



Správa základních registrů
Na Vápence 14
130 00 Praha 3

Č. j. SZR- 210-15/OEM-2016

Praha 9. února 2016

VÝZVA

k podání nabídky k veřejné zakázce malého rozsahu na poskytnutí služeb zadávané dle
ustanovení
§ 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „Zákon“), s názvem

„Podpora činností při zpracování studie proveditelnosti“
(dále jen „Výzva“)

Informace o zadavateli, kontaktní místa	
Název:	Správa základních registrů
Sídlo:	Na Vápence 14, 130 00 Praha 3
IČ:	72054506
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	Ing. Michal Pešek ředitel Správy základních registrů
ID datové schránky:	jjqjqih (OVM)
Kontaktní osoba pro účely zadávacího řízení:	Ing. Zuzana Vašinová
Telefon:	236 031 778
E-mail:	zuzana.vasinova@szrcr.cz



1 Vymezení předmětu veřejné zakázky

1.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou podpůrné (konzultační a poradenské) a kontrolní služby spojené se zpracováním studie proveditelnosti a samostatné vypracování vybraných požadovaných částí studie proveditelnosti předkládané k projektu „Vybudování systému řízení přístupů do základních registrů“, u něhož se předpokládá spolufinancování z Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen „IROP“).

Zadávací řízení bude ukončeno uzavřením smlouvy mezi Zadavatelem a Dodavatelem na poskytování služeb v oblasti poradenství při zpracování studie proveditelnosti Správy základních registrů (dále jen „SZR“), a to na dobu určitou, od uzavření smlouvy do schválení připomínek řídicího orgánu nebo zprostředkujícího subjektu vztahujících se ke zpracované studii proveditelnosti.

1.2 Požadovaný rozsah plnění

Plnění této veřejné zakázky zahrnuje především poskytování služeb týkajících se podpůrných a kontrolních činností v oblasti zpracování studie proveditelnosti v přípravné fázi projektu, u kterého se předpokládá financování z prostředků strukturálních fondů, dle následující specifikace:

- Podpůrné činnosti zahrnují na základě informací poskytnutých zadavatelem vypracování požadovaných částí (mimo technické a finanční) studie proveditelnosti, poradenskou a konzultační podporu pracovníkům odpovědným za zpracování studie proveditelnosti, tzn., vzájemnou spolupráci při zpracování jednotlivých bodů studie proveditelnosti, a to se zaměřením na znění Specifických pravidel pro žadatele a příjemce IROP a Přílohy č. 2 - Osnova studie proveditelnosti (přílohy jsou součástí Výzvy Podpora činností při zpracování studie proveditelnosti) Výzvy č. 4 Aktivita vedoucí k úplnému elektronickému podání z Integrovaného regionálního operačního programu.
- Kontrolní aktivity budou spočívat především v závěrečné kontrole správnosti jednotlivých bodů studie a souhrnné kontrole studie proveditelnosti jako celku. Poskytovatel služeb bude odpovědný za náležitosti věcné a formální stránky studie proveditelnosti.

Pracnost při částečném zpracování studie, poskytování poradenských a konzultačních služeb včetně kontroly správnosti věcných a formálních náležitostí je odhadovaná v rozsahu cca 350 hodin. Tento rozsah není závazný, skutečně požadovaný rozsah může být nižší.

1.3 Omezení subdodavatelů

Zadavatel závazně stanoví, že činnosti specifikované v článku 1.2 této Výzvy, musí dodavatel zajišťovat svými vlastními kapacitami a prostředky, tzn., že dodavatel nebude oprávněn plnit uvedené služby prostřednictvím subdodavatele.

1.4 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění zakázky je sídlo Zadavatele na adrese Na Vápence 14, 130 00 Praha 3.

1.5 Kód CPV předmětu veřejné zakázky

71241000-9 Studie proveditelnosti, poradenství, analýza

1.6 Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 266 875,00 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky obsahuje veškeré náklady a poplatky spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

Nejvýše přípustná výše celkové nabídkové ceny je stanovena na 322 919,00 Kč včetně DPH, nerespektování tohoto požadavku ze strany uchazeče bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

Při hodnocení rozhoduje pro neplátce DPH cena bez DPH, pro plátce cena s DPH.

