

72

SERVISNÍ SMLOUVA
KRPZ-11417-17/ČJ-2014-1500VZ-CER

Čl. I
Smluvní strany

1. Česká republika – Krajské ředitelství policie Zlínského kraje

Sídlo: J. A. Bati 5637, 760 01 Zlín

IČO: 72052767

DIČ: CZ72052767

Bankovní spojení: 28036881/0710

Jednající: Mgr. et Mgr. Martin Staněk, ekonomický ředitel

dále jen „odběratel“ na straně jedné

a

2. IMPROMAT CZ spol. s r.o.

Sídlo/místo podnikání: U Hellady 697/4, 140 00 Praha 4

IČO: 48117820

DIČ: CZ48117820

Jejímž jménem jedná: Ing. Svatopluk Březík, výkonný ředitel, Mgr. Irena Karlíčková,
vedoucí právního oddělení, oba na základě plné moci ze dne
9.12.2013

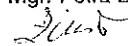
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

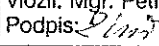
Číslo účtu: 13149111/0100

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 27720
dále jen „dodavatel“ na straně druhé

uzavírají ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
v platném znění

servisní smlouvu

Druhý stejnopis této smlouvy odevzdán k registru smluv.
Po skončení platnosti smlouvy bude zničen pro nadpočetnost.
Převzal: Mgr. Petra Zimmermannová Dne: 6. 3. 2014
Podpis: 

Vloženo do registru smluv dne: 6. 3. 2014
Vložil: Mgr. Petra Zimmermannová
Podpis: 



Čl. II

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek dodavatele zabezpečit bezvadný technický stav a provozuschopnost 20 kusů multifunkčních tiskových zařízení Ricoh MP2501SP, odbornými pracovníky dodavatele, zabezpečit dodávku výrobcem stanoveného spotřebního materiálu pro tyto zařízení a služby uvedené v této smlouvě tak, aby byl umožněn jejich nepřetržitý a bezvadný provoz.
2. Odběratel se zavazuje za výše uvedený předmět smlouvy uhradit smluvní cenu dle čl. VII této smlouvy.
3. Podkladem pro uzavření této smlouvy je nabídka dodavatele ze dne 11. 2. 2014, která byla podána na základě výběrového řízení zveřejněného pod č. j. KRPZ-11417-6/ČJ-2014-1500VZ-CER a byla vybrána jako nejvýhodnější.

Čl. III

Povinnosti dodavatele

1. Provádět údržbu zařízení specifikovaných v příloze č. 1 této smlouvy a výměnu dílů s určenou životností (mimo úkonů a náhradních dílů, které jsou zajišťovány v rámci záručních podmínek). Součástí výměny těchto dílů je čištění, seřízení a nastavení elektronických parametrů a celková kontrola zařízení dle pokynů výrobce.
2. Zajištěním provozuschopnosti zařízení nejsou práce IT technika dodavatele, týkající se PC sítě odběratele, pokud se bezprostředně netýkají software potřebných k chodu zařízení dodaných dodavatelem. Všechny práce IT technika v PC síti odběratele zajišťuje výhradně odběratel.
3. Při servisních návštěvách průběžně sledovat kvalitu obsluhy a v případě potřeby provádět bezplatně její doškolení.
4. Provádět kompletní servisní služby (dopravu servisních pracovníků, spotřebního materiálu, náhradních dílů a náhradního stroje na místo plnění), dodávat veškeré náhradní díly a veškerý spotřební materiál (např. tonery, válce, zobrazovací jednotky, mimo papír), zapůjčit náhradní stroj v případě, že nelze odstranit poruchu na místě.
5. Dostavit se k odstranění závady nejpozději do 4 hodin od jejího prokazatelného nahlášení na HOT LINE (tel. +420 577 571 777) dodavatele. Pracovní doba HOT LINE je Po - Pá od 7:00 do 16:00 hod. V případě že tato doba spadá do dne pracovního volna nebo pracovního klidu dostaví se první následující pracovní den v 8:00 hodin.
6. Odstranit závadu nejpozději do 24 hodin od jejího prokazatelného nahlášení na HOT LINE dodavatele nebo dodavatel zajistí neprodleně na vlastní náklady instalaci náhradního stroje do doby odstranění poruchy.
7. V případě nedodržení termínu dle předchozích odstavců se dodavatel zavazuje zaplatit odběrateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý den prodlení.
8. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody v plné výši.

