



MVCRX02C5WXV
prvotní identifikátor

Č.j.: MV-7696-5/VZ-2015

Česká republika – Ministerstvo vnitra
se sídlem Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7,
IČ: 00007064, DIČ: CZ00007064
(dále jen „**zadavatel**“)

Z A D Á V A C Í D O K U M E N T A C E

pro veřejnou zakázku

s názvem

„Zajištění servisní a licenční podpory zařízení v CMS I“

Veřejná zakázka zadána v otevřeném zadávacím řízení
dle § 21 odst. 1 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách
ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „**zákon**“)

OBSAH

1. Identifikační údaje zadavatele
2. Předmět plnění veřejné zakázky
3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky
4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky
5. Doba a místo plnění veřejné zakázky
6. Požadavky na kvalifikaci dodavatelů
7. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek
8. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny včetně platebních podmínek
9. Další podmínky a požadavky zadavatele
10. Obchodní podmínky
11. Pokyny a požadavky pro zpracování nabídky
12. Podání nabídek, místo a lhůta pro podání nabídek
13. Otevírání obálek, místo a termín
14. Zadávací lhůta
15. Poskytování zadávací dokumentace a dodatečných informací k zadávací dokumentaci
16. Přílohy k Zadávací dokumentaci

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele:	Česká republika – Ministerstvo vnitra
Sídlo zadavatele:	Nad Štolou 3, 170 34 Praha 7
IČ:	00007064
DIČ:	CZ00007064
Zastoupená:	Ing. Vladimírem Velasem, ředitel odboru provozu informačních technologií a komunikací
Bankovní spojení :	Česká národní banka
Číslo účtu :	3605881/0710

Kontaktní údaje: Ministerstvo vnitra – odbor veřejných zakázek a centrálních nákupů, náměstí Hrdinů 1634/3, 140 21, Praha 4.

telefon:	+420 974 816 722
fax:	+420 974 816 849
e-mail:	vezak@mvcz.cz
web:	http://www.mvcz.cz
profil zadavatele:	https://www.zakazky.mvcz.cz/profile_display_3.html
ID datové schránky:	6bnaawp

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem VZ je zajištění servisní a licenční podpory zařízení (dále jen „HW“) a programových prostředků (dále jen „SW“) ve vlastnictví zadavatele. Specifikace předmětu plnění je v plném rozsahu uvedena v návruhu smlouvy. Seznam HW a SW je uveden v příloze č. 1 návruhu smlouvy.

3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

CPV kód a název: 72261000-2 Podpora programového vybavení
50312600-1 Opravy a údržba zařízení pro informační technologie

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 9.000.000,- Kč bez DPH.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Doba plnění:

Zadavatel požaduje plnění od 1.6. 2015 do 31.12.2015.

Místo plnění:

Místem plnění veřejné zakázky je Česká republika – Ministerstvo vnitra, Olšanská 4, Praha 3

6. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELŮ

A. Rozsah kvalifikace

Kvalifikaci splní dodavatel, který:

- 1) prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona,
- 2) prokáže splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona;
- 3) předloží čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku;
- 4) prokáže splnění technických kvalifikačních předpokladů v dle § 56 zákona;

Uchazeč je povinen prokázat svoji kvalifikaci ve lhůtě pro podání nabídek dle § 65 odst. 1 zákona.

B. Prokazování splnění kvalifikace

1) Uchazeč je oprávněn prokázat kvalifikaci předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 127 zákona, a to ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, přičemž tento výpis nahrazuje prokázání splnění, není-li výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

2) Zadavatel umožňuje, aby uchazeč využil k plnění veřejné zakázky subdodavatele dle § 51 odst. 4 zákona.

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

3) Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění kvalifikaci dle § 51 odst. 5 a 6 zákona.

4) Zahraniční uchazeč prokazuje splnění kvalifikace způsobem dle § 51 odst. 7 zákona doklady v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

5) Uchazeč může při prokazování své kvalifikace předložit zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, a to ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace. Údaje v certifikátu musí být platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace podle § 52 zákona.

C. Vymezení požadované kvalifikace

1) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 zákona prokáže uchazeč způsobem dle § 53 odst. 3 písm. a), b), c) a d) zákona;

2) Profesní kvalifikační předpoklady - § 54 zákona a) a b)

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či z jiné obdobné evidence, pokud je v ní uchazeč zapsán;

- dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Doklady - kopie k prokázání základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku, nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být splnění kvalifikace prokázáno, starší 90 kalendářních dnů.