1.7 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané datum zahájení plnění: podepsání smlouvy, 26. 2. 2016.

Předpokládané datum ukončení plnění: potvrzení zprostředkujícího subjektu o přijatelnosti a správnosti věcných a formálních náležitostí projektu, zahrnuje 4 schválení připomínek zprostředkujícího subjektu vztahujících se ke zpracované studii proveditelnosti.

2 Zadávací dokumentace

Úplné zadávací podmínky jsou obsaženy v této Výzvě.

Uchazeč je oprávněn požadovat po Zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Přesné znění požadavku musí být písemné a musí být Zadavateli doručeno nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. V žádosti o dodatečné informace musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče včetně kontaktu.

3 Požadavky zadavatele na zpracování nabídky

1. Nabídka bude předložena v jednom originále a jedné kopii v písemné formě, v českém jazyce a bude podepsána statutárním orgánem nebo pověřeným zástupcem uchazeče, nebo uchazečem, je-li fyzickou osobou. V případě, kdy bude nabídka podepsána pověřeným zástupcem uchazeče, musí být součástí nabídky listina prokazující toto pověření.
2. Do originálu nabídky bude vložen 1 x CD ROM s kompletní elektronickou verzí nabídky ve formátu pdf, zcela identickou s listinnou podobou nabídky. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.
3. Zadavatel uchazečům doporučuje strukturovat svou nabídku následujícím způsobem:
 - a. Krycí list nabídky včetně vyplněné nabídkové ceny podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (dle závazného vzoru, příloha č. 1 Výzvy).
 - b. Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, jednat jménem nebo za uchazeče, nevyplývá-li oprávnění z veřejného rejstříku.



- c. Konsolidované čestné prohlášení k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů včetně prohlášení dodavatele o splnění ekonomické a finanční způsobilosti (příloha č. 2 Výzvy).
- d. Doklady k prokázání splnění profesních a technických kvalifikačních předpokladů.
- e. Návrh smlouvy (příloha č. 5 Výzvy) na plnění veřejné zakázky, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče včetně řádně vyplněné přílohy č. 1 Smlouvy.
- f. Čestné prohlášení o vázanosti nabídkou (příloha č. 3 Výzvy).
- g. Seznamy a prohlášení dle § 68 odst. 3 zákona podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (příloha č. 4 Výzvy):
 - seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u Zadavatele,
 - má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
 - prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- h. Případné další dokumenty.

Všechny listy nabídky musí být číslovány vzestupnou číselnou řadou a musí být zajištěny proti manipulaci (svázaný a na přelepu svázání opatřený razítkem a podpisem uchazeče).

4 Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

5 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

5.1 Základní kvalifikační předpoklady

Uchazeč předloží čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 53 odst. 1 zákona písm. a) až l). Konsolidované čestné prohlášení je přílohou č. 2 této Výzvy.

5.2 Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 písm. a) a b) zákona

Uchazeč prokáže Zadavateli splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením následujících dokladů:

1. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
2. doklad o oprávnění podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

5.3 Ekonomická a finanční způsobilost



Uchazeč prokáže ekonomickou a finanční způsobilost plnit veřejnou zakázkou předložením konsolidovaného čestného prohlášení, které je přílohou č. 2 Výzvy.

5.4 Technické kvalifikační předpoklady

1. Formou čestného prohlášení předloží seznam Významných služeb poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech. Seznam musí obsahovat minimálně 3 služby poskytnuté veřejnému zadavateli, odpovídající předmětu veřejné zakázky, přičemž předmětem minimálně jedné služby musí být poradenství související se zpracováním studie proveditelnosti při přípravě projektu financovaného ze strukturálních fondů EU.
2. Z předloženého čestného prohlášení musí být zřejmé splnění výše uvedených požadavků zadavatele a budou v něm uvedeny minimálně následující údaje: zadavatel zakázky, název zakázky, popis poskytnutých služeb, termín realizace, hodnota realizovaných služeb a kontaktní osoba zadavatele.

Předložená čestná prohlášení činěná uchazečem budou podepsána statutárním orgánem uchazeče, nebo pověřeným zástupcem statutárního orgánu uchazeče, nebo uchazečem, je-li fyzickou osobou. Jednotlivá čestná prohlášení může uchazeč uvést v rámci jednoho (souhrnného) čestného prohlášení. Doklady, které uchazeč nepodepisuje, mohou být v prosté kopii.