Čl. IV

Povinnosti odběratele

1. Zabezpečit, aby na zařízení pracovala pouze kvalifikovaná obsluha, zaškolená odbornými pracovníky dodavatele.

2. Používat zařízení pouze v souladu s pokyny výrobce nebo dodavatele. Pokud na zařízení vznikne škoda tím, že odběratel, nebo jeho pracovníci nebo jiné pro něho jednající osoby nakládají se zařízením v rozporu s návodem k použití, je dodavatel povinen uvést zařízení do původního stavu na náklad odběratele.
3. K provozu zařízení používat jen určený spotřební materiál. V případě použití nedoporučených spotřebních materiálů, hradí odběratel veškeré činnosti a komponenty spojené s uvedením zařízení do provozuschopného stavu.
4. K provozu používat papír určený pro laserový tisk.
5. Umožnit odbornému pracovníkovi dodavatele přístup k zařízení.
6. Informovat dodavatele o případném přemístění zařízení na novou adresu. Přemístění je možné pouze za přítomnosti servisního technika dodavatele bez další úhrady.
7. Informovat neprodleně dodavatele o poškození nebo nefunkčnosti počítačového výstupů.
8. Odběratel se zavazuje, že informace získané v souvislosti s touto servisní smlouvou bude považovat za obchodní tajemství.
9. Obě smluvní strany se dohodly, že odečet měsíčního dosaženého počtu výstupů bude prováděn určenou osobou odběratele (kpt. Bc. Lubomír Macharáček, případně jiný pracovník odboru informačních a komunikačních technologií odběratele) vždy do 3. dne měsíce následujícího. V případě, že tento den není dnem pracovním, pak následující pracovní den. Odběratel je v tomto případě povinen nahlásit model zařízení, sériové číslo zařízení a aktuální stav počítačů. Tyto informace nahlásit telefonicky na tel. č.: +420 577 571 777 nebo faxem na číslo +420 577 571 771 nebo zašle e-mailem na adresu helpdesk@ricoh.impromat.cz. V případě zaslání e-mailem obdrží odběratel potvrzení o doručení. V případě, že tak odběratel neučiní v termínu, bude jej telefonicky kontaktovat dispečink dodavatele a vyžádá si stav počítačů pro jednotlivá zařízení. V případě, že odběratel bude nedostupný nebo odmítne nahlásit stav počítačů, má dodavatel právo tento stav odhadnout.

Čl. V Práva smluvních stran

1. Dodavatel je zejména oprávněn:
 - a) požadovat od odběratele řádné a včasné plnění jeho povinností podle čl. III., odst. 2, a to v řádném či náhradním termínu, na němž se dohodne se dodavatelem,
 - b) odstoupit od smlouvy při podstatném porušení povinností odběratele.
2. Odběratel je zejména oprávněn:
 - a) požadovat od dodavatele náhradu za jeho vadné a opožděné plnění dle článku III., odst. 1, včetně náhrady za způsobené škody,
 - b) požadovat od dodavatele řádné a včasné plnění jeho povinností dle článku III., odst. 1., a to v řádné či náhradní lhůtě,
 - c) odstoupit od smlouvy při podstatném porušení povinností dodavatele.

Čl. VI Dodací podmínky

1. Způsob a termín provádění předmětu smlouvy:
 - Dodavatel se zavazuje, že bude po dobu účinnosti této smlouvy provádět servis zařízení specifikovaných v příloze č.1.

