

**Příkazní smlouva o výkonu činnosti autorského dozoru
při provádění stavby s názvem: „Připravenost HZS ČR pro řešení
povodní“**

č. kupujícího 128/2014

č. prodávajícího 0111082014

*podle ustanovení § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník /dále jen „OZ“,
smluví strany*

Článek I.

Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo vnitra

Sídlo: Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7
Kontaktní adresa: MV – GŘ HZS ČR, Kloknerova 26, pošt. přihrádka 69,
148 01, Praha 414
IČ: 00007064
DIČ: neplátce
Bankovní spojení: ČNB Praha 1
Číslo účtu: 8908-881/0710
Zastoupená: Ing. Vlastimilem Gothardem
ředitelem odboru provozního a správy majetku generálního
ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky
Telefon: 950 819 224
Fax: 950 819 963
Kontaktní osoba: Mgr. Martin Šolc
E-mail: martin.solc@grh.izscr.cz
Telefon: 950 819 920
Fax: 950 819 968

(dále jen „příkazce“)

a

Název (obchodní firma/jméno a příjmení): Luboš Beneda
Sídlo: Čížická 279, 332 09 Štěnovice
Kontaktní adresa: Černická 9 a 11, 301 36 Plzeň
Zastoupen/a: Lubošem Benedou
IČ: 13882589
DIČ: CZ5807271007
Bankovní spojení: KB - PM
Číslo účtu: 176641311/0100
fyzická osoba podnikající zapsaná v živnostenském rejstříku evidovaná u MÚ Přeštice
Telefon: 603 236 067
Fax: 377 324 077
E-mail: beneda@iex.cz

(dále jen „příkazník“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely tuto smlouvu:

1. Příkazce je investorem stavby s názvem „**Připravenost HZS ČR pro řešení povodní**“ (dále jen „**stavba**“).
2. Účelem této smlouvy je splnění zákonné povinnosti příkazce, kterou je zajistit autorský dozor stavebníka (dále jen „**AD**“) nad prováděním výše uvedené stavby dle zákona

č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, k řádné přípravě, průběhu a dokončení stavby, dodržení rozpočtovaných nákladů jejího zhotovení a předpokládaných termínu její realizace.

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je zajištění výkonu AD nad prováděním stavby.
2. Příkazník bude ke splnění předmětu smlouvy spočívající ve výkonu AD nad prováděním stavby vykonávat zejména následující inženýrské činnosti:

2.1 Inženýrská činnost spojená s přípravou stavby

- a) Technická pomoc a specifikace při přípravě zadávací dokumentace pro veřejnou zakázku na výběr dodavatele stavby;

2.2 Výkon AD při realizaci stavby

a) Autorským dozorem zhotovitel zejména ověřuje dodržení technického, architektonického a výtvarného řešení díla při realizaci stavby. V rámci autorského dozoru zpracovatel provádí zejména:

- poskytování vysvětlení, potřebných k vypracování dodavatelské dokumentace,
- ověřuje dodržování projektové dokumentace při realizaci stavby s přihlédnutím k podmínkám stanoveným stavebním povolením a poskytuje vysvětlení potřebná pro plynulost výstavby. V tomto smyslu se účastní zejména rozhodujících fází realizace stavby z hlediska náročnosti technického řešení, technologie provádění stavby, kontroly závažných stavebních prací před jejich zakrytím apod.,
- posuzuje požadavky stavebníka a zhotovitelů stavby na změny řešení oproti zpracovanému projektu, materiálové změny apod.,
- účastní se předání a převzetí stavby resp. její dohodnuté části,
- účastní se kontrolních dnů a kontrolních prohlídek na stavbě a podává při nich potřebná vysvětlení.

b) Zpracovatel bude provádět autorský dozor jako občasný, zpravidla 1 x za 14 dní, dle potřeby realizace stavby a s přihlédnutím k odůvodněným potřebám objednatele. Na základě výzvy objednatele se zpracovatel zúčastní jednání na stavbě a provede výkon autorského dozoru i v jiných zřetelných případech.

III.