6 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

6.1 Nabídková cena

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu ve formě hodinové sazby bez DPH, příslušné sazby DPH a hodinové sazby včetně DPH. Hodinové sazby uvede na krycí list (příloha č. 1 Výzvy) a rovněž do návrhu smlouvy (příloha č. 5 Výzvy).

Celkovou nabídkovou cenu stanoví uchazeč tak, že vynásobí uvedenou hodinovou sazbu bez DPH počtem hodin předpokládané pracnosti, tj. 350. Celkovou nabídkovou cenu uchazeč uvede na krycí list nabídky ve formě částky bez DPH, příslušné sazby DPH a částky včetně DPH.

V případě rozporu mezi hodinovou sazbou uvedenou v závazném návrhu smlouvy a na krycím listu má vždy přednost hodinová sazba uvedená v závazném návrhu smlouvy.

Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena).

6.2 Překročení nabídkové ceny

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma případu, kdy dojde ke změně zákona o dani z přidané hodnoty, ovlivňující výši DPH. Nabídková cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná.

7 Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle základního kritéria ekonomické výhodnosti.

Zadavatel pro tuto veřejnou zakázku stanovil následující dílčí hodnotící kritéria:



- A) Celková nabídková cena v Kč váha 60%
- B) Kvalita návrhu postupu podpůrných a kontrolních činností při zpracování studie proveditelnosti váha 40%

Ad A) Hodnocení nabídek podle dílčího kritéria „Celková nabídková cena s DPH v Kč“

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „Celková nabídková cena včetně DPH v Kč“, které je číselně vyjádřitelné, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Bodová hodnota bude zaokrouhlena matematicky na dvě desetinná čísla. Bodové hodnocení každé nabídky bude určeno tímto vzorcem:

$$\text{Počet bodů podle kritéria A)} = \frac{\text{Cena nejvýhodnější nabídky}}{\text{Cena hodnocené nabídky}} * 100$$

Nejvýhodnější nabídkou je v tomto případě nabídka s nejnižší cenou.

Ad B) Hodnocení nabídek podle dílčího kritéria „Kvalita návrhu postupu podpůrných a kontrolních činností při zpracování studie proveditelnosti“

Pro účely hodnocení nabídek v rámci dílčího hodnotícího kritéria „Kvalita návrhu postupu podpůrných a kontrolních činností při zpracování studie proveditelnosti“ Zadavatel po uchazeči požaduje, aby zpracoval, detailně popsal návrh postupu při poskytování podpůrných a kontrolních služeb (dále jen Návrh), tzn., vzájemnou komunikaci a spolupráci při vypracování jednotlivých částí studie proveditelnosti včetně finální kontroly a to i v případě, že bude nutné studii doplnit z věcného nebo formálního hlediska na základě vyzvání zprostředkujícího subjektu. Návrh musí obsahovat zejména principy práce uchazeče, požadavky na Zadavatele při plnění předmětu veřejné zakázky, musí být srozumitelný, přehledný a popisovat podrobně a dostatečně komplexně způsob poskytování poradenských služeb. Při hodnocení bude brán ohled na flexibilitu uchazeče a realizovatelnost navrhovaného řešení.

Účelem zpracování Návrhu je ověření schopnosti uchazeče poskytovat poradenské, konzultační a kontrolní činnosti při zpracování studie proveditelnosti u projektu, u kterého se předpokládá financování z prostředků strukturálních fondů z Integrovaného regionálního operačního programu.

Uchazečem předložená vzorová dokumentace musí být zpracována v souladu s podmínkami uvedenými ve Výzvě, zejména v závazném návrhu smlouvy. Rozsah vzorové dokumentace je stanoven na maximálně 3 normostrany souvislého textu. Vzorová dokumentace bude zpracována v češtině. Pro vyloučení pochybností Zadavatel uvádí, že vzorová dokumentace bude primárně sloužit pouze pro účely hodnocení nabídky uchazeče a nebude bez dalšího závazná pro plnění Veřejné zakázky. Zároveň si však Zadavatel vyhrazuje právo před podpisem smlouvy označit některé části vzorové dokumentace zpracované vybraným uchazečem jako závazné pro plnění předmětu Veřejné zakázky.

