

Praha 3. 12. 2013

Počet listů:9

Přílohy: 2/35

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále jen „ZD“)

ČESKÁ REPUBLIKA - MINISTERSTVO VNITRA

(dále jen „MV“)

Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7

IČ: 00007064, DIČ:CZ00007064

Zastoupená

Mgr. Zdeňkem Cvejnem, ředitelem odboru veřejných zakázek a centrálních nákupů
(dále jen „centrální zadavatel“)

zadává veřejnou zakázku
podle ustanovení § 21 odst. 1 písm. a), ve smyslu § 11, 89 a 92 (rámcová smlouva)
zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „ZVZ“),
s názvem

„Rámcová smlouva na dodávky tiskáren pro rok 2014 a 2015“

Obsah:

A)	Název, sídlo a spojení centrálního zadavatele	2
B)	Předmět plnění a popis veřejné zakázky	2
C)	Zadávací řízení	4
D)	Zadávací lhůta	4
E)	Podání nabídek	4
F)	Otevírání nabídek	5
G)	Termín a místa plnění	5
H)	Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů	5
I)	Technická specifikace	6
J)	Servisní a záruční podmínky	6
K)	Obchodní a platební podmínky	6
L)	Sankce a pokuty	6
M)	Způsob posouzení a hodnocení nabídek	6
N)	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	7
O)	Jiné požadavky centrálního zadavatele na plnění veřejné zakázky	8
P)	Seznam příloh ZD	9

A) Název, sídlo a spojení centrálního zadavatele

Česká republika-Ministerstvo vnitra, IČ: 00007064, zastoupená Mgr. Zdeňkem CVEJNEM, ředitelem odboru veřejných zakázek a centrálních nákupů

Se sídlem: Nad Štolou 936/3 Praha 7, PSČ 170 34 Praha 7

tel.: +420 974 816 710,
fax: +420 974 816 849,
e-mail: zdenek.cvejn@mvcr.cz

Kontaktní údaje: Ing. Peter Daňko, Ministerstvo vnitra – odbor veřejných zakázek a centrálních nákupů, nám. Hrdinů 1634/3, 140 21 Praha 4,

tel.: +420 974 816 486,
fax: +420 974 816 849,
e-mail: peter.danko@mvcr.cz

B) Předmět plnění a popis veřejné zakázky

a) Předmět plnění veřejné zakázky (dále jen „VZ“)

Průběžné dodávky a záruční servis **tiskáren** dle požadavků veřejných zadavatelů v letech 2014 a 2015.

Hardwarová konfigurace a technická specifikace je uvedena v příloze č 1 této ZD.

Požadavky na záruční servis jsou uvedeny v čl. J) této ZD.

Klasifikace předmětu VZ dle CPV:

30232100-5 Tiskárny a kresliče

b) Popis veřejné zakázky

Cílem této nadlimitní VZ je uzavřít mezi centrálním zadavatelem a vybranými uchazeči rámcovou smlouvu na dodávky předmětu VZ dle písm. a) tohoto článku ZD až do výše celkového předpokládaného finančního objemu **23 170 000,- Kč bez DPH.**

Kategorie tiskáren, jejich doplňků a předpokládané množství:

