



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)



MVCRX02D5ZEG  
prvotní identifikátor

Č.j.: MV-47676-5/VZ-2015  
Počet listů: 21  
Počet příloh: 6/42

## Zadávací dokumentace

pro veřejnou zakázku

**„Školení v oblasti IT pro forenzní zkoumání II.“**

/projekt „Efektivní rozvoj a posilování kompetencí lidských zdrojů“ (ERP),  
reg. č. CZ.1.04/4.1.00/A3.00005/

ČESKÁ REPUBLIKA - MINISTERSTVO VNITRA

Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7  
IČO: 00007064, DIČ: CZ00007064

jejímž jménem jedná Mgr. Iveta Kučerová,  
ředitelka odboru projektového řízení

(dále jen „**zadavatel**“)

zadává veřejnou zakázku v souladu s ustanovením § 12 odst. 1, § 21 odst. 1 písm. a) a § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon**“) v otevřeném nadlimitním řízení.

## **OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

1. Identifikace zadavatele veřejné zakázky
2. Definice pojmů
3. Účel veřejné zakázky
4. Předmět veřejné zakázky
5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky
6. Specifikace rozsahu veřejné zakázky
7. Doba a místo plnění předmětu veřejné zakázky
8. Poskytování zadávací dokumentace
9. Obchodní a platební podmínky
10. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny
11. Jiné požadavky pro realizaci veřejné zakázky
12. Požadavky na kvalifikaci
13. Požadavky na zpracování a členění nabídky
14. Ostatní podmínky zadávacího řízení
15. Způsob hodnocení nabídek podle hodnotících kritérií
16. Způsob, místo a lhůta pro podání nabídek
17. Otevírání obálek s nabídkami
18. Zadávací lhůta
19. Přílohy zadávací dokumentace

## 1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název zadavatele: Česká republika – Ministerstvo vnitra  
Sídlo zadavatele: Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7  
IČO: 00007064  
DIČ: CZ 00007064  
Právní forma: Organizační složka státu  
Zadavatel: Veřejný zadavatel podle § 2 odst. 2 písm. a) zákona.  
Její jménem jedná: Mgr. Iveta Kučerová, ředitelka odboru projektového řízení

**Kontaktní údaje:** Ministerstvo vnitra – odbor veřejných zakázek  
a centrálních nákupů, oddělení přípravy a organizace  
veřejných zakázek  
nám. Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4

E-mail: [vezak@mvcz.cz](mailto:vezak@mvcz.cz)  
Tel: +420 974 816 722  
Fax: +420 974 816 849  
Profil zadavatele: [www.zakazky.mvcz.cz/profile\\_display\\_3.html](http://www.zakazky.mvcz.cz/profile_display_3.html)  
ID datové schránky: 6bnaawp

## 2. DEFINICE POJMŮ

**CPV** jednotný klasifikační systém pro veřejné zakázky

**Dodavatel** fyzická nebo právnická/é osoba/y, která/é plánuje/jí poskytovat služby v souladu s předmětem této veřejné zakázky stanovenou v této zadávací dokumentaci a nabídce

**EU** Evropská unie

**OP LZZ** Operační program Lidské zdroje a zaměstnanost

**Oprávněná osoba** statutární orgán uchazeče nebo jím řádně písemnou plnou mocí zmocněná osoba (resp. v případě, kdy nabídku podává více uchazečů společně, osoba, které bylo zmocnění řádně uděleno statutárními orgány všech těchto uchazečů) k jednáním týkajícím se podání nabídky za uchazeče, resp. dalším úkonům s tím souvisejících