Předložený Návrh k realizaci plnění služeb bude obsahovat zejména následující hlediska:

- Rozsah, způsob a forma zapojení pověřených osob uchazeče.



- Nastavení pravidel komunikace se Zadavatelem v průběhu realizace plnění veřejné zakázky.
- Pracovní postup a časové hledisko při vyřízení požadavku zadavatele.
- Způsob předání dílčích výstupů studie proveditelnosti zadavateli.
- Nastavení kontrolního mechanismu při zpracování studie proveditelnosti.
- Rozsah a zajištění odpovědnosti za náležitosti věcné a formální stránky studie proveditelnosti.

Jako nejvhodnější bude v rámci tohoto kritéria vyhodnocena nabídka uchazeče, který předloží takový Návrh poskytování podpůrných a kontrolních služeb při zpracování studie proveditelnosti, který:

- bude nejvíce efektivní, flexibilní, srozumitelný a přehledný,
- bude nejvíce přispívat k eliminaci rizik spojených s předáváním informací,
- bude vyjadřovat nejvhodnější řešení kontrolního mechanismu,
- zaručí nejširší rozsah odpovědnosti za náležitosti věcné a formální stránky studie proveditelnosti.

V rámci výše uvedeného hodnotícího kritéria, které není číselně vyjádřitelné, bude bodové hodnocení nabídek provedeno tak, že každé jednotlivé nabídce přidělí hodnotící komise v rámci hodnoceného kritéria bodovou hodnotu v rozmezí od 0 do 100 bodů, která bude odrážet úspěšnost hodnocené nabídky v hodnoceném kritériu dle rozpětí bodové hodnoty, viz níže. Nejvhodnější nabídce v rámci hodnoceného kritéria přitom přidělí vždy 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce, přičemž je přípustné více nabídkám přidělit stejný počet bodů. Počet bodů přidělený jednotlivé nabídce v rámci konkrétního kritéria bude zaokrouhlen na dvě desetinná místa matematicky.

Rozpětí bodového hodnocení pro kritérium „Kvalita návrhu postupu podpůrných a kontrolních činností při zpracování studie proveditelnosti“, návrh:

Rozpětí bodů pro hodnocení	Profil Návrhu
0 - 10	se významně odchyluje od požadovaného zadání nebo uchazeč pozměnil požadované zadání, struktura je nevyhovující
11 - 40	zohledňuje max. 40% uvedených hledisek - z popisu není zřejmý kompletní proces nebo rozsahy pro všechny požadované aspekty, některá hlediska nebyla zapracována, Návrh vykazuje nedostatky, které zvyšují rizika vedoucí k neschválení studie proveditelnosti
41 - 70	zohledňuje max. 70% uvedených hledisek - představa činností je souvislá, ale neúplná, popisuje vazby, ze kterých nelze jasně definovat kompletní postupy a rozsahy, uvedená hlediska jsou zapracována částečně, Návrh zohledňuje všechna hlediska v nejasné struktuře
71 - 100	zohledňuje 80% a výše definovaných hledisek, odráží jasnou představu součinnosti a odpovědnosti a jednotlivá hlediska vytvářejí vzájemné vazby



Celkové hodnocení

Hodnotící komise sečte body získané dle shora uvedeného, které každá nabídka získala v jednotlivých kritériích. Na základě tohoto součtu sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné, přičemž za nejvhodnější nabídku se považuje nabídka, která získala nejvyšší počet bodového hodnocení.

8 Návrh smlouvy

8.1 Platební a obchodní podmínky

Platební a obchodní podmínky Veřejné zakázky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy („Smlouva“), který tvoří přílohu č. 5 Výzvy. Tyto podmínky vymezují rámec budoucího smluvního vztahu a uchazeč musí stanovené podmínky v plném rozsahu akceptovat.

Uchazeč je povinen do své nabídky připojit závazný návrh smlouvy ve znění uvedeném v příloze č. 5 Výzvy, který doplní pouze na místech k tomu vyznačených. V opačném případě je Zadavatel oprávněn uchazeče ze zadávacího řízení vyloučit. Uchazeč je povinen doložit návrh smlouvy včetně všech příloh. Závazný návrh Smlouvy předložený v nabídce musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Předložení nepodepsaného návrhu (nebo podepsaného osobou, která není oprávněna jednat za uchazeče) není předložením závazného návrhu Smlouvy; nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel tuto nabídku v souladu s ustanovením § 71 odst. 9 zákona vyřadí. Zadavatel následně bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla vyřazena z další účasti na veřejné zakázce.