Položka číslo	Název	Popis	Množství (ks)
1.	MTL-B-A4-i	Lokální multifunkční zařízení barevné - inkoust	92
2.	MTL-B-A4-i - Doplňěk	FAX modul	15
3.	MTL-B-A4-L	Lokální multifunkční zařízení barevné - laser	376
4.	MTL-B-A4-L - Doplňěk	FAX modul	71
5.	MTL-B-A4-L - Doplňěk	skenování do prohlídatelného PDF	46
6.	TL-B-A4	Lokální tiskárna - barevná	156
7.	TL-B-A4M	Lokální tiskárna - mobilní	251
8.	TL-M-A4	Lokální tiskárna - monochromatická	358
9.	TS1-B-A3	Tiskárna pro malou pracovní skupinu - barevná	58
10.	TS1-B-A3 - Doplňěk	Monitorování objemů tisku až na úroveň uživatele (SW součástí dodávky)	7
11.	TS1-B-A3 - Doplňěk	Zásobník listů A4/A3	13
12.	TS1-B-A3 - Doplňěk	Podstavec tiskárny	13
13.	TS1-B-A4	Tiskárna pro malou pracovní skupinu - barevná	207
14.	TS1-M-A3	Tiskárna pro malou pracovní skupinu - monochromatická	30
15.	TS1-M-A3 - Doplňěk	Zásobník listů (kazeta) A4/A3	10
16.	TS1-M-A3 - Doplňěk	Monitorování objemů tisku až na úroveň uživatele (SW součástí dodávky)	12
17.	TS1-M-A3 - Doplňěk	Podstavec tiskárny	12
18.	TS1-M-A4	Tiskárna pro malou pracovní skupinu - monochromatická	606
19.	TS1-M-A4 - Doplňěk	Zásobník papíru A4	20
20.	TS2-B-A4	Tiskárna pro větší pracovní skupinu - barevná	113
21.	TS2-B-A4 - Doplňěk	Zásobník listů	7
22.	TS2-B-A4 - Doplňěk	Podstavec tiskárny	7
23.	TS2-B-A4 - Doplňěk	Monitorování objemů tisku až na úroveň uživatele (SW součástí dodávky)	7
24.	TS2-M-A4	Tiskárna pro větší pracovní skupinu - monochromatická	370
25.	TS2-M-A4 - Doplňěk	Podstavec tiskárny	10
26.	TS2-M-A4 - Doplňěk	Sešíváčka	2
27.	TS2-M-A4 - Doplňěk	Výstupní třídič	2
28.	TS2-M-A4 - Doplňěk	Monitorování objemů tisku až na úroveň uživatele (SW součástí dodávky)	10
29.	TS2-M-A4 - Doplňěk	Zásobník listů	12

Požadované množství tiskáren se může v průběhu účinnosti rámcové smlouvy měnit v závislosti na potřebách veřejných zadavatelů.

C) Zadávací řízení

Zadávací řízení u této VZ bude probíhat ve dvou etapách.

V první etapě centrální zadavatel formou „otevřeného řízení“ dle § 21 odst. 1 písm. a) ZVZ vybere z uchazečů o tuto VZ v souladu s ustanovením § 90 ZVZ *maximálně osm uchazečů*, jejichž nabídky vyhoví posouzení a nejlépe splní stanovené hodnotící kritérium, kterým je nejnížší nabídková cena. S těmito uchazeči uzavře centrální zadavatel v souladu s ustanovením § 82 a § 89 ZVZ „Rámcovou smlouvu“.

Kategorie a doplňky tiskáren uvedené v článku B) písm. b) a jejich specifikace uvedené v příloze č. 1 ZD jsou nejčastěji požadovanými, veřejnými zadavateli.

Ve druhé etapě budou veřejní zadavatelé z resortu MV (viz příloha č. 1 ZD), se kterými má centrální zadavatel ve smyslu ustanovení § 3 odst. 1 ZVZ uzavřenou písemnou smlouvu, obesílat dle § 92 odst. 3 ZVZ uchazeče, se kterými byla podepsána rámcová smlouva (dále jen „rámcoví dodavatelé“) v souladu s ustanovením § 26 odst. 3 písm. c) ZVZ písemnými výzvami k předložení nabídek včetně návrhů kupních smluv na plnění předmětu této veřejné zakázky, a to po celou dobu účinnosti rámcové smlouvy.

Pro výběr nejvhodnějších nabídek budou veřejní zadavatelé resortu MV v rámci tzv. minitendrů používat **hodnotící kritérium nejnížší nabídková cena**.

Veřejní zadavatelé resortu MV uzavřou vždy kupní smlouvu s tím uchazečem (rámcovým dodavatelem), jehož nabídka bude vyhodnocena dle ustanovení § 81 odst. 1 písm. b) ZVZ jako nejvhodnější.