**Prohlášení** jakékoliv čestné prohlášení o existenci relevantních skutečností, resp. splnění určitých podmínek, podle této zadávací dokumentace; prohlášení musí být učiněno

oprávněnou osobou, přičemž pravost podpisu nemusí být úředně ověřena

<b>ŘO OP</b>	řídící orgán operačního programu
<b>Smlouva</b>	smlouva na realizaci předmětu plnění veřejné zakázky
<b>Sdružení uchazečů</b>	několik uchazečů podávající nabídku společně (dle § 51 odst. 5 zákona)
<b>Služby</b>	kompletní poskytnutí služeb dle podmínek stanovených touto zadávací dokumentací
<b>Uchazeč</b>	dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení na tuto veřejnou zakázku
<b>Zadavatel</b>	Česká republika – Ministerstvo vnitra, se sídlem: Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7, IČO: 00007064, jejímž jménem jedná Mgr. Iveta Kučerová, ředitelka odboru projektového řízení
<b>Zákon</b>	zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

### **3. ÚČEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Účelem této veřejné zakázky je výběr nejvhodnější nabídky pro zajištění komplexní realizace dle předmětu veřejné zakázky s názvem „**Školení v oblasti IT pro forenzní zkoumání II.**“ k prohloubení znalostí specialistů Kriminalistického ústavu Praha v oblasti zkoumání počítačové kriminality.

Cílem školení je rozvoj dovedností v relevantních oblastech, zajištění kvalifikovanějších pracovníků, efektivnější využívání prostředků IT a v konečném důsledku posílení vnitřní bezpečnosti státu v oblasti cyber security.

### **4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zabezpečení a realizace vzdělávacích kurzů v oblasti zkoumání počítačové kriminality v rámci projektu „Efektivní rozvoj a posilování kompetencí lidských zdrojů“, reg. č. CZ.1.04/4.1.00/A3.00005, který je spolufinancován z EU, Evropského sociálního fondu (ESF) prostřednictvím OP LZZ a státního rozpočtu ČR. Informace o projektu jsou zveřejněny prostřednictvím [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).

**Zadavatel rozdělil tuto veřejnou zakázku v souladu s § 98 zákona na 3 části blíže specifikované v Přílohách 1 – 3 této zadávací dokumentace.**

1. Část 1:Proškolení na špionážní techniku
2. Část 2:Základy programování a tvorba stránek v HTML a CSS + algoritmizace
  - A. Základy programování a algoritmizace
  - B. Tvorba WWW stránek v HTML a CSS
3. Část 3:Principy šifrování a hashů, ale i praktické vyzkoušení jejich implementaci v reálných aplikacích a serverových řešeních

**Uchazeč je oprávněn podat nabídku na všechny nebo jen některé části veřejné zakázky, nabídka však musí pokrýt všechna požadovaná školení v dané části. Každá nabídka musí být podána samostatně.**

**4.1 Specifikace předmětu plnění**

- a) realizovat vedení každého kurzu lektorem, který splňuje kvalifikaci dle této zadávací dokumentace;
- b) zajistit plnou a zároveň adekvátní náhradu za uvedeného lektora v případě jeho pracovní neschopnosti nebo jiné nedostupnosti tak, aby se plánované kurzy uskutečnily v daných termínech;
- c) předložit zadavateli ke schválení oficiální učební materiály – v následující podobě:
  - v českém jazyce,
  - v tištěné podobě jako oficiálně dostupnou odbornou literaturu nebo jako výukový materiál připravený uchazečem (popř. lektorem), v rozsahu a kvalitě odpovídající osnově kurzu,
  - opatřené publicitou dle metodiky OP LZZ (dostupné na <http://www.esfcr.cz/07-13/oplzz/publicita-op-lzz>),
  - v termínu minimálně 5 pracovních dnů před zahájením kurzu;
- d) předat každému účastníkovi kurzu sadu výše uvedených učebních materiálů v tištěné podobě vždy v úvodu kurzu;
- e) zabezpečit učebnu vybavenou hardwarovým a softwarovým zázemím potřebným pro konání kurzu, tedy dle specializace kurzu;
- f) zabezpečit účastníkům občerstvení na každý den konání kurzu v následující podobě:
  - oběd,
  - nápoje (voda, čaj, káva) během přestávek kurzu;
- g) předat zadavateli v elektronické i tištěné podobě do 5 pracovních dnů od ukončení kurzu originály následujících dokumentů:
  - Prezenční listinu(y),
  - Evaluační dotazníky,
  - Evaluační zprávu,
  - Seznam(y) úspěšných absolventů kurzu(ů),
  - Certifikáty o absolvování kurzu v termínu.

Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v Přílohách 1 – 3 této zadávací dokumentace.

#### **4.2 Popis cílové skupiny:**

Cílovou skupinou jsou specialisté Kriminalistického ústavu Praha z oddělení analýzy dat a dokumentace zabývající se správou a vývojem ICT a zvláštních technických prostředků v rámci výkonu specifických policejních činností.

#### **4.3 Parametry předmětu veřejné zakázky**

##### **1. Část 1- Proškolení na špionážní techniku**

- |                                  |              |
|----------------------------------|--------------|
| a) délka kurzu:                  | <b>1 den</b> |
| b) max. počet kurzů:             | <b>1</b>     |
| c) místo školení:                | <b>Praha</b> |
| d) max. počet účastníků 1 kurzu: | <b>8</b>     |

Účastníkům kurzu bude vydán certifikát o absolvování kurzu při splnění podmínky 100% účasti na kurzu, tato skutečnost bude doložena Prezenční listinou.

##### **2. Část 2- Základy programování a tvorba stránek v HTML a CSS + algoritmizace**

###### **A. Základy programování a algoritmizace**

- |                                  |              |
|----------------------------------|--------------|
| a) délka kurzu:                  | <b>3 dny</b> |
| b) max. počet kurzů:             | <b>1</b>     |
| c) místo školení:                | <b>Praha</b> |
| d) max. počet účastníků 1 kurzu: | <b>3</b>     |

###### **B. Tvorba WWW stránek v HTML a CSS**

- |                                  |              |
|----------------------------------|--------------|
| a) délka kurzu:                  | <b>5 dní</b> |
| b) max. počet kurzů:             | <b>1</b>     |
| c) místo školení:                | <b>Praha</b> |
| d) max. počet účastníků 1 kurzu: | <b>3</b>     |

Účastníkům kurzu bude vydán certifikát o absolvování kurzu při splnění podmínky minimální 85% účasti na kurzu, tato skutečnost bude doložena Prezenční listinou.

### **3. Část 3- Principy šifrování a hashů, ale i praktické vyzkoušení jejich implementací v reálných aplikacích a serverových řešeních**

- a) délka kurzu: **3 dny**  
b) max. počet kurzů: **1**  
c) místo školení: **Praha**  
d) max. počet účastníků 1 kurzu: **2**

Účastníkům kurzu bude vydán certifikát o absolvování kurzu při splnění podmínky minimální 85% účasti na kurzu, tato skutečnost bude doložena Prezenční listinou.

Všechny uvedené požadavky zadavatele musí být součástí nabídkové ceny za realizaci této veřejné zakázky.

### **5. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Kód CPV: 80510000-2 odborná školení  
80340000-9 speciální vzdělávání

### **6. SPECIFIKACE CENY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí: **172 179,00 Kč bez DPH,**  
208 336,59 Kč s DPH, DPH 21 % 36 157,8 Kč.

Předpokládaná hodnota Části 1 veřejné zakázky činí: 60 016,00 Kč bez DPH  
Předpokládaná hodnota Části 2 veřejné zakázky činí: 54 386,00 Kč bez DPH  
Předpokládaná hodnota Části 3 veřejné zakázky činí: 57 777,00 Kč bez DPH

Celková nabídková cena uchazeče pro danou část veřejné zakázky nesmí být vyšší než celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky pro danou část

### **7. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

#### ***7.1. Doba plnění veřejné zakázky***

Zadavatel požaduje ukončení realizace kurzů nejpozději **do 31. 10. 2015**. Uchazeč je povinen dodat zadavateli veškeré faktury nejpozději **do 30. 11. 2015**. Bude-li jakákoliv faktura dodána po tomto datu, nebude ze strany zadavatele proplacena z důvodu ukončení projektu „Efektivní rozvoj a posilování kompetencí lidských zdrojů“, reg. č. CZ.1.04/4.1.00/A3.00005. Bližší specifikace realizace kurzů je uvedena v Příloze č. 1-3 této zadávací dokumentace.