9 Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

10 Místo a lhůta pro podání nabídek, zadávací lhůta

10.1 Místo a lhůta podání nabídek

Uchazeč podá písemnou nabídku v řádně uzavřené obálce, zabezpečené na přelupu proti otevření, a to buď doporučeně poštou, nebo osobně v pracovní dny do 14 hodin na adrese sídla Zadavatele:

Správa základních registrů, Na Vápence 915/14, 130 00 Praha 3

Nabídka bude dále označena nápisem:

Nabídka - NEOTVÍRAT!
VEŘEJNÁ ZAKÁZKA
„Podpora činností při zpracování studie
proveditelnosti“



10.2 Lhůta pro podání nabídek

Poslední den lhůty pro podání nabídky Zadavatel stanovuje na 22. 2. 2016 do 10:00 hodin.

Délka zadávací lhůty, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán, je stanovena na 30 kalendářních dnů od uplynutí lhůty pro podání nabídek.

11 Otevírání obálek s nabídkami

11.1 Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 22. 2. 2016 v 10:30 hodin na adrese sídla zadavatele Na Vápence 14, Praha 3. Uchazeč je oprávněn poslat na otevírání obálek s nabídkami jednoho svého zástupce vybaveného potřebnou plnou mocí či jiným oprávněním jednat za uchazeče.

Nabídka podaná po uplynutí lhůty pro podání nabídek se neotevírá. Zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí uchazeče. Rozhodující je datum a čas přijetí nabídky na adrese Zadavatele.

12 Závěrečná ustanovení

1. Nabídka bude předložena v českém jazyce.
2. Zadavatel nabídky, kopie ani jejich části uchazečům nevrací.
3. Uchazeči nemají nárok na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými uchazeči v nabídkách. Zadavatel vyloučí uchazeče ze zadávacího řízení v případě, že uchazeč uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.
5. Nesplnění podmínek Zadavatele ze strany uchazeče (s výhradou doporučujících ustanovení) povede k jeho vyloučení z další účasti na zadávacím řízení pro nesplnění podmínek zadávacího řízení.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, zpřesnění či doplnění podmínek zadávacího řízení v případech, kdy zjistí sám anebo prostřednictvím dotazu dodavatele, že jím poskytnuté zadávací podmínky nejsou jednoznačné, že připouští vícero výklad, popř. že potřebují upřesnit. V takovém případě bude Zadavatel postupovat v souladu s § 40 odst. 3 Zákona.
7. Uchazeč si je vědom, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
8. Zadavatel je oprávněn zrušit toto zadávací řízení i bez udání důvodů až do uzavření Smlouvy.
9. Zadavatel upozorňuje, že samotné podání nabídky nezakládá právní nárok uchazeče na uzavření smlouvy na plnění předmětu Veřejné zakázky. V případě, že nedojde k uzavření smlouvy na plnění předmětu Veřejné zakázky s vybraným uchazečem, nebude mít tento



uchazeč vůči Zadavateli nárok na jakoukoli platbu, či náhradu škody nebo nemajetkové újmy z jakéhokoli důvodu;

10. Uchazeči nemají nárok na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

12. Přílohy

Příloha č. 1 Výzvy Krycí list nabídky

Příloha č. 2 Výzvy Konsolidované čestné prohlášení

Příloha č. 3 Výzvy Čestné prohlášení o vázanosti nabídkou

Příloha č. 4 Výzvy Seznam a prohlášení dle § 68 odst. 3 Zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů

Příloha č. 5 Výzvy Návrh smlouvy

Příloha č. 6 Výzvy Specifická pravidla pro žadatele a příjemce

Příloha č. 7 Výzvy Příloha č. 2 - Osnova studie proveditelnosti Výzvy č. 4 Aktivita vedoucí k úplnému elektronickému podání z Integrovaného regionálního operačního programu

Ing. Michal Pešek

Ředitel Správy základních registrů

Správa základních registrů
Na Vápence 14
130 00 Praha 3 – Žižkov
IČO: 720 54 506