

## Výzva

včetně zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu zadávané dle ustanovení § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s nařízením Ministerstva vnitra č. 44 ze dne 15. prosince 2014  
o zadávání veřejných zakázek k podání nabídky na plnění veřejné zakázky na služby s názvem

### „Zajištění provozu Informačního systému registru smluv“

(dále jen „výzva“)

## 1. IDENTIFIKAČNÍ A KONTAKTNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

### Česká republika – Ministerstvo vnitra

Se sídlem: Nad Štolou 936/4, 170 34 Praha 7  
Kontaktní adresa: náměstí Hrdinů 1634/3, 140 21, Praha 4  
IČ: 000 07 064  
Zastoupená: Ing. Romanem Vrbou, ředitelem odboru eGovernmentu

Kontaktní osoba:  
Mgr. Helena Eksteinová  
Tel: 974 816 262  
email: [helena.eksteinova@mvcv.cz](mailto:helena.eksteinova@mvcv.cz)

(dále jen „zadavatel“)

## 2. VYMEZENÍ DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 2.1. Druh veřejné zakázky

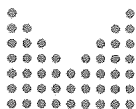
Veřejná zakázka malého rozsahu na služby.

### 2.2. Klasifikace veřejné zakázky

72222300-0 Služby informačních technologií

### 2.3. Místo a doba plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo a další pracoviště zadavatele v Praze, jakož i sídlo a další pracoviště vybraného uchazeče.



Zadavatel předpokládá zahájení plnění předmětu veřejné zakázky bezprostředně po podpisu smlouvy o plnění této veřejné zakázky (rok červen/červenec 2016).

#### 2.4. Věcné vymezení předmětu veřejné zakázky

##### Výchozí stav:

Odbor eGovernmentu se přihlásil k povinnostem technického správce Informačního systému, k jeho vytvoření, provozování a zajišťování i v souvislosti se zákonnými vazbami na Portál veřejné správy a Informační systém datových schránek, které má již nyní ve své gesci a s tím i souvisí zabezpečení bezplatného vzdáleného přístupu pro všechny subjekty, které zákon č. 340/2015 Sb., o registru smluv specifikuje a k vytvoření potřebných „chytrých“ formulářů.

Jedná se o naplnění zákonné povinnosti vyplývající z ustanovení § 4 zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv v rámci Ministerstva vnitra.

V rámci Informačního systému registru smluv vznikla na straně Ministerstva vnitra potřeba vzájemné spolupráce s Krajem Vysočina a Plzeňským krajem při instalaci a zabezpečení provozu technických zařízení prostřednictvím Technologického centra Plzeňského kraje / Kraje Vysočina.

##### Předmět plnění veřejné zakázky

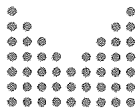
Předmětem a účelem této veřejné zakázky bude zabezpečení provozu Informačního systému registru smluv (dále jen Informačního systému) v Technologickém centru Plzeňského kraje / Kraje Vysočina na dobu 18 měsíců. Uvedený systém realizuje MV v rámci „Informačního systému registru smluv“. Dotčené technické prostředky v majetku Kraje, Krajem připravené, určené a vyhrazené pro provoz Informačního systému registru smluv (dále jen Zařízení), jsou umístěny v prostorách Technologického centra kraje.

#### 2.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **800 000,- Kč bez DPH,- Kč** (slovy: osm set tisíc korun českých) bez DPH.

### 3. ZPRACOVÁNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídku podá uchazeč písemně, v 1 originále (výtisk označí pojmem „originál“) a v 1 kopii (výtisk označí pojmem „kopie“) a v elektronické podobě



na nosiči CD/DVD, jejíž součástí bude také doplněný návrh smlouvy ve formátu MS Word. Uchazeč podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek. Nabídka musí být podána v řádně uzavřené a neporušené obálce opatřené na uzavření razítkem a podpisem uchazeče, označené názvem veřejné zakázky – „**Zajištění provozu Informačního systému registru smluv**“, na které musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle ustanovení § 71 odst. 5 zákona č. 137/2006Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“). Na obálce bude dále uveden nápis „NEOTEVÍRAT“. Nabídka včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu zakázky bude zpracována v českém jazyce, vysokoškolské diplomy se mohou předkládat v latinském jazyce. Nabídka bude svázaná či jinak zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy. Uchazeč společně s nabídkou předloží vyhotovený a podepsaný návrh smlouvy o realizaci veřejné zakázky.

### **3.1. Obsah nabídky**

#### **3.1.1. Krycí list nabídky**

Součástí nabídky bude Krycí list nabídky, jehož vzor je uveden v Příloze č. 1 této Výzvy, do kterého budou doplněny všechny požadované údaje týkající se uchazeče. Krycí list nabídky bude opatřen razítkem a podpisem oprávněné osoby uchazeče.