## 7.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem konání kurzu je: do Přílohy č. 5 – Návrhu smlouvy doplní uchazeč  
**Česká republika, Praha**

Místem předávání věcných výstupů plnění je:

**Česká republika - Ministerstvo vnitra**, Odbor projektového řízení, nám. Hrdinů  
1634/3, 140 21 Praha 4.

## 8. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Textová část zadávací dokumentace včetně jejích příloh a základních informací o veřejné zakázce jsou zadavatelem uveřejněny na Profilu zadavatele, prostřednictvím kterého zadavatel podle zákona poskytuje uchazečům o realizaci veřejné zakázky neomezený, úplný a přímý dálkový přístup k zadávací dokumentaci.

## 9. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který je součástí této zadávací dokumentace (Příloha č. 5 – Návrh smlouvy).

V závazném návrhu smlouvy uchazeč není jednostranně oprávněn cokoli měnit, rušit, či dopisovat, vyjma identifikačních údajů uchazeče, nabídkové ceny a textových polí k tomu zvláště určených.

Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

## 10. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč uvede v nabídce a doplní do návrhu smlouvy **nabídkovou cenu za celý předmět plnění konkrétní části veřejné zakázky**. Uchazeč vyplní nabídkovou cenu za konkrétní část veřejné zakázky do příslušné vzorové tabulky (Příloha č. 4- Krycí list)

Nabídková cena za každou konkrétní část veřejné zakázky bude uvedena v tabulce ve skladbě: celková cena v Kč bez DPH, výše DPH v Kč a celková cena v Kč včetně DPH za plnění předmětu veřejné zakázky.



Pokud uchazeč není registrovaným plátcem daně, pak daň nevyčíslí a skutečnost, že není plátcem daně, výslovně uvede v nabídce. V případě, že uchazeč není plátcem daně v době podání nabídky, ale stane se jím v době po podání nabídky, platí, že nabídková cena uvedená v nabídce v sobě již DPH zahrnuje.

Nabídková cena zahrnuje veškeré náklady uchazeče nutné ke splnění předmětu veřejné zakázky, jakož i veškeré náklady související. Nabídková cena je maximální a nepřekročitelná. Překročení nebo změna nabídkové ceny je možná pouze za předpokladu, že v průběhu realizace služeb dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle změny sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění, a to ve výši odpovídající změně sazby daně z přidané hodnoty.

## **11. JINÉ POŽADAVKY PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Uchazeč se při plnění veřejné zakázky zavazuje dodržet veškeré aktuálně platné právní předpisy a metodiky OP LZZ platné pro projekt „Efektivní rozvoj a posilování kompetencí lidských zdrojů“, reg. č. CZ.1.04/4.1.00/A3.00005, který je spolufinancován z Evropské unie (EU), Evropského sociálního fondu (ESF) prostřednictvím OP LZZ a státního rozpočtu ČR.

Uchazeč je povinen v rámci realizace veřejné zakázky dodržovat podmínky publicity OP LZZ a v tomto směru bude zadavateli poskytovat maximální možnou součinnost při zpracování výstupů veřejné zakázky.

Zadavatel je oprávněn plnění této veřejné zakázky v průběhu její realizace kontrolovat prostřednictvím osoby, kterou k tomu písemně zmocní.

Vítězný uchazeč je dále povinen během plnění smlouvy, jako i po ukončení jejího plnění, zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od zadavatele v souvislosti s plněním smlouvy.

V případě řešení sporů před obecným soudem si smluvní strany sjednávají místní příslušnost prvoinstančního soudu podle místa sídla zadavatele.

### **Společná nabídka několika uchazečů**

V případě společné nabídky několika uchazečů je kvalifikace prokazována v souladu s ustanovením § 51 odst. 5 a 6 zákona.