Povinnosti příkazníka

1. Příkazník se uzavřením této smlouvy zavazuje zařídit za příkazce záležitosti spočívající ve výkonu činností AD nad prováděním stavby.
2. Příkazník se při plnění této smlouvy bude řídit pokyny příkazce a postupovat v úzké součinnosti s příkazcem.
3. Příkazník je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, zajišťovat plnění předmětu smlouvy v souladu se zájmy příkazce, které zná a má znát a oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistí při výkonu své činnosti a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce v rámci plnění předmětu smlouvy.
4. Příkazník je povinen připravit pro příkazce veškerou dostupnou dokumentaci a informace o průběhu provádění stavby a tyto podklady mu předávat.
5. Pokud příkazník při výkonu autorského dozoru zjistí nedodržení projektu stavby, uvědomí bez zbytečného odkladu o této skutečnosti, zpravidla zápisem do stavebního deníku, příkazce. Zhotovitele stavby uvědomí v případě nebezpečí z prodlení. V odůvodněných případech uvede stručnou charakteristiku porušení projektu a tomu odpovídající důsledky.

6. Příkazník se zavazuje zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním smlouvy.
7. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce nechat se při výkonu činností dle této smlouvy zastupovat třetí osobou. Za třetí osobu nejsou považováni pověření zaměstnanci příkazníka.
8. Příkazník se zavazuje poskytnout subjektům provádějícím kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a to formou státní kontroly podle zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, nezbytné doklady a informace týkající se jeho činností souvisejících s poskytovaným plněním dle této smlouvy.
9. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce k vyřizování záležitostí dle této smlouvy i za škody na věcech převzatých pro příkazce při zařizování takových záležitostí.

IV.

Povinnosti příkazce

1. Příkazce se zavazuje za zařízení záležitostí dle této smlouvy zaplatit příkazníkovi úplatu sjednanou v této smlouvě.
2. Příkazce zajistí pro zpracovatele nezbytné podmínky pro výkon sjednaného autorského dozoru, v tomto smyslu zejména oznámí zpracovatele jako osobu vykonávající autorský dozor zhotoviteli stavby a zajistí, aby zpracovatel dostával potřebné podklady týkající se realizace stavby a kontrolních dnů stavby.
3. Příkazce se zavazuje umožnit příkazníkovi (tzn. zaměstnancům příkazníka, kteří se budou podílet na zařízení záležitostí dle této smlouvy) vstup do prostor a nejbližšího okolí stavby na adrese: MV – generální ředitelství Hasičského záchranného sboru ČR, Skladovací a opravárenský závod HZS ČR, sklad Jihlava, Kosovská 3.

V.

Doba plnění a místo plnění

1. Zahájení plnění předmětu smlouvy: dnem uzavřením této smlouvy
2. Ukončení plnění předmětu smlouvy: výkon činnosti AD v souladu s čl. II odst. 2 bod 2.2, bude probíhat od zahájení stavby cca 11/2014 a ukončen po převzetí stavby předpokládaný termín ukončení plnění smlouvy je 30. listopad 2014].
3. Místem výkonu AD nad prováděním stavby je sklad Jihlava, Kosovská 3.

VI.

Úplata

1. **Úplata za předmět smlouvy dle čl. II odst. 2. smlouvy je sjednána v celkové výši 907 500,-Kč včetně DPH, neboť příkazník je plátcem DPH slovy: devětsetsedmtisíc pětset korun českých.**

přičemž

tato úplata bez DPH činí..... 750 000 Kč,
sazba DPH činí..... 21 %,
DPH činí..... 157 500,-Kč

2. Úplata za poskytnutí předmětu plnění dle této smlouvy příkazníkem zahrnuje veškeré náklady příkazníka na jejich poskytnutí a přiměřený zisk.
3. Jakákoliv záloha nebude poskytnuta.
4. Úplata za poskytnutí předmětu plnění dle této smlouvy příkazníkem je nejvýše přípustná, a tuto je možno překročit pouze v případě zvýšení sazby DPH.
5. V případě zvýšení sazby DPH se o zvýšenou část DPH zvyšuje úplata za poskytnutí předmětu plnění dle této smlouvy příkazníkem.

6. V případě snížení sazby DPH se o sníženou část DPH snižuje úplata za poskytnutí předmětu plnění dle této smlouvy příkazníkem.

