

Smlouva o poskytování a čištění textilií

č. j. KRPJ-2055-8/ČJ-2016-1600VZ

Smluvní strany**Objednatel:**

Česká republika – Krajské ředitelství policie kraje Vysočina
se sídlem: Vrchlického 2627/46, 587 24 Jihlava
zastoupená: plk. RNDr. Miloslavem Klodnerem, náměstkem ředitele pro ekonomiku
IČ: 72052147
DIČ: CZ72052147
bankovní spojení: ČNB, pobočka Brno
číslo účtu: 27033881/0710
pověření pracovníci: Ing. Jozef Suk
kontakt: 974 261 636, jozef.suk@pcr.cz
(dále jen jako "objednatel") na straně jedné

a

Poskytovatel:

Obchodní firma: BIM Textil-Service s.r.o.
se sídlem: Ve Žlíbku 1800, 193 00 Praha 9 Horní Počernice
zastoupená: Julius Reichstein, obchodní ředitel, na základě plné moci
IČ: 24816311
DIČ: CZ24816311
bankovní spojení: Commerzbank
číslo účtu: 10557718/6200
Kontaktní osoba: Petr Pech, tel. 731 610 902
petr.pech@bim.eu

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeným Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 176925.

uzavírají ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 a následující zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“)

Smlouvu o poskytování a čištění textilií

Čl. I. Předmět smlouvy

1.1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout objednateli průmyslové textilie s obchodním označením *Bimalex* a současně zajistit jejich výměnu a vyčištění. Spolu s textiliemi dodá poskytovatel čtyři kontejnery pro uchovávání textilií, a to jak pro vyčištěné, tak i pro použité, nebo připravené na výměnu.

1.2. S ohledem na cyklus výměny užívaného množství textilií je objednateli poskytnuto k užívání celkem 2000 ks textilií, z toho:

- 800 ks je užívané množství objednatele + 1 ks kontejner
- 400 ks záloha (např. z důvodu vypotřeбенí textilií před stanoveným termínem výměny, uloženo u objednatele)
- 800 ks vyčištěných textilií připraveno k výměně u poskytovatele + 1 kontejner
- Navíc 1 kontejner pro odkládání použitých textilií.

Interval výměny 800 ks textilií: 1x za 8 týdnů

1.3. Současně s dodávkami předá poskytovatel pověřenému pracovníkovi objednatele dodací list s uvedením dodávaného a odváženého množství průmyslových utěrek. Objednatel je povinen potvrdit na dodacím listu dodávané a odvážené množství. Jedno vyhotovení dodacího listu si ponechá poskytovatel, druhé obdrží objednatel.

Čl. II. Cena

2.1. Cena za dodávky je stanovena dohodou smluvních stran podle ustanovení § 2 zák. č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění, v souladu s cenovou nabídkou poskytovatele ze dne 17. 01. 2016, která je přílohou a nedílnou součástí této smlouvy, takto:

- 484,40 bez DPH, 586,10 Kč včetně DPH, za stanovený interval.

2.2 Poskytovatel je oprávněn fakturovat objednateli měsíčně. Přílohou faktury musí být kopie protokolu (dokladu) o předání a převzetí počtu kontejnerů nezbytných k výměně textilií s uvedením počtu a druhu (barvy) textilie. Termín splatnosti faktur se sjednává na 21 dnů ode dne vystavení.

2.3 Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 435 OZ. Na faktuře musí být uvedeno číslo této smlouvy.

2.4 Faktura bude zaslána objednateli na jeho adresu:

Krajské ředitelství policie kraje Vysočina
Zúčtovací oddělení – Odbor rozpočtu a účetnictví
Vrchlického 2627/46 587 24 Jihlava.

Čl. III. Práva a povinnosti smluvních stran

3.1. Práva a povinnosti poskytovatele:

- j) poskytovat a čistit textilie v souladu s uvedeným cyklem řádně a včas, stanoveným způsobem, ve stanoveném místě, a ve stanovené kvalitě,
- b) upozornit objednatele na překážky znemožňující poskytovat textilie a provádět jejich čištění,
- e) nést odpovědnost za vadné a opožděné plnění a způsobené škody z tohoto plnění,
- f) dodržovat individuální pokyny objednatele,
- g) odstoupit od smlouvy při podstatném porušení povinností objednatele,
- h) požadovat od objednatele řádné a včasné zaplacení dohodnuté ceny.

