

Smlouva o poskytování služeb

uzavřená podle zákona č. 513/1991 Sb., Obchodní zákoník,
ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „obchodní zákoník“)

I. SMLUVNÍ STRANY

Objednavatel:	Česká republika – Ministerstvo vnitra
Sídlo:	Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7
IČ:	00007064
DIČ:	CZ00007064
Zastoupený:	Ing. Stanislavem Loskotem, zástupcem ředitele Správy logistického zabezpečení Policejního prezidia ČR
Bankovní spojení:	Česká národní banka, Praha 1
Číslo účtu:	5504881/0710
Adresa pro doručování faktur:	Policejní prezidium ČR, OMTZ, P.O.BOX 6, 150 05 Praha 5

(dále jen „objednavatel“)

a

Poskytovatel:	d-PROG s.r.o.
Sídlo:	Pod Pekárnami 5/152, 190 00, Praha 9 - Vysočany
IČ:	27188027
DIČ:	CZ27188027
Jednající:	Ing. Romana Opletalová
Bankovní spojení:	Raiffeisenbank a.s, Praha 1
Číslo účtu:	113 101 8707/5500
Kontaktní osoba:	Ing. Romana Opletalová
E-mail:	opl@d-prog.cz
Telefon:	724 630 850

Zapsán v obchodním rejstříku, vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 102995

(dále jen „poskytovatel“)

(dále též jen „smluvní strany“)

uzavírají tuto smlouvu o poskytování služeb (dále jen „smlouva“),

která je uzavřena na základě a v souladu s výsledky veřejné zakázky s názvem „Technická podpora produktů INFORMIX“ pro Českou republiku – Ministerstvo vnitra, které bylo zveřejněno pod evidenčním číslem PPR-13377-20/ČJ-2013-990656.

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1) Předmětem smlouvy je poskytování technické podpory produktů IBM INFORMIX v modelu Passport Advantage (dále jen IBM PA) a technické podpory d-PROG (nad rámec IBM PA) v rozsahu uvedeném v Příloze č. 1 smlouvy a řešení technických problémů s garantovanou reakční dobou v rozsahu uvedeném v Příloze č. 2.
- 2) Poskytovatel se zavazuje provést plnění v souladu s platnými předpisy a s dalšími normami souvisejícími s předmětem plnění veřejné zakázky. Předmět plnění bude realizován řádně a včas bez faktických a právních vad.
- 3) Objednavatel se zavazuje zaplatit za plnění sjednanou cenu podle podmínek stanovených touto smlouvou.

III. POUŽITÁ TERMINOLOGIE

Pro účely smlouvy platí, že dále uvedené pojmy budou vykládány takto:

Pracovní den – jedná se o státem stanovené pracovní dny (standardně pondělí až pátek).

Pracovní doba – doba od 9:00 do 17:00 hod. v pracovních dnech.

Kontaktní osoby – osoby Objednatele oprávněné k vznesení požadavku a jeho řešení s odbornými pracovníky Poskytovatele, které jsou uvedeny v příloze č. 3 Smlouvy.

Reakční doba – doba od nahlášení závady, do kdy Poskytovatel musí nejpozději začít s řešením nahlášené závady.

Demonstrační příklad – co nejmenší samostatný program, na kterém bude předveden požadavek nebo závada.

Nejmenší samostatný program – program, ze kterého nelze vypustit žádný příkaz, aniž by se ztratila schopnost demonstrovat požadavek.

Kvalifikovaná výzva – je výzva obsahující:

- datum, hodinu a minutu výzvy,
- jméno a telefonní číslo kontaktní osoby ,
- místo závady,
- závadu a její detailní popis – projev závady se všemi originálními chybovými hlášeními,
- požadavek bude doplněn o:
 - základní informace o konfiguraci počítače a OS na němž je instalován SW IBM Informix,
 - základní informace o síťové konfiguraci,
 - konfigurační soubory problémové instance databázového serveru,
 - výpis onstatu a vznikajících souborů af,

- na vyžádání poskytovatele i o demonstrační příklad,
- typ a výrobní (sériové) číslo zařízení, na kterém se závada vyskytuje,
- název a přesnou verzi resp. sériové číslo SW IBM INFORMIX s výskytem závady.