## 12. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

**Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je uchazeč, který:**

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 zákona;
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 zákona;
- c) podle § 50 odst. 1 písm. c) zákona **předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku;**
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 zákona.

Zadavatel požaduje od uchazeče splnění následujících požadavků na kvalifikaci:

### **12.1. Základní kvalifikační předpoklady – dle § 53 zákona**

12.1.1. Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště;
- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního předpisu;

- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e) který není v likvidaci;
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby;
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek; a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního předpisu.

12.1.2. Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [odstavec 12.1.1. písm. a) a b)],
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [odstavec 12.1.1. písm. f)],
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce [odstavec 12.1.1. písm. h)],
- d) čestného prohlášení [odstavec 12.1.1. písm. c) až e) a g), i) až k)].

## **12.2. Profesní kvalifikační předpoklady - dle § 54 zákona**

**Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:**

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

## **12.3. Technické kvalifikační předpoklady - dle § 56 zákona**

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů uchazeče pro plnění veřejné zakázky na služby **zadavatel požaduje, aby uchazeč:**

- a) **dle § 56 odst. 2 písm. e) zákona – doloží osvědčení** o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb v následujícím rozsahu:

#### **Lektor**

- Praxe v posledních 3 letech předcházejících datu podání nabídky v lektorování ve všech oblastech dané části veřejné zakázky, na kterou uchazeč podává svou nabídku.
- Minimální úroveň dosaženého vzdělání je základní vzdělání.
- Strukturovaný profesní životopis v následující struktuře:
  - jméno a příjmení,
  - nejvyšší dosažené vzdělání (kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání),
  - délka odborné praxe.

#### **12.4. Pravost a stáří dokladů - dle § 57 zákona**

Pravost a stáří dokladů se řídí ustanovením § 57 zákona.

#### **12.5. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 125 – 132 zákona), který nahrazuje splnění prokázání základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odstavec 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona.

#### **12.6. Prokázání kvalifikace certifikátem**

Uchazeč může prokázat splnění kvalifikace platným certifikátem podle ustanovení § 134 zákona vydaným v rámci Systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikát uchazeč předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace. Certifikát musí být platný ve smyslu § 140 odstavec 1 zákona.

### **12.7. Prokázání kvalifikace u nabídky podané více uchazeči**

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z uchazečů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písmeno a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni uchazeči (dodavatelé) společně.

Podává-li nabídku více uchazečů společně, jsou povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů originál nebo úředně ověřenou kopii smlouvy, ve které je obsažen závazek, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

### **12.8. Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele**

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona je uchazeč povinen v nabídce dále uvést, které části veřejné zakázky má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům včetně identifikačních údajů těchto subdodavatelů.

Subdodávkou se rozumí druh služby, prostřednictvím které je subdodavatelem realizována určitá část plnění veřejné zakázky. Tato realizace je přenesena z uchazeče na subdodavatele. Za subdodávky se nepovažují osobní náklady, ani nákup hmotného a nehmotného majetku, který bude pořízen v přímé souvislosti s plněním předmětu zakázky.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele.

Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem. Uchazeč je dále povinen v souladu s ustanovením § 51 odst. 4 zákona předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

### **12.9. Zahraniční uchazeč – dle § 51 odst. 7 zákona**

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v souladu a rozsahu požadovaném zákonem a

zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

### **12.10. Změna kvalifikačních předpokladů v průběhu zadávacího řízení – dle § 58 zákona**

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti veřejnému zadavateli. Veřejný zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

Povinnost se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím veřejného zadavatele podle § 81 možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž veřejný zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

## **13. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ A ČLENĚNÍ NABÍDKY**

### **13.1. Požadavky na zpracování nabídky**

Nabídka včetně jejích příloh bude zpracována v českém jazyce.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka včetně jejích příloh byla předložena **ve 3 tištěných výtiscích** v písemné formě. Jeden (1) výtisk je povinný a bude tvořit „**Originál**“ nabídky a případné další dva (2) výtisky „**Kopii**“ nabídky. Zadavatel požaduje, aby uchazeč spolu s tištěnými doklady předložil úplnou verzi nabídky, a to na fyzickém nosiči dat neumožňujícím přepsání (např. CD/DVD).