3.2. Práva a povinnosti objednatele:

- a) poskytnout poskytovateli potřebné spolupůsobení (součinnost),
- b) oznámit poskytovateli veškeré vady a požadovat jejich odstranění v náhradním termínu, na němž se s ním dohodne,
- c) zaplatit cenu za poskytování a čištění textilií,
- d) odstoupit od smlouvy při podstatném porušení povinností poskytovatele,
- e) požadovat od poskytovatele náhradu za jeho vadné a opožděné plnění,
- f) nakládat s poskytnutými textiliemi tak, aby nedošlo k jejich poškození, zničení nebo ztrátě,
- g) nahradit poskytovateli vzniklou škodu za ztracené, zničené nebo poškozené movité věci, které jsou předmětem smlouvy,
- h) objednatel je povinen nakládat s poskytnutými věcmi tak, aby nedošlo k jejich znečištění látkami, jež jsou podle předpisů ČR zakázány jako nebezpečné (např. PBC/PCT, azbest, rakovinotvorné nebo vysoce toxické substance) nebo látkami, které nelze technologickým procesem poskytovatele vyprat a vyčistit,
- i) objednatel není oprávněn přenechat poskytnuté movité věci třetí osobě.

Čl. IV.

Dodací podmínky

4.1. Poskytovatel se zavazuje měnit textilie dle sjednaného intervalu 8 kalendářních týdnů.

4.2. Poskytovatel se zavazuje provést výměnu textilií mimo sjednaný interval na základě konkrétní písemné objednávky objednatele nejpozději do 3 pracovních dnů od jejího doručení. Za datum splnění se považuje den výměny textilií dle dodacího listu podepsaného pověřeným pracovníkem objednatele. Taková to výměna není zahrnuta v ceně služby uvedené v čl. II smlouvy. Poskytovatel je povinen zaslat při uzavření mimořádné objednávky ocenění požadovaných služeb.

4.3 Objednávku výměny textilií dle odst. 4.2 je objednatel povinen zaslat elektronicky na adresu: petr.pech@bim.eu

4.4 Poskytnuté textilie jsou ve vlastnictví poskytovatele. Objednatel není oprávněn poskytnout či přenechat předmět této smlouvy do užívání třetí osobě.

4.5 Po skončení smluvního vztahu založeného touto smlouvou je objednatel povinen vrátit poskytovateli všechny jemu poskytnuté textilie a přepravní kontejnery.

4.6 Kontrola odevzdaného množství textilií bude prováděna na základě každé provedené výměny textilií, a to při výměně textilií u objednatele. O případné ztrátě nebo zničení poskytovaných textilií se provede záznam. Dojde-li ke ztrátě nebo zničení poskytnutých textilií nad 5% z užívaného množství je objednatel povinen nahradit poskytovateli cenu ztracených či zničených textilií dle platného ceníku poskytovatele. Ztratnost nádob není přípustná. Ceník je přílohou č. 1 této smlouvy.

4.7 Místo plnění: KŘP kraje Vysočina, Vrchlického 2726/46, Jihlava. Dopravu místa plnění zajišťuje poskytovatel na svůj náklad.

Čl. V.

Odpovědnost za vady díla a záruka za jakost

5.1. Dodávka textilií má vady v případě, že neodpovídá této smlouvě nebo dílčí objednavce. Reklamací zřejmých vad množství a jakosti poskytnutých textilií je objednatel povinen uplatnit písemně, a to i elektronicky prostřednictvím e-mailové pošty, ve lhůtě pěti dnů ode dne dodání.

5.2. Spočívá-li vada dodávky textilií v množství či v jakosti, je poskytovatel povinen buď vadnou dodávku neprodleně nahradit novým dodáním textilií, nebo poskytnout objednateli slevu z ceny služby, a to v rozsahu vadného plnění.

Čl. VI.

Podmínky odstoupení od smlouvy

6.1. Od smlouvy lze odstoupit, pokud dojde k podstatnému porušení smluvních vztahů a pokud tento úmysl oznámí oprávněná strana druhé straně do 10-ti dnů od vzniku podstatného porušení povinností.

