

Příloha č. 2 k č.j.: MV-99881-5/VZ-2014
Počet listů: 12
Počet příloh: 2/x

NÁVRH SMLOUVY O POSKYTNUTÍ SLUŽEB

Název: Česká republika – Ministerstvo vnitra
se sídlem: Nad Štolou 3, 170 34, Praha 7
jejímž jménem jedná: Mgr. Jitka Gjuričová, ředitelka odboru prevence kriminality
IČ: 00007064
DIČ: neplátce DPH
bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha 1, Na Příkopě 28
číslo účtu: 3605881/0710

Kontaktní osoba: Mgr. Radek Jiránek
email: radek.jiranek@mvcv.cz
telefon/mobil: +420 974 833 797

(dále jen "objednatel")

na straně jedné

a

Název:
Údaje z VR
se sídlem:
jednající:
IČO/ DIČ:
bankovní spojení:
číslo účtu:

(dále jen "dodavatel")

na straně druhé

uzavírají na základě výsledků zadávacího řízení na veřejnou zakázku „**Zajištění služeb administrace, odborných služeb a publicity projektu Vytvoření jednotného systému v oblasti finanční gramotnosti a prevence předlužení na úrovni územních samosprávných celků**“ v souladu s § 1724 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“) tuto smlouvu:

Článek 1

Předmět smlouvy

1) Předmětem plnění této smlouvy je zajištění a realizace veřejné zakázky „Zajištění služeb administrace, odborných služeb a publicity projektu“ v rámci schváleného projektu „Vytvoření jednotného systému v oblasti finanční gramotnosti a prevence předlužení na úrovni územních samosprávných celků“ reg. č. CZ.1.04/4.1.00/B6.00040, který je spolufinancován z Evropské unie (EU), Evropského sociálního fondu (ESF) prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (dále jen „OP LZZ“) a státního rozpočtu České republiky.

2) Předmětem plnění je:

a) Administrace

Dodavatel zajistí vytvoření dostatečně odborného a rozsáhlého realizačního týmu složeného minimálně z projektového manažera, finančního manažera a garanta odbornosti lektorů a poradců. Zajistí komunikaci týmu dodavatele s pracovníky objednatele, bude organizovat schůzky týmů, nastaví kontrolní mechanismy dílčích aktivit projektu, zajistí sběr údajů a podkladů pro monitorovací zprávu a podporu při jejím vypracování, sběr údajů a podkladů pro žádosti o platbu, průběžnou kontrolu plnění harmonogramu a klíčových aktivit, sběr a archivaci dalších dokumentů (např. prezenční listiny ze vzdělávacích kurzů, evaluační dotazníky, smlouvy s přednášejícími na odborných konferencích).

Dodavatel zajistí komunikaci s obcemi a kraji, která je nutná pro úspěšnou realizaci klíčových aktivit, informování o průběhu projektu, ponese odpovědnost za eliminaci očekávaných rizik realizace celé zakázky a způsob jejich prevence nebo řešení následků.

b) Odborné služby

Příprava vzdělávacích kurzů

Dodavatel zajistí přípravu manuálu pro lektory a studijních materiálů pro účastníky jednodenního akreditovaného prezenčního kurzu pro zaměstnance obcí v rozsahu 6-ti hodin (v délce 360 minut) a pro účastníky tří denního akreditovaného prezenčního vzdělávacího kurzu pro zaměstnance krajů s minimální délkou 18 hod..

Dodavatel zajistí vytvoření obsahu nadstavbového vzdělávání se zaměřením na prohloubení jednotlivých témat probíraných v kurzu pro zaměstnance obcí i krajů nadstavbové vzdělávání formou on-line vedeného semináře (tzv. webináře).

Výroba studijních materiálů, manuálů pro lektory, pracovních karet a dalších tiskovin

Dodavatel zajistí obsahovou i grafickou podobu tiskovin, jejich výrobu i distribuci. Bude se jednat o:

- manuál pro lektory (minimálně 15 stran, velikost A4, 10 kusů),
- studijní materiály pro zaměstnance obcí (minimálně 40 stran, formát A4, minimálně 972 kusů) a zaměstnance krajů (minimálně 60 stran formátu A4, minimální počet 28 kusů)
- grafický návrh a vytištění pracovních karet o velikosti A4 v počtu 101 000 sad a výroba desek na sady pracovních listů (101 000 desek),
- grafická podoba a výroba certifikátů pro úspěšné absolventy vzdělávacích kurzů (minimálně 1 000 kusů).

Realizace vzdělávacích kurzů, webinářů a dálkové podpory

Dodavatel služeb zajistí pilotní ověření prezenčního kurzu za účasti zástupců objednatele a vzorku účastníků.