Požadavky na elektronickou formu:

**Nabídka** – musí být tvořena:

- a) jedním souborem ve formátu pdf; *nebo*
- b) více samostatnými soubory (jednotlivá prohlášení, návrh smlouvy, krycí list nabídky a další povinné přílohy) s příslušným označením, rovněž ve formátu pdf).

**Návrh smlouvy** - pro potřeby zadavatele bude uchazečem doplněný návrh smlouvy současně uložen i v následujících formátech:

- a) doc (dokument MS Word 2003); *nebo*
- b) rtf (dokument v textovém standardu RTF).

CD/DVD musí být uzavřeno proti zápisu. U souborů musí být zachována shoda s listinnou verzí.

Požadavky na listinnou formu:

- a) Uchazeč předloží nabídku svázanou do jednoho svazku včetně případných příloh, která bude opatřena bezpečnostními prvky, které ji zajistí proti poškození a proti manipulaci s jednotlivými listy tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení. Zadavatel doporučuje jako jeden z bezpečnostních prvků použití provázku a přelepky opatřené podpisem oprávněné osoby a otiskem razítka uchazeče.
- b) Zadavatel doporučuje všechny stránky nabídky včetně jejích příloh očíslovat průběžnou číselnou řadou počínaje číslem 1 na krycím listu nabídky.
- c) Nabídka, včetně jejích příloh, musí být na posledním listě podepsána oprávněnou osobou uchazeče a bude obsahovat datum podpisu. V případě podpisu osoby oprávněné jednat za uchazeče je požadováno doložení originálu nebo úředně ověřené kopie písemné plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu.
- d) Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány statutárním orgánem uchazeče nebo osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
- e) Veškeré doklady musí být dobře čitelné.
- f) Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- g) Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky včetně kontaktních údajů (telefon a e-mailová adresa).
- h) Nabídka musí dále splňovat náležitosti podle § 68 odst. 2 zákona.
- i) Uchazeč přiloží ke své nabídce i vyplněný návrh smlouvy, uvedený v příloze č. 5 této zadávací dokumentace – Návrh smlouvy o zabezpečení kurzu.
- j) Uchazeč není oprávněn v rámci Návrhu smlouvy provádět žádné úpravy nebo změny oproti vzoru, s výjimkou doplnění relevantních parametrů, jejichž doplnění tato zadávací dokumentace předpokládá.
- k) Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče. Plná moc nebo jiné pověření k jednání jménem uchazeče musí být nedílnou součástí nabídky.
- l) **Součástí nabídky musí být i** náležitosti stanovené v ustanovení § 68 odst. 3 zákona, a to:

1. **Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárního orgánu uchazeče**, kteří v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
2. **Seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu**, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídky (má-li uchazeč formu akciové společnosti).
3. **Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu** (podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou).

### 13.2. Požadavky na členění nabídky

Nabídka uchazeče bude strukturována následujícím způsobem:

1. **Krycí list obsahující identifikační údaje o uchazeči** podle § 17 písm. d) zákona, identifikaci veřejné zakázky, celkovou nabídkovou cenu (Příloha č. 4 zadávací dokumentace).
2. **Obsah nabídky.**
3. **Doklady k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů** podle kapitoly č. 12. této zadávací dokumentace.
4. **Program kurzu**
5. **Návrh harmonogramu realizace jednotlivých kurzů** s kalendářními termíny realizace kurzů – harmonogram bude přílohou smlouvy; zadavatel si vyhrazuje právo při podpisu smlouvy na změnu termínů konání kurzů, uvedených v harmonogramu.
6. **Nabídková cena** zpracovaná v členění podle Přílohy č. 4 ZD
7. **Podepsaný Návrh smlouvy**, který v plném rozsahu respektuje požadavky zadávací dokumentace
8. **Případné další dokumenty a přílohy** požadované zadavatelem nebo doplněné uchazečem.