Tato druhá etapa bude probíhat prostřednictvím příslušného koncesovaného elektronického tržiště.

Veřejní zadavatelé resortu MV uvedení v rámcové smlouvě mohou kromě základních konfigurací uvedených v článku B) písm. b) ZD doplňovat nebo vytvářet konfigurace a sestavovat technické specifikace dle aktuálních potřeb. Takto vytvořené konfigurace budou cca 20 % podílem z celkového počtu uvedeného v článku B) písm. b) ZD.

D) Zadávací lhůta

Centrální zadavatel stanovil v souladu s ustanovením § 43 ZVZ zadávací lhůtu do **31.5 2014**.

E) Podání nabídek

Nabídku je možné podat pouze elektronicky.

Termín podání nabídek je do **21. ledna 2014 do 10:00 hod.**

Požadavky a podmínky na podání nabídky elektronickými prostředky jsou uvedeny v příloze č. 2 ZD.

F) Otevírání nabídek

Otevírání nabídek proběhne v termínu **21. ledna 2014 v 10:00 hod.** V souladu s § 72 odst. 4 ZVZ **se nebude konat otevírání obálek** podle § 71 odst. 8 ZVZ.

G) Termín a místa plnění

a) Termín plnění

Rámcová smlouva se uzavírá na dobu od nabytí účinnosti rámcové smlouvy (nejdříve však od 31. prosince 2013) do 31. prosince 2015. Plnění dodávek zboží požaduje centrální zadavatel od uchazečů nejpozději do 30 dnů od podpisu kupní smlouvy s veřejným zadavatelem.

b) Místa plnění

Místa plnění dodávek tiskáren budou specifikována v kupních smlouvách s příslušnými veřejnými zadavateli uvedenými v příloze č. 1 ZD.

H) Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Centrální zadavatel požaduje od uchazečů předložením kopií dokumentů splnění následujících požadavků na kvalifikaci:

a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 v souvislosti s § 52 a § 57 ZVZ předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů /odst. 1 písm. a) a b)/
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení /odst. 1 písm. f)/
- potvrzení příslušného orgánu či instituce /odst. 1 písm. h)/
- čestného prohlášení /odst. 1 písm. c) až e) a g) a i) až k)/

b) profesních kvalifikačních předpokladů ve smyslu § 54 písm. a), b) ZVZ předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

c) předložení čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku

d) technické kvalifikační předpoklady podle § 56 ZVZ předložením:

- v souladu s § 56 odst. 1 písm. a) seznamu 3 významných dodávek tiskáren poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu (finanční objem v Kč) a doby plnění, jejichž přílohou musí být:
 - 1) osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli, nebo

- 2) osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- 3) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazeče, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně,

Za významné dodávky centrální zadavatel považuje obdobné dodávky, **kteřé se vztahují k předmětu plnění této veřejné zakázky**, kdy finanční objem jednotlivé dodávky byl vyšší než **200 000 Kč včetně DPH s dodávkou minimálně tří zařízení v jednotlivé dodávce**.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

Centrální zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy od uchazeče, se kterým má být smlouva uzavřena, vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. V takovém případě je uchazeč povinen je předložit.

I) Technická specifikace

Hardwarové (HW) specifikace a konfigurace jsou uvedeny v závazném návrhu rámcové smlouvy, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace a jsou její nedílnou součástí.

J) Servisní a záruční podmínky

Servisní a záruční podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu rámcové smlouvy, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace a jsou její nedílnou součástí.

K) Obchodní a platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu rámcové smlouvy, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace a jsou její nedílnou součástí.

L) Sankce a pokuty

Sankce a pokuty jsou uvedeny v závazném návrhu rámcové smlouvy, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace a jsou její nedílnou součástí.