- Dodavatel se zavazuje uvést stroje do provozu do 30 dnů od uzavření servisní smlouvy.
- Případné hlášení závad, či nutnost servisního zásahu na zařízeních specifikovaných v příloze č. 1 této smlouvy bude přijímat HOT LINE dodavatele na adrese helpdesk@ricoh.impromat.cz, tel. č. +420 577 571 777 v pracovní době Po – Pá od 7:00 do 16:00 hodin. Telefonní číslo bude viditelně vylepeno na každém stroji.
- Komunikace při nahlašování skutečného stavu počítačů na jednotlivých strojích bude probíhat elektronicky 1x měsíčně (zápis do aplikace nebo MAIL).
- Ekologicky šetrná likvidace použitého spotřebního materiálu a kopírovacích strojů bude provedena dodavatelem na jeho náklady.
- Dodavatel se zavazuje, že bude zajišťovat 1 ks náhradního toneru u stroje.
- Dodavatel se zavazuje, že bude dodržovat při realizaci díla obecné předpisy BOZP a PO a zodpovídá za škody, které vzniknou nedodržováním těchto předpisů z jeho strany.
- Dodavatel bude nejvyšším možným způsobem chránit odběratele před ztrátami, výdaji a jinými škodami, které by mohly vzniknout při realizaci servisní smlouvy.

2. Místo provádění servisní smlouvy:

Místem provádění servisní činnosti jsou pracoviště Krajského ředitelství policie Zlínského kraje.

Adresa	počet kusů
Zlín, J.A. Bati 5637 (budova č.12 – ředitelství KRP)	2
Zlín, třída Tomáše Bati 44 (budova OOP Zlín)	1
Zlín, nám. T.G. Masaryka 3218 (ÚO Zlín)	2
Otrokovice, Nám. 3. května 1342 (OOP)	1
Kroměříž, Březinova 2819/2 (budova ÚO)	6
Uherské Hradiště, Velehradská třída 1217 (budova ÚO)	3
Uherský Brod, Obchodní 2379 (OOP)	1
Vsetín, Hlásenka 1516 (budova ÚO)	2
Valašské Meziříčí, Vsetínská 378	2

3. Podmínky provádění:

- Dodavatel nemůže pověřit prováděním předmětu smlouvy jinou osobu.
- Odběratel se zavazuje předat předem dodavateli nezbytné informace potřebné k zajištění činnosti dle čl. III této smlouvy.
- Při provádění předmětu smlouvy je dodavatel vázán individuálními pokyny odběratele.

Čl. VII Cena plnění

- Smluvní strany se dohodly v souladu s ustanovením § 2 z. č. 526/1990 Sb., o cenách, v platném znění, a na základě cenové nabídky dodavatele ze dne 11. 2. 2014, na ceně předmětu plnění této smlouvy dle článku II., a to následovně:

Název	Cena v Kč bez DPH / 1A4	Cena v Kč včetně DPH / 1A4
Cena za černobílý tiskový výstup	0,21	0,25

- Sazba DPH bude v případě její změny stanovena v souladu s platnými právními předpisy.
- Cena stanovená dle výše uvedeného výpočtu je cenou konečnou dle této smlouvy a nelze ji žádným způsobem navyšovat.
- Částka dle odst. 1 bude odběrateli fakturována nejpozději do 15. dne v měsíci vždy za předcházející měsíc, se splatností 30-ti dnů ode dne vystavení. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den předcházejícího kalendářního měsíce.
- Bude-li prokazatelným způsobem zjištěno, že odběratel úmyslně poškodil nebo odpojil počítačové kopie, uhradí dodavateli smluvní pokutu ve výši 3.000,-Kč a počet skutečně zhotovených výstupů.
- Doprava, spotřební materiál (tonery, válce, zobrazovací jednotky, atd. mimo papír), veškeré náhradní díly, práce odborně proškoleného technika, proškolení obsluhy je zahrnuta v ceně předmětu smlouvy dle odst. 1 tohoto článku.
- Maximální přípustné finanční plnění dle této smlouvy je stanoveno na 740.000,- Kč bez DPH (slovy: sedmsetčtyřicetisícokorunčeských), tj. 895.400,- Kč vč. DPH (slovy: osmsetdevadesátpěttisícčtyřistakorunčeských).