Odborné služby jsou určeny zaměstnancům 388 obcí s pověřeným obecním úřadem (tzv. obce II. typu). Z toho 205 obcí vykonává rozšířenou působnost (tzv. obce III. typu). Odborné služby budou nabídnuty i zaměstnancům vybraných 120 obcí tzv. I. typu z krajů Ústecký, Moravskoslezský, Karlovarský, Olomoucký a Liberecký. Dále budou odborné služby nabídnuty 28 pracovníkům 14 krajských úřadů včetně Magistrátu hl. m. Prahy. Odborné službě jsou určeny zaměstnancům, kteří při výkonu své práce přicházejí do kontaktu s občany nejvíce ohroženými chudobou, zadlužením a předlužením, poskytují poradenství, krizovou intervenci nebo využívají další nástroje sociální práce při řešení prevence zadluženosti, provádění exekucí a insolvenčí a mohou přispět ze své pozice k oddlužení občanů. Odborné služby budou nabídnuty zaměstnancům obcí a krajů takto:

- obce III. typu – 3 osoby x 205 obcí = 615 oslovených zástupců cílové skupiny
- obce II. typu, které zároveň nevykonávají rozšířenou působnost (tj. nejsou obcemi III. typu) – 2 osoby x 183 obcí = 366 oslovených,
- obce I. typu – 1 osoby x 120 obcí = 120 oslovených,
- kraje – 2 osoby x 14 krajů (včetně hl.m. Prahy) = 28 oslovených.

Celkem bude osloveno 1 101 zaměstnanců obcí. Ne každá obec využije nabídky na vyslání 3 nebo 2 zaměstnanců do vzdělávacího kurzu, proto bude do aktivit projektu zařazeno 972 zaměstnanců obcí a 28 zaměstnanců krajů. Celkem bude podpořeno 1 000 osob. Z tohoto počtu bude 850 úspěšných absolventů kurzů, zaměstnanců obcí a krajů.

Dodavatel zajistí realizaci prezenčního kurzu pro zaměstnance obcí v rámci kterého bude proškolen minimálně 972 zaměstnanců obcí. Dodavatel služby zajistí realizaci až 60 cyklů (50 plánovaných a v případě potřeby až 10 náhradních vzdělávacích cyklů) jednodenního prezenčního vzdělávacího kurzu, který povedou 2 lektori (hlavní zkušený lektor a pomocný lektor). Dodavatel zajistí minimálně tři dvoučlenné lektorské týmy, aby mohlo vzdělávání probíhat souběžně v několika místech. Počet účastníků ve skupině neklesne pod 10. Kurzy se budou konat v okresním městě pro zaměstnance obcí v jeho spádovém teritoriu. V případě nízkého počtu účastníků ve dvou regionálně blízkých okresech je možné účastníky kurzu spojit do jedné skupiny s podmínkou, že její velikost nepřesáhne 20 účastníků. V Praze bude kurz nabídnut vždy 2 zaměstnancům městských částí, kterých je 22. V Praze proběhnou 2 kurzy. Jestliže po realizaci 50 vzdělávacích cyklů pokrývajících celou ČR nebude dosaženo počtu 972 proškolených osob, zajistí dodavatel náhradní vzdělávací cykly (max. 10). Obsahem kurzu bude **X x x doplní se dle nabídky dodavatelů – doplní dodavatelé**

Dodavatel služby zajistí akreditovaný rozšířený vzdělávací kurz pro zaměstnance krajů v minimální délce 18 hod., který poskytne zaměstnancům krajů informace a vybaví je dovednostmi potřebnými pro poskytování poradenství a metodické podpory zaměstnancům obcí. Obsahem kurzu bude **X x x doplní se dle nabídky dodavatelů – doplní dodavatelé** Kurzu se zúčastní za každý kraj 2 zaměstnanci, celkem jich bude 28. Pro potřeby výuky bude skupina rozdělena na dvě po 14 účastnících.

Dodavatel zajistí testování účastníků kurzu (jak pracovníků obcí tak pracovníků krajů) ověřující míru porozumění probíraného tématu a zpětnou vazbu účastníků o kvalitě kurzu a případném doporučení pro jeho obsahové zlepšení. Dodavatel zajistí, že každý z účastníků prezenčních kurzů obdrží tištěné studijní materiály a pokyny pro přístup na internet k realizaci nadstavbového vzdělávání ve formě webináře a osvědčení o absolvování kurzu. Úspěšní absolventi obdrží od dodavatele osvědčení potvrzující složení závěrečného testu.