M) Způsob posouzení a hodnocení nabídek

- a) Předložené nabídky budou ve smyslu § 76 ZVZ posouzeny z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků centrálního zadavatele, které jsou uvedeny v této ZD. Nabídky, které nesplní posuzované požadavky, budou vyřazeny.
- b) V souladu s ustanovením § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ je **jediným hodnotícím kritériem nejnižší nabídková cena bez DPH** za celkový předpokládaný objem veřejné zakázky.

- c) Hodnotící komise podle výše celkové nabídkové ceny v souladu s ustanovením § 79 odst. 4 ZVZ sestaví pořadí uchazečů od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu veřejné zakázky.
- d) Na základě sestaveného pořadí hodnotící komise doporučí centrálnímu zadavateli uzavřít smlouvu **s maximálně osmi uchazeči, jejichž nabídky vyhoví posouzení a nejlépe splní stanovené hodnotící kritérium, kterým je nejnižší nabídková cena.**

N) Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

- a) Podmínky a požadavky na zpracování nabídky elektronickým nástrojem Softender jsou uvedeny v příloze č. 2 této ZD.
- b) Značku a typ nabízeného zařízení uvede uchazeč v návrhu rámcové smlouvy a v **nabídce přiloží produktový list nabízeného zařízení.**
- c) Uchazeč může podat pouze **jednu nabídku** k veřejné zakázce.
- d) Předložené nabídky musí být vypracovány výhradně v českém nebo slovenském jazyce včetně všech příloh a dokumentů. Pokud některý z požadovaných dokumentů nebo jejich kopii má uchazeč k dispozici pouze v jazyce jiném než českém, předloží v nabídce úřední překlad tohoto dokumentu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.
- e) Nabídka musí obsahovat:
1. Základní údaje o uchazeči:
 - obchodní firma,
 - sídlo, IČ, DIČ,
 - číslo účtu,
 - statutární zástupce uchazeče,
 - zástupci, oprávnění jednat jménem uchazeče,
 - telefonní, emailové a faxové spojení;
 2. Prokázání kvalifikačních předpokladů;
 3. Náležitosti podle § 68 odst. 2 ZVZ – tj. návrh rámcové smlouvy. Uchazeč doloží doplněný závazný text rámcové smlouvy. Návrh rámcové smlouvy bude **podepsán** osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Text návrhu rámcové smlouvy uchazeč doplní pouze o údaje označené v návrhu rámcové smlouvy či požadované zadávací dokumentací. Případnou úpravu jiných než shora uvedených částí textu návrhu rámcové smlouvy považuje centrální zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto zadávací dokumentací. Zadavatel si vyhrazuje právo o konečném znění smlouvy dále jednat a vyžadovat její upřesnění, nebo změnu s výjimkou změny jakýchkoliv závazných podmínek stanovených v zadávacích podmínkách;
 4. Náležitosti podle § 68 odst. 3 ZVZ
 - 4.1. Uchazeč předloží seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,

4.2. Uchazeč předloží seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, má-li formu akciové společnosti,

4.3. Uchazeč předloží prohlášení o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

- f) Centrální zadavatel požaduje, aby uchazeč jako součást nabídky dodal vyplněné tabulky (všechny předepsané řádky) v návrhu rámcové smlouvy, kde budou **doplněny konkrétní názvy, specifikace a parametry** nabízeného zařízení (**parametry nabízeného zařízení musí splňovat nebo převyšovat předepsané minimální požadavky**); v případě nesplnění tohoto požadavku bude centrální zadavatel hodnotit předloženou nabídku jako nevyhovující a uchazeč bude vyloučen ze soutěže;
- g) **Centrální zadavatel dle § 70 ZVZ nepřipouští variantní řešení nabídky.**