3) Ekonomická a finanční způsobilost

Podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. c) zákona uchazeč předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

4) Technické kvalifikační předpoklady - § 56 odst. 2 písm. a) zákona

Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů uchazeče pro plnění veřejné zakázky na služby doložením:

seznamu 2 významných veřejných zakázek na služby poskytnutých v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo,
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouvou s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazeče, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně

Minimální úroveň doložených veřejných zakázek odpovídající druhu veřejné zakázky, a to s obdobným předmětem plnění s touto veřejnou zakázkou, je stanovena ve výši 500 tis. Kč bez DPH.

7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Předložené nabídky budou ve smyslu § 76 zákona posouzeny z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele, které jsou uvedeny v této ZD a v návrhu smlouvy. Nabídky, které nesplní posuzované požadavky, budou vyřazeny.

V souladu s ustanovením § 78 odst. 1 písm. b) zákona je základním hodnotícím kritériem nejnížší celková nabídková cena předmětu plnění bez DPH.

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 79 odst. 4 zákona, tj. zadavatel seřadí nabídky podle jejich nabídkové ceny, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku.

V případě **rovnosti nabídkových cen** u vybraných uchazečů vybere zadavatel tu nejvýhodnější nabídku, která byla podána uchazečem do výběrového řízení jako první.

8. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- a) Uchazeč je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu předmětu plnění v členění bez DPH, výše a částka DPH a s DPH.
- b) V případě rovnosti nabídkových cen u vybraných uchazečů vybere zadavatel tu nejvýhodnější nabídku, která byla podána uchazečem do výběrového řízení jako první.

9. DALŠÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE

Zadavatel nepřipouští dílčí plnění a nepřipouští variantní řešení nabídky. Zadavatel požaduje, aby uchazeč doplnil v návrhu smlouvy veškeré údaje podložené žlutou barvou.

Podáním nabídky vyslovuje uchazeč souhlas s požadavky a podmínkami zadavatele uvedenými v této zadávací dokumentaci a v návrhu smlouvy, který je nedílnou součástí zadávací dokumentace. Konečné znění smlouvy bude upřesněno před jejím uzavřením.

Současně s podáním nabídky uchazeč bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s vybraným uchazečem a nebo poté, co bude výběrové řízení zrušeno, zveřejní na profilu zadavatele (https://www.zakazky.mvcr.cz/profile_display_3.html) v souladu s § 147a zákona - identifikační údaje všech uchazečů, kteří podali nabídku, včetně informací o nabídkových cenách těchto uchazečů včetně uzavřené smlouvy a všech jejích změn a dodatků, výši uhrazené ceny a seznam subdodavatelů dodavatele.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním a podáním nabídky.

10. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou v plném rozsahu uvedeny v návrhu smlouvy.

V případě, že nebude uzavřena smlouva do 1. 6. 2015, bude snížena celková nabídková cena alikvotně v návaznosti na konkrétní datum uzavření smlouvy.

11. POKYNY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Jako součást nabídky uchazeč předloží dle § 68 zákona:

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- v případě, že má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,

- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče podle § 68 odst. 2 zákona a identifikační údaje uchazeče. Smlouva musí obsahovat veškeré podmínky a požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky.

Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem.

Nabídka včetně jejích příloh musí být zadavateli předložena **v originále** v listinné podobě a v elektronické podobě na CD nebo DVD nosiči ve formátu pdf. Písemná i elektronická verze nabídky včetně příloh musí být shodná. **Zadavatel doporučuje i ve třech písemných kopiích, přičemž** „Originální výtisk“ bude zřetelně označen slovem ORIGINÁL a bude v něm zřetelně uveden celkový počet jeho listů/stran. Nabídka musí být předložena kompletně v českém jazyce.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním a podáním nabídky.

Požadavky na elektronickou formu:

- nabídka je hlavním souborem ve formátu pdf (dokument ve formátu Adobe Acrobat Reader®), k němuž jsou přikládána jednotlivá prohlášení a další povinné přílohy jako samostatné soubory s příslušným označením, rovněž ve formátu pdf. Tyto soubory musí být nastaveny tak, aby nebylo možné je měnit a byla zachována shoda s papírovou verzí;
- dále pro potřeby zadavatele bude nabídka včetně jejích příloh uložena v následujících formátech: DOC nebo RTF (dokument v textovém standardu RTF); tabulky ve formátu XLS, obrázky mohou být ve formátu JPG, TIFF nebo GIF.

Elektronická verze nabídky je tedy tvořena více soubory. Maximální velikost jednoho souboru na CD nebo DVD zadavatel doporučuje 10 Mbyte.

