



Pomáhat a chránit

POLICEJNÍ PREZIDIUM ČESKÉ REPUBLIKY

Správa logistického zabezpečení  
Odbor veřejných zakázek



Č.j.: PPR-2530-4/ČJ-2014-990656

## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

**PRO ZADÁNÍ PODLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ**

**dle ustanovení § 21 odst. 1 písm. a) zákona č. 137/2006 Sb., o  
veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen  
„zákon“)**

**pro veřejnou zakázku vedenou pod názvem**

**„Praha 7, Strojnická 935/27 – redislokace IOS PP ČR – stavební  
úpravy“**

V Praze dne 22. ledna 2014



## **1. IDENTIFIKACE ZADAVATELE**

- 1.1** Název zadavatele: Česká republika – Ministerstvo vnitra  
Sídlo: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7  
Zastoupený: Ing. Stanislavem Loskotem, zástupcem ředitele Správy  
logistického zabezpečení Policejního prezidia ČR  
IČ: 00007064  
DIČ: CZ00007064  
ID Datová schránka: GS9AI55  
(dále jen „zadavatel“)

## **2. PŘEDMĚT A ROZSAH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předmětem plnění je realizace stavby, provedení stavby v rozsahu realizační projektové dokumentace zpracované firmou ARI Atelier s. r. o. z 09/2013. Projektová dokumentace je zveřejněna v elektronické zazipované podobě na profilu zadavatele [www.softender.cz](http://www.softender.cz).  
Technické a zadávací podmínky jsou uvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.

## **3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

CPV kód – 45000000-7 Stavební práce

## **4. DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Veřejná zakázka na stavební práce

## **5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 36.925.620,00 Kč bez DPH, tj. 44.680.000,00 Kč včetně 21 % DPH.

## **6. LHŮTA A MÍSTO POSKYTOVÁNÍ PLNĚNÍ**

### **6.1. TERMÍNY PLNĚNÍ**

Termín plnění do 5 měsíců od podpisu smlouvy.

### **6.2. MÍSTO PLNĚNÍ**

Místem plnění je objekt PP ČR na adrese Strojnická 935/27, Praha 7.

## **7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Veškeré obchodní a platební podmínky jsou uvedené v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Uchazeč doloží doplněný závazný text návrhu smlouvy. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Závazný text smlouvy uchazeč doplní pouze o údaje označené ve vzoru smlouvy či požadované v Zadávací dokumentaci. Zadavatel si vyhrazuje právo o konečném znění smlouvy dále jednat



a vyžadovat její upřesnění nebo změnu s výjimkou změny jakýchkoliv závazných podmínek stanovených v zadávacích podmínkách.

## **8. POŽADAVEK NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVĚ CENY**

Dodavatel předloží v nabídce ocenění položek dle předloženého výkazu výměr včetně krycího listu a rekapitulace s uvedením celkové výše ceny celé stavby bez DPH a včetně DPH.

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, částka s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo.

Prokáže-li se v budoucnu (při plnění veřejné zakázky), že položkové rozpočty neobsahují všechny položky, které byly obsahem výkazu výměr, má se za to, že stavební práce, dodávky a služby definované těmito položkami jsou zahrnuty v ceně ostatních položek položkového rozpočtu.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré úkony související s řádnou realizací veřejné zakázky a veškeré náklady související s řádnou realizací předmětu plnění, tj., veškerých hotových výdajů (cestovné, telefonní poplatky, poštovné atd.).

Nabídková cena za celý předmět plnění bude uvedena v českých korunách Kč včetně DPH v členění na cenu bez DPH, sazbu DPH v % a cenu včetně DPH.

Překročení nebo změna nabídkové ceny je možná pouze za předpokladu, že v průběhu realizace stavebních prací dojde ke změnám sazeb daně z přidané hodnoty. V takovém případě bude nabídková cena upravena podle změny sazeb daně z přidané hodnoty platných v době vzniku zdanitelného plnění, a to ve výši odpovídající změně sazby daně z přidané hodnoty.