VII. Platební podmínky

1. V případě plnění předmětu dle čl. II odst. 2. a úplaty stanovené v čl. VI. odst. 1. smlouvy bude tato úplata ze strany příkazce hrazena po čtyřech částech takto:

1. fáze: ukončení činností dle čl. II odst. 2 bodu 2.1.smlouvy	200 000,- Kč/ 242 000,- Kč
2. fáze: ukončení činností dle čl. II odst. 2 bodu 2.2.smlouvy v roce 2014	100 000,-Kč/ 121 000,- Kč
3. fáze: ukončení činností dle čl. II odst.2 bodu 2.2.smlouvy v 05/ 2015	200 000,- Kč/ 242 000,- Kč
4. fáze: ukončení činností dle čl. II odst.2 bodu 2.2.smlouvy	250 000,- Kč/ 302 500,- Kč

V odůvodněných případech je možné po dohodě příkazce a příkazníka přesunout finanční prostředky mezi jednotlivými fázemi v rámci dodržení předpokládané výše úplaty dle čl. VI. odst. 1 smlouvy.

2. Podkladem pro úhradu úplaty dle čl. VI. odst. 1 za účinnosti této smlouvy je daňový doklad – faktura, kterou příkazník vystaví po ukončení provádění činnosti.
3. Úplata bude hrazena příkazcem bankovním převodem v české měně.
4. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v OZ a zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Fakturace po splnění požadovaných podmínek dodávky se bude uskutečňovat na adresu:

**MV - GŘ HZS ČR
pošt.přihr. 69
Kloknerova 26
148 01 Praha 414**

na faktuře bude jako objednatel uvedeno:

**ČR - Ministerstvo vnitra
Nad Štolou 936/3
170 34 Praha 7**

zastoupené – kontaktní adresa:

**MV – GŘ HZS ČR
Kloknerova 26
pošt. přih. 69
148 01 Praha 414**

K originálu faktury budou přiloženy dvě kopie faktur s odsouhlasením provedených činností objednatelem.

5. Splatnost faktury se sjednává v délce 21 dnů od jejího doručení příkazci.
6. Za den doručení se pokládá den uvedený na otisku doručovacího razítka podatelny příkazce.
7. Příkazce je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit příkazníkovi fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje či chyby. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet lhůta její splatnosti. Příkazník vystaví novou fakturu se správnými údaji a dnem doručení příkazci začíná běžet nová 21-denní lhůta splatnosti.

VIII. Sankce

1. Bude-li příkazce v prodlení s úhradou řádně vystavené faktury, je příkazník oprávněn účtovat příkazci úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení po termínu splatnosti faktury, a to až do doby zaplacení dlužné částky a příkazce je povinen takto účtovaný úrok z prodlení zaplatit.
2. Příkazník odpovídá za řádné plnění svých povinností stanovených touto smlouvou. V případě porušení povinností příkazníkem stanovených touto smlouvou, je příkazce oprávněn požadovat na příkazníkově zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč za každý zjištěný případ takového porušení povinností a příkazník se zavazuje takto požadovanou smluvní pokutu příkazci zaplatit.
3. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok příkazce na náhradu škody vzniklou v příčinné souvislosti s porušením povinností příkazníka, s nímž je spojena smluvní pokuta dle této smlouvy.
4. Smluvní pokuty, úroky z prodlení a náhrady škody jsou splatné do 15 dnů ode dne, kdy povinná strana obdrží písemnou výzvu oprávněné strany k zaplacení. Výzva k zaplacení se považuje za doručenou, kdy se písemný úkon obsahující výzvu dostane do dispozice povinné strany. V případě úkonů činěných poštou se má za to, že písemný úkon obsahující výzvu k zaplacení se dostal do dispozice povinné strany okamžikem doručení listovní zásilky povinné straně, přičemž za doručení se považuje i stav, kdy povinná strana nebyla při doručování listovní zásilky držitelem poštovní licence zastižena a listovní zásilka je uložena k vyzvednutí na místně příslušné provozovně držitele poštovní licence, a to uplynutím 3 dnů ode dne, kdy listovní zásilka s tímto úkonem byla uložena k vyzvednutí. Sankce případně náhrada škody musí být ve výzvě vyčísleny v požadované výši včetně uvedení důvodu, pro který je smluvní pokuta požadována, a popisu skutečností, ve kterých je spatřováno porušení sankcionovaných povinností ze strany povinné strany.
5. V případě porušení povinností příkazníkem je příkazník povinen na své náklady zajistit provedení nápravných opatření, pokud je jejich provedení možné a povede ke splnění předmětu této smlouvy.