#### **3.1.2. Obsah nabídky**

Struktura nabídky bude uvedena v obsahu Nabídky, který bude uvádět odkazy na jednotlivé číslované stránky nabídky

#### **3.1.3. Kvalifikační kritéria**

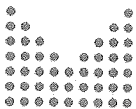
Kvalifikační kritéria budou doložena způsobem uvedeným v čl. 6 této Výzvy a budou seřazena od základních po technická dle čl. 6 této Výzvy.

#### **3.1.4. Nabídková cena**

Nabídková cena bude stanovena v požadované struktuře dle čl. 4 této Výzvy.

#### **3.1.5. Popis požadovaných služeb**

Cílem veřejné zakázky je zabezpečení provozu Informačního systému registru smluv (dále jen Informačního systému) v Technologickém centru Plzeňského kraje / Kraje Vysočina na dobu 18 měsíců. Dojde tak k naplnění zákonné povinnosti vyplývající z ustanovení § 4 zákona č.340/2015Sb o registru smluv v rámci Ministerstva vnitra, jež ukládá zřízení nového informačního systému veřejné správy (ve smyslu



zákona č. 365/2000 o informačních systémech veřejné správy), jehož správcem je Ministerstvo vnitra.

#### **Údržba software:**

- Maintenance OS, DB, PHP a dalších komponent
- Nasazování nových verzí s možností roll-back
- Testování nových verzí

#### **Provozní podpora SLA 24X7;RTO 4 hodiny:**

- Monitoring provozu (sledování vybraných logů a SLA parametrů, vedení provozního deníku)
- Zálohování dat dle plánu zálohování

#### **Service Desk:**

- Telefon, email, záložní telefon a eskalační kontakt SLA 10X5;RTO 4 hodiny
- Provoz incident management systému SLA 24X7;RTO 4 hodiny
- Kategorizace incidentů SLA 24X7

#### **Řešení provozních incidentů SLA 24X7:**

- Řešení incidentů v provozním prostředí IS s garantovanou reakční dobou na straně provozovatele, incident je událost, která není součástí standardního provozu IS a která způsobuje nebo může způsobovat přerušení nebo omezení kvality dané služby IS

#### **Řešení provozních problémů SLA 24X7:**

- Řešení a správa problémů v provozním prostředí IS. Správa problémů (Problem management) se snaží nalézt neznámou hlavní příčinu incidentů a následně tuto příčinu odstranit

#### **Havarijní plány:**

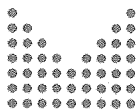
- Realizace havarijních plánů

#### **Bezpečnostní politika:**

- Realizace bezpečnostní politiky

### **3.1.6. Návrh smlouvy**

Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.



### 3.1.7. Ostatní doklady, listiny a údaje vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky

Jedná se o doklady, listiny a údaje vyžadované v této Výzvě nebo dokládané uchazečem fakultativně.

### 3.2. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání této Výzvy a je stanovena na 14 kalendářních dnů. **Poslední den lhůty pro podání nabídky zadavatel stanovuje 25. 7. 2016 do 10:00.**

Otevírání obálek proběhne dne 25. 7. 2016 v 10:30 na adrese Ministerstvo vnitra, nám. Hrdinů 1634/3, budova Centrotex, 9. patro, místnost č. 912

### 3.3. Místo pro podání nabídky

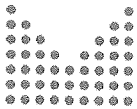
Nabídku v listinné podobě lze poslat doporučenou poštou na adresu: **ČR - Ministerstvo vnitra, nám. Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4 nebo osobně nebo kurýrní poštou** na adrese Ministerstvo vnitra, nám. Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4 (budova Centrotex) podatelna (přízemí budovy) – číslo dveří 7 (telefon z vrátnice 816 299) každý pracovní den lhůty v úředních hodinách podatelny a poslední den lhůty v době od 08:00 do 10:00 hod.

Za okamžik podání nabídky se považuje fyzické převzetí zadavatelem.

### 3.4. Další podmínky pro podání nabídky

V případě, že část zakázky bude plněna formou subdodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje zadavatel uvést v nabídce uchazeče (např. v příloze návrhu smlouvy), jaká konkrétní část plnění veřejné zakázky bude zadána třetím osobám, a které osoby to budou (u subdodavatele je uchazeč povinen uvést jeho identifikační údaje dle § 17 písm. d) zákona o veřejných zakázkách). Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění.

Uchazeč je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Variantní řešení není přípustné.



#### 4. NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena bez DPH v členění dle jednotlivých částí plnění předmětu veřejné zakázky, jenž je vymezen v čl. 2.4 této Výzvy.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré úkony související s řádnou realizací veřejné zakázky a veškeré náklady uchazeče související s řádnou realizací předmětu plnění.

Nabídková cena bude uvedena v české měně a v členění: nabídková cena bez DPH, samostatně příslušná sazba DPH v % a nabídková cena včetně DPH.

V případě mimořádně nízké nabídkové ceny bude zadavatel postupovat v souladu s § 77 odst. 1 zákona o veřejných zakázkách.