## **9. JINÉ POŽADAVKY PRO REALIZACI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Zadavatel požaduje po dodavateli, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější, aby měl po celou dobu plnění veřejné zakázky sjednáno pojištění proti škodám způsobeným třetími osobám jeho činnostmi, včetně možných škod způsobených jeho pracovníky a to ve výši s limitem pojistného plnění alespoň 15 mil. Kč. Dodavatel, jehož nabídka bude vybrána v zadávacím řízení jako nejvhodnější, předloží zadavateli kopii platné pojistné smlouvy před podpisem smlouvy o dílo.

## **10. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI**

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů dle ust. § 53 odst. 1 zákona,
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle ust. § 54 písm. a), b), d) zákona,
- c) splnění technických kvalifikačních předpokladů dle ust. § 56 odst. 3 písm. a),
- d) předložení čestného prohlášení v souladu s ust. § 50 odst. 1 písm. c) zákona o finanční a ekonomické způsobilosti splnit veřejnou zakázku.



### 10.1. ZPŮSOB PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v této části zadávací dokumentace. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace.

### 10.2. PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel předložením čestného prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje základní kvalifikační předpoklady v souladu s ustanovením § 53 odst. 1 zákona. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

### 10.3. PROKÁZÁNÍ PROFESNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Zadavatel požaduje splnění profesních kvalifikačních předpokladů v souladu s ustanovením § 54 odst. 1 písm. a), b) d). Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad o prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje.

Dodavatel jako doklad prokazující jeho odbornou způsobilost předloží: **Osvědčení o autorizaci** podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných architektů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, pro odbory: **Pozemní stavby a Technologická zařízení staveb.**

### 10.4. PROKÁZÁNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Zadavatel požaduje splnění technických kvalifikačních předpokladů dle ustanovení § 56 odst. 3 písm. a).

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatel předloží:

Seznam stavebních prací provedených dodavatelem za posledních 5 let a osvědčení objednatelů o řádném plnění nejvýznamnějších z těchto stavebních prací, tato osvědčení musí zahrnovat cenu, dobu a místo provádění stavebních prací a musí obsahovat údaj o tom, zda byly tyto stavební práce provedeny řádně a odborně, v následujícím rozsahu:

Dodavatel předloží v nabídce minimálně tři realizované stavby obdobného charakteru za posledních 5 let, přičemž každá musí být v hodnotě minimálně 20.000.000,00 Kč včetně DPH.



## **10.5. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ**

Uchazeč může k prokázání kvalifikace předložit výpis ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný provozovatelem seznamu (§ 127 zákona). Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 a
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a), b) zákona, v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

## **10.6. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE CERTIFIKÁTEM**

Uchazeč může prokázat splnění kvalifikace platným certifikátem vydaným v rámci Systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, 4 a údaje v něm uvedené jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát splnění kvalifikace v rozsahu v něm uvedených údajů. Certifikát dodavatel předloží ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace. Certifikát musí být platný ve smyslu § 140 odst. 1 zákona.

## **10.7. SUBDODAVATELÉ A SPOLEČNÁ NABÍDKA VÍCE DODAVATELŮ**

Uchazeč musí nabídku předložit v souladu s ust. § 51 zákona.

## **10.8. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE ZAHRANIČNÍ OSOBY**

Zahraniční uchazeč prokáže splnění kvalifikace dle § 51 odst. 7 zákona.

## **10.9. PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ**

Uchazeč je povinen předložit doklady prokazující splnění kvalifikace v souladu s ustanovením § 57 zákona.

## **11. DALŠÍ NÁLEŽITOSTI NABÍDKY**

Součástí nabídky musí být také doklady v souladu s ustanovením § 68 odst. 3 zákona. V případě neexistence seznamu osob podle ust. § 68 odst. 3 písm. a) zákona, uchazeč v čestném prohlášení musí uvést, že takový seznam neexistuje.