Dodavatel zajistí zvyšování kompetencí zaměstnanců obcí nad rámec základního prezenčního kurzu a poskytne jim individuální poradenství a podporu při řešení konkrétních případů s klienty. Zajistí následující formy podpory:

- Individuální telefonické a e-mailové konzultace – dodavatel zajistí telefonické konzultace v předem daných časech min. 2x týdně v rozmezí 5 hod., každý účastník bude mít možnost využít max. 3 konzultace. Každý z účastníků základního vzdělávacího kurzu bude moci také využít e-mailovou konzultaci, a to max. 3 v průběhu trvání zakázky. Dodavatel poskytne tuto formu podpory minimálně 195 osobám, které budou mít celkem možnost využít minimálně 585 telefonických a 585 e-mailových konzultací. Dodavatel povede o konzultacích statistické záznamy.
- On-line semináře, tzv. webináře – na nejčastěji opakovaná témata z telefonické a e-mailové poradenské podpory nebo na témata aktuálních legislativních či s tématem zakázky souvisejících změn zajistí dodavatel webináře. Dodavatel zajistí minimálně 10 webinářů v délce trvání jednoho webináře 45 minut. Jednoho webináře se zúčastní maximálně 200 přihlášených účastníků. Záznamy webinářů a odborné texty použité při webinářích bude dodavatel archivovat a předá je k využití dodavateli.

Závěrečné odborné krajské konference

Dodavatel zajistí realizaci 14 jednodenních krajských konferencí, pro minimálně 906 účastníků, z toho bude 345 politiků a 561 zaměstnanců obcí a krajů. Na konferenci budou pozváni politici ze všech zapojených samospráv, tj. 508 politiků obcí (součet oslovených obcí III., II. i I. typu) a 14 politiků krajů. Dále budou pozváni úspěšní absolventi vzdělávacích kurzů z řad zaměstnanců obcí i krajů, kterých bude minimálně 850. Dodavatel zajistí, že účastníci z řad politiků, přednášejících a hostů obdrží pracovní listy, které obdrželi účastníci vzdělávacích kurzů. K distribuci bude připraveno minimálně 600 kusů pracovních karet. Dodavatel zajistí účast těchto lektorů: **xxx xxxx doplní dodavatel na základě své nabídky.**

c) Publicita

Dodavatel zajistí grafický a obsahový návrh a vytištění plakátů velikosti A2 a A3 o minimálním počtu 4 000 kusů v každé velikosti (tj. celkem 8 000 kusů plakátů), letáků velikosti A5 v počtu 200 000 kusů a vizitek v počtu 150 000 kusů. Distribuci zajistí dodavatel na tato místa: 388 obcí II. typu (ordinace lékaře, různé druhy sociálních služeb - např. azylový dům, nízkoprahové denní centrum, noclehárna), 231 kontaktních míst úřadů práce, 80 kontaktních míst Probační a mediační služby ČR, cca 250 kurátorů, 36 věznic, 120 obcí I. typu.

Dodavatel zajistí výrobu prvků publicity, minimálně se bude jednat o 4 kusy bannerů a 6 sad stolních vlaječek ČR a EU.

Dodavatel zajistí inzerci projektu v celostátním tisku (např. MF Dnes, Lidové noviny, Právo, Blesk apod.). Inzerce by měla být celostránkovou nebo minimálně v rozsahu 1/2 strany v jednom z nejčtenějších deníků v ČR.

Dodavatel zajistí výrobu propagačních předmětů, které budou distribuovány při závěrečných konferencích a dalším klíčovým partnerům z řad veřejné správy a samosprávy. Bude se jednat o minimálně 300 kusů / sad propagačních předmětů.

d) Povinná publicita

Dodavatel zajistí, že všechny dokumenty související s realizací projektu budou v souladu se stanovenými pravidly označeny povinnými logy a texty. Bude se jednat o povinné minimum publicity OP LZZ: logo Evropského sociálního fondu, text "evropský sociální fond", text může být součástí loga nebo může být umístěn samostatně, logo Evropské unie a textu "Evropská unie", logo Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, prohlášení "Podporujeme vaši budoucnost", odkaz na oficiální webové stránky ESF: www.esfcr.cz.

Dodavatel zajistí, že dokumenty a materiály budou označeny logem objednatele – Ministerstva vnitra (logo dodá objednatel) a názvem a číslem projektu. Pokud to nebude vyloučeno povahou materiálu, pak bude toto značení provedeno v barevné úpravě.

- 3) Předmět plnění musí splňovat parametry a podmínky uvedené v této smlouvě a v příloze č. 1 (Nabídka dodavatele, vč. popisu nabízeného plnění předmětu veřejné zakázky). Plnění bude dodavatelem poskytnuto způsobem a v rozsahu stanoveném v této smlouvě a jejích přílohách.
- 4) Objednatel se zavazuje k převzetí plnění a zaplacení cen stanovených v čl. 2 této smlouvy za podmínky, že plnění bude dodáno, provedeno, předáno a akceptováno ve stanovených termínech, kvalitě a v souladu s ujednáními obsaženými v této smlouvě.

Článek 2

Cena předmětu plnění a platební podmínky

- 1) Cena předmětu plnění uvedeného v Čl. 1 této smlouvy činí:

Tabulku vyplní dodavatel.

