



Č.J.: KRP-6868-3/ČJ-2013-0500NE-VZ

Hradec Králové 5. února 2013

Počet listů: 5

Přílohy: 2/10

dle rozdělovníku

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Pro zadání veřejné zakázky dle § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZaVZ“), vedená pod názvem „**Zajištění stravování příslušníků KŘP-H vykonávajících ozdravný pobyt formou tělesné rehabilitační aktivity v objektu Horní Malá Úpa, chata Za lesem č. 6**“.

1. Identifikační údaje zadavatele:

Zadavatel: Česká republika - Krajské ředitelství policie Královéhradeckého kraje
sídlo: Ulrichovo náměstí 810, 501 01 Hradec Králové
zastoupený: plk. Mgr. Janem Švejcarem
IČ: 75151545
DIČ: CZ75151545
Bankovní spojení: ČNB Hradec Králové
Číslo účtu: 23235881/0710
Telefon: 974 521 220
Fax: 974 522 045
e-mail: krpkhk.kr.sekr@pcr.cz

Kontaktní osoby pro účely zadávacího řízení:

Bc. Eva Ringlová, Odbor veřejných zakázek
tel.: +420 974 522 557, Fax: +420 974 522 045, E-mail: obchodnikh@mvr.cz

2. Informace o předmětu plnění veřejné zakázky

2.1 Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je zajištění stravování pro 100 příslušníků KŘP-H, kteří budou vykonávat v průběhu měsíce května a září ozdravný pobyt formou tělesných rehabilitačních aktivit. Ozdravný pobyt bude rozdělen do pěti pětidenních turnusů (pondělí až pátek). Každého turnusu se bude účastnit maximálně 20 policistů /dále jen strážníků/. Skutečný počet strážníků bude upřesněn provozovateli 14 dní před zahájením každého turnusu.

Ulrichovo nám. 810
501 01 Hradec Králové

Tel.: +420 974 521 220
Fax: +420 974 522 045
Email: obchodnikh@mvr.cz

2.2.1 Podmínky a požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

- Stravování bude zajištěno formou snídaní, obědů a večeří od pondělí do pátku dle termínů uvedených v bodě 2.2.2.
- Stravování bude začínat v pondělí obědem a končit bude v pátek obědem.
- Snídaně budou poskytovány formou **potravinových balíčků nebo teplých snídaní a budou poskytovatelem dováženy každé ráno v 7,00 hod. – 7,30 hod. na adresu chata Za lesem č. 6, Horní Malá Úpa.**
- Obědy a večeře budou podávány v zařízení poskytovatele.
- Časové rozmezí k odběru obědů a večeří bude alespoň 2 hodiny, zadavatel navrhuje:
 - podávání obědů 11,00 - 13,00 hod.
 - podávání večeří 17,00 – 19,00 hod.**Poskytovatel ve své nabídce uvede časové rozmezí podávání obědů a večeří.**
- Poskytovatel na žádost strážníků, **umožní odběr oběda formou potravinového balíčku.** O obědový potravinový balíček požádá strážník den předem, při večeři. Poskytovatel balíček připraví a doručí na adresu chata Za lesem č. 6, Horní Malá Úpa spolu se snídaňovým balíčkem ráno.
- Poskytovatel ve své nabídce navrhne způsob, jakým se budou strážníci prokazovat při odběru stravy, aby nedošlo k vydání stravy jiné osobě, než která má nárok na stravování dle této smlouvy, nebo nedošlo k vydání jiného počtu stravy. Např. poskytovatel může vydat strážníkům stravovací poukázky na základě kterých bude možný odběr stravy. Ve své nabídce předloží návrh způsobu a vzorovou poukázku.

2.2.2 Stravování bude poskytnuto v těchto termínech

1. turnus	06.05. - 10.05.2013
2. turnus	13.05. - 17.05.2013
3. turnus	20.05. - 24.05.2013
4. turnus	02.09. - 06.09.2013
5. turnus	09.09. - 13.09.2013

2.3 Minimální požadavky zadavatele na objem stravy:

2.3.1 snídaně - formou potravinového balíčku nebo teplé snídaně

- 2 teplé nápoje 3dcl/osoba (káva, čaj) - budou dodány uvařené v termosech
- 2x v týdnu, tj. v úterý a ve čtvrtek teplé snídaně např. míchaná vejce, párky apod.
- balíček bude obsahovat např. máslo, tavený sýr, džem, med, plátkový sýr, paštiku, uzeninu, vařená vejce, pečivo či chléb min. 3 ks, ...
- obsah balíčku musí být plnohodnotný a odpovídat tělesné rehabilitační aktivitě policistů

obědy - polévka, teplé hlavní jídlo, moučník nebo salát, pitná voda s citrónem 3 dcl/osoba
(možnost výběru ze 2 druhů hlavních teplých jídel, přičemž se preferuje výběr z více druhů jídel)

obědový potravinový balíček - balíček bude obsahovat např. řízek, sekanou, karbanátek, uzeninu, masovou konzervu včetně pečiva a dalších ingrediencí

večeře - teplé hlavní jídlo, pitná voda s citrónem 3 dcl/osoba
(možnost výběru ze 2 druhů hlavních teplých jídel)

- Minimálně jedno jídlo z každého hlavního jídla (oběd/večeře) musí obsahovat alespoň 150g masa na porci (gramáž uvedena v syrovém stavu).

Přílohy:

brambory	- minimálně 225 g
těstoviny	- minimálně 225g
ryže	- minimálně 170 g
knedlíky	- minimálně 6 ks

(Gramáž přílohy je uvedena ve vařeném stavu.)