Daň z přidané hodnoty bude vypočtena dle příslušných právních předpisů České republiky platných k datu podání nabídky. V případě novelizace právních předpisů o DPH v době po podání nabídky bude DPH k ceně za část předmětu plnění nerealizovanou k datu účinnosti případné novely přepočtena dle nově platných právních předpisů.

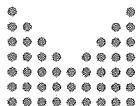
#### 5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou uvedené v návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 3 tyto Výzvy. Uchazeč doloží doplněný závazný text návrhu smlouvy. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Vzor smlouvy připojený k této Výzvě je pro uchazeče závazný a uchazeč nesmí předmětná ustanovení vzoru smlouvy jakkoli měnit. Uchazeč je povinen doplnit údaje označené ve vzoru smlouvy či požadované ve Výzvě. Současně je uchazeč oprávněn doplnit další ustanovení, která nejsou ve vzoru obsažena. Takto doplněná ustanovení však nesmí být nikterak v rozporu s ustanoveními obsaženými ve vzoru smlouvy a ani nesmí aplikaci těchto původních ustanovení nijak omezovat. V případě rozporu mezi ustanoveními obsaženými ve vzoru smlouvy a ustanoveními doplněnými uchazečem, může být uchazeč vyzván k vysvětlení sporných bodů anebo vyloučen z výběrového řízení.

Návrh smlouvy předložený uchazečem musí po obsahové stránce odpovídat ostatním údajům obsaženým v nabídce uchazeče.

#### 6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který prokáže splnění kvalifikačních kritérií specifikovaných níže.



## 6.1. Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje po uchazeči prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů dle ustanovení § 53 odst. 1 písm. a) až l) zákona o veřejných zakázkách. Uchazeč prokáže splnění uvedených základních kvalifikačních předpokladů předložením **čestného prohlášení**.

## 6.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 54 zákona o veřejných zakázkách. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán a
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

## 6.3. Reference

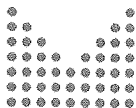
Zhotovitel předloží reference, dokládající jeho zkušenost s realizací nejméně 2 obdobných zakázek (zajištění provozu informačního systému), přičemž 1 z nich byla poskytnuta subjektu státní správy.

## 6.4. Technické kvalifikační předpoklady

### 6.4.1. Realizační tým

Vzhledem k významnosti požadovaných služeb a z nich plynoucích doporučení, revizí a vyjádření, které mají přímo vliv na úspěšnou realizaci projektu Informačního systému registru smluv jakožto centrálního nástroje pro publikaci smluv nejen pro resort MV. K oslovení a zaslání výzvy bude vybrána ta odborná společnost, která má již existující vědomosti a zkušenosti související s provozem informačních systémů nebo komunikační infrastruktury. Všechny výše uvedené požadavky na členy realizačního týmu budou prokázány prostřednictvím strukturovaného profesního životopisu, který bude obsahovat čestné prohlášení člena týmu, že všechny uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a bude podepsán členem týmu.

Všichni členové realizačního týmu musí být schopni se dohovorit v českém jazyce včetně znalosti odborného jazyka v rozsahu plnění předmětu



veřejné zakázky. Zadavatel dále požaduje, aby se všichni členové týmu účastnili plnění předmětu veřejné zakázky a byla tak uplatněna požadovaná kvalifikace a kapacita potřebná pro plnění předmětu veřejné zakázky.

#### **6.4.2. Postup zadavatele při posouzení kvalifikace**

Hodnotící komise posoudí prokázání splnění kvalifikace uchazeče z hlediska požadavků stanovených ve Výzvě. Zadavatel může požadovat po uchazeči, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Uchazeč je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

#### **6.4.3. Pravost a stáří dokladů**

Uchazeč předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii. Vítězný uchazeč musí být na výzvu objednatele schopen předložit doklady potvrzující splnění kvalifikace, v originále či v úředně ověřené kopii před podpisem smlouvy. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší více než 90 kalendářních dnů.

### **7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena.

#### **7.1. Kritérium Nabídková cena:**

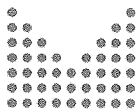
Předmětem hodnocení bude uchazečem uvedená celková cena bez DPH v členění dle jednotlivých částí plnění dle čl. 2.4 této Výzvy. Za nejvýhodnější nabídku dle tohoto kritéria bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

### **8. PRÁVA ZADAVATELE**

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) upřesnit ve spolupráci s vybranými uchazeči smluvní ustanovení výslovně neuvedená v těchto zadávacích podmínkách, která nejsou předmětem hodnocení;
- b) zrušit veřejnou zakázku bez uvedení důvodu;
- c) nevracet podané nabídky;





- d) neposkytnout uchazečům náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží v souvislosti se svou účastí v zadávacím řízení;
- e) vyloučit uchazeče, který nesplnil zadávací podmínky.

## 9. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy

V Praze dne 11.7. 2016

**Ing. Roman Vrba**  
ředitel odboru eGovernmentu  
v. z. **Mgr. Jiří Klein**