Položky předmětu plnění	Smluvní cena v Kč		
	Cena bez DPH	DPH (21 %)	Cena včetně DPH
Administrace			
Odborné služby (OS)			
OS – příprava vzdělávacích kurzů			
OS – výroba studijních materiálů, manuálů pro lektory, pracovních karet a dalších tiskovin			
OS – realizace vzdělávacích kurzů, webinářů a dálkové podpory			
OS – závěrečné odborné konference			
Publicita			
Celkové náklady na zajištění a realizaci veřejné zakázky			

- 2) V případě, že v době, kdy bude plnění dokončeno, bude uvedená sazba zákonem o dani z přidané hodnoty zvýšena nebo snížena, bude dodavatel účtovat k ceně plnění daň podle aktuálního znění zákona.

- 3) Smluvená cena zahrnuje veškeré náklady dodavatele nutné k poskytnutí plnění, jakož i veškeré náklady související. Dodavatel prohlašuje, že před podpisem této smlouvy důkladně prostudoval zadávací dokumentaci a všechny případně poskytnuté dodatečné informace, zvážil všechny varianty možného způsobu plnění předmětu smlouvy a na základě těchto informací stanovil cenu předmětu smlouvy uvedenou do nabídky. Tato cena je maximální a nepřekročitelná a dodavatel je povinen za tuto cenu plnění dokončit tak, aby bylo dosaženo účelu a předmětu této smlouvy, a to i v případě, že by se v průběhu plnění zjistilo, že ke splnění účelu a předmětu této smlouvy je nutné vynaložit další náklady nebo zvolit jiné postupy.
- 4) Cenu (předmětu) plnění uhradí objednatel na základě faktury vystavené dodavatelem bankovním převodem na účet dodavatele uvedený v záhlaví smlouvy. Faktura musí splňovat náležitosti daňového či účetního dokladu dle platných právních předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění a smluvních ujednání (zejména podmínek OP LZZ). Faktura musí obsahovat níže uvedené náležitosti:
- označení „faktura“ a číslo faktury
 - číslo smlouvy objednatele (č.j.: MV-)
 - IČ a DIČ objednatele i dodavatele, (DIČ dodavatele pouze v případě, že je plátcem DPH)
 - obchodní název objednatele včetně uvedení osoby, která ho zastupuje a její funkce
 - text: „Projekt Vytvoření jednotného systému v oblasti finanční gramotnosti a prevence předlužení na úrovni územních samosprávných celků reg. č. CZ.1.04/4.1.00/B6.00040, financovaný z prostředků Evropské unie, Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu České republiky“
 - celkovou cenu za služby poskytnuté v daném období, a to zvlášť cenu služeb v Kč bez DPH, sazbu DPH v procentech a v Kč a cenu služeb včetně DPH; výše daně bude zaokrouhlena na celé desetihaléře nahoru
 - číslo bankovního účtu dodavatele
 - předmět fakturace dle předmětu plnění této smlouvy a zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů
 - razítko, čitelné jméno a podpis osoby oprávněné vystavit fakturu
 - další náležitosti běžného daňového dokladu dle ustanovení § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (v případě, že se jedná o plátce DPH), a obchodní listiny podle § 435 občanského zákoníku.
- 5) Každá faktura musí být vyhotovena v 1 originálu a ve 3 kopiích. K faktuře musí být přiloženy předávací dokumenty podepsané oprávněnými osobami smluvních stran.
- 6) Splatnost faktury je 30 kalendářních dnů od jejího prokazatelného doručení objednateli na adresu uvedenou ve smlouvě. Smluvní strany se dohodly, že faktura (pohledávka) je považována za uhrazenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z bankovního účtu objednatele na bankovní účet dodavatele.
- 7) Právo dodavatele fakturovat provedené práce je vázáno na půlroční periodicitu. Faktury bude dodavatel předkládat k proplacení objednateli v těchto termínech:
- Fakturace č. 1: Provedené a odsouhlasené práce ke dni 30. 12. 2014; faktura je objednateli doručena do 12. 12. 2014.

Fakturace č. 2: Provedené a odsouhlasené práce od 1. 1. 2015 do 30. 6. 2015; faktura je objednateli doručena do 20. 6. 2015.

Fakturace č. 3: Provedené a odsouhlasené práce od 1. 7. 2015 do 31. 11. 2015; faktura je objednateli doručena do 12. 12. 2015.