Kvalifikovaná výzva:

- musí být odeslána do střediska Poskytovatele vložení požadavku do systému Mantis (Bug Tracking System) na adrese <https://www.d-prog.cz/mantis>.
musí být avizována vždy předem telefonicky na hotline Poskytovatele (v pracovní době na číslo + 420 724 630 852)

IV. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

- 1) Místem plnění je pracoviště Odbor informatiky a provozu IT, Bubenečská 20, Praha 6, Strojnická 27, Praha 7.
- 2) Předmět smlouvy bude realizován v období od 1. listopadu 2013 do 31. března 2014.

IV. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 1) Celková cena činí 3 221 493,- Kč bez DPH, tj. 3 898 007,- Kč včetně 21% DPH (slovy: tři_miliony_osmsetdevadesátosmtisíc_sedm korun).
- 2) Celková cena se skládá:

Položka	Cena celkem bez DPH	DPH 21%	Cena celkem včetně DPH
Obnovení technické podpory IBM PA	3 031 493,- Kč	636 614,- Kč	3 668 107,- Kč
Technická podpora d-PROG	190 000,- Kč	39 900,- Kč	229 900,- Kč

- 3) Poskytovatel předpokládá 2 typy fakturací:
 - Jednorázovou fakturaci ceny za obnovení IBM standardní technické podpory softwarových produktů v rámci programu Passport Advantage,
 - měsíční fakturaci za poskytování technické podpory d-PROG.

Položka	Cena celkem bez DPH	DPH 21%	Cena celkem včetně DPH 21%
Obnovení technické podpory IBM PA	3 031 493,- Kč	636 614,- Kč	3 668 107,- Kč
Měsíční kalkulace za technickou podporu d-PROG	38 000,- Kč	7 980,- Kč	45 980,- Kč

- 4) Celková cena za předmět plnění je cenou konečnou, nejvýše přípustnou a nelze ji překročit.
- 5) Cenu bude možné měnit pouze v případě změny zákonných sazeb DPH.
- 6) Platba za plnění předmětu smlouvy bude realizována bezhotovostním převodem na účet poskytovatele na základě faktury, kterou vystaví poskytovatel do 10 kalendářních dnů od vzniku práva fakturovat.
- 7) Faktury musí splňovat veškeré požadavky stanovené českými právními předpisy, zejména náležitosti daňového dokladu stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a obchodní listiny stanovené v § 13a obchodního zákoníku. Kromě těchto náležitostí musí faktura obsahovat označení příjemce faktury (Policejní prezidium ČR, Správa logistického zabezpečení, OMTZ, P.O.BOX 6, PSČ 150 05 Praha 5). Faktura musí být vyhotovena ve 2 výtiscích (1 originál + 1 kopie).
- 8) Společně s měsíčními fakturami zhotovitel dodá kopie zadavatelem schváleného měsíčního výkazu práce.
- 9) V případě předložení faktury v období po 12. prosince do 31. prosince 2013 bude splatnost stanovena na 60 dnů ode dne doručení objednateli.
- 10) Faktura je splatná do 21 kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení objednateli na adresu uvedenou ve smlouvě. Fakturovaná částka se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z bankovního účtu objednatele uvedeného ve smlouvě ve prospěch bankovního účtu poskytovatele uvedeného na faktuře.
- 11) Objednavatel je oprávněn do lhůty splatnosti vrátit bez zaplacení poskytovateli fakturu, která neobsahuje náležitosti stanovené smlouvou nebo fakturu, které obsahuje nesprávné cenové údaje nebo není doručena v požadovaném množství výtisků, a to s uvedením důvodu vrácení. Poskytovatel je v případě vrácení faktury povinen do 10 pracovních dnů ode dne doručení vrácené faktury fakturu opravit nebo vyhotovit fakturou novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti. Nová lhůta v původní délce splatnosti běží znovu ode dne prokazatelného doručení opravené nebo nově vystavené faktury objednateli. Faktura se považuje

za vrácenou ve lhůtě splatnosti, je-li v této lhůtě odeslána, není nutné, aby byla v téže lhůtě doručena poskytovateli, který ji vystavil.