## **12. PODMÍNKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Nabídky se podávají písemně v českém jazyce, v zalepené obálce, která musí být:

- a) nadepsána: NEOTEVÍRAT – Veřejná zakázka: „PPR-2530/2014“;
- b) označena obchodní firmou nebo názvem dodavatele a opatřena podpisem dodavatele či dodavatelů, respektive osoby či osob za něj či za ně oprávněných jednat;



c) označena kontaktní adresou dodavatele, na kterou lze zaslat oznámení dle § 71 odst. 6 nebo 7 zákona v případě nabídky podané po lhůtě pro podání nabídek nebo pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek pouze jednu nabídku;

d) vhodným způsobem zajištěna proti samovolnému otevření či otevření v důsledku manipulace při poštovní přepravě.

Celá nabídka musí být předložena v jednom originálním vyhotovení (označena jako „originál“) a zadavatel doporučuje též podání v jedné písemné kopii (označené jako „kopie“) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na nosiči dat (CD) ve formátu PDF a DOC. Zadavatel doporučuje označit nosič dat identifikačními údaji o dodavateli a názvem zakázky. Originál nabídky musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Zadavatel doporučuje očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušovanou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

Originální vyhotovení nabídky by mělo být pevně sešito či svázáno, aby bylo zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy. Za vhodný bezpečnostní prvek považuje zadavatel spojení listů svazku tkanicí, jejíž konce budou přelepeny a přelepky opatřeny podpisem osoby oprávněné jednat jménem dodavatele a otiskem razítka dodavatele. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů.

Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Cizojazyčné písemnosti musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého jazyka, vyjma reklamních materiálů (prospektů).

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči.

### 12.1. ČLENĚNÍ NABÍDKY

Zadavatel doporučuje zachovat podobu nabídky v níže uvedeném členění:

- a) krycí list nabídky obsahující identifikační údaje dodavatele, příp. identifikace dodavatelů, kteří podávají nabídku společně, opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) uchazeče a údaje, identifikující předmětnou veřejnou zakázku,
- b) obsah nabídky,
- c) doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů,
- d) doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
- e) doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů,



- f) čestné prohlášení v souladu s ustanovením § 50 odst. 1 písm. c) zákona,
- g) údaje a prohlášení v souladu s ustanovením § 68 odst. 3 zákona,
- h) nabídková cena, ocenění položek dle předloženého výkazu výměr,
- ch) ostatní - zde uchazeč uvede informace související s plněním veřejné zakázky, které považuje za nezbytné,
- i) návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou,
- j) elektronická forma nabídky ve formátu pdf - přiložené CD.

### **13. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

#### **13.1. ZMĚNA PODMÍNEK ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.

#### **13.2. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

#### **13.3. ZVEŘEJŇOVÁNÍ**

Podáním nabídky dodavatel bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva s dodavatelem, který podal nejvhodnější nabídku, nebo poté, co bude výběrové řízení zrušeno, zveřejní na webových stránkách profilu zadavatele [www.softender.cz](http://www.softender.cz) zprávu o posouzení a hodnocení nabídek, protokol o otevírání obálek, protokol o posouzení kvalifikace, protokol o jednání hodnotící komise, jejichž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje všech dodavatelů, kteří podali nabídku, a informace o nabídkových cenách těchto uchazečů a smlouvu s vybraným uchazečem a vyslovuje s výše uvedeným souhlas.

### **14. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ**

#### **14.1. ZÁKLADNÍ HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM PRO ZADÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Základním hodnotícím kritériem pro výběr nejvhodnější nabídky je nejnížší nabídková cena dle § 81 odst. 1 písm. b) zákona při zachování kvalitativních parametrů díla daných textovou i výkresovou částí projektové dokumentace a dodržení podmínek zadávací dokumentace.

Dodavatel předloží v nabídce ocenění položek dle předloženého výkazu výměr včetně krycího listu a rekapitulace s uvedením celkové výše ceny celé stavby bez DPH a včetně DPH.

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo.

Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí celková cena s DPH stanovená uchazečem v návrhu smlouvy na plnění zakázky.



## **15. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ**

Zadavatel umožňuje prohlídku místa plnění dle § 49 odst. 5 zákona.