Čl. VIII

Platební podmínky, fakturace

- Odběratel se zavazuje zaplatit do 30-ti dnů od doručení faktury za provedení předmětu díla, a to převodem na účet dodavatele.
- Faktury budou zaslány na adresu odběratele nejpozději do 5-ti dnů od data realizace předmětu plnění.
- Faktura musí obsahovat především tyto údaje:
 - číslo faktury a smlouvy o dílo, včetně čísla dílčí objednávky
 - název a sídlo odběratele a dodavatele,
 - den vystavení, odeslání a splatnosti faktury,
 - přesný název předmětu smlouvy a jeho množství,
 - struktura platby,
 - číslo účtu, na který má být placeno.
- Za datum uhrazení faktury se považuje den, kdy částka uvedená ve faktuře byla odepsána z účtu odběratele.
- Fakturu zasílejte na adresu: Krajské ředitelství policie Zlínského kraje
J. A. Bati 5637
760 01 Zlín
- Odběratel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti faktury vrátit bez zaplacení fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené touto smlouvou nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně. Dodavatel je povinen podle povahy nesprávnosti fakturu opravit nebo nově vyhotovit. V takovém případě není odběratel v prodlení se zaplacením ceny díla.

Okamžikem doručení náležitě doplněné či opravené faktury začne běžet nová lhůta splatnosti faktury v délce třiceti (30) kalendářních dnů.

Čl. IX

Podmínky odstoupení od smlouvy

1. Od smlouvy lze odstoupit, pokud dojde k podstatnému porušení smluvních vztahů a pokud tento úmysl oznámí oprávněná strana druhé straně bez zbytečného odkladu poté, kdy se o tomto porušení dověděla.
2. Podstatným porušením smlouvy se rozumí, jestliže strana porušující smlouvu věděla nebo mohla vědět, že druhá strana při takovém porušení nebude mít zájem na takovém plnění smlouvy.
3. Za podstatné porušení se považuje zejména:
 - a) prodlení dodavatele s předáním díla déle než 15 dní a odběratel se přitom na tomto prodlení nijak nepodílel,
 - b) odběratel nesplní své finanční závazky vůči dodavateli a nebude schopen poskytnout takové záruky, že je splní v náhradním termínu,
 - c) dodavatel může také odstoupit od smlouvy, jestliže odběratel neposkytne nutné protiplnění a tím způsobí dodavatelovu neschopnost provést určitý úkon. Odstoupení je však přípustné teprve tehdy, když dodavatel dohodl s odběratelem písemně novou přiměřenou lhůtu ke splnění závazku a ta neúspěšně uplynula.
4. Odběratel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že
 - a) vůči majetku dodavatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují;
 - b) insolvenční návrh na dodavatele byl zamítnut proto, že majetek dodavatele nepostačuje k úhradě nákladů insolventního řízení;
 - c) dodavatel vstoupí do likvidace.
5. Dodavatel podpisem této smlouvy prohlašuje, že není veden v registru nespolehlivých plátců DPH vedeném Ministerstvem financí ČR. V případě, že je toto prohlášení nepravdivé anebo v případě, že bude dodavatel dodatečně zapsán v registru nespolehlivých plátců DPH v průběhu účinnosti této smlouvy a nevyrozumí o tom ihned odběratele, má odběratel právo od smlouvy odstoupit, a to v souladu s čl. IX. odst. 6.
6. Účinky každého odstoupení od smlouvy nastávají okamžikem doručení písemného projevu vůle odstoupit od této smlouvy druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se nedotýká zejména nároku na náhradu škody, smluvní pokuty a povinnosti mlčenlivosti.

Čl. X.