6.2. Podstatným porušením smlouvy se rozumí, jestliže strana porušující smlouvu věděla nebo mohla vědět, že druhá strana při takovém porušení nebude mít zájem na takovém plnění smlouvy.

6.3. Za podstatné porušení se považuje zejména:

- a) prodlení poskytovatele s poskytováním a čištěním textilií delším než 10 dnů a objednatel se přitom na tomto prodlení nijak nepodílel,
- b) objednatel nesplní své finanční závazky vůči poskytovateli a nebude schopen předložit takové záruky, že je splní v náhradním termínu.
- c) objednatel poruší ustanovení čl. III, odst. 3.2, písm. h), i)

Čl. VII.

Zajištění splnění závazků a povinností smluvních stran

Smluvní strany se zavazují z titulu neplnění níže uvedených závazků z této smlouvy zaplatit oprávněné straně tyto smluvní pokuty:

7.1. V případě prodlení s první dodávkou, popř. prodlení s výměnou textilií, zaplatí poskytovatel smluvní pokutu ve výši 0,05 % z částky za stanovený 8-týdenní interval vč. DPH.

7.2. V případě neuhrazení faktury objednatelem v termínu uvedeném v článku II, odst. 2.3 této smlouvy má poskytovatel právo na úroky z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky včetně DPH za každý den prodlení.

7.3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu způsobené škody.

Čl. VIII.

Vznik, změna a zánik smlouvy

8.1. Smluvní vztah nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

8.2. Veškeré změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemného číslovaného dodatku potvrzeného oběma smluvními stranami.

8.3. K zániku smlouvy může dojít:

- a) dohodou smluvních stran,
- b) odstoupením jednou ze smluvních stran z důvodů uvedených ve smlouvě,
- c) obě smluvní strany mají právo smlouvu písemně vypovědět, a to s tříměsíční výpovědní lhůtou. Běh výpovědní lhůty počne prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

8.4. Práva a povinnosti smluvních stran v této smlouvě výslovně neupravená se řídí příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku a předpisů souvisejících.

8.5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý z nich má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis.

8.6. Tato smlouva obsahuje celkem 5 (slovy: pět) stran textu a jednu přílohu o 1 (slovy: jedné) straně textu.

V Praze dne 28. ledna 2016

-3-

za poskytovatele
Julius Reichstein
obchodní ředitel
na základě plné moci

V Jihlavě dne 29. 01. 2016

za objednatele
plk. RNDr. Miloslav Klodner
náměstek ředitele pro ekonomiku

Česká republika - Krajské ředitelství policie
Kraje Vysočina
587 24 Jihlava, Vrchlického 2627

KRYCÍ LIST - „PRONÁJEM A ČIŠTĚNÍ PRŮMYSLOVÝCH TEXTILÍÍ pro autoopravárenství“

A. Údaje o uchazeči:

Obchodní firma:		BIM Textil-Service s.r.o.	
Sídlo (místo podnikání):		Ve Žitbku 1800, 193 00 Praha 9 – Horní Počernice	
IČ:	24816311	DIČ:	CZ24816311
Bankovní spojení:	Commerzbank	Číslo účtu:	10557718/6200
Kontaktní osoba:		Petr Pech	
Telefon:	731610902	E-mail:	petr.pech@bim.eu

abídková cena

Popis	Barevné provedení	Požadovaný počet utěrek	Počet pronajatých kontajnerů	Počet měněných utěrek (odvoz znečištěných/ dovoz vypraných)	Požadovaná perioda výměny znečištěných utěrek	Cena za periodu výměny bez DPH	Cena za periodu výměny vč. DPH
1. Název a popis materiálu	červené	2000	4	800	1x za 8 týdnů	484,40	586,10

čí specifikace ceny pro výpočet ceny za požadovanou periodu výměny znečištěných utěrek (týdenní cena není předmětem hodnocení)

Atributy	Cena bez DPH
a týdenní pronájem 100 ks utěrek	20,00
a týdenní pronájem skladovacího 1 ks kontajneru	19,00
a dopravu při výměně kontajnerů (rozpočítaná na 1 týden)	8,40
Celkem:	484,40

mka:

zahrnuje veškeré náklady včetně dopravy na splnění veřejné zakázky.