Zadavatel prohlídku místa plnění doporučuje a zároveň upozorňuje, že na případné dotazy vzniklé z prohlídky se na místě nebude odpovídat, musí být podány písemně přes odbor veřejných zakázek SLZ PP ČR v souladu s § 49 odst. 1 zákona.

**Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční dne 31. 01. 2014 v 9:00 hodin, sraz na prohlídku místa plnění je u hlavní vrátnice areálu Policejního prezidia, Strojnická 935/27, Praha 7.**

Kontaktní osoba pro prohlídku místa plnění: Ing. Tomáš Nushart tel.: +420 974 884 682, +420 722 202 168.

## **16. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Lhůta pro podání nabídek končí dne **13. 02. 2014 v 9:00 hodin.**

### **16.1. MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK**

Nabídky lze podat:

a) osobně každý pracovní den lhůty v době od 08:00 do 14:00 hod. (poslední den lhůty do **9 hodin**) na adresu: Policejní prezidium ČR, Správa logistického zabezpečení, Odbor veřejných zakázek, Nádražní 16, 150 05 Praha 5 – Smíchov, 2. patro, kanceláře č. 209, 205, 206, 207 a 208, čtvrté patro, kancelář č. 424.

b) doporučenou poštou na kontaktní adresu: Policejní prezidium ČR, Správa logistického zabezpečení, Odbor veřejných zakázek, P. O. BOX 6, 150 05 Praha 5 Smíchov.

c) kurýrní službou na adresu: Policejní prezidium ČR, Správa logistického zabezpečení, Odbor veřejných zakázek (příp. podatelna), Nádražní 16, 150 05 Praha 5 - Smíchov.

Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravcem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou nebo pracovníkem Odboru veřejných zakázek zadavatele na adrese výše uvedené.

## **17. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI**

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **13. 02. 2014 v 10:00** hod. na pracovišti zadavatele Policejní prezidium ČR, Správa logistického zabezpečení, Odbor veřejných zakázek, Nádražní 16, Praha 5 Smíchov. Sraz případných zájemců je ve vrátnici objektu.

Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni členové hodnotící komise, zástupci zadavatele a zástupci uchazečů (max. 1 osoba za jednoho uchazeče).

Zadavatel je oprávněn ze závažných důvodů termín otevírání obálek s nabídkami změnit. O takové změně budou uchazeči písemně informováni ve lhůtě alespoň 5 kalendářních dní předem.



## **18. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Tato zadávací dokumentace včetně příloh je též k dispozici ke stažení na internetových stránkách zadavatele profilu zadavatele [www.softender.cz](http://www.softender.cz).

## **19. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI**

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli písemné dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podávání nabídek.

Bude-li žádost o dodatečné informace učiněna telegraficky, dálnopisem nebo elektronickými prostředky, musí splňovat požadavky stanovené pro písemnou formu občanským zákoníkem.

Kontaktní osoba Ing. Kamila Teřlová, tel 974 884 563, fax 974 884 409, e-mail: [ovzslzpp@pcr.cz](mailto:ovzslzpp@pcr.cz)

### **19.1. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ**

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručené ve lhůtě stanovené zákonem zadavatel doručí dodavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci.

### **19.2. POSKYTOVÁNÍ DODATEČNÝCH INFORMACÍ BEZ PŘEDCHOZÍ ŽÁDOSTI**

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele. Takovéto dodatečné informace doručí zadavatel všem dodavatelům, kteří si vyžádali zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

### **19.3. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

Zrušení zadávacího řízení je možné za podmínek stanovených v § 84 zákona. Pokud zadavatel zruší zadávací řízení, nevzniká dodavatelům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

## **20. LHŮTA, PO KTEROU JSOU DODAVATELÉ SVOU NABÍDKOU VÁZANI**

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Délka zadávací lhůty činí 120 kalendářních dnů.

## **21. SEZNAM PŘÍLOH**

Příloha č. 1 – Technické a zadávací podmínky

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy

Ing. Stanislav Loskot  
zástupce zadavatele