Zajištění splnění závazků a povinností smluvních stran

1. V případě nedodržení termínu zhotovení a předání řádně zhotoveného díla podle čl. VI. ze strany dodavatele, v případě nepřevzetí díla ze strany odběratele z důvodů vad díla nebo v případě prodlení dodavatele s odstraněním vad díla je dodavatel povinen uhradit odběrateli smluvní pokutu ve výši 200,- Kč za každý i započatý kalendářní den prodlení.
2. V případě neuhrazení faktury odběratelem v termínu má dodavatel právo na úroky z prodlení podle § 1970 občanského zákoníku ve výši 0,03 % z neuhrazené oprávněně fakturované částky včetně DPH za každý den prodlení.

3. Smluvní pokuta a úroky z prodlení jsou splatné do 30-ti dnů ode dne doručení jejich písemného uplatnění druhou smluvní stranou.
4. V případě prodlení dodavatele či v případě vadného plnění, které bude mít za následek způsobení škody, bude postupováno dle ustanovení § 2913 občanského zákoníku.
5. Škody způsobené dodavatelem při provádění díla na vlastnictví odběratele či třetích osob v místě plnění, odstraní dodavatel na své náklady.
6. Zaplacením smluvní pokuty a úroku z prodlení není dotčen nárok oprávněných smluvních stran na náhradu škody v plné výši, ani povinnost dodavatele řádně dokončit dílo.

Čl. XI

Odpovědnost za vady díla a záruka za jakost

1. Dodavatel poskytne odběrateli záruční dobu na náhradní díly a spotřební materiál v trvání 24 měsíců, na opravy poskytne záruční dobu v trvání 6 měsíců.
2. V případě vady vzniklé v záruční lhůtě se dodavatel zavazuje bezodkladně a bezplatně provést opravu.
3. Záruka se nevztahuje na vady, u nichž dodavatel prokáže, že byly způsobeny výhradně odběratelem, třetí osobou nebo vyšší mocí (nahodilou událostí) a nezpůsobil je dodavatel.
4. Ostatní podmínky reklamace, ve smlouvě neuvedené, se řídí dle občanského zákoníku v platném znění.

Čl. XII

Povinnost mlčenlivosti

1. Dodavatel se zavazuje zachovávat ve vztahu ke třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získá od odběratele nebo o odběrateli či jeho zaměstnancích a spolupracovnících a nesmí je zpřístupnit bez písemného souhlasu odběratele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná:
 - a) o informace, které jsou veřejně přístupné, nebo
 - b) o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
2. Dodavatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti, podle odstavce 1, všechny osoby, které se budou podílet na poskytování služeb odběrateli dle této smlouvy.
3. Za porušení povinnosti mlčenlivosti osobami, které se budou podílet na poskytování služeb dle této smlouvy, odpovídá dodavatel, jako by povinnost porušil sám.
4. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení účinnosti této smlouvy.
5. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím osob oprávněných jednat jménem smluvních stran, kontaktních osob, popř. jimi pověřených pracovníků.

Čl. XIII

Vznik, změna a zánik smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvními stranami.

2. Veškeré změny této smlouvy lze provádět pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků potvrzených oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Smlouva je uzavřena na dobu určitou, a to **do 28. 2. 2018** nebo do doby vyčerpání částky uvedené v čl. VII odst. 7 této smlouvy, podle toho, která ze skutečností nastane dříve.
4. K zániku smlouvy může dále dojít:
 - a) písemným odstoupením jednou ze smluvních stran,
 - b) písemnou dohodou smluvních stran,
 - c) písemnou výpovědí jednou ze smluvních stran, výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet 1. den měsíce následujícího po jejím doručení druhé smluvní straně.

