkajících se provádění úkonů činností ve prospěch příkazce, souvisejících se zajištěním výkonu TDI nad prováděním stavby: Stavební úpravy objektů Areálu bývalého kláštera Augustiniánů v Třeboni – 3. etapa.
2. TDI tuto plnou moc přijímá.
3. Plná moc se nevztahuje na uzavírání závazků či povinností, ze kterých by příkazci vznikl jakýkoliv finanční nebo hmotný závazek.

XV.

Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá dnem zahájení činnosti TDI dle této smlouvy.
3. TDI zahájí činnost dle této smlouvy ihned po jejím podpisu převzetím veškeré dokumentace stavby a seznámením se se stavem započaté stavby.
4. Obě strany smlouvy prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí, a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

5. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou pare.
6. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.

za příkazce

za příkazníka

V Třeboni dne 30. 8. 2016

V TŘEBONI dne 30.8.2016

Česká republika
Státní oblastní archiv
Husova 143, Třeboň
IČ 70978956

14

ZDENĚK MUSIL

autorizovaný stavitel

Rybničku 378, 37833 Nová Bystřice

ČO 67146546, DIČ CZ7004081216

mobil: +420 607 718 543

mail: zdenekmusil@musilprojekt.cz

PhDr. Václav Rameš

Ředitel ČR – SOA v Třeboni

Zdeněk Musil

autorizovaný stavitel