- 12) Platba bude probíhat v korunách českých na základě předložené faktury.
- 13) Zálohové platby objednavatel neposkytuje.
- 14) Služby nad rámec kreditu 2hod/měsíc je možné kalkulovat dle Ceníku poskytovatele, který je uveden v Příloze č. 5 této smlouvy.

V. POSTUP PŘI POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

1. Technická podpora IBM PA

Kontakt na IBM PA podporu v pracovní době (od 9:00 hod. do 17:00 hod.):

- Telefonicky : + 420 272 131 316
- Fax: +420 272 131 144
- Přes aplikaci ESR:
<http://www-306.ibm.com/software/data/support/probsub.html>

Kontakt na IBM podporu (Follow the Sun) - pro problémy s prioritou 1 mimo pracovní dobu - 24 x 7

- 08-14 UK, 14-02 US, 02-08 AU
- +1 888 876 0909

2. Technická podpora d-PROG

Pro začátek běhu reakční doby je rozhodující čas vložení kvalifikované výzvy do systému Mantis (Bug Tracking System) na adrese <https://www.d-prog.cz/mantis> a musí být avizována vždy předem telefonicky na Hot Line Poskytovatele (v pracovní době na číslo + 420 724 630 852)

Pouhé vložení požadavku bez předchozího telefonického nahlášení se nepovažuje za kvalifikovanou výzvu.

Po odeslání kvalifikované výzvy (vložení požadavku) do systému Mantis Poskytovatele se nachází požadavek ve stavu – „Nový“. V průběhu reakční doby Poskytovatel otevírá případ a požadavek začíná řešit. Otevření případu znamená:

- převzetí požadavku od zadavatele,
- nastavení požadavku do stavu – „Otevřen“.

Kontaktní osoba Objednatele má právo se kdykoliv v pracovní době informovat na stav řešeného požadavku nebo sledovat stav řešení požadavku na adrese:

- <https://www.d-prog.cz/mantis>.

Objednatel může být v případě potřeby požádán o součinnost při analýze požadavku, poskytnutí jednoznačného postupu nebo demonstračního příkladu pro reprodukci problému.

Požadavek může být uzavřen v interní databázi řešených požadavků Poskytovatele jako vyřešený pouze se souhlasem pověřené osoby Objednatele nebo po 14 dnech, pokud kontaktní osoba Objednatele nebude na výzvu o uzavření reagovat.

Seznam vyřešených požadavků (měsíční výkaz práce) bude předložen objednavateli ve formě Předávacího protokolu pro odsouhlasení a stane se podkladem pro měsíční fakturaci poskytovatele.

Kontakt na d-PROG podporu v pracovní době (od 9:00 hod. do 17:00 hod.):

- Telefonicky : + 420 724 630 852
- Přes aplikaci Mantis:
<https://www.d-prog.cz/mantis>

VI. ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

- 1) Uplatňování práv z odpovědnosti za vady se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku, není-li v této smlouvě dohodnuto jinak.
- 2) Poskytovatel se zavazuje poskytovat službu řádně a s odbornou péčí a předávat ji Objednateli bez vad a ve stavu, kdy splňuje veškeré požadavky kladené na její jakost.
- 3) Poskytovatel poskytuje na předmět plnění roční záruku.
- 4) Poskytovatel přebírá závazek odstranit vady předmětu plnění, jež bude mít předmět plnění v době jeho předání Objednavateli.