- 8) V případě, že faktura nebude obsahovat zákonem předepsané a výše uvedené náležitosti a požadavky, tak ji objednatel bez zaplacení vrátí do data splatnosti s uvedením důvodu vrácení. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou faktury. Dodavatel je poté povinen do 10 kalendářních dnů ode dne doručení vrácené faktury fakturu opravit nebo vyhotovit fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti v původní délce začne běžet znovu ode dne prokazatelného doručení nově vystavené faktury. Faktura se považuje za vrácenou ve lhůtě splatnosti, je-li v této lhůtě odeslána.
- 9) Platby budou probíhat v Kč.
- 10) Objednatel neposkytuje na předmět plnění zálohy.
- 11) Produkty vytvořené a akceptované v rámci plnění této veřejné zakázky se stávají majetkem objednatele.
- 12) Smluvní strany se dohodly, že provedením věcného plnění předmětu smlouvy a zaplacením ceny předmětu plnění či jeho částí objednatel nabývá neomezenou licenci k užití práv duševního vlastnictví k výstupům předmětu plnění nebo jejich částí, včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence. Objednatel je mj. oprávněn je zveřejňovat, upravovat, dále vyvíjet, spojovat s jinými, a uvádět pod svým jménem. Odměna za výše uvedená oprávnění je již zahrnuta v ceně plnění dle této smlouvy. Dodavatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu objednatele výstup plnění ani jeho součásti zveřejňovat, zpřístupňovat třetím osobám nebo využívat pro sebe nebo třetí osoby, a to úplatně, tak i bezúplatně. Objednatel není povinen licenci využít.
- 13) Dodavatel výslovně prohlašuje, že je plně oprávněn disponovat právy k duševnímu vlastnictví včetně výše uvedených autorských práv, a zavazuje se za tímto účelem zajistit řádné a nerušené užívání díla objednatelem, včetně případného zajištění dalších souhlasů a licencí od autorů děl v souladu s autorským zákonem, popř. od vlastníků jiných práv duševního vlastnictví v souladu s právními předpisy. Dodavatel se zavazuje, že objednateli uhradí veškeré náklady, výdaje, škody a majetkovou i nemajetkovou újmu, které objednateli vzniknou v důsledku toho, že objednatel nemohl dílo užívat řádně a nerušeně.

Článek 3

Doba, místo a způsob poskytnutí předmětu plnění

- 1) Dodavatel je povinen realizovat či dokončit předmět plnění dle této smlouvy a jejích příloh a předat je k akceptaci v termínech uvedených v této smlouvě a jejích přílohách. Plnění musí být poskytnuto bez vad.

Číslo aktivity	Název aktivity	Předpokládaný termín realizace Doplň dodavatel	Akceptace objednavatelem
1.	Administrace		Ne
2.	Odborné služby		Netýká se
2.1.	Příprava vzdělávacích kurzů		Ano
2.2.	Výroba studijních materiálů, manuálů pro lektory, pracovních karet a dalších tiskovin		Ano
2.3.	Realizace vzdělávacích kurzů, webinářů a dálkové podpory		Netýká se
2.3.1.	Pilotní ověření prezenčního kurzu		Ano
2.3.2.	Realizace prezenčního kurzu pro zaměstnance obcí		Ne
2.3.3.	Konzultační vzdálená podpora expertního týmu a nadstavbové vzdělávání ve formě webináře		Ano
2.3.4.	Realizace prezenčního kurzu pro zaměstnance krajů		Ne
2.4.	Závěrečné konference		Ne
3.	Publicita		Ano
4.	Povinná publicita		Ne

Aktivity podléhající akceptaci a akceptační požadavky

Příprava vzdělávacích kurzů

Akceptaci ze strany objednatele bude podléhat manuál pro lektory a výukové materiály pro zaměstnance obcí a krajů:

- manuál pro lektory (minimálně 15 stran, velikost A4),
- studijní materiály pro zaměstnance obcí (minimálně 40 stran, formát A4) a zaměstnance krajů (minimálně 60 stran formátu A4)

Termín: **doplň dodavatel**

Výroba studijních materiálů, manuálů pro lektory, pracovních karet a dalších tiskovin

Akceptaci ze strany objednatele bude podléhat soubor pracovních karet, který se bude věnovat minimálně 5 odborným tématům. Bude hodnocen obsah karet, srozumitelnost, využitelnost pro pracovníky obcí a grafická podoba.

Termín: **doplň dodavatel**

Pilotní ověření prezenčního kurzu

Dodavatel uspořádá minimálně jeden jednodenní pilotní kurz za účasti zástupců objednatele a vzorku účastníků (různé regiony, různorodé pracovní zařazení ve struktuře obce, zástupce dodavatele). Hodnocen bude odborný obsah, srozumitelnost výukových materiálů, použité výukové metody, úroveň lektorů. Při pilotním kurzu bude také ověřováno závěrečné testování účastníků (srozumitelnost a jednoznačnost otázek) a evaluační dotazník.

Termín: **doplní dodavatel**

Konzultační vzdálená podpora expertního týmu a nadstavbové vzdělávání ve formě webináře

Akceptaci ze strany objednatele budou podléhat průběžně pořizované záznamy z webinářů a vytvořené (použité) odborné texty. Hodnocena bude odborná úroveň webinářů a odborných textů, technické pojetí webinářů a to zda se vhodným způsobem reaguje na shromážděné požadavky účastníků prezenčních kurzů.