- 2.3.2 **Poskytovatel předloží ve své nabídce jídelní lístek včetně snídaňového a obědového balíčku na celý turnus (5 dní),** který bude stejný pro všechny turnusy, v souladu s přílohou návrhu smlouvy. Změna v jídelním lístku je vyhrazena výjimečně, a to v adekvátní náhradě. Jídelní lístek bude tvořit přílohu návrhu smlouvy.

3. Doba a místo plnění

Doba plnění je stanovena od 6. května 2013 do 13. září 2013
Místem plnění je provozovna poskytovatele.

4. Zadávací podmínky a požadavky, obchodní podmínky, platební podmínky a objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny:

- 4.1 Zadavatel požaduje po uchazeči, aby se předem seznámil se všemi okolnostmi a podmínkami, které mohou mít jakýkoliv vliv na nabídkovou cenu. Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, překročení nebo změna nabídkové ceny je možná pouze za předpokladu, že v průběhu realizace služeb dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle změny sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění, a to ve výši odpovídající změně sazby daně z přidané hodnoty.
- 4.2 Veškeré další podmínky a požadavky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, která tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

5. Požadavky na varianty nabídky

Pro tuto veřejnou zakázku nejsou varianty nabídky přípustné.

6. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

- 6.1 Nabídková cena musí obsahovat veškeré úkony související s řádnou realizací veřejné zakázky a veškeré náklady související s řádnou realizací předmětu plnění. Zadavatel očekává správné a profesionální odhadnutí veškerých nákladů ze strany poskytovatele.

6.2 Nabídková cena bude zpracována takto:

cena za 1 snídani bez DPH
vyčíslení 21% DPH
cena za 1 snídani vč. DPH

cena za 1 oběd bez DPH
vyčíslení 21% DPH
cena za 1 oběd vč. DPH
cena obědového potravinového balíčku bude shodná s cenou oběda.

cena za 1 večeři bez DPH
vyčíslení 21% DPH
cena za 1 večeři vč. DPH

cena za 1 plnou penzi bez DPH
vyčíslení 21 % DPH za 1 plnou penzi
celková cena za 1 plnou penzi vč. DPH

- 6.3. **Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu ve výše uvedeném členění a uvede ji do návrhu smlouvy o poskytnutí služeb.**
Celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění uvede do Krycího listu, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

7. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Zadavatel omezil rozsah požadované kvalifikace pouze na informace a doklady bezprostředně související s předmětem veřejné zakázky. Z uvedeného důvodu požaduje v nabídce předložit v *prosté kopii* tyto doklady:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm uchazeč zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán (nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky)
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky zejména živnostenské oprávnění či licenci.

8. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky, podání nabídky

- 8.1 Předpokladem pro účast uchazeče v zadávacím řízení je podání nabídky v požadovaném obsahu a prokázání splnění kvalifikace dle požadavků stanovených zadavatelem.

8.2 Uchazeč ve své nabídce předloží:

- **doplněný návrh smlouvy** – příloha č. 1 této ZD podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (*uchazeč doplní čl. I., čl. III., čl. V.*)
- **doklady k prokázání kvalifikace** dle čl. 7.
- **vyplněný Krycí list nabídky** – příloha č. 2 této ZD
- **jídelní lístek na 5 dní včetně obsahu obědových balíčků** – příloha návrhu smlouvy

9. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena** za předpokladu splnění veškerých podmínek uvedených zadavatelem v zadávací dokumentaci.

10. Lhůta a místo pro podání nabídky, způsob podání nabídky

10.1 Lhůta pro podání nabídky končí dne 18. února 2013 do 10.00 hod.

- 10.2 Nabídku lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou nebo osobně doručit na adresu: Krajské ředitelství policie Královéhradeckého kraje, Odbor veřejných zakázek, Ulrichovo náměstí 810, 501 01 Hradec Králové (podatelna) v pracovní dny v době od 9:00 do 15:00 hodin nebo po telefonické domluvě (tel. +420 974 521 531, +420 974 522 557) až do konce lhůty pro podání nabídek.

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou zadavatele na adrese výše uvedené.

10.3 Nabídka podaná v listinné podobě musí být v řádně uzavřené obálce označená nápisem „NEOTEVÍRAT – Veřejná zakázka: Zajištění stravování - ozdravný pobyt HMÚ“, na které musí být uvedena adresa uchazeče.

11. Zadávací lhůta

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 20 kalendářních dnů.

12. Zveřejňování

Podáním nabídky poskytovatel bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s poskytovatelem, který podal nabídku, nebo poté, co bude výběrové řízení zrušeno, zveřejní na webových stránkách www.mvcr.cz zprávu o posouzení a hodnocení nabídek, jejíž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje a informace o nabídkové ceně a po podepsání smlouvy i smlouva a vyslovuje s výše uvedeným souhlas.

13. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo upřesnit ve spolupráci s poskytovatelem smluvní ustanovení výslovně neuvedená v těchto zadávacích podmínkách.

14. Kontaktní osobou zadavatele je:

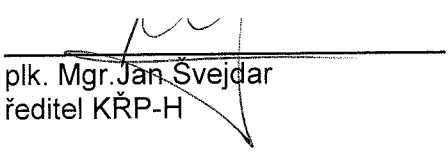
Bc. Pavlína Morávková, referent majetkové správy, tel.: +420 974 522 621, Fax: +412 974 522 045, e-mail: obchodnihk@mvcr.cz

Přílohy:

příloha č. 1 - Návrh Smlouvy o poskytnutí služeb včetně přílohy - Jídelní lístek

příloha č. 2 - Krycí list

Zadávací dokumentace schválena dne 6. února 2013.


plk. Mgr. Jan Švejdar
ředitel KŘP-H