IX. Ukončení smluvního vztahu

1. Tuto smlouvu je možné ukončit ze strany příkazce nebo příkazníka, a to buď dohodou smluvních stran, odstoupením některé ze smluvních stran z důvodů předpokládaných touto smlouvou nebo ze zákonných důvodů, nebo výpovědí bez uvedení důvodu.
2. Od této smlouvy lze odstoupit v případě podstatného porušení povinností jednou smluvní stranou, jestliže je toto porušení povinností označeno za podstatné touto smlouvou nebo zákonem. Odstoupení je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení od smlouvy se považuje za doručené, když se písemný úkon obsahující odstoupení od smlouvy dostane do dispozice druhé strany. V případě úkonů činěných poštou se má za to, že písemný úkon obsahující odstoupení od smlouvy se dostal do dispozice druhé strany okamžikem doručení listovní zásilky adresátovi odstoupení od smlouvy, přičemž za doručení se považuje i stav, kdy adresát odstoupení od smlouvy nebyl při doručování listovní zásilky držitelem poštovní licence zastižen a listovní zásilka je uložena k vyzvednutí na místně příslušné provozovně držitele poštovní licence, a to uplynutím 3 dnů ode dne, kdy listovní zásilka s tímto úkonem byla uložena k vyzvednutí. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních úroků z prodlení, smluvních pokut, a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení.
3. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení smlouvy považují:
 - a) nedodržení dohodnutého předmětu plnění příkazníkem,
 - b) prodlení s plněním závazků vyplývajících ze smlouvy po dobu delší než 15 dnů,
 - d) porušení povinností příkazníka ve smyslu č. III. odst. 6., 7. a 8. smlouvy.
4. Příkazce je oprávněn smlouvu kdykoliv částečně nebo v celém rozsahu vypovědět bez udání důvodu. Nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá účinnosti dnem, kdy se

o ní příkazník dověděl nebo dovědět mohl. Od účinnosti výpovědi je příkazník povinen nepokračovat ve výkonu činností dle této smlouvy, na které se výpověď vztahuje. Příkazník je však povinen upozornit příkazce na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící příkazci nedokončením činností dle této smlouvy. Za řádně vykonané činnosti dle této smlouvy má příkazník nárok na zaplacení úplat dle této smlouvy.

5. Příkazník může smlouvu vypovědět s účinností k poslednímu dni výpovědní lhůty. Výpovědní lhůta se pro případ výpovědi příkazníka sjednává 3 měsíční a počíná běžet od 1. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž se o ní příkazce dověděl nebo dovědět mohl. Ke dni účinnosti výpovědi zaniká závazek příkazníka vykonávat činnost dle této smlouvy. Jestliže by tímto ukončením výkonu činnosti příkazníka dle této smlouvy příkazci vznikla škoda, je příkazník povinen příkazce upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá příkazníka, aby je učinil sám, je příkazníka k tomu povinen. Za úkony k provedení opatření dle předchozí věty náleží příkazníkovi přiměřená část úplaty dle této smlouvy.

X. Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru příkazce se smluvní strany dohodly, že příkazník výslovně souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).
3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Dvě (2) vyhotovení obdrží příkazce a dvě (2) vyhotovení obdrží příkazník.
4. Tato smlouva nabývá platnost a účinnost dnem podpisu oběma smluvními stranami.
5. Tuto smlouvu je možné měnit pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
6. Smluvní strany si pro řešení sporů prorogují Okresní soud v Praze a české právo.

V Plzni dne 20.8.2014
Za příkazníka:

V Praze dne 26.8.2014
Za příkazce:

.....**V.r.**.....
Luboš Beneda
OSVČ

.....**V.r.**.....
Ing. Vlastimil Gothard
ředitel odboru provozního a správy
majetku