Čl. XIV Závěrečná ustanovení

1. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Smluvní strany jsou povinny bez zbytečného odkladu písemně oznámit druhé straně změnu údajů uvedených v záhlaví této smlouvy.
3. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vzniklé v souvislosti s realizací smlouvy budou řešeny smírnou cestou – dohodou. Nedojde-li k dohodě, budou spory řešeny před příslušnými obecními soudy.
4. Dodavatel bez výhrad souhlasí se zveřejňováním své identifikace a dalších údajů uvedených v této smlouvě, včetně ceny díla.
5. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Odběratel obdrží dvě vyhotovení, dodavatel jedno vyhotovení smlouvy.
6. Tato smlouva o dílo obsahuje celkem 8 (slovy: osm) stran textu a přílohu č. 1 – Seznam výrobních čísel o 1 (slovy: jedné) straně textu a přílohu č. 2 – Plná moc o 2 (slovy: dvou) stranách textu.
7. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této smlouvy za určitý a srozumitelný, a že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této smlouvy rozhodující, na důkaz čehož připojují smluvní strany své podpisy.

V Praze dne 26.2.2014

Ve Zlíně dne 21-02-2014

Za dodavatele:

Za odběratele:

Ing. Svatopluk Březík, Mgr. Irena Karlíčková
Výkonný ředitel, vedoucí právního oddělení

Mgr. et Mgr. Martin Staněk
ekonomický ředitel

IMPROMAT CZ s.r.o.
U Heblů 697/4, 140 00 Praha 4

IČO: 40 117 920, DIČ: CZ40117920
www.impromat.cz

74e

Příloha č. 1 k návrhu servisní smlouvy č.j. KRPZ-11417-6/ČJ-2014-1500VZ-CER

Seznam výrobních čísel 20 ks multifunkčních tiskových zařízení:

č.	Výrobní číslo
1.	#E333M921269
2.	#E333M921277
3.	#E333M921771
4.	#E333M921775
5.	#E333M921779
6.	#E333M921785
7.	#E333M921789
8.	#E333M921795
9.	#E333M921796
10.	#E333M921815
11.	#E333M921977
12.	#E333M921988
13.	#E333M921991
14.	#E333M921998
15.	#E333M922038
16.	#E333M922039
17.	#E333M922040
18.	#E333M922068
19.	#E333M922080
20.	#E333M922092





O P I S

Systémová řešení

PLNÁ MOC

Obchodní společnost **IMPROMAT CZ spol. s r. o.**, IČ: 481 17 820, se sídlem Praha 4, U Hellady 697/4, PSČ 140 00, společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 27720, zastoupená Milanem Maděryčem, jednatelem (dále jen „Společnost“)

zmocňuje

Ing. Svatopluka Březíka, rod.č. 571026/1062,
Ing. Věru Struhařovou, rod.č. 605730/0601 a
Mgr. Irenu Karličkovou, rod.č. 585911/1302,

aby Společnost zastupovali ve všech právních jednáních a činili veškeré úkony za Společnost, a to i tehdy, kdy je podle právních předpisů zapotřebí zvláštní plné moci.

Zmocněnci jsou zejména oprávněni:

- (a) právně jednat a činit jiné úkony, sjednávat a podepisovat veškeré smlouvy a dohody související s podnikatelskou činností Společnosti podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění a zákona č. 90/2012 Sb., zákon o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), v platném znění;
- (b) právně jednat a činit jiné úkony, sjednávat a podepisovat veškeré smlouvy a dohody podle zákona 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění,
- (c) právně jednat a činit jiné úkony v rámci zadávání veřejných zakázek podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, včetně podávání nabídek a podepisování veškerých dokladů požadovaných zadavateli nebo třetími osobami v rámci zadávání veřejných zakázek a včetně podpisu souvisejících smluv;
- (d) právně jednat a činit jiné úkony, včetně podepisování dokumentů podle zákona č. 186/2006 Sb., zákon o úpadku a způsobu jeho řešení (insolvenční zákon) v platném znění;
- (e) jednat s orgány státní správy a samosprávy a s jakoukoli jinou osobou;
- (f) podávat a podepisovat návrhy na zahájení soudních, správních či jiných řízení, podávat opravné prostředky, námitky, rozklady a návrhy na přezkum rozhodnutí zadavatele orgánu dohledu a vzdávat se jich a činit jakékoli jiné úkony související s jakýmkoli řízením, jehož se Společnost účastní nebo se bude či zamýšlí účastnit;
- (g) uzavírat smír a narovnání, uznávat uplatněné nároky, vzdávat se nároků, vymáhat nároky, přijímat plnění nároků a jejich plnění potvrzovat;
- (h) sepisovat a podepisovat jakákoli čestná prohlášení či jiné jednostranné právní jednání za Společnost;
- (i) přijímat doručované písemnosti; a

- (j) právně jednat a činit jiné úkony za Společnost v souladu s právním řádem České republiky.