VII. SANKCE A SMLUVNÍ POKUTY

- 1) Poskytovatel je oprávněn požadovat po objednavateli zákonný úrok z prodlení za nedodržení termínu splatnosti faktury z oprávněně fakturované částky bez daně z přidané hodnoty za každý i započatý den prodlení.
- 2) Objednavatel je oprávněn požadovat na poskytovateli smluvní pokutu za nedodržení termínu plnění podle smlouvy, za nedodržení lhůty pro odstranění nedostatků a vad předmětu plnění za každý jednotlivý nedostatek a každou jednotlivou vadu, a to ve výši 0,05 % z celkové ceny předmětu plnění bez daně z přidané hodnoty za každý i započatý den prodlení (pevná částka odpovídající ceně předmětu plnění).
- 3) Úrok z prodlení a smluvní pokuta jsou splatné do 30 kalendářních dnů od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva k jejich zaplacení ze strany oprávněné strany, a to na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě.
- 4) Smluvní pokuty mohou být kombinovány (tzn., že uplatnění jedné smluvní pokuty nevylučuje souběžné uplatnění jakékoliv jiné smluvní pokuty). Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo oprávněné strany na náhradu škody v plné výši.

VIII. POVINNOST SOUČINNOSTI

Smluvní strany se zavazují poskytnout veškerou nezbytnou součinnost k naplnění účelu smlouvy. Zejména jde o proces odstraňování vad a nedostatků, kde Objednatel zajistí, že chybové chování bude dostatečně dokumentováno a bude možnost je opakovaně vyvolat – tj. vytvoří demonstrační příklad.

IX. Odstoupení od smlouvy

- 1) Objednavatel má právo odstoupit od smlouvy v těchto případech:
 - 1.1. poskytovatel bude v prodlení s dodávkou předmětu plnění o více než 30 kalendářních dní.
 - 1.2. Poskytovatel nedodrží záruční a servisní podmínky
 - 1.3. vůči majetku Poskytovatele probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, pokud to právní předpisy umožňují
 - 1.4. insolvenční návrh na prodávajícího byl zamítnut proto, že majetek prodávajícího nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení,
 - 1.5. prodávající vstoupí do likvidace.
- 2) Poskytovatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že objednavatel bude v prodlení s úhradou faktury o více než 30 kalendářních dní.

VIII. Závěrečná ustanovení

- 1) Poskytovatel bude při plnění předmětu smlouvy postupovat s odbornou péčí, podle nejlepších znalostí a schopností, sledovat a chránit oprávněné zájmy objednavatele a postupovat v souladu s jeho pokyny nebo s pokyny jím povýšených osob
- 2) Poskytovatel se zavazuje předložit objednavateli veškeré dokumenty v souladu s ust. § 147a odst. 4 a 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZVZ). Nepředložením těchto dokumentů zhotovitel bere na vědomí, že by se v souladu s ust. § 120a ZVZ dopustil správního deliktu se všemi důsledky z toho vyplývajícími.
- 3) Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 4) Smlouva nabývá účinnosti dnem 1. listopadu 2013.
- 5) Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to od data podpisu smlouvy do 31. 3. 2014.
- 6) Smlouva se řídí právním řádem České republiky. Práva a povinnosti neupravené smlouvou se řídí zejména příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.
- 7) Případné spory smluvních stran vznikající ze smlouvy nebo v souvislosti s ní budou řešeny před příslušnými obecnými soudy České republiky.
- 8) Jakékoliv změny či doplnění smlouvy je možné činit výhradně formou písemných číselně označených dodatků ke smlouvě schválených oběma smluvními stranami.
- 9) Poskytovatel bez předchozího výslovného písemného souhlasu objednavatele nepostoupí či nepřevěde jakákoliv práva či povinnosti vyplývající ze smlouvy na jakoukoliv třetí osobu.