Nabídky do jednotlivých částí veřejné zakázky dle výše uvedeného členění je nezbytné podat samostatně v uzavřené obálce, tj. do každé části zakázky, které se chce uchazeč zúčastnit, musí podat nabídku, která obsahuje všechny výše uvedené součásti (pokud jsou relevantní), nelze tak např. doklady prokazující základní kvalifikační předpoklady předložit pouze v rámci části 1 zakázky a v části 2, které se uchazeč také účastní pouze uvést odkaz na doklady přiložené v nabídce předložené v části 1."

## 14. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o upřesnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu v souladu se zákonem.

Zadavatel případné odpovědi na dotazy či doplnění, úpravy a změny ve veřejné zakázce zveřejní na všech místech, kde byla zveřejněna zadávací dokumentace.





evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



MINISTERSTVO VNITRA  
ČESKÉ REPUBLIKY

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

Podáním nabídky vyslovuje uchazeč souhlas se zadávacími a obchodními podmínkami a s požadavky zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a s přílohou č. 5 této zadávací dokumentace (Návrh smlouvy).

Zadavatel uchazeči nehradí náklady spojené se zpracováním a podáním nabídky.

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.

## **DODATEČNÉ INFORMACE**

Na základě ustanovení § 49 zákona je zájemce o realizaci veřejné zakázky oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději do 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel může poskytnout zájemcům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti.

Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním zájemcům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel současně vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace.

Bude-li žádost o dodatečné informace učiněna formou datové zprávy zaslané prostřednictvím informačního systému datových schránek, zadavatel požaduje podepsání datové zprávy uznávaným elektronickým podpisem nebo označení datové zprávy uznávanou elektronickou značkou.

Pro doručení žádosti v souladu s § 148 odst. 2 zákona bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků.

Případný požadavek na dodatečné informace k zadávacím podmínkám veřejné zakázky v listinné formě zájemce odesílá na kontaktní adresu uvedenou v kapitole č. 1. této zadávací dokumentace.

Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení v případech podle ustanovení § 84 zákona.

Zadavatel nebude uchazeči vracet nabídku.

Zadavatel nenesse odpovědnost za omyly, mylná tvrzení, nesprávný výklad nebo jakákoli jiná opomenutí nebo chybné informace získané uchazečem z jiných pramenů, než z této zadávací dokumentace a případných dodatečných informací.

Ve smlouvě uzavírané s vybraným uchazečem bude uchazeč zavázán povinnostmi:

- a) umožnit kontrolu dokumentů souvisejících s poskytováním služeb dle této smlouvy ze strany zadavatele a jiných orgánů oprávněných k provádění kontroly, a to zejména ze strany Ministerstva vnitra ČR, Ministerstva financí ČR, Ministerstva práce a sociálních věcí, územních finančních orgánů, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly a ze strany třetích osob, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní;

- b) ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), spolupůsobit při výkonu finanční kontroly;
- c) dokumenty související s plněním smlouvy uchovávat nejméně po dobu 10 (slovy: deseti) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení poslední faktury za poskytnutí služeb spojených s předmětem plnění této veřejné zakázky, popř. k poslednímu zdanitelnému plnění dle této smlouvy, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány.

## 15. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky, které splní požadavky dle ustanovení § 71 odst. 7 zákona, budou hodnotí komisí nejprve posouzeny dle § 76 zákona.

Při posouzení nabídek uchazečů z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí hodnotící komise též výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky podle § 77 zákona.

Nabídky, které po posouzení nebudou vyřazeny, budou dále hodnoceny.

**Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena podle § 78 odst. 1 písm. b) zákona.**

Hodnocení nabídek bude prováděno dle § 79 odst. 4 zákona, tj. hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše **nabídkové ceny bez DPH**.