Zmocněnci jednájí tak, že nejméně dva z výše uvedených zmocněnců připojí svůj podpis podle dále uvedeného podpisového vzoru současně.

Zmocněnci přijetím této plné moci berou na vědomí, že jsou při jednání na základě této plné moci povinni řídit se pokyny zmocnitele a jednat ve věci osobně. Zmocněnci nejsou oprávněni zmocnit další osobu.

Tato plná moc je účinná dnem 01.01.2014 a v plném rozsahu nahrazuje plnou moc ze dne 01.09.2006.

Ve Zlíně dne 09.12.2013

IMPROMAT CZ spol. s r.o.
Milan Maděryč, jednatel

Tuto plnou moc v celém rozsahu přijímám:

Ve Zlíně dne 09.12.2013

Podpisový vzor:

.....
Ing. Sv.

.....
Ing. Vě.

.....
Mgr. Irena

Řežné číslo ověřovací knihy O.....

Ověřuji, že.....

MILAN MADEJKA
nar. dne 11.9.1955, bytem
Lk. p. S. p. 5606

Jehož (jejichž) totožnost byla prokázána
platným úředním průkazem, tuto listinu
předě mnou vlastnoručně podepsal
Ve Zlíně dne 9.12.2013



Dana KRAJČOVÁ

notářský tajemník

pověřený JUDr. Radošem PAVELKOU
notářem ve Zlíně



Řežné číslo ověřovací knihy O.....

Ověřuji, že.....

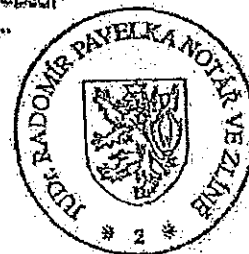
MgA. IRENA KARLÍČKOVÁ
nar. dne 11.9.1958, bytem
Lk. p. H. K. 1006

Jehož (jejichž) totožnost byla prokázána
platným úředním průkazem, tuto listinu
předě mnou vlastnoručně podepsal
Ve Zlíně dne 9.12.2013

Dana KRAJČOVÁ

notářský tajemník

pověřený JUDr. Radošem PAVELKOU
notářem ve Zlíně



Ověřovací doložka pro legalizaci
Podle ověř. knihy pošty: Zlín 1

Poř.č.: 76001-100-1190

Vlastnoručně podepsal: Věra Struhařová
Datum a místo narození: 30.07.1960, Uherské Hradiště, CZ
Adresa pobytu: Březnice
Březnice 583, CZ
Druh a č. předlož. dokl. totožnosti: 201230382
Občanský průkaz

Zlín 1 dne 16.12.2013

Podpis: Úřední razítko:
Chrástková Veronika



Ověřovací doložka pro legalizaci
Podle ověř. knihy pošty: Praha 45

Poř.č.: 14500-041-0094

Vlastnoručně podepsal: Svatopluk Březík
Datum a místo narození: 26.10.1957, Zlín, CZ
Adresa pobytu: Zlín
Nač Vývozem 4976, CZ
Druh a č. předlož. dokl. totožnosti: 201793236
Občanský průkaz

Praha 45 dne 18.12.2013

Podpis: Úřední razítko:
Fikřlová Tereza



Ověření vidimace

Ověřuji, že tento opis složený z 3 listů
doslovně souhlasí s listinou, z níž byl pořízen,
složenou z 2 listů.

- 7 - 01 - 2014

Ve Zlíně dne

Dana KRAJČOVÁ

notářský tajemník

pověřený JUDr. Radomírem Pavelkou

notářem ve Zlíně