Ječ prohlašuje tímto, že akceptuje všechny podmínky veřejné zakázky, je vázán celým obsahem nabídky a souhlasí s podmínkami podmínkami pro návrh smlouvy.

Datum 17.1.2016

podpis osoby

oprávněné jednat jménem nebo za uchazeče

PLNÁ MOC

My, společnost **BIM Textil-Service s.r.o.**, se sídlem v Praze, založená dne 14.02.2011 na základě společenské smlouvy sepsané ve formě notářského zápisu NZ 51/2011 N 63/2011 JUDr. Bohdanem Halladou, notářem v Praze, jednající jednatelem Martinem Wagnerem (dále jen „**Společnost**“), zmocňujeme tímto

pana Julia Reichsteina,
nar. dne 28.08.1952,
bytem Novozámecká 728,
198 00 Praha 9,
zaměstnance Společnosti na pozici
obchodního ředitele

(dále jen „**Zmocněnec**“),

aby nás zastupoval při všech právních úkonech a jednáních souvisejících s jeho pracovní činností na pozici obchodního ředitele, kterou vykonává na základě pracovní smlouvy uzavřené dne 15. 02. 2011 (dále jen „**Pracovní poměr**“).

Zmocněnec je zejména oprávněn:

- a. zastupovat nás v plném rozsahu při jednáních s dodavateli zboží, služeb a energií a vyjednávat, uzavírat, měnit a ukončovat s nimi příslušné smlouvy;
- b. vybírat nové zaměstnance, zakládat, měnit a ukončovat s nimi pracovní nebo obdobný poměr;
- c. vyjednávat, uzavírat, měnit a ukončovat smlouvy se zákazníky o dodávce zboží Společnosti.

VOLLMACHT

Wir, die **BIM Textil-Service s.r.o.** mit Sitz in Prag, gegründet am 14.02.2011 aufgrund des Gesellschaftsvertrages, der in Form eines Notariatsaktes NZ 51/2011 N 63/2011 von Dr. Bohdan Hallada, Notar in Prag, verfasst wurde, handelnd durch den Geschäftsführer Martin Wagner (die „**Gesellschaft**“), bevollmächtigen hiermit

Herrn Julius Reichstein,
geb. am 28.08.1952,
wohnhaft in Novozámecká 728,
198 00 Prag 9,
Arbeitnehmer der Gesellschaft in der Position
des Verkaufsleiters

(der „**Bevollmächtigte**“),

uns bei allen Rechtsgeschäften und Handlungen zu vertreten, die mit seiner Arbeitstätigkeit in der Position des Verkaufsleiters, die er auf Grundlage des Arbeitsvertrages, geschlossen am 15. 02. 2011 (das „**Arbeitsverhältnis**“), ausführt, zusammenhängen.

Der Bevollmächtigte ist insbesondere berechtigt:

- a. uns im vollen Umfang bei Verhandlungen mit Waren-, Dienstleistungs- und Energielieferanten zu vertreten und mit ihnen jeweilige Verträge auszuhandeln, zu schließen, zu ändern und zu beenden;
- b. neue Arbeitnehmer auszuwählen, mit ihnen ein Arbeits- oder ähnliches Verhältnis zu begründen, zu ändern und zu beenden;
- c. Verträge mit Kunden über Warenlieferungen der Gesellschaft auszuhandeln, zu schließen, zu ändern und zu beenden.

Tato plná moc platí po dobu trvání Pracovního poměru.

Tato plná moc je vyhotovena v českém a německém jazyce. Vyskytnou-li se mezi jazykovými verzemi odlišnosti, má česká verze přednost před německou.

Diese Vollmacht gilt über die Dauer des Arbeitsverhältnisses.

Diese Vollmacht ist in tschechischer und deutscher Sprache ausgefertigt. Sollten sich Abweichungen zwischen den Sprachversionen ergeben, hat die tschechische Version Vorrang vor der deutschen.

V _____ dne _____ 2011

In _____ am _____ 2011

BIM Textil-Service s.r.o.
Martin Wagner
jednatel / Geschäftsführer