**Při shodě nabídkových cen v rámci hodnocení bude vítězná nabídka stanovena losem. Losování bude probíhat v souladu se zásadami uvedenými v § 6 zákona. Účastníci se losování mají právo uchazeči, kterých se losování týká. O termínu losování je zadavatel písemně vyrozumí nejméně 5 pracovních dnů před losováním.**

## 16. ZPŮSOB, MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku může uchazeč podat:

- a) **doporučeně** poštou na adresu: Ministerstvo vnitra, odbor veřejných zakázek a centrálních nákupů, oddělení přípravy a organizace veřejných zakázek, náměstí Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4;  
*nebo*
- b) **osobně do 27. května 2015 do 9:00 hodin**, na adrese Ministerstvo vnitra, náměstí Hrdinů 1634/3 (budova Centrotex), 140 21 Praha 4, centrální podatelna – přízemí, tel.: 974 816 619.

Podání nabídky je možné v pracovní dny vždy v době:

Po a St: 08:00-16:45 hod  
Út a Čt: 08:00-16:00 hod  
Pá: 08:00-14:45 hod

Poslední den lhůty pro podání nabídky, tj. **27. května 2015** je možné podat nabídku do **9:00** hodin.

Při zaslání nabídky poštou požaduje zadavatel uložení do obálky opatřené náležitostmi podle ustanovení § 69 odst. 5 zákona a náležitostmi pro poštovní styk. Při osobním podání požaduje zadavatel podat nabídku v obálce opatřené náležitostmi podle ustanovení § 69 odst. 5 zákona.

Obálka bude dále zřetelně označena nápisem:

**„Neotvírat - veřejná zakázka“** a názvem veřejné zakázky **„Školení v oblasti IT pro forenzní zkoumání II.“**, nabídka na každou část veřejné zakázky musí být podána samostatně v zapečetěné obálce, č.j. MV-47676/VZ-2015, na které musí být současně uvedena čitelná adresa uchazeče, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 zákona.

Okamžikem doručení nabídky se rozumí okamžik jejího převzetí podatelnou zadavatele na uvedené kontaktní adrese (den a hodina převzetí obálky s nabídkou).

Nabídka, která bude doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebude otevřena ani hodnocena a bude archivována u zadavatele.

Zadavatel doporučuje osobní podání nabídek.

## **17. Otevírání obálek s nabídkami**

Otevírání obálek se uskuteční dne **27. května 2015 v 9:00 hod.** na adrese: Ministerstvo vnitra, náměstí Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit zástupci uchazečů (dle § 71 odst. 6 zákona), kteří podali nabídky.

Sraz zástupců uchazečů v recepci v 8:55 hod.

Uchazeč má právo se otevření obálek zúčastnit prostřednictvím zástupce v počtu max. 2 osob. Zástupce uchazeče se prokáže písemnou plnou mocí, nejde-li o statutární orgán nebo člena statutárního orgánu uchazeče, kterou předloží komisi, jmenované zadavatelem, při prezenci účastníků.

Při otevírání obálek mají právo být přítomni kromě zadavatele a členů komise také zástupci poskytovatele dotace a zástupci osoby pověřené výkonem zadavatelských činností.

## **18. ZADÁVACÍ LHŮTA**

Podle § 43 odst. 1 zákona zadavatel stanovuje zadávací lhůtu na **120 kalendářních dnů**.

## **19. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

- Příloha č. 1 - část 1 - Proškolení na špionážní techniku
- Příloha č. 2 - část 2 - Základy programování a tvorba stránek v HTML a CSS + Algoritmizace
- Příloha č. 3 - část 3 - Principy šifrování a hashů, ale i praktické vyzkoušení jejich implementaci v reálných aplikacích a serverových řešeních
- Příloha č. 4 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 5 - Návrh smlouvy
- Příloha č. 6 - Vzor harmonogramu

V Praze dne 1. 4. 2015

za zadavatele  
Mgr. Iveta Kučerová,  
ředitelka odboru projektového řízení  
**Česká republika – Ministerstvo vnitra**  
podepsáno elektronicky