Termín: **doplní dodavatel**

Publicita

Akceptaci ze strany objednatele bude podléhat návrh plakátů, letáků a vizitek, návrh banerů a dalších prvků publicity, návrh inzerce v tisku, návrh propagačních předmětů. Hodnocena bude grafická a obsahová úroveň a dodržování podmínek povinné publicity. V případě inzerce v tisku také očekávaný dopad na občany, počet výtisků či opakování inzerce.

Termín: **doplní dodavatel**

- 2) O předání a převzetí výstupů předmětu plnění uvedených v Čl. 3, odst. 1 této smlouvy bude pořízen zápis – akceptační protokol, který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy. Součástí akceptačního protokolu je popis výstupu předmětu plnění popsáno v této smlouvě a jejich přílohách, včetně písemného vypořádání připomínek, je-li to relevantní.
- 3) Plnění se pro účely smlouvy považuje za splněné, dokončené a předané až v okamžiku jeho úplného protokolárního převzetí, kdy předmět plnění je akceptován bez výhrad.
- 4) Objednatel je oprávněn kontrolovat průběh provádění předmětu plnění prostřednictvím osoby, kterou k tomu písemně zmocní. Tato osoba je oprávněna vznášet připomínky k průběhu realizace jednotlivých plnění. Dodavatel je na základě připomínek objednatele povinen sjednat nápravu nejpozději do 5 pracovních dnů, nevyplývají-li z této smlouvy, zadávací dokumentace a jejich příloh lhůty kratší.

Jednou za měsíc se v sídle objednatele uskuteční kontrolní porady za účasti pověřených zástupců dodavatele a objednatele, jejichž účelem bude kontrola stavu probíhajících prací a stanovení dalšího postupu, případně vyjasnění problematických otázek. Objednatel si vyhrazuje právo svolat v případě potřeby až 3 další kontrolní porady.

- 5) Místem plnění veřejné zakázky je:
 - a) v případě realizace pilotního kurzu Praha,
 - b) v případě prezenčních kurzů pro obce celá ČR,
 - c) v případě kurzů pro kraje jedno z krajských měst včetně hl.m. Prahy,
 - d) v případě konferencí krajská města včetně hl.m. Prahy,

- e) v případě dalších aktivit celá ČR.
- 6) Dodavatel je při poskytování služeb povinen postupovat s odbornou péčí, podle svých nejlepších znalostí a schopností, přičemž je při své činnosti povinen sledovat a chránit zájmy a dobré jméno objednatele a postupovat v souladu s jeho pokyny. Objednatel je povinen poskytovat dodavateli součinnost nezbytnou k řádnému plnění povinností dodavatele dle této smlouvy. V případě nevhodných pokynů objednatele je dodavatel povinen na nevhodnost těchto pokynů objednatele písemně upozornit, v opačném případě nese dodavatel zejména odpovědnost za vady a za škodu, které v důsledku nevhodných pokynů objednatele objednateli a/nebo dodavateli a/nebo třetím osobám vznikly.

Článek 4

Práva a povinnosti smluvních stran

- 1) Dodavatel je povinen provést plnění dle této smlouvy a jejích příloh na své náklady a své nebezpečí.
- 2) Dodavatel se při plnění předmětu smlouvy zavazuje dodržet veškeré aktuálně platné právní předpisy a metodiky OP LZZ platné pro projekt „Vytvoření jednotného systému v oblasti finanční gramotnosti a prevence předlužení na úrovni územních samosprávných celků“ reg. č. CZ.1.04/4.1.00/B6.00040, který je spolufinancován z EU, Evropského sociálního fondu (ESF) prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (dále jen „OP LZZ“) a státního rozpočtu České republiky. Dodavatel je povinen v rámci realizace předmětu plnění dodržovat závazné podmínky publicity OP LZZ. Veškeré aktuálně platné právní předpisy a metodiky OP LZZ jsou dostupné na <http://www.esfcr.cz>. Dodavatel podpisem této smlouvy prohlašuje, že se s uvedenými metodikami a předpisy seznámil.
- 3) Dodavatel zaručuje, že všichni členové realizačního týmu budou po celou dobu realizace předmětu plnění splňovat podmínky uvedené v zadávací dokumentaci č.j.: MV-99881/VZ-2014. Dodavatel je povinen provést změnu člena realizačního týmu na základě odůvodněného požadavku objednatele, a to bez zbytečného odkladu.
- 4) Dodavatel se zavazuje během plnění předmětu smlouvy i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s plněním smlouvy, ledaže objednatel rozhodl jinak. Tento závazek je dodavatel povinen zajistit i ze strany subdodavatelů.
- 5) Smluvní strany se dohodly, že kdykoli do úplného provedení plnění je objednatel oprávněn smlouvu vypovědět v 1 měsíční výpovědní lhůtě, a to i bez uvedení důvodu. V takovém případě je objednatel povinen zaplatit dodavateli náklady do dne ukončení smlouvy na základě výpovědi účelně vynaložené na provádění plnění ve výši, kterou dodavatel objednateli prokáže, pokud jejich vyčíslení doručí objednateli do 15 kalendářních dnů od uplynutí výpovědní doby.
- 6) Výpověď smlouvy musí být písemná. Výpovědní doba začne plynout prvního dne v měsíci následujícího po měsíci, ve kterém došlo k doručení výpovědi smlouvy dodavateli.
- 7) Objednatel dále může odstoupit od smlouvy za podmínek upravených občanským zákoníkem.
- 8) Dodavatel je dále podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Za tím účelem je povinen uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými předpisy ČR, zejména v souladu s § 44a odst. 8 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně

některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a se závaznými metodikami OP LZZ.

- 9) Dodavatel se zavazuje uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu s názvem projektu „Vytvoření jednotného systému v oblasti finanční gramotnosti a prevence předlužení na úrovni územních samosprávných celků“ reg. č. CZ.1.04/4.1.00/B6.00040, včetně účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 nejméně po dobu deseti (10) let od konce účetního období, ve kterém došlo k zaplacení poslední části ceny poskytnutých služeb, popř. k poslednímu zdanitelnému plnění dle této smlouvy, a to zejména pro účely kontroly oprávněnými kontrolními orgány. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta u některých dokladů delší než v evropských předpisech, musí být použita pro úschovu lhůta delší.
- 10) Dodavatel je povinen umožnit kontrolu ze strany objednatele a jiných orgánů oprávněných k provádění kontroly po dobu danou právními předpisy České republiky, zejména ze strany Ministerstva vnitra, Ministerstva financí, Ministerstva pro místní rozvoj, územních finančních orgánů, Nejvyššího kontrolního úřadu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, případně dalších orgánů oprávněných k výkonu kontroly a ze strany třetích osob, které tyto orgány ke kontrole pověří nebo zmocní.
- 11) Dodavatel je povinen provádět informační a propagační opatření na základě Nařízení Komise (ES) č. 1828/2006, kde je mimo jiné stanovena odpovědnost příjemců, pokud jde o informační a propagační opatření pro veřejnost a je povinen zajistit, aby povinnosti ve vztahu k projektu plnili také partneři a dodavatelé podílející se na projektu.

Článek 5

Sankce

- 1) Pro případ nedodržení některého z termínů plnění uvedených v této smlouvě a jejích přílohách si smluvní strany dohodly smluvní pokutu ve výši 500,- Kč vč. DPH, a to za každý i započatý den prodlení.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že pokud v důsledku porušení povinnosti dodavatele provést plnění řádně a včas nebude na úhradu plnění poskytnuta dotace, a to zcela nebo z části, dodavatel zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši neposkytnuté či odňaté dotace.
- 3) V případě, že dodavatel při plnění předmětu smlouvy poruší závazné aktuálně platné metodiky OP LZZ pro projekt „Vytvoření jednotného systému v oblasti finanční gramotnosti a prevence předlužení na úrovni územních samosprávných celků“ reg. č. CZ.1.04/4.1.00/B6.00040, který je spolufinancován z EU, ESF prostřednictvím OP LZZ a státního rozpočtu ČR, či poruší své povinnosti při zpracování výstupu plnění v rámci povinné publicity projektu či povinnost poskytnout objednateli k tomu součinnost, je povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč vč. DPH, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 4) Pokud by po poskytnutí dotace na úhradu plnění byl nařízen odvod prostředků do státního rozpočtu a udělena sankce (penále), a to z důvodu porušení povinností ze strany dodavatele, je dodavatel povinen zaplatit objednateli náhradu újmy ve výši odvodu a vyměřené sankce.
- 5) V případě, že objednatel bude v prodlení s úhradou splatné faktury o déle než 5 pracovních dnů, je dohodnut úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 6) Za porušení povinnosti mlčenlivosti uvedené v Čl. 4 odst. 4 si smluvní strany dohodly, že dodavatel zaplatí smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ

porušení mlčenlivosti.

- 7) V případě porušení povinnosti nezveřejnit výstup plnění, nezpřístupnit ho třetí osobě, nepoužít ho ani jeho část pro sebe, zaplatí dodavatel smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč za každé jednotlivé porušení.
- 8) Smluvní strany se dle § 1 odst. 2 občanského zákoníku dohodly, že objednatel má právo i na náhradu újmy vzniklé z porušení právní povinnosti, ke které se smluvní pokuta vztahuje. (Úhradou smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu újmy, způsobené porušením povinnosti, pro kterou je smluvní pokuta sjednána). Smluvní pokuta je splatná do 10 pracovních dnů poté, co bude písemná výzva jedné strany v tomto směru druhé straně doručena.
- 9) Náhrada újmy je splatná do 10 pracovních dnů po doručení písemné výzvy objednatele.