Zadavatel doporučuje uchazečům, aby své písemné nabídky zabezpečili proti manipulaci, tzn. aby všechny listy nabídky byly navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky a aby všechny stránky nabídky byly očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.

12. PODÁNÍ NABÍDEK, MÍSTO A LHŮTA

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené

„NEOTVÍRAT-VEŘEJNÁ ZAKÁZKA: ZAJIŠTĚNÍ SERVISNÍ A LICENČNÍ PODPORY ZAŘÍZENÍ V CMS I, č. j.: MV-7696/VZ-2015“.

Na obálce musí být současně uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 a 6 zákona.

Okamžikem doručení nabídky se rozumí okamžik jejího převzetí centrální podatelnou na níže uvedené kontaktní adrese. Nabídka, která bude doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebude otevřena ani hodnocena a bude pouze archivována u zadavatele.

Nabídku může uchazeč podat:

- doporučeně poštou na adresu:

Ministerstvo vnitra, odbor veřejných zakázek a centrálních nákupů, VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - č.j.: MV-7696/VZ-2015, náměstí Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4.

Při zaslání poštou požaduje zadavatel uložení nabídky ve dvou obálcích: vnitřní – opatřené náležitostmi podle ustanovení § 69 odst. 5) ZVZ a vnější – opatřené náležitostmi pro poštovní styk a rovněž názvem VZ a č.j. MV-7696/VZ-2015

- osobně na adrese zadavatele:

Ministerstvo vnitra ČR, náměstí Hrdinů 1634/3 (budova Centrotex), 140 21 Praha 4, centrální podatelna – přízemí. Podání nabídky je možné v Pondělí a Středu = 8:00 – 16:45 hod., Úterý a Čtvrtek = 8:00 – 16:00 hod., Pátek = 8:00 – 14:45 hod., telefon 974 816 299.

Zadavatel doporučuje osobní předání nabídky.

Lhůta pro doručení nabídek zadavateli končí **7. května 2015 v 09:00 hodin.**

13. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK, MÍSTO A TERMÍN

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **7. května 2015 v 09:00 hodin.**

Adresa otevírání obálek: Ministerstvo vnitra ČR, náměstí Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4.

Otevírání obálek v souladu s ustanovením § 71 odst. 6 zákona se mohou zúčastnit zástupci uchazečů, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek.

Sraz zástupců uchazečů v recepci v 08:55 hodin. Zástupci uchazečů se zároveň prokáží písemným pověřením statutárního orgánu uchazeče.

14. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovil v souladu s ustanovením § 43 zákona zadávací lhůtu do 31. srpna 2015.

15. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Dodavatelé mohou požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci (§ 49 zákona) doručené ve lhůtě stanovené zákonem o veřejných zakázkách zadavatel doručí uchazeči dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci. Bude-li žádost o dodatečné informace učiněna telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem. Zadavatel požaduje podepsání datové zprávy uznávaným elektronickým podpisem nebo označení datové zprávy uznávanou elektronickou značkou u jakýchkoliv datových zpráv zasílaných elektronickými prostředky.

S ohledem na skutečnost, že vznesení dotazu k zadávací dokumentaci je právním úkonem uchazeče, požaduje zadavatel, aby každý takovýto dotaz byl podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče tak, jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního či jiného rejstříku nebo prokázáno jiným relevantním dokladem. V případě podpisu dotazu jinou osobou, je nutné, společně s dotazem předložit plnou moc vystavenou této osobě osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pro doručení žádosti a v souladu s ust. § 148 odst. 2 zákona, bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků. Uchazeč je povinen sdělit bezodkladně po obdržení zadávací dokumentace jednu elektronickou adresu, na kterou mají být případné dodatečné informace k zadávací dokumentaci zasílány. Za řádnost a úplnost této adresy odpovídá uchazeč.

Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti uchazeče.

Případný požadavek na dodatečné informace k zadávacím podmínkám veřejné zakázky zasílejte na adresu: Ministerstvo vnitra, odbor veřejných zakázek a centrálních nákupů, nám. Hrdinů 1634/3, Praha 4, PSČ 140 21; fax: 974 816 849, nebo elektronicky do datové schránky - ID datové schránky: 6bnaawp. Zadavatel má právo poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti uchazeče.

Veškeré dodatečné informace budou zveřejňovány na profilu zadavatele.

16. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI:

Nedílnou součástí zadávací dokumentace tvoří:

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy včetně přílohy č. 1 smlouvy Seznam HW a SW

Příloha č. 2 – Titulní list nabídky

Za zadavatele
Ing. Vladimír Velas
podepsáno elektronicky