- 10) Poskytovatel bez jakýchkoliv výhrad souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy na profilu objednavatele www.softender.cz.
- 11) Tato smlouva se vyhotovuje ve 4 identických stejnopisech, z nichž objednavatel obdrží po jejich podpisu 3 vyhotovení a poskytovatel 1 vyhotovení.
- 12) Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí a že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, a na důkaz toho připojují své podpisy.

Ke dni podpisu má tato smlouva 4 přílohy:

- Příloha č. 1 – Specifikace předmětu smlouvy,
- Příloha č. 2 – Reakční doby pro nahlášené závady.
- Příloha č. 3 – Seznam pověřených osob poskytovatele
- Příloha č. 4 – Seznam pověřených osob objednavatele
- Příloha č. 5 – Ceník

V Praze dne: **31. X. 2013**

V Praze dne: **31. X. 2013**

Za objednavatele:

Za poskytovatele:

Ing. Stanislav Loskot

zástupce ředitele Správy logistického
zabezpečení Policejního prezidia ČR

Ing. Romana Opletalová

Jednatelka
d-PROG s.r.o.

d-PROG s.r.o.
POD PEKARNAMI 5/152
000 PRAHA 9 - VYSOČANY
271 86 027 DIČ: CZ2718802
e-mail: info@d-prog.cz ①

Příloha smlouvy č. 1 Specifikace předmětu smlouvy

1. Znovuobnovení technické podpory IBM PA (Passport Advantage)

PŘEHLED SW PRODUKTŮ PODLE ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:

Číslo produktu	Popis produktu	Počet
E2DFWLL	IBM Informix 4GL Interactive Debugger Development Registered User Annual SW Subscription & Support Renewal	3
E2DFNLL	IBM Informix 4GL Compiler Development Authorized User Annual SW Subscription & Support Renewal	3
E2DFFLL	IBM Informix 4GL Compiler Runtime Concurrent Session Annual SW Subscription & Support Renewal	30
E2DGCLL	IBM Informix 4GL RDS Development Registered User Annual SW Subscription & Support Renewal	3
E2DDQLL	IBM Informix Client SDK Authorized User Single Install Annual SW Subscription & Support Renewal	3
E08SLLL	IBM Informix Enterprise Edition CPU Option Processor Value Unit (PVU) Annual SW Subscription & Support Renewal	900
E025QLL	IBM WebSphere Application Server Processor Value Unit (PVU) Annual SW Subscription & Support Renewal	200

PŘEHLED PRODUKTŮ S AKTUALIZOVANÝMI ČÍSLY A POPISY PRODUKTU DLE TYPU OBNOVY REINSTATEMENT:

Číslo produktu	Popis produktu	Počet
D6DFPLL	4GL DEV AU S&S REINST 12MO	3
D6DFXLL	4GL ID AU S&S REINST	3
D6DFGLL	I-4GL CMPRT CU S&S REINST 12MO	30
D6DGDLL	4GL RDS D AU S&S REINST 12MO	3
D6DDRLL	CSDK AUSI S&S REINST 12MO	3
D0D1RLL	IEECPVO PVU S&S REINST 12MO	900
D55W9LL	WS APP SVR VU S&S REINST 12MO	200

Objednatel bere na vědomí, že IBM Software Subscription and Support je standardní technická podpora poskytovaná k zakoupeným softwarovým produktům (licencím) v rámci programu Passport Advantage (dále jen PA), kterou poskytuje společnost IBM.