Článek 6

Ostatní ujednání

Dodavatel souhlasí s případným zveřejněním své identifikace a všech dalších údajů uvedených v této smlouvě, včetně ceny poskytovaných služeb.

Článek 7

Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky.
- 2) Závazkový vztah upravený touto smlouvou a právní vztahy ve smlouvě výslovně neupravené a z ní vyplývající se řídí právní úpravou obsaženou v občanském zákoníku.
- 3) Změny a doplnění smlouvy lze provést pouze formou písemných a číselně označených dodatků ke smlouvě schválených oběma smluvními stranami.
- 4) Smluvní strany bez předchozího výslovného písemného souhlasu druhé smluvní strany nepřevедou ani nepostoupí smlouvu ani jakákoli práva či povinnosti z ní vyplývající na třetí osobu.
- 5) Smluvní strany se dohodly, že neplatnost dílčích ustanovení smlouvy neznamena neplatnost celé smlouvy. Neplatné ustanovení bude nahrazeno ustanovením platným, a to na základě dohody smluvních stran.
- 6) Spory vyplývající z této smlouvy nebo vzniklé v souvislosti s ní nebo vzniklé v souvislosti s plněním mezi objednatelem a dodavatelem, budou řešeny především dohodou. Pokud k dohodě nedojde, budou spory projednávány před soudy České republiky. V případě řešení sporů před soudem si smluvní strany sjednávají místní příslušnost prvoinstančního soudu podle místa sídla objednatele.
- 7) Objednatel provádí doručování na adresu uvedenou dodavatelem v této smlouvě. Pokud dodavatel požaduje doručování na jinou adresu, než je uvedeno ve smlouvě, je povinen takovou skutečnost písemně sdělit objednateli. Objednatel doručuje na nově sdělenou adresu za stejných podmínek, jako na adresu uvedenou v této smlouvě, nejdříve však od druhého dne následujícího po dni doručení oznámení o nové doručovací adrese. V případě, že objednatel bude doručovat prostřednictvím držitele poštovní licence, považuje se záilka za doručenu druhý den poté, co dojde do dispoziční sféry adresáta, a to i v případě, že se o tom adresát nedozvěděl.
- 8) Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dva stejnopisy a dodavatel rovněž dva stejnopisy.

- 9) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 10) Smluvní strany prohlašují, že je jim znám celý obsah smlouvy a jejích příloh a že tuto smlouvu uzavřely na základě své svobodné a vážné vůle. Na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.

Přílohy:

1. Nabídka dodavatele, vč. popisu nabízeného plnění předmětu veřejné zakázky (kopie)
2. Vzor akceptačního protokolu.

V dne

V dne

.....
Objednatel

.....
Dodavatel

Příloha č. 2 k Návrhu smlouvy

Počet listů: 2

AKCEPTAČNÍ PROTOKOL	
K veřejné zakázce s názvem:	Zajištění služeb administrace, odborných služeb a publicity projektu Vytvoření jednotného systému v oblasti finanční gramotnosti a prevence předlužení na úrovni územních samosprávných celků
Název projektu a registrační číslo:	Vytvoření jednotného systému v oblasti finanční gramotnosti a prevence předlužení na úrovni územních samosprávných celků reg. č. CZ.1.04/4.1.00/B6.00040 Projekt je spolufinancován z Evropské unie, Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR
Identifikace smlouvy:	
Objednatel:	Česká republika – Ministerstvo vnitra Místo předávání věcných výstupů plnění: Ministerstvo vnitra – odbor prevence kriminality, Nad Štolou 3, 170 00 Praha 7, IČ: 00007064, DIČ: neplátce DPH, zastoupená Mgr. Jitkou Gjuričovou, ředitelka odboru prevence kriminality.
Dodavatel:	

AKCEPTACE:	
Předmět akceptace:	
Soupis předaných výstupů k akceptačnímu protokolu:	
Název dokumentu:	Forma předání:

SEZNAM VÝHRAD:	
Výhrada:	Termín a způsob vyřešení:
VÝSLEDEK AKCEPTACE:	
<input type="checkbox"/> akceptováno	<input type="checkbox"/> neakceptováno

KONTROLA věcného splnění:	
Provedl:	
Dne:	
Podpis:	

KONTROLA formálního splnění:	
Provedl:	
Dne:	
Podpis:	

PŘEDÁNÍ:	
Místo:	
Datum, čas:	

PODPISOVÁ TABULKA:			
Objednatel:		Dodavatel:	
Jméno:		Jméno:	
Podpis:		Podpis:	