O) Jiné požadavky centrálního zadavatele na plnění veřejné zakázky

- a) Centrální zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce předložil prohlášení, že bude vždy dodávat taková tisková zařízení, která mají v České republice zabezpečeny autorizovaná servisní střediska, a uchazeč bude schopen zabezpečit záruční opravu.
- b) Centrální zadavatel požaduje, aby uchazeč předložil při podpisu rámcové smlouvy kopii platné pojistné smlouvy, nebo jiný odpovídající doklad (např. pojistný certifikát, potvrzení o pojištění), jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu, způsobenou uchazečem třetí osobě. Uchazeč se zavazuje udržovat platnost této pojistné smlouvy po celou dobu účinnosti rámcové smlouvy, přičemž minimální výše pojistné částky pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem dodaným zbožím či jeho vadou třetí osobě a to včetně škody způsobené na zdraví a životě po celou dobu účinnosti rámcové smlouvy musí být nejméně 3 mil. Kč.
- c) Centrální zadavatel požaduje, aby uchazeč předložil při podpisu rámcové smlouvy ceník s rozdělenou **nabídkovou jednotkovou cenou** základní HW konfigurace tiskáren (uvedené v nabídce) na jednotkovou cenu základní HW konfigurace tiskáren s běžnými servisními a záručními podmínkami - tzv. **základní cena** a jednotkovou cenu **nad základní rámec** dle podmínek stanovených v ZD pro základní HW konfigurace tiskáren (servisní a záruční podmínky, dopravu na místo plnění atd.) kde jejich součtem těchto dílčích jednotkových cen, bude opět **nabídková jednotková cena**. Tento ceník, nebude součástí rámcové smlouvy a bude sloužit výhradně centrálnímu zadavateli k vyhodnocování nákupů.
- d) Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručené ve lhůtě stanovené ZVZ zadavatel doručí uchazeči dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním uchazečům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci. Zadavatel vždy uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část

zadávací dokumentace, tedy na svém profilu zadavatele. Žádost o dodatečné informace musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu zákonem č. 40/1964 Sb., Občanský zákoník.

- e) Zadavatel požaduje podepsání datové zprávy uznávaným elektronickým podpisem nebo označení datové zprávy uznávanou elektronickou značkou u jakýchkoliv datových zpráv zasílaných elektronickými prostředky. S ohledem na skutečnost, že vznesení dotazu k zadávací dokumentaci je právním úkonem uchazeče, požaduje zadavatel, aby každý takovýto dotaz byl podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče tak, jak je uvedeno v příslušné části výpisu z obchodního či jiného rejstříku, nebo prokázáno jiným relevantním dokladem. V případě podpisu dotazu jinou osobou je nutné společně s dotazem předložit plnou moc vystavenou této osobě osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pro doručení žádosti a v souladu s § 148 odst. 2 ZVZ, bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků.
- f) Podáním nabídky uchazeč bere na vědomí, že centrální zadavatel poté, co bude uzavřena rámcová smlouva s vybranými uchazeči, kteří podali nejvhodnější nabídku, nebo poté, co bude výběrové řízení zrušeno, zveřejní na profilu zadavatele zprávu o posouzení a hodnocení nabídek, jejíž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje všech uchazečů, kteří podali nabídku, a informace o nabídkových cenách těchto uchazečů a vyslovuje s výše uvedeným souhlas.
- g) Po nabytí účinnosti zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, se veškerá ustanovení, která jsou v rozporu s tímto zákonem, zrušují dnem nabytí účinnosti tohoto zákona. Práva a povinnosti smluvních stran dotčená postupem dle věty první se budou řídit ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., která je jejich povaze nejbližší. V případě neexistence takového ustanovení v nové právní úpravě se smluvní strany zavazují upravit své vztahy v souladu s vůlí projevenou v uzavřené rámcové smlouvě.

P) Seznam příloh ZD

Nedílnou součástí této ZD jsou přílohy č. 1 a č. 2.

Příloha	Název přílohy	Počet listů
Příloha č. 1	Návrh rámcové smlouvy	34
Příloha č. 2	Podmínky a požadavky k elektronickému zadávání	1

Schválil:

za centrálního zadavatele
Mgr. Zdeněk CVEJN
ředitel odboru veřejných zakázek a centrálních nákupů