V rámci této technické podpory je zahrnuto:

IBM S&S	
Stahování nových verzí a upgrade nebo požadavek na doručení médií	Ano
Elektronický požadavek na novou verzi nebo upgrade	Ano
Určení supportního kontaktu	Neomezeně
„Kritičnost 1“ telefonní support	24x7
Vzdálený hlasový support	Obvyklé pracovní hodiny (2-hodiny cílená reakce)
Elektronický servisní požadavek	24x7
IBM supportní web	Neomezeně 24x7
Stahování fixovaných bugů	Ano
Přístup k technické dokumentaci	Ano
„Kritičnost 2-4“ telefonní support	PMR /ticket/ bez reakční doby
Support v místě	Ne
Návrh sítě	Ne
Podpora produktu po datu ukončení podpory	Ne

Analýza programového kódu klienta	Ne
Návrh&obnovení dat/databáze	Ne
Diagnóza a analýza NE-IBM produktů	Ne
Integrace aplikačního nebo produktového helpu	Ne
Výkon a ladění	Ne

Příloha č. 2 – Reakční doby pro nahlášené závady

1. Technická podpora d-PROG nad rámec IBM PA

REAKČNÍ DOBY PRIORITA 1:

Priorita	Charakter závady	Reakční doba
1	Provozní aplikaci nelze z důvodu závady produktu vůbec provozovat nebo má závada produktu kritický vliv na provozovanou aplikaci.	Do 2 hodin

2. Technická podpora d-PROG nad rámec IBM PA

Nad rámec standardní technické IBM PA podpory poskytovatel zajišťuje:

- řešení problémů, které souvisí s instalací, konfigurací a provozem produktů. V rámci technické podpory je možné řešit dotazy na speciální funkcionalitu produktu, případně řešit základní problémy typu „how-to“. Podpora zajišťuje i možnost účasti uchazeče po vlastním rozhodnutí na místě u zákazníka po demonstraci chyby, kterou nelze reprodukovat u poskytovatele řešení.

REAKČNÍ DOBY PRIORITA 2-4:

Priorita	Charakter závady	Reakční doba
2	Závada produktu výrazně omezuje správnou funkcionalitu aplikace, avšak produkt a aplikaci je možné s omezením provozovat.	Do 4 hodin v pracovní době
3	Nekritická závada produktu, která nemá na provoz aplikace výrazný vliv, aplikaci lze provozovat bez výrazných omezení.	Do konce příštího pracovního dne
4	Nekritická závada produktu, která má minimální resp. žádný vliv na provoz aplikace. Řešení problému	Do konce příštího pracovního dne

informativního, resp. „how-to“ charakteru.

Pro zajištění požadované úrovně technické podpory a reakčních dob je k dispozici:

- **držení pohotovosti k řešení požadavků** v pracovní dny a její garantovaná připravenost řešit provozní / chybové / výkonnostní problémy dle **reakční doby**,
- **kredit v rozsahu 2 hod/měsíc**,
- Hot Line poskytovatele,
- správa problémů přes Help Desk poskytovatele.

Příloha smlouvy č. 3 – Seznam pověřených osob poskytovatele

Kontaktní osoba	Telefon	E-mail
Ing. Romana Opletalová - pro obchodní záležitosti	724 630 850	opl@d-prog.cz
Ing. Pavel Krutina - pro technické záležitosti	724 630 852	krut@d-prog.cz
Ing. Petr Pomykáček - pro technické záležitosti	724 630 852	pomy@d-prog.cz

Příloha smlouvy č. 4 – Seznam pověřených osob objednatele

Kontaktní osoba	Telefon	E-mail
Ing. Niels Jansen	974 836 691	niels.jansen@pcr.cz
Ing. Miroslav Koželuha	974 836 632	sysadmpp@mvr.cz

Příloha smlouvy č. 5 – Ceník

	Cena bez DPH	DPH 21%	Cena s DPH 21%
Cena za každou započatou hodinu- pracovní dny (9-17hod.)	2 300,- Kč	483,- Kč	2 783,- Kč
Cena za každou započatou hodinu- pracovní dny (17-9hod.)	2 500,- Kč	525,- Kč	3 025,- Kč
Cena za každou započatou hodinu-so/ne	2 700,- Kč	567,- Kč	3 267,- Kč
Cena za každou započatou hodinu-svátky	2 900,- Kč	609,- Kč	3 509,- Kč